

|                     |   |                            |                  |
|---------------------|---|----------------------------|------------------|
| Tipo do Documento   | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO         | POP CME- 025-Página 1 de 4 |                  |
| Título do Documento | CONTROLE DA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS | Emissão:<br>01/06/2025     | Próxima revisão: |
|                     |   | Versão: 02                 | 01/06/2027       |

## 1. CONCEITO: Ato de realizar controle da manutenção dos equipamentos utilizados na CME

### 1.1 Responsáveis pela execução

Enfermeiro, coordenador, tecnico de enfermagem, setor manutenção e empresa terceirizada

### 1.2 Finalidades

- Assegurar o correto funcionamento dos equipamentos, afim de satisfazer as necessidades da instituição, bem como proporcionar vida útil prolongada;
- Garantir a atividade dos equipamentos conforme especificação do fabricante

### 1.3 Indicações

- Orientar o colaborador quanto ao controle da manutenção dos equipamentos para assegurar o correto funcionamento dos equipamentos, a fim de satisfazer as necessidades da instituição, bem como proporcionar vida útil prolongada, garantindo sua atividade conforme especificação técnica do fabricante.

## 2. MATERIAIS

- Roupa privativa;
- EPI do setor conforme POP nº08(EPI utilizado nos setores da CME)
- PCD-Pacote teste desafio
- Integrador químico
- Indicador biológico
- Indicadores de limpeza para lavadora e termodesinfectora

## 3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

### ENFERMEIRO (A):

1. Acompanhar o Cronograma Mensal de Manutenção dos Equipamentos, seus registros e possíveis trocas de peças ou correções de existentes.
2. Conferir o fluxo de procedimentos cirúrgicos agendados a acontecerem no dia de programação de manutenção.
3. Confirmar com o setor de manutenção e/ ou empresa responsável pela execução das manutenções.
4. Coordenar todas as atividades relacionadas ao processamento de produtos para saúde.
5. Supervisionar o processo de manutenção, realizar os registros necessários em ocorrência.
6. Realizar o arquivamento de documentos comprobatório.
7. Realizar os testes de validação do equipamento

### TÉCNICO EM ENFERMAGEM

|                     |  |                                   |                  |
|---------------------|--|-----------------------------------|------------------|
| Tipo do Documento   | <b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>         | <b>POP CME- 025-Página 2 de 4</b> |                  |
| Título do Documento | <b>CONTROLE DA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS</b> | Emissão:<br>01/06/2025            | Próxima revisão: |
|                     |  | Versão: 02                        | 01/06/2027       |

1. Realizar os testes de validação dos equipamentos e registra-los.
2. Comunicar ao enfermeiro do plantão as anormalidades no funcionamento dos equipamentos.

#### **SETOR DE MANUTENÇÃO**

1. Acompanhar o Cronograma de Manutenção dos equipamentos, seus registros e execução.

#### **EMPRESA TERCEIRIZADA**

1. Acompanhar o Cronograma de Manutenção dos equipamentos, seus registros e execução.
2. Realizar a manutenção dos equipamentos nas datas e horários programados.
3. Comunicar alterações no funcionamento dos equipamentos.
4. Realizar registro técnico das atividades executadas.

#### **LIBERAR O EQUIPAMENTO PARA USO, CONFORME RESULTADO DOS TESTES DE VALIDAÇÕES EXECUTADOS.**

#### **4. INTERVENÇÕES/OBSERVAÇÕES**

- Manutenção: ato ou efeito de manter, cuidado com vistas a conservação e bom funcionamento (de máquinas, ferramentas etc.).
- Manutenção Preventiva: é toda a ação sistemática de controle e monitoramento, com o objetivo de reduzir ou impedir falhas no desempenho de equipamentos, sendo programada a sua realização.
- Manutenção Corretiva: é definida como sendo qualquer manutenção realizada com o objetivo de restaurar as condições iniciais e ideais de operação de máquinas e equipamentos, eliminando as fontes de falhas que possam existir.
- Manutenção Preditiva: é o acompanhamento periódico de equipamentos ou máquinas, através de dados coletados por meio de monitoração ou inspeções.
- As manutenções preventivas e qualificações são programadas e seguirá cronograma das mesmas sem prejuízo no processo
- A manutenção corretiva será de acordo com a necessidade ou falha no processo, causando não conformidade, sendo necessário acionar a empresa terceirizada para solucionar
- Na ocorrência de máquinas ou equipamentos não puder atender as necessidades do setor será solicitado mediante ciência da direção do hospital auxílio de outra instituição, afim de não ter atrasos e perdas de procedimento previamente confirmado, enquanto a não conformidade seja sacionada.

|                     |   |                            |                  |
|---------------------|---|----------------------------|------------------|
| Tipo do Documento   | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO         | POP CME- 025-Página 3 de 4 |                  |
| Título do Documento | CONTROLE DA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS | Emissão:<br>01/06/2025     | Próxima revisão: |
|                     |   | Versão: 02                 | 01/06/2027       |

## 5. ILUSTRAÇÕES / ANEXOS

- NÃO

## 6. REFERÊNCIAS

1. Brasil. Ministério da Saúde. Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA). Resolução RDC Nº 15, de 15 de março de 2012. Dispõe sobre requisitos de boas práticas para o processamento de produtos para saúde e dá outras providências. Diário Oficial da União: Brasília
2. Manual de Normas e Rotinas para o Processamento de Materiais de Enfermagem/Médico/Odontológico, 2014. Prefeitura Municipal de Campinas, Secretaria Municipal de Saúde. [www.saude.campinas.sp.gov.br/Manual Esterilização SMS Campinas versão final rev2015.pdf](http://www.saude.campinas.sp.gov.br/Manual%20Esterilizacao%20SMS%20Campinas%20versao%20final%20rev2015.pdf). Acesso em 12/07/2024.
3. GRAZIANO, K.U; SILVA, A; PSALTIKIDIS, E.M. Enfermagem em Centro de Material e esterilização. Barueri, SP: Manole, 2011.
4. SOCIEDADE BRASILEIRA DE ENFERMEIROS DE CENTRO CIRÚRGICO, RECUPERAÇÃO ANESTÉSICA E CENTRO DE MATERIAL E ESTERILIZAÇÃO (SOBECC). Práticas Recomendadas, 7 ed. São Paulo: SOBECC, 2017
5. EBSERH. Norma 001: Trata da Elaboração e Controle de Documentos Institucionais. Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares, V.2, 2019.
6. FRANÇA. C. R. et al. Procedimento Operacional Padrão (POP). Central de Material e Esterilização do Hospital Universitário Lauro Wanderley. João Pessoa, PB: 2013.
7. POZZER, Carmem Eulália. Desinfecção térmica de produtos para saúde e sua prevenção em sistema de barreira. Dissertação (Mestrado). Universidade Federal de Ciências de Porto Alegre, 2017.
8. SAUDE, Ministério. Manual de Processamento de Produtos para Saúde: Diretoria de Enfermagem. Brasília, 2020. Disponível em: <https://www.saude.df.gov.br/documents>. Acesso em 12/07/2024.



|                     |   |                            |                  |
|---------------------|---|----------------------------|------------------|
| Tipo do Documento   | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO         | POP CME- 025-Página 4 de 4 |                  |
| Título do Documento | CONTROLE DA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS | Emissão:<br>01/06/2025     | Próxima revisão: |
|                     |   | Versão: 02                 | 01/06/2027       |

| 7. HISTÓRICO DE ELABORAÇÃO/REVISÃO |          |  |
|------------------------------------|----------|--|
| VERSÃO                             | DATA     | DESCRIÇÃO DA AÇÃO/ALTERAÇÃO  |
| 1                                  | 01/09/19 | Elaboração inicial do documento  |
| 2                                  | 01/09/21 | Acrescimo do objetivo e figura, alteração na descrição das atividades e tema |
| 2                                  | 01/08/23 | Alteração na formatação do documento   |
| 2                                  | 01/08/24 | Alteração na formatação do documento   |
| 2                                  | 01/06/25 | Alteração na formatação do documento   |

|   |                |
|---|----------------|
| <b>Versão 1 – Elaboração</b><br>Giuliana Carla Marçal Lourenço<br>Gerente de Enfermagem<br>Maria Helena Alves Coutinho<br>Gerente de Enfermagem   | Data: 01/09/19 |
| <b>Versão 2 – Revisão</b><br>Rogéria Araújo do Amaral<br>Coordenadora da CME<br>COREN-74168-ENF<br><br><b>Validação</b><br>Sônia da Silva Delgado<br>Divisão Assistencial<br><br><b>Registro, análise e revisão final</b><br>Nayanne Ingrid F.M. Guerra<br>NASP-COREN 489616-ENF<br><br>Ana Carolina Gomes de Farias<br>CCIH- COREN 564584-ENF<br><br><b>Aprovação</b><br>Giuliana Carla Marçal Lourenço<br>Gerente de Enfermagem | Data: 01/06/25 |