# Инструкция по использованию программы автоматизации работы торговых агентов «Трейд»

# Содержание

Описание программы Трейд	
Запуск программы	4
Просмотр информации о программе	
Выбор ориентации экрана КПК	
Выбор метода оформления заказа	
Оформление заявки обычным способом	
Описание окна Прайс-лист	14
Набор заявок с помощью бегунков	
Просмотр долгов по клиентам	
Просмотр цен и остатков по товарам	
Просмотр заявок	
Просмотр подробной информации по заявке	23
Просмотр статистики по заявкам	
Сохранение всех настроек программы	
Хранение всех файлов программы Трейд на карте памяти	

# Описание программы Трейд

Программа "Трейд" предназначена для автоматизации работы торговых агентов.

### Программа включает следующие функции:

- 1. Просмотр цен и остатков товара на складе;
- 2. Просмотр долгов по клиентам;
- 3. Оформление заявок одним из двух методов;
- 4. Просмотр, изменение и удаление оформленных заявок.
- 5. Просмотр статистики по заявкам.

### Программа "Трейд" предоставляет следующие возможности:

- 1. Возможность выбора ориентации экрана КПК;
- 2. Возможность выбора метода оформления заявок;
- 3. Возможность просмотра ТМЦ на складах;
- 4. Возможность просмотра общего долга по клиентам (указывается наименование предприятия, общая сумма долга всех неоплаченных накладных по каждому клиенту, количество дней отсрочки платежа для клиента);
- 5. Возможность просмотра подробной информации о долге выбранного клиента (указывается номер неоплаченной накладной, дата отгрузки, сумма по накладной, количество просроченных дней);
- 6. Возможность выбора типа оформляемой заявки;
- 7. Возможность добавления примечания к оформляемой заявке:
- 8. Возможность выбора торгового агента, на которого оформляется заявка;
- 9. Возможность быстрого поиска товара по его коду;
- 10. Возможность поиска товара по дереву ТМЦ;
- 11. Возможность изменения цены выбранного товара при оформлении заявки;
- 12. Возможность просмотреть общую (клиент, сумма заявки, тип заявки) и подробную (наименование товара, его цена и количество) информацию по оформленным заявкам;
- 13. Возможность удалить набранный товар в заявке, либо заявку целиком;
- 14. Возможность изменить цену и количество товара в заявке;
- 15. Возможность добавить товар в оформленную заявку;
- 16. Возможность просмотреть статистику (количество клиентов, на которых оформлялись заявки и сумма набранных заявок).

### Программа имеет следующие особенности:

- 1. Удобный интерфейс программы, не зависящий от ориентации экрана КПК;
- 2. Сохранение всех настроек программы;
- 3. Сохранение всех оформленных заявок при жесткой перезагрузке КПК;
- 4. Хранение всех файлов программы на карте памяти.

# Запуск программы

Для запуска программы "**Трейд**" необходимо выбрать пункт меню **Start | Трейд** (либо **Пуск | Трейд**, если у Вас русифицированная операционная система).

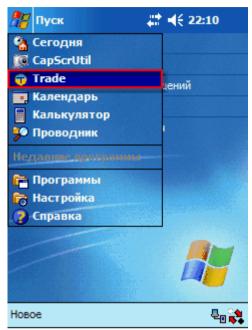


рис.1 Запуск программы "Трейд"

В результате, откроется главное окно программы:

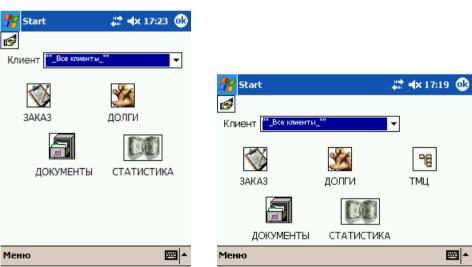
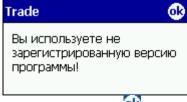


рис 2. Главное окно программы при вертикальной либо горизонтальной ориентации экрана КПК.

Внимание! Если Вы используете не зарегистрированную версию программы (не был введен регистрационный код), то при запуске на экране отобразится соответствующее окно с предупреждением:



Нажмите на кнопку

В результате откроется главное окно программы. Вы можете оформлять заявки в незарегистрированной версии программы, но не более двух штук. При попытке набрать третью заявку, Вы увидите окно с просьбой зарегистрировать используемую версию программы.

Зарегистрируйте программу! Обратитесь к автору программы - Гуриновой Н.М.
Введите код регистрации: тел 8097-418-09-71
ID код:
34430354B43E0
Зарегистрировать

Для регистрации программы Вам необходимо связаться с автором и продиктовать **ID код**, который отображается в соответствующем поле. После чего, автор продиктует Вам код регистрации, который нужно ввести в поле «Введите код регистрации». Если код был введен верно, то после нажатия на кнопку «Зарегистрировать» можно будет продолжить оформление заявок. Если же код введен не верно, то Вы увидите окно:



После нажатия на кнопку ок программа "Трейд" будет закрыта.

# Описание главного окна

Главное окно программы "Трейд" состоит из нескольких областей:

- информация о программе;
- выбор клиента;
- кнопки управления.



рис. 3 Главное окно программы.

статистика заявкам.

Кнопки управления выполняют следующие функции:

Оформить заявку.
Просмотреть долги по выбранному клиенту либо по всем клиентам.
Просмотреть цены и остатки по товарам.
Просмотреть, изменить либо удалить оформленные заявки.
Просмотреть статистику по оформленным

# Просмотр информации о программе

Для того чтоб просмотреть информацию о программе "Трейд", необходимо нажать на кнопку главного окна. В результате откроется окно, содержащее следующую информацию:

- 1. иконка приложения;
- 2. автор программы;
- 3. наименование программы;
- 4. текущая версия приложения.



рис.4 Окно с информацией о программе

# Выбор ориентации экрана КПК

Ориентация экрана КПК может принимать одно из следующих значений:

• книжная, при этом программа Трейд имеет следующий вид:

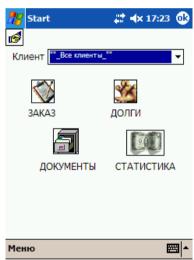


рис.5 Главное окно при книжной ориентации экрана

• альбомная, при этом программа Трейд имеет следующий вид:

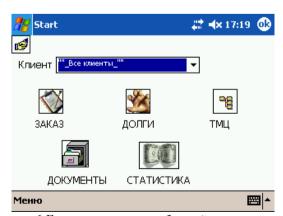


рис.6 Главное окно при альбомной ориентации экрана

Переключение между ориентациями выполняется в пункте Меню – Настройка.

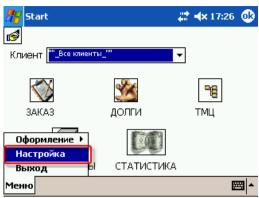


рис.7 Меню программы «Настройка»

При этом откроется диалоговое окно выбора ориентации экрана КПК:

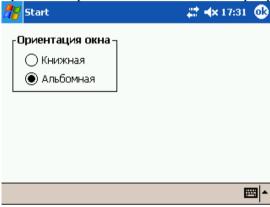


рис.8 Окно выбора ориентации экрана

В данном окне с помощью стилуса необходимо выбрать удобную для работы ориентацию экрана и нажать на кнопку В результате программа Трейд примет вид, соответствующий выбранной ориентации.

Эта настройка сохраняется, и в дальнейшем экран КПК автоматически будет принимать нужный вид, независимо от того, какая ориентация экрана была до запуска программы **Трейд**.

# Выбор метода оформления заказа

В программе Трейд предусмотрено два метода оформления торговыми представителями заявок от клиентов:

- «Заказ». Это «обычный» метод, который используется при наборе заявок областными торговыми агентами.
- «Бегунок». Это новый метод, необходимый для набора заявок городскими торговыми агентами.

Переключение между методами оформления заявок выполняется в пункте Меню - Оформление.

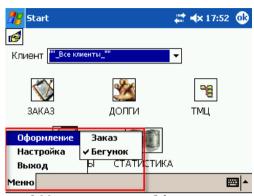


рис.9 Меню программы «Оформление»

В подпунктах пункта меню **Оформление** галочкой отмечен тот метод, который используется в данный момент. Можно изменить метод набора, нажав стилусом на его наименование:

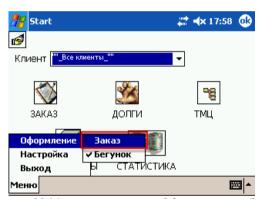


рис.10 Меню программы «Оформление»-«Заказ»

В результате способ оформления заявок изменится в соответствии с выбранным. Эта настройка сохраняется, и в дальнейшем автоматически будет выбран метод, который использовался последним.

# Оформление заявки обычным способом

Для того чтоб оформить заявку, необходимо выполнить следующие действия:

1. В главном окне программы выбрать клиента, на которого планируется оформление заявки:

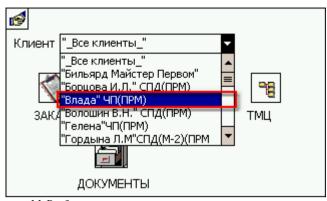


рис.11 Выбор клиента

**Внимание!** Можно не выполнять действие **1.** и в поле **Клиент** оставить значение "\_**Все клиенты**\_". В таком случае, выбор клиента необходимо будет осуществить в дальнейшем.



2. Нажать на кнопку ЗАКАЗ. В результате откроется окно выбора агента:

Примечание		
Документы		
Менеджер		
Курсилев Леша	▼	
	_	1
	Продолжить	

рис.12 Окно выбора агента

**Внимание!** В случае, если действие **1.** не было выполнено, и в поле «**Клиент»** главного окна осталось значение " Все клиенты ", то окно выбора агента будет выглядеть следующим образом:

	, <u>r</u>	2
Примечание		
🗌 Документы		
Менеджер		
Курсилев Леша	▼	
Клиент		
""Гелена"" ЧП	▼	
	Продолжить	

При этом в поле «Клиент» необходимо выбрать наименование предприятия, на которое оформляется заявка.

3. Ввести необходимое примечание по оформляемой заявке (что надо знать оператору, при формировании накладной по этой заявке)

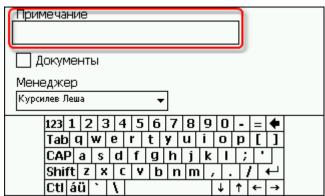


рис.13 Ввод примечания по заявке

**4.** Выбрать нужный тип заявки. По умолчанию, указан тип "**Без документов**". При необходимости, его можно изменить, установив флажок **Документы** 

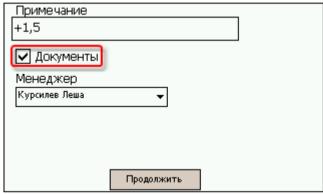


рис.14 Выбор типа заявки

**5.** При необходимости, выберите фамилию торгового агента, который оформляет заявку. Выбор агента осуществляется в списке "**Менеджер**":

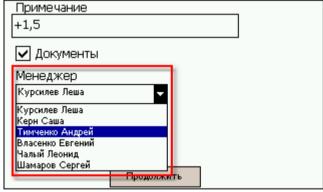


рис.15 Выбор торгового агента

6. Нажать на кнопку Продолжить В результате откроется окно со списком групп товара:

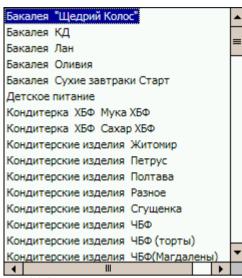


рис.16 Список групп товара

7. Для выбора нужной группы товара необходимо выполнить двойной щелчок стилусом по ее наименованию. В результате будет открыто окно с информацией о товаре из выбранной группы:

0	Код		ТМЦ	0.00			
Наимен	ование			Фас.	Цена	Ост.	
Торт 5 -	Порц.	Варен	. Сгущ	1/18	4.15	30	
Торт 5 -	Порц.	Карам	200гр	1/18	4.15	31	
Торт 5 -	Порц.	Мед 2	00гр	1/18	4.15	0	
Торт 5 -	Порц.	Opex :	200гр	1/18	4.15	45	
Торт 5 -	Порц.	Шок 2	00гр	1/18	4.15	55	
Торт Им	енины	сердца	а Кофе 2	1/12	4.45	0	
Торт Им	енины	сердца	мол 27	1/12	4.45	0	
Торт Им	енины	сердца	Opex 27	1/12	4.45	46	
Торт Им	енины	сердца	а Пралин	1/12	4.45	44	
Торт Им	енины	сердца	а Сгущен	1/12	4.45	37	
Торт Им	енины	сердц	а Шок 270гр	1/12	4.45	31	

рис.17 Прайс-лист

см. также пункт документации «Описание окна Прайс-лист»

**8.** Двойным щелчком стилуса необходимо выбрать наименование товара, добавляемое в текущую заявку. В результате откроется окно оформления товара:

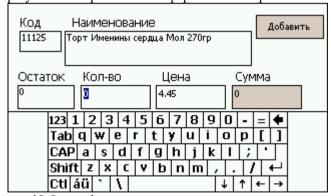


рис.18 Окно оформления товара

- В поле Код отображается код выбранного товара;
- В поле Наименование отображается наименование товара;
- В поле Остаток показан текущий остаток данного товара на складе;
- В поле Кол-во вводится необходимое количество товара;
- В поле Цена отображается рекомендуемая цена выбранного товара;
- В поле Сумма подсчитывается сумма по товару (количество\*цена).

- 9. Ввести нужное количество товара в поле Кол-во.
- 10. При необходимости, изменить цену товара в поле Цена.

0	Код		ТМЦ			6	6.75
Наимен	ование			Фас.	Цена	Ост.	
Торт 5 -	Порц.	Варен	. Сгущ	1/18	4.15	30	
Торт 5 -	Порц.	Карам	200гр	1/18	4.15	31	
Торт 5 -	Порц.	Мед 2	00гр	1/18	4.15	0	
Торт 5 -	Порц.	Opex :	200гр	1/18	4.15	45	
Торт 5 -	Порц.	Шок 2	00гр	1/18	4.15	55	
Торт Им	енины	сердца	а Кофе 2	1/12	4.45	0	
Торт Им	енины	сердца	мол 27	1/12	4.45	0	
Торт Им	енины	сердц	Opex 27	1/12	4.45	46	
Торт Им	енины	сердца	а Пралин	1/12	4.45	44	
Торт Им	енины	сердца	а Сгущен	1/12	4.45	37	
Торт Им	енины	сердца	а Шок 270гр	1/12	4.45	31	

рис.19 Прайс-лист

**12.** При необходимости, повторяйте действия **7 - 11** для заказываемого клиентом товара. Для выбора другой группы товара необходимо воспользоваться кнопкой и повторить действия **6 - 11**.

После окончания набора заявки необходимо нажать на кнопку (к), расположенную левой части строки состояния, и выйти в главное окно программы.

# Описание окна Прайс-лист

Окно Прайс-лист состоит из следующих областей:

- 1. выбор товара по коду;
- 2. выбор товара по группам;
- 3. сумма набранной заявки;
- 4. прайс-лист.

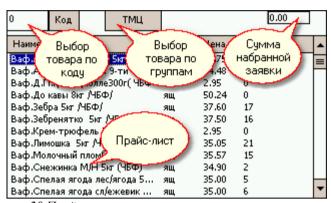


рис. 20 Прайс-лист

- Для выбора товара по его коду необходимо ввести последний в поле образование в поле кнопку код В результате выполненных действий, если товар с таким кодом существует, то информация о нем будет выведена в таблицу **Прайс-лист.**
- В результате нажатия на кнопку ТМЦ открывается окно со списком групп товара:

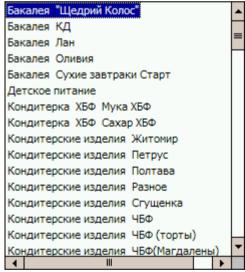


рис.21 Список групп товара

Выбор группы осуществляется двойным щелчком стилуса по ее наименованию.

- В поле Сумма набранной заявки указывается общая сумма набранного в текущую заявку товара. (Данное поле активно только при наборе заявки. При просмотре ТМЦ это поле будет неактивным).
- В таблице Прайс-лист отображается следующая информация по каждому товару:
  - 1. наименование;
  - 2. фасовка товара;
  - 3. цена;
  - 4. остаток на складе;

# Набор заявок с помощью бегунков

Для оформления заявок с помощью бегунков необходимо выполнить следующие действия:

1. В главном окне программы выбрать клиента, на которого планируется оформление заявки:

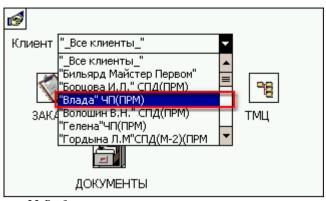


рис.22 Выбор клиента

**Внимание!** Можно не выполнять действие **1.** и в поле **Клиент** оставить значение "\_**Все клиенты**\_". В таком случае, выбор клиента необходимо будет осуществить в дальнейшем.



2. Нажать на кнопку ЗАКАЗ. В результате откроется окно выбора агента:

Примечание		
Документы		
Менеджер		
Курсилев Леша	▼	
	-	1
	Продолжить	

рис.23 Окно выбора агента

**Внимание!** В случае, если действие **1.** не было выполнено, и в поле «**Клиент»** главного окна осталось значение "Все клиенты", то окно выбора агента будет выглядеть следующим образом:

Примечание			
<u> </u>			
Документы			
Менеджер			
Курсилев Леша	•		
Клиент			
""Гелена"" ЧП	▼		
	Продолжить	1	

При этом в поле «Клиент» необходимо выбрать наименование предприятия, на которое оформляется заявка.

**3.** Ввести необходимое примечание по оформляемой заявке (что надо знать оператору, при формировании накладной по этой заявке)



рис.24 Ввод примечания по заявке

**4.** Выбрать нужный тип заявки. По умолчанию, указан тип "**Без документов**". При необходимости, его можно изменить, установив флажок ✓ Документы

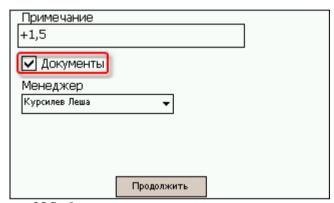


рис.25 Выбор типа заявки

**5.** При необходимости, выберите фамилию торгового агента, который оформляет заявку. Выбор агента осуществляется в списке "**Менеджер**":

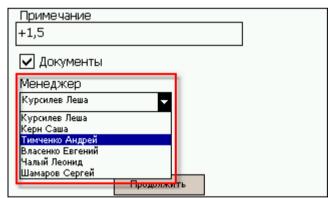


рис.26 Выбор торгового агента



рис.27 Список групп товара

**7.** Для выбора нужной группы товара необходимо выполнить двойной щелчок стилусом по ее наименованию. В результате будет открыто окно с информацией о товаре из выбранной группы:

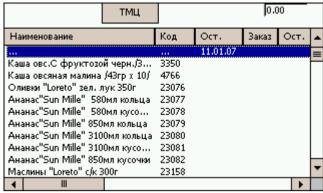


рис.28 Прайс-лист

В таблице Прайс-лист отображается следующая информация по каждому товару:

- 1. наименование;
- 2. код;
- 3. остаток товара у клиента;
- 4. количество заказанного товара.

В первой строке таблицы отображаются даты оформления заявок. Первой всегда отображается текущая дата. При следующем оформлении заявки на данного клиента, эта дата станет второй, а первой снова будет текущая дата. Таким образом, торговый агент может видеть 10 последних заявок клиента.

**8.** Двойным щелчком стилуса необходимо выбрать наименование товара, добавляемое в текущую заявку. В результате откроется окно оформления товара:

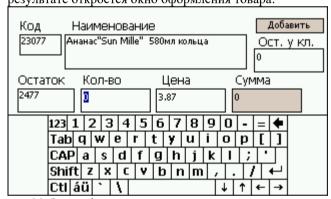


рис.29 Окно оформления товара

- В поле Код отображается код выбранного товара;
- В поле Наименование отображается наименование товара;
- В поле Остаток показан текущий остаток данного товара на складе;
- В поле Кол-во вводится необходимое количество товара;
- В поле Ост. у кл. вводится остаток товара у клиента;
- В поле Цена отображается рекомендуемая цена выбранного товара;
- В поле Сумма подсчитывается сумма по товару (количество\*цена).
- 9. Ввести остаток товара у клиента в поле Ост. у кл.
- 10. Ввести нужное количество товара в поле Кол-во.
- 11. При необходимости, изменить цену товара в поле Цена.

12. Нажать на кнопку Добавить В результате указанное количество товара будет добавлено в заявку. Окно оформления товара закроется, а в окне **Прайс-лист** сумма набранной заявки увеличится на сумму по добавленному товару, и в соответствующих полях таблицы отобразится указанное количество заказанного товара и остаток у клиента:

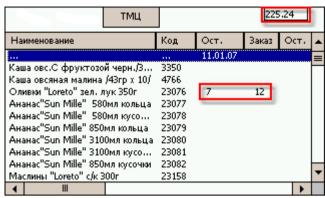


рис.30 Прайс-лист

**13.** При необходимости, повторяйте действия **7 - 12** для заказываемого клиентом товара. Для выбора другой группы товара необходимо воспользоваться кнопкой тмц и повторить действия **6 - 12**.

После окончания набора заявки необходимо нажать на кнопку (стояния, и выйти в главное окно программы.

# Просмотр долгов по клиентам

Для того, чтоб просмотреть долги по клиентам, необходимо выполнить следующие действия:

1. Выбрать клиента в главном окне программы "Трейд":

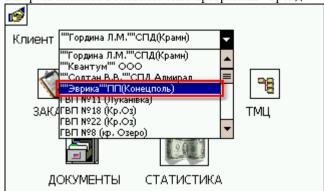


рис.31 Выбор клиента



2. Нажать на кнопку ДОЛГИ. В результате откроется окно с информацией по долгам у выбранного клиента:

Все клиенты		""Эврика""ПП	врика""ПП(Конецполь)	
Номер	Дата	Сумма	Дни	
13546Д	2006-10-1	4 102.51	32	
13555Д	2006-10-1	.4 554.22	32	
13557Д	2006-10-1	4 78.75	32	
13599Д	2006-10-1	4 96.66	32	

рис.32 Просмотр подробной информации по неоплаченным накладным

- В верхней части окна отображается наименование выбранного клиента.
- В таблице указана следующая информация по каждой неоплаченной накладной:
  - 1. Номер накладной;
  - 2. Дата отгрузки товара;
  - 3. Сумма по накладной;
  - 4. Количество дней, прошедших с момента отгрузки товара.
- Кнопка Все клиенты служит для просмотра общей информации по долгам для каждого предприятия:

Подробно			
Клиент	Долг	Отс.	•
""Гелена"" ЧП	643.71	7	
""Гордина Л.М.""СПД(Крамн)	18436.61	7	_
""Квантум"" ООО	7034.01	7	
""Солтан В.В.""СПД Адмирал	5635.75	0	
""Эврика""ПП(Конецполь)	832.14	7	
ГВП-17 (Кур.Л)	0.00	0	
ГВП №11 (Луканівка)	2968.18	0	
ΓΒΠ №18 (Kp.O3)	603.09	0	
ΓΒΠ №22 (Kp.O₃)	217.01	7	
ГВП №8 (кр. Озеро)	0.00	0	
ГВП Свитанок (Врад)	0.00	0	
ЗАТ ""Богополь""	1657.13	7	Ľ
<b>◀</b>		<b>•</b>	

рис.33 Просмотр общей информации по неоплаченным накладным

В таблице окна отображается следующая информация:

- 1. Наименование клиента;
- 2. Сумма долга по всем неоплаченным накладным для каждого клиента;
- 3. Количество дней отсрочки платежа для каждого клиента.

Для просмотра подробной информации по клиенту необходимо выбрать его нажатием стилуса на его наименовании, после чего нажать на кнопку Подробно.

### Просмотр цен и остатков по товарам



Для того чтоб просмотреть остаток товара на складе, а также рекомендуемые цены, нужно нажать на кнопку ТМЦ в главном окне программы. В результате откроется окно со списком групп товара:

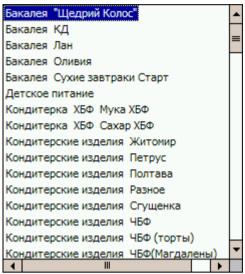


рис. 34 Список групп товара

Для выбора нужной группы товара необходимо выполнить двойной щелчок стилусом по ее наименованию. В результате будет открыто окно с информацией о товаре из выбранной группы:

0 Код ТМЦ	0.00			
Наименование	Цена	Oc 🔺		
Др. Арахис в какао 7кг /ХБФ/	57.12	76 ≡		
Др. Арахис в сахаре 7кг /ХБФ/	55.02	34		
Др. Морские камешки 7кг /ХБФ/	58.38	30		
Зефир Бел-роз 2,5кг /ХБК/	24.15	32		
Зефир Бел-роз 2,5кг АКЦИЯ /ХБК/	0.00	0		
Зефир Бел-роз 500гр /ХБК/	7.56	37		
Зефир Ваниль 2,5кг /ХБК/	24.15	79		
Зефир глазированный 4кг /ХБК/	50.16	125		
Зефир Клюква 2,5кг /ХБК/	24.15	0		
<b>■</b>		<b>•</b>		

рис.35 Прайс-лист

В данном окне можно просмотреть интересующую информацию по каждому товару выбранной группы. Для смены группы товара необходимо воспользоваться кнопкой **ТМЦ**. Для выбора товара по коду, необходимо воспользоваться полем **Код**.

Более подробную информацию об окне **Прайс-лист** можно просмотреть в пункте документации «Описание окна Прайс-лист».

# Просмотр заявок



Набранные заявки можно просмотреть, воспользовавшись кнопкой ДОКУМЕНТЫ главного окна программы. В результате откроется окно с информацией по заявкам:

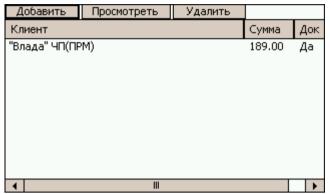


рис. 36 Окно с общей информацией по набранным заявкам

При этом можно выбрать клиента в главном окне перед нажатием на кнопку Документы. В таком случае в данном окне будут отображаться только заявки, оформленные на выбранного клиента. Иначе отображаются все оформленные заявки на всех клиентов.

- В таблице окна отображается следующая информация:
  - 1. Наименование клиента:
  - 2. Сумма по каждой заявке;
  - 3. Тип заявки.
- Кнопка Добавить служит для оформления новой заявки. В результате нажатия на нее, откроется окно выбора агента:

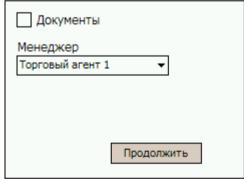
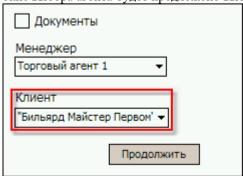


рис.37 Окно выбора агента

При этом, если перед открытием окна с информацией по заявкам был выбран клиент, то оформление новой заявки будет осуществляться на этого клиента. Иначе, если информация просматривалась для всех клиентов, в окне выбора агента будет предложено выбрать клиента:



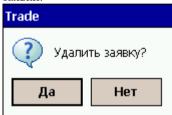
Дальнейшие действия по оформлению заявки можно прочесть в пункте документации «Оформление заявки, начиная с действия 3».

• Кнопка Просмотреть служит для просмотра подробной информации по выбранной заявке.



рис.38 Окно просмотра подробной информации по заявке

• Кнопка Удалить служит для удаления выбранной заявки. При этом программа уточнит необходимость удаления заявки:



# Просмотр подробной информации по заявке

Окно просмотра подробной информации отображено на рис.23:

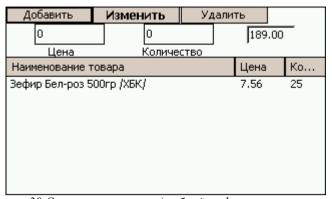


рис. 39 Окно просмотра подробной информации по заявке

- В таблице окна представлена следующая информация:
  - 1. Наименование товара;
  - 2. Цена товара;
  - 3. Количество товара.
- В правой верхней части окна отображается общая сумма заявки.
- Кнопка Добавить служит для добавления товара в заявку. При нажатии на эту кнопку откроется окно, содержащее список групп товара:

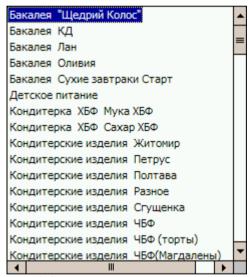


рис.40 Список групп товара

Дальнейшие действия по оформлению заявки можно прочесть в пункте документации **Оформление заявки**, начиная с действия **5.** 

• Кнопка Изменить служит для изменения количества и цены товара в заявке. Для этого необходимо выбрать наименование товара, в результате чего его цена и количество отобразятся в соответствующих полях:



Теперь можно ввести новые значения и нажать на кнопку **Изменить.** В результате, данные в заявке будут изменены.

 Кнопка Удалить служит для удаления выбранной позиции в заявке. При этом программа уточнит необходимость удаления:



# Просмотр статистики по заявкам

Статистику по заявкам можно просмотреть, воспользовавшись кнопкой !!!!!! главного окна программы. В результате откроется окно с информацией:

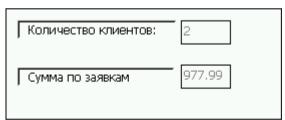


рис.41 Окно статистики по набранным заявкам

В данном окне отображается количество клиентов, на которых были набраны заявки, а также сумма по всем оформленным заявкам.

### Сохранение всех настроек программы

Все настройки, такие как выбор ориентации экрана КПК либо выбор метода оформления заявок, выполненные в программе **Трейд**, автоматически сохраняются в отдельный файл. При новом запуске программы сохраненные настройки автоматически вступят в силу. Таким образом, отсутствует необходимость каждый раз настраивать программу заново.

### Хранение всех файлов программы Трейд на карте памяти

В программе Трейд предусмотрена работа с файлами, хранящимися на карте памяти. Это обеспечивает возможность работать с большим объемом файлов, а также сохранность всех данных при сбое КПК.

Также автоматически создается резервная копия заявок на КПК, необходимая на случай утери карты памяти.