

## **1. Introducción: Presentarse y explicar el objetivo de la entrevista.**

- **¿Cuál es tu papel en el grupo social y qué responsabilidades tienes en las actividades y eventos?**

Líder de contenido, las responsabilidades con las que cuento son la creación de contenido para las redes sociales y la coordinación del equipo

- **¿Cómo ha evolucionado el grupo social desde su creación y qué cambios ha experimentado a lo largo del tiempo?**

He crecido en varios ámbitos cuando se llegaron a hacer los eventos pasados, más responsabilidad, organización y gestión de mi tiempo

## **2. Preguntas generales: Comenzar con preguntas generales para obtener una comprensión general de cómo se organizan los eventos en la institución académica. Algunas preguntas pueden incluir:**

- **¿Cómo se originan las ideas para crear eventos en su institución académica?**

Mediante juntas con los integrantes del core (Líderes) en la cual se hacen lluvia de ideas y ver cuál es la que más nos llama la atención

- **¿Cuál es el proceso para planificar y organizar eventos estudiantiles en su institución académica?**

Dependiendo del tipo de evento que se llegue a hacer, peor por lo general después de nuestras reuniones hablar con algunas empresas para ver si se quieren unir a la idea del evento, al igual que con las autoridades de la facultad

- **¿Qué tipo de recursos y apoyo reciben de la institución académica para organizar eventos y actividades?**

Normalmente de las empresas que lleguen a participar en los eventos, por parte de la universidad pues nos dan las facilidades para usar los salones o aulas que están en la facultad

- **¿Cuáles son los principales desafíos que han enfrentado al planificar y organizar eventos estudiantiles en su institución académica?**

Encontrar tipos de eventos que le llamen la atención a los alumnos de la facultad, al igual que en los sponsors ya que se tiene que llevar varias juntas para llegar a un acuerdo.

## **3. Preguntas específicas sobre los eventos: A continuación, hacer preguntas más específicas sobre los eventos para comprender cómo se promocionan y cuál es la participación de los estudiantes. Algunas preguntas pueden incluir:**

- **¿Qué tipo de actividades o eventos ha organizado el grupo social en el pasado y cuáles tiene previsto organizar en el futuro?**

El fest y cursos/pláticas que se llegaron a hacer en la facultad

- **¿Cómo se difunde la información sobre los eventos en su institución académica?**

Por medio de las redes sociales y publicidad impresa que se reparte en la facultad

- **¿Qué tipo de eventos han tenido más éxito en el pasado? ¿Por qué cree que tuvieron éxito?**

Fest, se tuvo una buena organización y sponsors, también que el equipo de trabajo estaba completo

- **¿Cuál es la cantidad de estudiantes que normalmente participan en los eventos? ¿Hay algún tipo de incentivo para atraer más participantes?**

En pláticas/cursos alrededor de 15-20 personas, con el incentivo es un tema complicado ya estamos en busca para llamar la atención

- **¿Cómo evalúas la asistencia y participación en los eventos y actividades del grupo? ¿Utilizas algún método específico para realizar un seguimiento?**

Por parte de los estudiantes es un 50/50 ya que como hay algunos que, si les gusta, también hay muchos que no llegan a participar, aunque sea beneficioso para ellos, y el seguimiento que llevamos dependiendo, en eventos grandes se realiza en check in

- **¿Cómo miden la eficacia de los eventos? ¿Tienen algún mecanismo para recopilar comentarios de los estudiantes después del evento?**

Por la cantidad de personas que llegan a participar o por las redes sociales con los comentarios y la participación de esta, también al finalizar los eventos se habla con todo el equipo para hacer una recopilación de lo que se puede mejorar

#### **4. Preguntas sobre la participación de los estudiantes: Finalmente, hacer preguntas sobre la participación de los estudiantes para comprender su nivel de participación y cómo se podría mejorar. Algunas preguntas pueden incluir:**

- **¿Cómo podrían mejorar la participación de los estudiantes en los eventos? ¿Hay alguna sugerencia o comentario que le gustaría compartir con los estudiantes para que se sientan más involucrados en los eventos?**

Con la mejora de los eventos, que sean más llamativos para los estudiantes, una sugerencia es que los estudiantes necesitan algo más que solo el evento, necesitas darles o regalarles algo más que solo la experiencia de estar en el evento

- **¿Has realizado alguna encuesta o grupo de discusión para recopilar comentarios de los miembros o posibles miembros? Si es así, ¿qué conclusiones se obtuvieron de dichas encuestas o discusiones?**

Si se han realizado, las conclusiones son que muchas veces piensan que son eventos muy formales que les llega a dar en cierto punto miedo, ya que en los eventos que se llegan a hacer son con empresas que están interesadas con los alumnos

- **¿Qué ha funcionado para involucrar a los estudiantes en el pasado? ¿Hay algún tipo de incentivo o recompensa que ha demostrado ser efectivo?**

Rifas, dar comida en los breaks, ese tipo de incentivos

- **¿Cómo se siente la institución académica sobre la importancia de la participación de los estudiantes en los eventos? ¿Hay algún tipo de estrategia o plan para aumentar la participación de los estudiantes en los eventos?**

Un sabor agri dulce, ya que no todos aprovechan las oportunidades que se les quieren dar

- **¿Cómo abor das cualquier problema o preocupación relacionado con la involucración de nuevos miembros o asistentes al grupo social? ¿Tienes algún plan específico para abordar estas cuestiones?**

Se busca una solución con los líderes de los equipos

## **Análisis**

Con base en esta información, se puede concluir que el líder de contenido tiene una responsabilidad importante en la creación de contenido para la red social, además de coordinar con el equipo del evento.

En reuniones con otros líderes, lanza ideas y busca apoyo de empresas y autoridades para eventos. De eventos anteriores, se puede ver que la organización y la participación son buenas, pero el número de estudiantes que asisten no es regular.

Se están desarrollando soluciones como sorteos y comidas después de la escuela para mejorar la experiencia de los estudiantes. Sin embargo, se sabe que no todos los estudiantes aprovechan las oportunidades que se les ofrecen.

En general, el curador y su equipo están comprometidos a mejorar la organización y participación de los estudiantes en eventos futuros y están trabajando en soluciones para lograr este objetivo.

### **Findings clave:**

1. El líder de contenido es responsable de crear contenido de redes sociales y coordinar el equipo, y con el tiempo ha mejorado su responsabilidad, organización y gestión del tiempo.
2. El equipo se reúne con los líderes para discutir ideas para eventos, luego habla con empresas y académicos para obtener apoyo y espacio para eventos.
3. Los eventos anteriores (festivales y cursos/charlas) han estado bien organizados y financiados, pero se buscan diferentes formas de participación de los estudiantes y de mejorar la experiencia de los estudiantes, como sorteos y comidas de recreo.
4. No todos los estudiantes aprovechan las oportunidades que se ofrecen.
5. Trabaja con los líderes de equipo para encontrar soluciones para mejorar la participación de los estudiantes.