



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP CME- 039-Página 1 de 3	
Título do Documento	TRANSFERÊNCIA DO MATERIAL DA ÁREA DE LIMPEZA PARA ÁREA DO PREPARO	Emissão: 01/06/2025	Próxima revisão: 01/08/2027 Versão: 02

1. CONCEITO: Ato transferir o material da área suja após limpeza para ser preparado na área limpa

1.1 Responsáveis pela execução

Tecnico de enfermagem

1.2 Finalidades

- Evitar contaminação do material limpo

1.3 Indicações

- Orientar o colaborador quanto a transferência do material após limpeza no expurgo para ser encaminhado para área do preparo.

2. MATERIAIS

- EPI conforme POP nº08
- Bandejas de plástico varios tamanhos

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

1. Lavar as mãos e friccionar álcool glicerinado a 70% antes e após as atividades;
2. Paramentar-se devidamente utilizando os equipamentos de proteção individual necessário para o desenvolvimento seguro desta atividade;
3. Efetuar a limpeza do material vindo dos setores, BC e hemodinâmica conforme rotina do setor no POP Nº10 (limpeza manual), POP N11(limpeza na lavadora ultrassônica) ou POP Nº 46(termodesinfectadora);
4. Após o processo de limpeza e inspeção, armazena-lo na bandeja de plástico e encaminha para área limpa(setor preparo) pela janela;
5. O técnico da área do preparo recebe o material e retira da bandeja colocando em cima da mesa coberta com pano;
6. Revisar e selecionar os materiais, verificando suas condições de limpeza, conservação e funcionalidade;
7. Prepara o material para o processo desinfecção ou esterilização conforme normas do setor;
8. Em seguida devolve a bandeja, utilizada no transporte do material, para o setor de limpeza;
9. Solicitar orientação do enfermeiro sempre que houver dúvida no desenvolvimento das atividades.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP CME- 039-Página 2 de 3	
Título do Documento	TRANSFERÊNCIA DO MATERIAL DA ÁREA DE LIMPEZA PARA ÁREA DO PREPARO	Emissão: 01/06/2025 Versão: 02	Próxima revisão: 01/08/2027

10. No final das atividades deixar o setor limpo e organizado;

4. INTERVENÇÕES/OBSERVAÇÕES

- Materiais utilizados nos procedimentos não pode passar diretamente para área de preparo(área limpa) sem antes passar pelo processo de limpeza
- PROIBIDO transferir material para o setor de preparo sem realizar o processo de limpeza, mesmo que o material esteja visivelmente limpo.

5. ILUSTRAÇÕES / ANEXOS

- NÃO

6. REFERÊNCIAS

1. Brasil. Ministério da Saúde. Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA). Resolução RDC Nº 15, de 15 de março de 2012. Dispõe sobre requisitos de boas práticas para o processamento de produtos para saúde e dá outras providências. Diário Oficial da União: Brasília
2. GRAZIANO, K.U; SILVA, A; PSALTIKIDIS, E.M. Enfermagem em Centro de Material e esterilização. Barueri, SP: Manole, 2011.
3. SOCIEDADE BRASILEIRA DE ENFERMEIROS DE CENTRO CIRÚRGICO, RECUPERAÇÃO ANESTÉSICA E CENTRO DE MATERIAL E ESTERILIZAÇÃO (SOBECC). Práticas Recomendadas, 7 ed. São Paulo: SOBECC, 2017
4. EBSERH. Norma 001: Trata da Elaboração e Controle de Documentos Institucionais. Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares, V.2, 2019.
5. FRANÇA. C. R. et al. Procedimento Operacional Padrão (POP). Central de Material e Esterilização do Hospital Universitário Lauro Wanderley. João Pessoa, PB: 2013.
6. POZZER, Carmem Eulália. Desinfecção térmica de produtos para saúde e sua prevenção em sistema de barreira. Dissertação (Mestrado). Universidade Federal de Ciências de Porto Alegre, 2017.
7. Manual de Normas e Rotinas para o Processamento de Materiais de Enfermagem/Médico/Odontológico,2014. Prefeitura Municipal de Campinas, Secretaria



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP CME- 039-Página 3 de 3	
Título do Documento	TRANSFERÊNCIA DO MATERIAL DA ÁREA DE LIMPEZA PARA ÁREA DO PREPARO	Emissão: 01/06/2025 Versão: 02	Próxima revisão: 01/08/2027

Municipal de Saúde. www.saude.campinas.sp.gov.br/Manual Esterilização SMS Campinas versão final rev2015.pdf. Acesso em 17/07/2024.

8. SAUDE, Ministério. Manual de Processamento de Produtos para Saúde: Diretoria de Enfermagem. Brasília, 2020. Disponível em: <https://www.saude.df.gov.br/documents>. Acesso em 17/07/2024.

7. HISTÓRICO DE ELABORAÇÃO/REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA AÇÃO/ALTERAÇÃO
1	01/09/21	Elaboração inicial do documento
2	01/08/23	Alteração na forma de transportar o material e formatação do documento
2	01/08/24	Alteração na formatação do documento
2	01/06/25	Alteração na formatação do documento

Versão 1 – Elaboração Rogéria Araújo do Amaral Coordenadora da CME COREN 74168-ENF	Data: 01/09/21
Versão 2 – Revisão Rogéria Araújo do Amaral Coordenadora da CME COREN-74168-ENF	Data: 01/06/25
Validação Sônia da Silva Delgado Divisão Assistencial	
Registro, análise e revisão final Nayanne Ingrid F.M. Guerra NASP-COREN 489616-ENF	
Ana Carolina Gomes de Farias CCIH- COREN 564584-ENF	
Aprovação Giulianna Carla Marçal Lourenço Gerente de Enfermagem COREN 315611-ENF	