

1. Introducción: Presentarse y explicar el objetivo de la entrevista.
  - ¿Cuál es tu papel en el grupo social y qué responsabilidades tienes en las actividades y eventos?
  - ¿Cómo ha evolucionado el grupo social desde su creación y qué cambios ha experimentado a lo largo del tiempo?
2. Preguntas generales: Comenzar con preguntas generales para obtener una comprensión general de cómo se organizan los eventos en la institución académica.
  - ¿Cómo se originan las ideas para crear eventos en su institución académica?
  - ¿Cuál es el proceso para planificar y organizar eventos estudiantiles en su institución académica?
  - ¿Qué tipo de recursos y apoyo reciben de la institución académica para organizar eventos y actividades?
  - ¿Cuáles son los principales desafíos que han enfrentado al planificar y organizar eventos estudiantiles en su institución académica?
3. Preguntas específicas sobre los eventos: A continuación, hacer preguntas más específicas sobre los eventos para comprender cómo se promocionan y cuál es la participación de los estudiantes.
  - ¿Qué tipo de actividades o eventos ha organizado el grupo social en el pasado y cuáles tiene previsto organizar en el futuro?
  - ¿Cómo se difunde la información sobre los eventos en su institución académico?
  - ¿Qué tipo de eventos han tenido más éxito en el pasado? ¿Por qué cree que tuvieron éxito?
  - ¿Cuál es la cantidad de estudiantes que normalmente participan en los eventos? ¿Hay algún tipo de incentivo para atraer más participantes?
  - ¿Cómo evalúas la asistencia y participación en los eventos y actividades del grupo? ¿Utilizas algún método específico para realizar un seguimiento?
  - ¿Cómo miden la eficacia de los eventos? ¿Tienen algún mecanismo para recopilar comentarios de los estudiantes después del evento?
4. Preguntas sobre la participación de los estudiantes: Finalmente, hacer preguntas sobre la participación de los estudiantes para comprender su nivel de participación y cómo se podría mejorar.
  - ¿Cómo podrían mejorar la participación de los estudiantes en los eventos? ¿Hay alguna sugerencia o comentario que le gustaría compartir con los estudiantes para que se sientan más involucrados en los eventos?
  - ¿Has realizado alguna encuesta o grupo de discusión para recopilar comentarios de los miembros o posibles miembros? Si es así, ¿qué conclusiones se obtuvieron de dichas encuestas o discusiones?
  - ¿Qué ha funcionado para involucrar a los estudiantes en el pasado? ¿Hay algún tipo de incentivo o recompensa que ha demostrado ser efectivo?
  - ¿Cómo se siente la institución académica sobre la importancia de la participación de los estudiantes en los eventos? ¿Hay algún tipo de estrategia o plan para aumentar la participación de los estudiantes en los eventos?
  - ¿Cómo abordas cualquier problema o preocupación relacionado con la involucración de nuevos miembros o asistentes al grupo social? ¿Tienes algún plan específico para abordar estas cuestiones?
5. Cierre: Agradecer al entrevistado por su tiempo y asegurarse de que se hayan abordado todas las preguntas. También podrías ofrecer la posibilidad de compartir cualquier información adicional que no se haya cubierto en la entrevista.