

به نام خدا



دانشکده مهندسی صنایع

عنوان:

گزارش تکمیلی نحوه انجام کار در اسپرینت پنجم (فاز سوم - پروژه دوم)

عنوان درس:

سیستم‌های اطلاعاتی مدیریت

استاد درس:

دکتر مسلم حبیبی

دانشجویان:

مائده عشوری ۹۵۱۰۴۰۸۵

حانیه طالبی زاده سردری ۹۵۱۰۴۰۴۱

فهرست مطالب

۴	۱ گزارش تکمیلی نحوه انجام کار در اسپرینت پنجم
۴	۱.۱ نمودار Burndown Chart
۴	۲.۱ نحوه طراحی Taskboard
۴	۳.۱ نحوه شکست کار

فهرست تصاویر

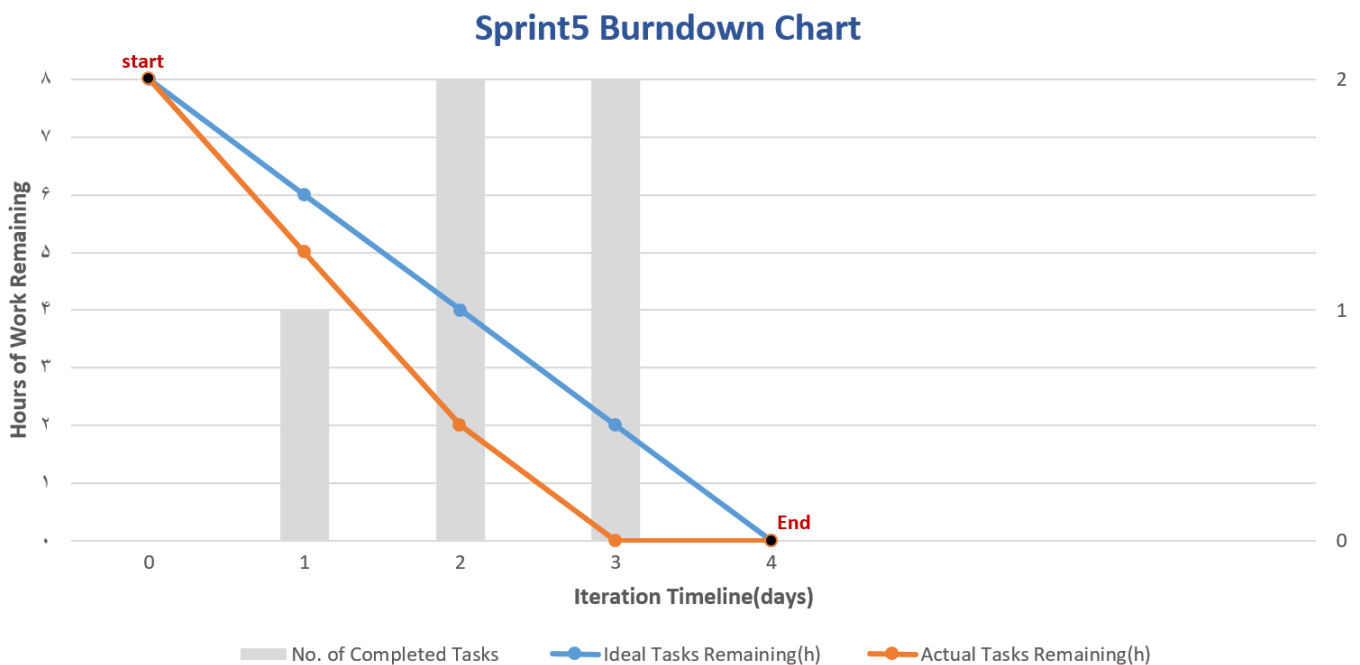
۴	Burndown chart مربوط به اسپرینت پنجم	۱
۵	Taskboard در شروع اسپرینت پنجم	۲
۵	Taskboard در پایان اسپرینت پنجم	۳

۱ گزارش تکمیلی نحوه انجام کار در اسپرینت پنجم

۱.۱ نمودار Burndown Chart

نمودار زیر، موسوم به نمودار Burndown Chart، یک نمایش گرافیکی از کارهای باقیمانده در طی انجام پروژه در مقابل زمان است. در نمودار زیر که برای اسپرینت پنجم پروژه ترسیم شده است، کارهای باقیمانده براساس ساعت روی محور عمودی و گذشت زمان براساس روزهای اسپرینت روی محور افقی نمایش داده شده است. مدت زمان این اسپرینت ۴ روز بوده است. روز ابتدایی اسپرینت اول تیم پروژه سه شنبه بوده و لذا اسپرینت چهارم در روز دوشنبه به پایان می‌رسد؛ بنابراین علیرغم آن که در یک پروژه تلاش می‌شود که طول مدت اسپرینت‌های مختلف برابر باشند، طول مدت اسپرینت پایانی با توجه به تمدید مدت زمان پروژه به ۴ روز تقلیل می‌یابد. برنامه‌ریزی در ابتدای اسپرینت براین مبنای بوده که در هر روز ۲ ساعت کار مفید توسط دو عضو تیم انجام شود (زمان کل انجام این اسپرینت ۸ ساعت در نظر گرفته شده است). در این اسپرینت برنامه‌ریزی برای انجام اقدامات باقیمانده پروژه انجام شده است. در دور روز ابتدایی ساعات انجام کار ۳ ساعت (بیش از مقدار برنامه‌ریزی شده) بوده و لذا خط مقدار باقیمانده واقعی از کار پایین خط ایده‌آل حرکت می‌کند و در نقطه پایانی ساعات کار باقیمانده واقعی نیز به مقدار ۰ رسیده است. (در حالت ایده‌آل نیز باید در پایان اسپرینت به ۰ برسیم). بنابراین تمام وظایف برنامه‌ریزی شده در این اسپرینت در پایان آن به اتمام رسیده‌اند و پروژه تکمیل شده است. در این نمودار علاوه بر دو خط مقدار کار باقیمانده ایده‌آل و واقعی (براساس ساعت)، یک نمودار جهت نمایش تعداد وظایف تکمیل شده در هر روز نیز رسم شده است. تعداد بیشینه وظایف برای هر روز براساس شرایط موجود، ۲ در نظر گرفته شده و تعداد واقعی انجام شده آن نیز بر روی نمودار ستونی مشخص شده است.

شکل ۱: Burndown chart مربوط به اسپرینت پنجم



۲.۱ نحوه طراحی Taskboard

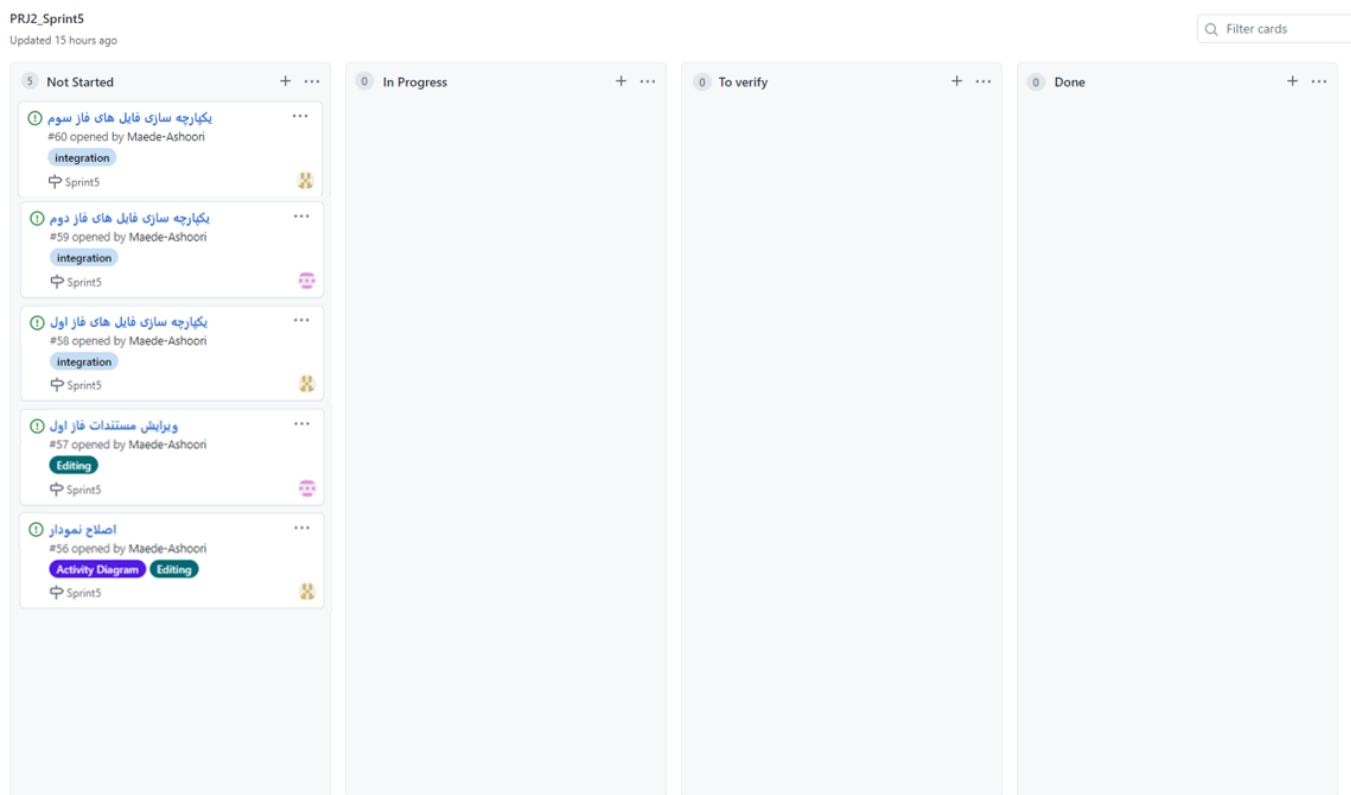
- **Not Started:** وظایفی که در ابتدای اسپرینت بر مبنای شکست کار (که در ادامه دلیل آن ذکر می‌شود) مشخص شده، در این ستون تعریف شده و به تدریج توسط اعضا انتخاب شده و انجام آن آغاز می‌شود.
- **In Progress:** هر عضو تیم که وظیفه‌اش در بخش تعریف و تخصیص وظایف مشخص شده، با شروع کار بر روی وظیفه خود کارت مربوط به آن issue را از ستون Not Started به این ستون منتقل می‌کند.
- **To Verify:** در این پروژه به جهت آن که کار تیمی و همکاری و تعامل به حداکثر مقدار ممکن برسد، هر وظیفه که توسط یک عضو انجام می‌شود، توسط عضو دیگر باید تایید شود؛ لذا پس از تکمیل وظیفه توسط یک عضو کارت مربوط به آن به ستون To Verify منتقل می‌شود تا عضو دیگر تیم به محض مراجعه به بورد آن را بررسی کند و سپس در صورت مورد تایید بودن آن را به ستون آخر منتقل کند و در صورتی که نظری در ارتباط با آن مورد داشته باشد، در بخش comments در قسمت فایل مربوطه آن را با عضو انجام‌دهنده وظیفه مطرح می‌کند.
- **Done:** کلیه وظایفی که انجام شده و به تایید عضو دیگر پروژه رسیده، به این ستون منتقل می‌شود.

۳.۱ نحوه شکست کار

برای شکست کار در این پروژه به این ترتیب عمل شده است:
تا به این جای کار تمامی کارهای اصلی مرتبط با سه فاز پروژه انجام شده است. در این اسپرینت، برنامه‌ریزی برای اقداماتی در راستای جمع‌بندی سه فاز پروژه و ویرایش نهایی مواردی که اعضا بر آن‌ها توافق کرده‌اند، انجام می‌شود. issue های تعریف شده مرتبط با موارد ذکر شده قبل در ابتدا تعریف

می‌شوند. هر عضو برای انجام وظایف، روالی که در بخش طراحی Taskboard نیز مطرح شد را طی می‌کند و همکاری کامل بین اعضا برای تایید نهایی موارد قرار داده شده داخل مخزن صورت می‌گیرد. از میان کلیه وظایف تعریف شده به عنوان Issue در ابتدای اسپرینت (تعداد: ۵) کلیه موارد تا انتهای اسپرینت به پایان رسده و پروژه تکمیل گردیده است. (تصاویری از تسک بورد در ابتدای اسپرینت که در آن تمامی وظایف تعریف شده در ستون Started Not قرار دارند و نیز در انتهای اسپرینت که تمامی issue ها تکمیل شده، در ادامه آورده می‌شود)

شکل ۲: تصویر Taskboard در شروع اسپرینت پنجم



شکل ۳: تصویر Taskboard در پایان اسپرینت پنجم

