



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP CME- 007-Página 1 de 3	
Título do Documento	DISTRIBUIÇÃO DOS MATERIAIS PROCESSADOS	Emissão: 01/06/2025	Próxima revisão: 01/06/2027 Versão: 02

1. CONCEITO: Ato de distribuir os materiais processados para os setores**1.1 Responsáveis pela execução**

Tecnico de enfermagem da área limpa

1.2 Finalidades

- Distribuir corretamente os materiais processados com qualidade e segurança

1.3 Indicações

- Orientar quanto a distribuição para os setores dos materiais processados na CME

2. MATERIAIS

- Roupa privativa;
- EPI do setor conforme POP nº08(EPI utilizado nos setores da CME)
- Carro de transporte de material limpo
- Livro de controle da saída de material medico/empresa e para farmácia
- Relatório de registro de mateirias distribuidos para BC/ setores
- Bobinas de saco plastico de tam. P/G

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

1. Lavar as mãos e friccionar álcool glicerinado a 70% antes e após as atividades;
2. Realizar entrega de materiais durante o período da manhã: 05:00 até 11:00h (BC conforme necessidade) e noite: 20:00h até 22:00h;
3. Proceder a distribuição do material solicitado pelos setores, acondicionado em saco plástico transparente/preto ou em caixa acrílico fechado, do específico setor;
4. O transporte do material para o BC será em carro de material resistente e lavável com identificação material limpo;
5. Registrar a saída dos materiais no relatório de Saída de Material Estéril para setores/Bloco Cirúrgico(Anexo I) ou no livro de controle da saída de material médico/empresa e farmácia.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP CME- 007-Página 2 de 3	
Título do Documento	DISTRIBUIÇÃO DOS MATERIAIS PROCESSADOS	Emissão: 01/06/2025	Próxima revisão: 01/06/2027 Versão: 02

4. INTERVENÇÕES/OBSERVAÇÕES

- O transporte de PPS processados deve ser feito em recipientes fechados e em condições que garantem a manutenção da identificação e a integridade da embalagem
- Os materiais processados em empresa terceirizada deverá ser transportado em recipiente fechado que resistam às ações de punctura e ruptura, de forma a manter a integridade da embalagem e a esterilidade do produto

5. ILUSTRAÇÕES / ANEXOS

ANEXO I

 INSTITUTO WALFREDO GUEDES PEREIRA																														
Saída de Material Estéril para Setores/Bloco Cirúrgico MÊS: _____																														
<table border="1"><thead><tr><th>Data</th><th>Hora</th><th>Quant.</th><th>Material dispensado</th><th>Setor</th><th>Resp.</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Data	Hora	Quant.	Material dispensado	Setor	Resp.																								
Data	Hora	Quant.	Material dispensado	Setor	Resp.																									

6. REFERÊNCIAS

1. Brasil. Ministério da Saúde. Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA). Resolução RDC Nº 15, de 15 de março de 2012. **Dispõe sobre requisitos de boas práticas para o processamento de produtos para saúde e dá outras providências.** Diário Oficial da União: Brasília
2. Sociedade Brasileira de Enfermeiros de Centro Cirúrgico, Recuperação Anestésica e Centro de Material e Esterilização (SOBECC). **Recomendações práticas para processos de esterilização em estabelecimentos de saúde.** Campinas: Komed; 2000.
3. Manual de Normas e Rotinas para o Processamento de Materiais de Enfermagem/Médico/Odontológico,2014. Prefeitura Municipal de Campinas, Secretaria Municipal de Saúde. www.saude.campinas.sp.gov.br/Manual_Esterilizacao_SMS_Campinas versão final rev2015.pdf. Acesso em 19/05/2023.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP CME- 007-Página 3 de 3	
Título do Documento	DISTRIBUIÇÃO DOS MATERIAIS PROCESSADOS	Emissão: 01/06/2025	Próxima revisão: 01/06/2027 Versão: 02

7. HISTÓRICO DE ELABORAÇÃO/REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA AÇÃO/ALTERAÇÃO
1	01/06/23	Elaboração inicial do documento
2	01/08/24	Alteração na formatação do documento
2	01/06/25	Alteração na formatação do documento e nos anexos

Versão 1 – Elaboração Rogéria Araújo do Amaral Coordenadora da CME COREN-74168-ENF	Data: 01/06/23
Versão 2 – Revisão Rogéria Araújo do Amaral Coordenadora da CME COREN-74168-ENF	Data: 01/06/25
Validação Sônia da Silva Delgado Divisão Assistencial	
Registro, análise e revisão final Nayanne Ingrid F.M. Guerra NASP-COREN 489616-ENF	
Ana Carolina Gomes de Farias CCIH- COREN 564584-ENF	
Aprovação Giulianna Carla Marçal Lourenço Gerente de Enfermagem COREN 315611-ENF	