



Antoine IZARD

Candidature - Représentant étudiant au Conseil d'Administration

Passionné par le numérique et les nouvelles technologies, je poursuis actuellement mon cursus à l'ESIEA. Motivé par un fort esprit d'initiative et une volonté de représenter mes pairs, je souhaite mettre ma rigueur et ma curiosité au service du Conseil d'Administration de l'école, contribuant ainsi à son développement et à la valorisation de la voix étudiante.

Informations

Téléphone : 06 52 09 93 69

Email : izard@et.esiea.fr

Permis B

Résidence : Laval

Programmation

C : Usage Confirmé

Python : Usage confirmé

HTML : Usage confirmé

CSS : Usage intermédiaire

JavaScript : Usage intermédiaire

Bureautique

Excel : Usage intermédiaire

Word : Usage intermédiaire

PowerPoint : Usage intermédiaire

Canva : Usage basique

Langues

Anglais : usage intermédiaire

Allemand : usage basique

Français : langue maternelle

Centres d'intérêt

Programmation (Création de jeux vidéo)

Magie et Cartomagie

Basketball, Tennis de table

Cuisine

Voyages (Europe et Afrique du nord)

Bricolage

Parcours Académique

2022 - 2025 École d'ingénieur ESIEA, LAVAL

- Réalisation d'un projet scientifique et technique sur la cryptographie moderne, dont l'objectif était de comprendre une attaque à l'état de l'art et de la mettre en place pour vérifier sa faisabilité et son efficacité.
- Développement d'un jeu d'échec totalement électronique et automatique.

2024 Semestre d'échange à l'université du Québec à Chicoutimi (UQAC)

- Échange académique à l'UQAC comprenant des cours approfondis en programmation orientée objet et en systèmes d'exploitation.
- Tracage des arbres généalogiques par l'usage d'un LLM. à partir d'actes de décès webscrappé. Ces arbres sont mis à disposition sur une BDD MongoDB.

Expériences Professionnelles

2023 Saisonnier au Chalet Hôtel d'Orédon, Pyrénées

- Service en salle pour 30 à 100 couverts chaque soir, accueil client et gestion des réservations
- Ayant travaillé en hôtellerie, j'ai développé mon sens du **service**, de la **rigueur** et de la **punctualité**.

Expériences Associatives

2023 - 2025 Vice-trésorier du Bureau des Étudiants

- J'ai assuré la gestion et le suivi du budget annuel de l'association, développant des compétences en **gestion stratégique des ressources**.
- J'ai coordonné et géré des équipes pour aider à l'organisation des événements majeurs tels que le WEI et le Gala de l'école, assurant leur succès grâce à une gestion efficace. Ces expériences m'ont permis de renforcer mes compétences en **leadership** et en **gestion de projet**.

2024 - 2025 Trésorier du Bureau des Sports

- Organisation et supervision des transactions financières, de l'association garantissant la transparence et l'efficacité des opérations.
- Planification d'événements sportifs étudiants avec l'équipe, renforçant mes compétences en **coordination** et en **travail d'équipe** pour assurer leur réussite.