

<div>BALAI BESAR PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN</div> <div>Jl. Karang Menjangan No.20</div> <div>SURABAYA</div>				<div>Lembar Ke:</div> <div>Kode No.:</div> <div>Nomor: PW.01.05.11A.07.24.1832</div>	
<div>SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)</div>					
1	Pejabat Pembuat Komitmen		Dra. Hesti Sila Rahayu, Apt		
2	Nama / NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas		Nia Ramadhani NIP: 1103210045		
3	a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan / Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas		a. Penata Tk.I / Gol.III-d b. Staff Tata Usaha c. A		
4	Maksud Perjalanan Dinas		Sebagai Narasumber kegiatan pelatihan yang diadakan oleh UPT Pelatihan Pertanian Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Provinsi Jawa Timur berjudul "Pelatihan Pengolahan Tanaman Pangan dan Holtikultura Bagi KWT Angkatan I"		
5	Alat Angkutan yang Dipergunakan		Kendaraan Dinas		
6	a. Tempat Berangkat b. Tujuan		a. Surabaya b. Kantor UPT Pelatihan Pertanian, Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Provinsi Jawa Timur Jl.Raya Dr. Cipto No. 123, Bedali Lawang Malang		
7	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal Berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru		a. 3 (tiga) hari b. 10 Desember 2024 c. 12 Desember 2024		
8	Pengikut: Nama		Tanggal Lahir	Keterangan	
	a. 1. b. 2. c. 3. d. 4. e. 5.				
9	Pembenaan Anggaran a. Instansi b. Akun		a. Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan di Surabaya b. 3165.BKB.001.052.F.524111		
10	Keterangan lain-lain				
<div>Dikeluarkan di: Surabaya</div> <div>Pada Tanggal: 10 Desember 2024</div> <div>PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN</div> <div>Dra. Hesti Sila Rahayu, Apt</div> <div>123456789</div>					

	<div>I. Berangkat dari: Surabaya (Tempat Kedudukan)</div> <div>ke: Malang</div> <div>pada tanggal: 10 Desember 2024</div> <div>a.n Kepala: Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan di Surabaya</div> <div>PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN</div> <div>Dra. Hesti Sila Rahayu, Apt</div> <div>123456789</div>
<div>II. Tiba di: Malang</div> <div>Pada Tanggal: 20 Oktober 2024</div> <div>Kepala: Azana Style</div> <div>Front One Hotel Pamekasan - Madura</div>	<div>Berangkat dari:</div> <div>Ke: Surabaya</div> <div>Pada Tanggal:12 Desember 2024</div> <div>Kepala: Azana Style</div> <div>Front One Hotel Pamekasan - Madura</div>
<div>III. Tiba di:</div> <div>Pada Tanggal:</div> <div>Kepala:</div>	<div>Berangkat dari:</div> <div>Ke:</div> <div>Pada Tanggal:</div> <div>Kepala:</div>
<div>IV. Tiba di:</div> <div>Pada Tanggal:</div> <div>Kepala:</div>	<div>Berangkat dari:</div> <div>Ke:</div> <div>Pada Tanggal:</div> <div>Kepala:</div>
<div>Tiba di: Surabaya</div> <div>(Tempat Kedudukan)</div> <div>Pada Tanggal: 12 Desember 2024</div> <div>PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN</div> <div>Dra. Hesti Sila Rahayu, Apt</div> <div>123456789</div>	<div>Telah diberikan dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya</div> <div>PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN</div> <div>Dra. Hesti Sila Rahayu, Apt</div> <div>123456789</div>
<div>VI. CATATAN LAIN-LAIN:</div>	
<div>VII. PERHATIAN:</div> <div>Pejabat Yang Berwenang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendaharawan bertanggung jawab berdasarkan peraturan Keuangan Negara apabila negara mengalami kerugian akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaan.</div>	