





PKBGDSABUJ<<例OHAMMAD<<<<<<<< E4017017678509201017M26060261210481000342<84

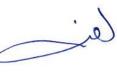
## نموذج طلب اجازة أو إنهاء تعاقد

## Leave or Employment Termination Application

شركة نباتات للمقاولاتــــ	Normal Vaca	Normal Vacation		
14/Aug/2022	تاريخ تقديم الطلب Request Date	Employee De	بيانات الموظف ails	
تاريخ انتهاء الإقامة	رقم الهوية	الرقم الوظيفي	الاسم	
Iqama Expiry date	ID/Iqama No.	Emp ID.	Name	
18/08/2022	2433995657	2198	mohammad sabuj	
تاريخ نهاية الاجازة Leave End Date	مطار الوجهة Destination Airport	مطار المغادرة Departure Airport	تاريخ بداية الاجازة/آخريوم عمل Leave Start Date/Last Working Date	
10/Jan/2023	hazart shah jalal airport dhaka	مطار ملك فهد الدولي الدمام	10/Nov/2022	
رقم الجوال في بلد الوصول	رقم الجوال في السعودية	لوصول	العنوان في بلد ا	
Mobile No. at Home	Mobile No. in Saudi	Home Address		
(+880)1628742569	(+966)541576634	tatuakandi pakarchar banchnarampur		
توقيع صاحب الطلب	القسم/المشروع	مركز التكلفة	إجمالي عدد أيام الاجازة	
Requester's Signature	Dept/Project	Cost Center	Total Leave Days	
Sabut	مشروع مطار ملك فهد الدولي	N4012	61	
ESCHOOL AND	لرف Clearance	إخلاء الم	TRANSPORT OF STREET	
Administration/Department	التوقيع/Signature	الاسم/Name	لإدارة/القسم	
Project Manager	Systemas	احمد خالد ابو عايشه	دير المشروع	
Project Manager Comments			لاحظات مدير المشروع	
Project Accountant	A-Idda	عبدالله طه ۱۱۸	حاسب المشروع	
Project Administrator		احمد الدوسري	داري الموقع	
Vehicles Section	م المنابعة	ابرهيم محمد	حركة	
Purchasing Department			مشتريات	
IT Department			دارة تقنية المعلومات	
Company SIM			بريحة جوال الشركة	
Custodies and Loans (CL)			مسابات السلف والعهد	
CL Comments			للحظات السلف والعهد	
GOSI			تأمينات الاجتماعية	
Medical Section			تأمين الطبي	
En Charles	nployees Relations /	علاقات الموظفين	PARTIES TO	
1 1	تاريخ آخر مباشرة عمل:	1 1	ريخ مباشرة العمل النظامية:	
نساب فترة الإنذار: يوم	غير مستحقة نظاماً:	مستحقة نظاماً:	(جازة المطلوبة:	
رقيع:	التو		سم اختصاصي الموارد البشرية:	
رقيع:	التو		دير إدارة الموارد البشرية:	

نرجو ملاحظة أن الموافقة على الاستقالة أو رفضها يكون من قسم الموارد البشرية فقط ولا يُعتد بأي جهة أخرى. سوف يتم دفع راتب الاجازة تلقائيا لصاحب الطلب إذا كانت مدتها 30 يوم فأكثر. يجب تقديم طلب الخروج و العودة قبل بشهرين وإنهاء التعاقد قبل بشهر. حرصاً على خدستكم لن يتم النظر بأي طلب غير مكتمل ( بيانات + مرفقات ).

Please note that only HR Administration authorized to approve RESIGNATIONS. Advance salary will be automatically paid if leave period is 30 days or more. Leave form must be submitted before 2 months, 1 month for Employmen Termination. No request will be processed in case of missing information or attachment.





## نموذج مباشرة عمل Joining Form

Name	Mohammad Sabuj		الاسم
ID Num.	2433995657		الهوية
Nationality	بنغلاديش		الجنسية
Employment No.	2198		الرقم الوظيفي
Job Title	مزارع		المسمى الوظيفي
Administration	King Fahad International Airport Project (4012)		الإدارة
Department	الصالة الملكية		القسم
Joining Date	02/02/2023		تاريخ المباشرة
Sign	Doit		التوقيع
Line	Manager الرئيس المباشر		
Name	Eng.Shoeib Abou Zeid		الاسم
Job Title	مدير المشروع		المسمى الوظيفي
Sign	() 49		التوقيع
Note			ملاحظة