

#2 fitur Dasar Maguru

Dokumen Sprint Planning: Sprint 2 - Maguru [↗](#)

Dokumen ini disusun untuk memandu tim dalam merencanakan Sprint 2 proyek Maguru, sebuah platform e-learning berbasis teks yang mirip dengan Dicoding dan Udemy, dengan tujuan jangka panjang untuk menyediakan modul hardskill dan softskill bagi generasi muda di Indonesia. Sprint ini berfokus pada implementasi fitur inti (pembuatan kursus, pendaftaran siswa) dan pengembangan dashboard spesifik untuk peran admin, creator, dan user, dengan memanfaatkan autentikasi dan otorisasi dari Sprint 1.

1. Header [↗](#)

- **Nama Proyek:** Maguru
- **Sprint #:** 2
- **Tanggal Sprint Planning:** 01 Juli 2025
- **Tanggal Sprint:** 02 Juli 2025 - 16 Juli 2025
- **Durasi (Timebox):** 2 jam
- **Facilitator (Scrum Master):** Ardiansyah
- **Disi oleh:** Ardiansyah

2. Tujuan Sprint (Sprint Goal) [↗](#)

Mengimplementasikan fitur pembuatan kursus, pendaftaran siswa, dan dashboard dasar untuk peran admin, creator, dan user, memastikan setiap peran memiliki akses ke fungsionalitas dan informasi yang relevan sesuai kebutuhan mereka.

3. Peserta & Peran [↗](#)

Nama	Peran	Tanggung Jawab Utama
[Nama Product Owner]	Product Owner	Menjelaskan konteks & prioritas
Ardiansyah	Scrum Master	Fasilitasi sesi dan jaga timebox
Alice	Dev Team Member	Input estimasi & breakdown tugas
Bob	Dev Team Member	Input estimasi & breakdown tugas
Charlie	Dev Team Member	Input estimasi & breakdown tugas

Catatan: Nama Product Owner dapat diisi sesuai tim sebenarnya.

4. Input Planning [↗](#)

- **Product Backlog Ter-refined:** Telah digrooming pada 29 Juni 2025.
- **Velocity Tim:** 24 story points per sprint (berdasarkan asumsi dari sprint sebelumnya dan masih dapat di tingkatkan karena ada waktu yang disisihkan).
- **Capacity Tim:** 3 pengembang x 8 jam/hari x 7 hari = 168 jam, dikurangi 30% overhead = 128 jam.
- **Definition of Done (DoD):**

- Kode ditulis dan di-commit ke version control.
- Kode lulus semua unit test dan integration test.
- Fitur diuji di lingkungan staging.
- Dokumentasi diperbarui jika diperlukan.
- User story diterima oleh Product Owner.

5. Agenda & Langkah-langkah [🔗](#)

1. **Opening & Konteks oleh PO** (10-15 menit): Product Owner menjelaskan tujuan sprint dan prioritas.
2. **Pemilihan Backlog Items & Penentuan Sprint Goal** (40-60 menit): Tim memilih item backlog dan menyepakati Sprint Goal.
3. **Task Breakdown & Estimasi** (60-90 menit): Memecah user story menjadi tugas dan mengestimasi effort.
4. **Capacity Check & Finalisasi Sprint Backlog** (30 menit): Memastikan komitmen sesuai kapasitas.
5. **Review Dokumen & Action Items** (15 menit): Menyepakati dokumen dan tindakan lanjutan.

6. Sprint Backlog [🔗](#)

ID	Backlog Item	Story Points	Owner	Prioritas
TSK-5	Sebagai creator, saya ingin membuat dan mengelola kursus (tambah, edit, hapus) agar dapat menyediakan konten pendidikan.	8	Charlie	Tinggi
TSK-11	Sebagai siswa, saya ingin menelusuri dan mendaftar di kursus agar dapat mengakses materi pembelajaran.	5	Bob	Tinggi
TSK-37	Sebagai admin, saya ingin memiliki dashboard untuk mengelola pengguna (lihat, tambah, edit, hapus) agar dapat mengontrol akses ke platform.	5	Alice	Sedang
TSK-42	Sebagai creator, saya ingin memiliki dashboard untuk melihat dan mengelola kursus saya agar dapat memantau konten pendidikan.	5	Charlie	Sedang
TSK-43	Sebagai siswa, saya ingin memiliki dashboard untuk melihat kursus yang saya ikuti dan progress saya agar dapat melacak perjalanan belajar saya.	5	Bob	Sedang
TSK-44	Sebagai tim QA, saya ingin memastikan fitur pembuatan kursus, pendaftaran, dan dashboard berfungsi dengan baik melalui pengujian end-to-end.	5	Alice	Tinggi

- **Total Effort:** 122 jam (22 + 17 + 22 + 18 + 22 + 21)
- **Total Story Points:** 33 (8 + 5 + 5 + 5 + 5 + 5)
- **Total Kapasitas:** 126 jam
- **Cadangan Buffer:** 10% (12.6 jam) untuk pekerjaan tak terduga
- **Komitmen Tim:** 33 story points (122 jam)

7. Task Breakdown [🔗](#)

1. TSK-5 [🔗](#)

Sebagai creator, saya ingin membuat dan mengelola kursus (tambah, edit, hapus) agar dapat menyediakan konten pendidikan.

Task Breakdown :

TSK-46: Desain UI untuk pembuatan kursus. [6 jam]

TSK-47: Implementasi backend untuk CRUD kursus (database setup). [8 jam]

TSK-48: Integrasi dengan Clerk untuk memastikan hanya creator/admin yang bisa membuat kursus. [4 jam]

TSK-49: Menulis unit test untuk pembuatan kursus. [4 jam]

2. TSK-11

Sebagai siswa, saya ingin menelusuri dan mendaftar di kursus agar dapat mengakses materi pembelajaran.

Task Breakdown :

TSK-50: Desain UI untuk katalog kursus. [5 jam]

TSK-51: Implementasi backend untuk pendaftaran kursus (API endpoint). [6 jam]

TSK-52:: Integrasi autentikasi Clerk untuk memastikan hanya pengguna terdaftar yang bisa mendaftar. [3 jam]

TSK-53: Menulis unit test untuk pendaftaran kursus. [3 jam]

3. TSK-37

Sebagai admin, saya ingin memiliki dashboard untuk mengelola pengguna (lihat, tambah, edit, hapus) agar dapat mengontrol akses ke platform..

Task Breakdown :

TSK-54: Desain UI untuk dashboard admin dengan manajemen pengguna. [6 jam]

TSK-55: Implementasi backend untuk CRUD pengguna. [8 jam]

TSK-56: Integrasi dengan Clerk untuk otorisasi admin. [4 jam]

TSK-57: Menulis unit test untuk manajemen pengguna. [4 jam]

4. TSK-42

Sebagai siswa, saya ingin menelusuri dan mendaftar di kursus agar dapat mengakses materi pembelajaran.

Task Breakdown :

TSK-58: Desain UI untuk katalog kursus. [5 jam]

TSK-59: Implementasi backend untuk pendaftaran kursus (API endpoint). [6 jam]

TSK-60: Integrasi autentikasi Clerk untuk memastikan hanya pengguna terdaftar yang bisa mendaftar. [3 jam]

TSK-61: Menulis unit test untuk pendaftaran kursus. [3 jam]

5. TSK-43

Sebagai siswa, saya ingin menelusuri dan mendaftar di kursus agar dapat mengakses materi pembelajaran.

Task Breakdown :

TSK-62: Desain UI untuk katalog kursus. [5 jam]

TSK-63: Implementasi backend untuk pendaftaran kursus (API endpoint). [6 jam]

TSK-64: Integrasi autentikasi Clerk untuk memastikan hanya pengguna terdaftar yang bisa mendaftar. [3 jam]

TSK-65: Menulis unit test untuk pendaftaran kursus. [3 jam]

6. TSK-44

Sebagai tim QA, saya ingin memastikan fitur pembuatan kursus, pendaftaran, dan dashboard berfungsi dengan baik melalui pengujian end-to-end.

Task Breakdown :

- TSK-66:** Menulis test case e2e untuk pembuatan kursus [5 jam]
- TSK-67:** Menulis test case e2e untuk pendaftaran kursus. [6 jam]
- TSK-68:** Menulis test case e2e untuk dashboard admin, creator, dan siswa [3 jam]

8. Risks & Dependencies [🔗](#)

Risiko/Dependensi	Dampak Potensial	Rencana Mitigasi
Integrasi dengan Clerk untuk otorisasi role-specific	Penundaan implementasi	Pastikan konfigurasi Clerk sudah benar sebelum sprint dimulai.
Performa dashboard dengan banyak data	Pengalaman pengguna menurun	Optimasi frontend dan backend, gunakan lazy loading untuk dashboard.
Kurangnya pengalaman dengan Tiptap untuk konten kursus	Penundaan fitur konten	Fokus pada fitur dasar pembuatan kursus, tunda integrasi Tiptap ke sprint berikutnya.
Kompleksitas pengujian e2e untuk dashboard	Test case tidak lengkap	Prioritaskan skenario kritis (misalnya, akses tidak sah, CRUD sukses).

9. Definition of Done (DoD) [🔗](#)

- Kode ditulis dan di-commit ke version control.
- Kode lulus semua unit test dan integration test.
- Fitur diuji di lingkungan staging.
- Dokumentasi diperbarui jika diperlukan.
- User story diterima oleh Product Owner.

10. Flow Task [🔗](#)

Planning Flow untuk Efisiensi [🔗](#)

Prinsip Flow:

- Paralelisme:** Tim UI/UX, backend, frontend, dan QA bekerja bersamaan pada tugas yang memungkinkan.
- Dependensi:** Memastikan user story dengan ketergantungan (misalnya US-002 setelah US-001) dikerjakan secara logis.
- Pengujian Bertahap:** Task pengujian (US-006) dimulai seiring fitur selesai, seperti yang Anda sarankan, agar logika bisnis tetap segar.

Flow Keseluruhan:

- Minggu 1:** Fokus pada US-001 dan US-002 (fitur inti), mulai desain dan pengujian awal.
- Minggu 2:** Lanjutkan dengan US-004 dan US-005 (dashboard pendukung), sambil melanjutkan pengujian.
- Minggu 3:** Selesaikan US-003 dan jalankan pengujian end-to-end penuh (US-006).

Flow Pengerjaan per User Story dan Task [🔗](#)

Berikut adalah rincian flow per user story dan task, dengan contoh bagaimana task US-006 dapat dimulai setelah US-001 selesai:

- **US-001: Pembuatan Kursus**
 - **T-001: Desain UI** (6 jam, Charlie) – Mulai hari 1.
 - **T-002: Implementasi Backend** (8 jam, Charlie) – Mulai setelah T-001 selesai.
 - **T-003: Integrasi Clerk** (4 jam, Charlie) – Mulai setelah T-002 selesai.
 - **T-004: Unit Test** (4 jam, Charlie) – Mulai setelah T-003 selesai.
 - **Paralel:** Tim QA mulai menulis test case end-to-end untuk US-001 (T-021 dari US-006) setelah T-002 selesai, memanfaatkan logika bisnis yang masih segar.
- **US-002: Pendaftaran Siswa**
 - **T-005: Desain UI** (5 jam, Bob) – Mulai hari 1, paralel dengan T-001.
 - **T-006: Implementasi Backend** (6 jam, Bob) – Mulai setelah T-005 dan US-001 (T-002) selesai.
 - **T-007: Integrasi Clerk** (3 jam, Bob) – Mulai setelah T-006 selesai.
 - **T-008: Unit Test** (3 jam, Bob) – Mulai setelah T-007 selesai.
 - **Paralel:** Tim QA mulai menulis test case untuk US-002 (T-022 dari US-006) setelah T-006 selesai.
- **US-004: Dashboard Creator**
 - **T-013: Desain UI** (6 jam, Charlie) – Mulai setelah US-001 selesai (T-004).
 - **T-014: Implementasi Backend** (6 jam, Charlie) – Mulai setelah T-013 selesai.
 - **T-015: Integrasi Clerk** (3 jam, Charlie) – Mulai setelah T-014 selesai.
 - **T-016: Unit Test** (3 jam, Charlie) – Mulai setelah T-015 selesai.
 - **Paralel:** Tim QA menulis test case untuk US-004 (bagian dari T-023 US-006) setelah T-014 selesai.
- **US-005: Dashboard Siswa**
 - **T-017: Desain UI** (6 jam, Bob) – Mulai setelah US-002 selesai (T-008).
 - **T-018: Implementasi Backend** (8 jam, Bob) – Mulai setelah T-017 selesai.
 - **T-019: Integrasi Clerk** (4 jam, Bob) – Mulai setelah T-018 selesai.
 - **T-020: Unit Test** (4 jam, Bob) – Mulai setelah T-019 selesai.
 - **Paralel:** Tim QA menulis test case untuk US-005 (bagian dari T-023 US-006) setelah T-018 selesai.
- **US-003: Dashboard Admin**
 - **T-009: Desain UI** (6 jam, Alice) – Mulai hari 1, paralel dengan T-001 dan T-005.
 - **T-010: Implementasi Backend** (8 jam, Alice) – Mulai setelah T-009 selesai.
 - **T-011: Integrasi Clerk** (4 jam, Alice) – Mulai setelah T-010 selesai.
 - **T-012: Unit Test** (4 jam, Alice) – Mulai setelah T-011 selesai.
 - **Paralel:** Tim QA menulis test case untuk US-003 (bagian dari T-023 US-006) setelah T-010 selesai.
- **US-006: Pengujian End-to-End**
 - **T-021: Test Case e2e US-001** (6 jam, Alice) – Mulai setelah US-001 selesai (T-004).
 - **T-022: Test Case e2e US-002** (6 jam, Alice) – Mulai setelah US-002 selesai (T-008).
 - **T-023: Test Case e2e US-003, US-004, US-005** (6 jam, Alice) – Mulai setelah dashboard selesai (T-012, T-016, T-020).
 - **T-024: Jalankan dan Validasi Test** (3 jam, Alice) – Mulai setelah semua test case selesai.

Contoh Efisiensi

Seperti yang Anda minta, task US-006 (misalnya T-021) dimulai setelah US-001 selesai agar logika bisnis pembuatan kursus masih segar. Hal ini juga diterapkan pada user story lain, dengan tim QA bekerja bertahap seiring fitur selesai, bukan menunggu hingga akhir sprint.

Timeline Singkat

- **Hari 1-3:** Desain UI untuk US-001, US-002, US-003 (paralel).
- **Hari 4-7:** Implementasi backend dan frontend US-001 dan US-002, mulai test case US-006 untuk US-001.
- **Hari 8-11:** Desain dan implementasi US-004 dan US-005, lanjutkan test case US-006.

- **Hari 12-14:** Selesaikan US-003, jalankan pengujian end-to-end penuh.

Total Effort: 122 jam, sesuai kapasitas tim (126 jam), dengan sedikit buffer untuk revisi.

11. Action Items Pasca Sprint Planning [🔗](#)

Tindakan Lanjutan	Penanggung Jawab	Tanggal Target
Merancang wireframe UI untuk dashboard admin, creator, dan siswa	Product Owner	02 Juli 2025
Menyiapkan skema database untuk kursus dan pendaftaran	Tim Pengembang	03 Juli 2025
Menyiapkan test case awal untuk pengujian e2e	Tim QA	03 Juli 2025
Memverifikasi konfigurasi Clerk untuk otorisasi role-specific	Scrum Master	02 Juli 2025

Catatan [🔗](#)

- Gunakan alat visual seperti JIRA atau Trello untuk melacak progres secara real-time.
- Pastikan semua pihak menyetujui Sprint Backlog sebelum sesi ditutup.
- Simpan dokumen ini sebagai referensi selama sprint.
- Integrasi Tiptap untuk pengeditan teks dapat direncanakan untuk sprint berikutnya, karena fokus Sprint 2 adalah fitur dasar.