

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>		Página 1/7	
Título do Documento	HIGIENIZAÇÃO E DEGELO DOS REFRIGERADORES	Emissão: 15/01/2025	Versão: 1	Próxima revisão: 15/01/2027

**1. CONCEITO:** Processos para execução periódica de limpeza, higienização e degelo dos equipamentos de refrigeração destinados a guarda de medicamentos termolábeis

### 1.2 Responsáveis pela execução

A execução deste processo se aplica aos profissionais que atuam na Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF) e farmácia satélite.

### 1.3 Finalidades

- Este documento tem como objetivo estabelecer um processo para a limpeza, higienização e degelo dos refrigeradores, e de um cronograma periódico de execução, a fim de garantir melhor conservação dos produtos.

### 1.4 Indicações

- Deve ser implementado e executado na Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF) e farmácia satélite, de forma periódica e documentada.

## 2. MATERIAIS

- Materiais de limpeza geral (pano limpo, sabão ou detergente);
- Saco de lixo comum;
- Saco de lixo branco leitoso (lixo contaminado);
- Caixa térmica
- Gelo artificial
- Termo – higrômetro
- EPIs

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>	Página 2/7	
Título do Documento	<b>HIGIENIZAÇÃO E DEGELO DOS REFRIGERADORES</b>	Emissão: 15/01/2025	Próxima revisão: 15/01/2027 Versão: 1

### **3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS**

1. Os procedimentos de limpeza, higienização e degelo devem ocorrer MENSALMENTE ou sempre que necessário, seguindo um cronograma pré-estabelecido anualmente (fig. 01). Os funcionários dos setores ficarão responsáveis pela execução desse procedimento e pela organização dos produtos no interior dos refrigeradores. Os responsáveis técnicos (farmacêuticos) são responsáveis por supervisionar a execução desses processos;
2. A limpeza interna e externa deverá ser com o refrigerador desligado na tomada e realizada com pano limpo umedecido com água e sabão ou detergente. Durante esse processo, os medicamentos (caixas) deverão ser acondicionados em outro refrigerador ou caixas térmicas com gelo artificial dentro e a temperatura monitorada com termo – higrômetro (2 – 8°C). Ao final, utilizar outro pano limpo para secar as paredes do refrigerador e monitorar a temperatura interna após 1 (uma) hora;
3. Em caso de quebra de frascos/ampolas ou derramamento de medicamentos quimioterápicos, seguir POP específico para a descontaminação do equipamento, antes de seguir com a limpeza geral e degelo;
4. O lixo acumulado no final do processo deve ser descartado em saco de lixo comum (quando não houver contaminantes químicos, Fig. 02) ou em local destinado a contaminantes químicos (fig. 03 e 04);
5. Ao final do processo, deve ser assinado no cronograma o nome e a data de quem realizou.

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>	Página 3/7	
Título do Documento	<b>HIGIENIZAÇÃO E DEGELO DOS REFRIGERADORES</b>	Emissão: 15/01/2025	Próxima revisão: 15/01/2027 Versão: 1

#### **4. INTERVENÇÕES DA FARMÁCIA/OBSERVAÇÕES**

- A presença de danos as estruturas físicas e ineficácia na refrigeração, solicitar imediatamente correção;
- Em caso de presença de insetos, solicitar imediatamente a execução dos serviços de limpeza e controle de pragas;
- Sempre que necessário, solicitar limpeza e/ou degelo do(s) equipamento(s);
- Todos os processos de ações de não conformidade devem ser documentados e arquivados;
- Em todos os casos, avisar imediatamente aos responsáveis técnicos (farmacêuticos).

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>	Página 4/7	
Título do Documento	<b>HIGIENIZAÇÃO E DEGELO DOS REFRIGERADORES</b>	Emissão: 15/01/2025 Versão: 1	Próxima revisão: 15/01/2027

## 5. ILUSTRAÇÕES



### CRONOGRAMA DE LIMPEZA E DEGELO DOS REFRIGERADORES

SETOR:  
 CAF  
 FARM. SATÉLITE

<b>JANEIRO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____	<b>FEVEREIRO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____	<b>MARÇO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____	<b>ABRIL</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____
<b>MAIO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____	<b>JUNHO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____	<b>JULHO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____	<b>AGOSTO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____
<b>SETEMBRO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____	<b>OUTUBRO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____	<b>NOVEMBRO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____	<b>DEZEMBRO</b> REALIZADO POR: <hr/> DATA: ____ / ____ / _____



ATENÇÃO: DESLIGAR O REFRIGERADOR DA TOMADA ANTES DE INICIAR A LIMPEZA E O DEGELO

**Fig. 01** Cronograma de limpeza e degelo

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>	Página 5/7	
Título do Documento	<b>HIGIENIZAÇÃO E DEGELO DOS REFRIGERADORES</b>	Emissão: 15/01/2025 Versão: 1	Próxima revisão: 15/01/2027

## 5. ILUSTRAÇÕES



**Fig. 02** -Recipiente identificado para lixo comum



**Fig. 03** -Recipientes identificados para lixo contaminado e perfurocortante



**Fig. 04** Recipientes identificados para lixo (Quimioterápicos)

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>	Página 6/7	
Título do Documento	<b>HIGIENIZAÇÃO E DEGELO DOS REFRIGERADORES</b>	Emissão: 15/01/2025 Versão: 1	Próxima revisão: 15/01/2027

## **6. REFERÊNCIAS**

1. HUAB. Limpeza de geladeira. POP.UH.010, 2022.
2. Brasil. Agência Nacional de Vigilância Sanitária Segurança do paciente em serviços de saúde: limpeza e desinfecção de superfícies/Agência Nacional de Vigilância Sanitária. – Brasília: Anvisa, 2010.
3. Estrategia saúde da familia urbana. POP 005 HIGIENIZAÇÃO DO REFRIGERADOR. 2024.

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>	Página 7/7	
Título do Documento	<b>HIGIENIZAÇÃO E DEGELO DOS REFRIGERADORES</b>	Emissão: 15/01/2025	Próxima revisão: 15/01/2027 Versão: 1

<b>7. HISTÓRICO DE ELABORAÇÃO/REVISÃO</b>		
<b>VERSÃO</b>	<b>DATA</b>	<b>DESCRIÇÃO DA AÇÃO/ALTERAÇÃO</b>
1	2025	Elaboração.

<b>Versão 1 - Elaboração</b> Farm. Jeffeson A. Moraes	Data: 15/01/2025
<b>Validação</b> Enf. Giuliana Carla Marçal Lourenço Enf. Ana Carolina Gomes de Farias <b>Registro, análise e revisão final</b> Dr Claudio Emanuel <b>Aprovação</b> Sonia da Silva Delgado	