Генеральному директору

АО «ИНФАПРИМ»

Скрипченко С.Г.

от \_\_\_\_\_\_\_

ФИО.

Отчет

С производственными целями мною (ДАТА) были приобретены канцелярские товары: \_\_\_\_(перечислить с указанием суммы каждого изделия), на общую сумму в размере \_\_\_\_ руб.

Прошу компенсировать понесенные мной расходы в размере \_\_\_\_\_\_ руб.

Отчетные документы прилагаются.

ФИО *подпись*

ДАТА