



Please select request type	الرجاء اختيار نوع الطلب
أجازة سنوية Annual Leave	نوع الطلب Request Type

21-Jan-2024	تاريخ تقديم الطلب Request Date	بيانات الموظف Employee Details	
تاريخ انتهاء الإقامة Iqama Expiry date	رقم الهوية / الإقامة ID/Iqama No.	الرقم الوظيفي Emp ID.	الاسم Name
29-Jan-2024	2496981529	405410	MD YOSUF ALI
تاريخ نهاية الاجازة Leave End Date	مطار الوجهة Destination Airport	مطار المغادرة Departure Airport	تاريخ بداية الاجازة/آخر يوم عمل Leave Start Date/Last Working Date
30/Jun/2024	Dhaka - International Airprot	KFIA-DAMMAM	01/May/2024
رقم الجوال في بلد الوصول Mobile No. at Home	رقم الجوال في السعودية Mobile No. in Saudi	الجنسية Nationality	
(+88)01762242636	(+966)581549082	Bangladeshi	
المشروع / القسم Project / Department	رقم المشروع / القسم Project/Dep Number	توقيع صاحب الطلب Requester's Signature	إجمالي عدد أيام الاجازة Total Leave Days
مطار الملك فهد الدمام	4012	21/1/24	60

#### إخلاء الطرف Clearance

Administration/Department	Signature/التوقيع	الملاحظات/ comments	الاسم/Name	الإدارة/القسم
Project Manager			عبد الحكيم الخالدي	مدير المشروع
Project Accountant			عبدالله طه	محاسب المشروع
Project Administrator			أحمد الدوسري	إداري الموقع
Vehicles Section			خالد الخالدي	الحركة
Legal Affairs				الشؤون القانونية
IT Department				إدارة تقنية المعلومات
Company SIM				شريحة جوال الشركة
Custodies and Loans (CL)				حسابات السلف والعهد
GOSI				التأمينات الاجتماعية
Medical Section				التأمين الطبي

#### علاقات الموظفين / Employees Relations

/ /	تاريخ آخر مباشرة عمل:	/ /	تاريخ مباشرة العمل النظامية:
احتساب فترة الإنذار: ..... يوم	<input type="checkbox"/> غير مستحقة نظاماً	<input type="checkbox"/> مستحقة نظاماً	الاجازة المطلوبة:
التوقيع:			اسم اختصاصي الموارد البشرية:
التوقيع:			مدير إدارة الموارد البشرية:

نرجو ملاحظة أن الموافقة على الاستقالة أو رفضها يكون من قسم الموارد البشرية فقط ولا يُعتمد بأي جهة أخرى. سوف يتم دفع راتب الاجازة تلقائياً لصاحب الطلب إذا كانت متبقيها 30 يوم فأكثر. يجب تقديم طلب الخروج و العودة قبل 3 أشهر وإنهاء التعاقد قبل بشهرين. حرصاً على خدمتكم لن يتم النظر بأي طلب غير مكتمل (بيانات+مرفقات).

Please note that only HR Administration authorized to approve RESIGNATIONS. Advance salary will be automatically paid if leave period is 30 days or more. Leave form must be submitted 3 months before , 2 month for Employemmen Termination. Only completed requests will be processed.

KINGDOM OF SAUDI ARABIA

6091

هوية المقيم  
RESIDENT IDENTITY

المملكة العربية السعودية  
وزارة الداخلية  
م. يوسف علي



2496981529

الرقم ٢٤٩٦٩٨١٥٢٩ نسخة ١  
مكان الاصدار الخدمات الالكترونية  
الاصدار ١٤٤٢/٠٩/١٨ الميلاد ١٩٩١/٠٥/١٠  
المهنة عامل  
الحسبة بنجلاديش  
صاحب العمل شركة نباتات لمقاولات



○ ○ ○ ○  
○ ○ ○ ○  
+ + + +  
+ + + +  
+ + + +  
○ ○ ○ ○  
○ ○ ○ ○  
× × × ×

पानटोर्क नम्र / PASSPORT NO.

EK 0914400



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ People's Republic of Bangladesh

প্রকার / Type	দেশ কোড / Country Code	পাসপোর্ট নং / Passport No.
P	BGD	EK0914400

বংশগত নাম / Surname  
ALI

અન્ય નામ / Given Name

MD IUSUF

**জাতীয়তা / Nationality**  
**BANGLADESHI**

জন্ম তারিখ / Date of Birth

10 MAY 1991

Sex / جنس Place of Birth / جنم مقام

M MYMENSINGH

প্রদানের তারিখ / Date of issue

22 SEP 2022

**અગાતમાસ્યુર્ણિ અધિય / Date of Expiry**

21 SEP 2027

ব্যক্তিগত নং / Personal No.  
19916111369100695

পূর্ববর্তী পাসপোর্ট নং / Previous Passport No.

BR0738137

Insuring Authority

DIP / DHAKA

Signature / Holder's Signature

[illegible]





## العقد الوظيفي

رقم العقد: 321287

أبرم هذا العقد إلكترونياً تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، المملكة العربية السعودية في يوم 14-11-1442 هـ الموافق 2021-06-24 م بين كل من:

الطرف الأول:

شركة/مؤسسة: فرع شركة نباتات للمقاولات مساهمة مقفلة  
الرقم الوطني الموحد: 7008105293  
رقم المنشأة: 4-1968415  
السجل التجاري: 2050138063  
العنوان: 31555 الدمام الأمير محمد بن فهد  
مكان العمل:  
البريد الإلكتروني: Ghadah@nabatat.com.sa  
ويمثلها بالتوقيع: غاده الشهري بصفته مسؤول علاقات حكومية  
ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الأول)،

الطرف الثاني:

الاسم: MD IUSUF ALI

المهنة: عامل

الرقم الوظيفي: 54152

الجنسية: بنجلادشي

تاريخ الميلاد: 1991-05-10

رقم الهوية: 2496981529

نوع الهوية: إقامة

الجنس: ذكر

الديانة: مسلم

تاريخ الإنتهاء: 2024-01-29

الحالة الاجتماعية: أعزب

المؤهل العلمي:

التخصص:

رقم الآيبان:

اسم البنك: بنك غير معرف

البريد الإلكتروني: Ghadah@nabatat.com.sa

رقم الجوال: 4448 966 056

تم التحميل في: 11:29 21-01-2024

بواسطة: MD ALI - 2496981529

رقم العقد: 321287



ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الثاني)،

اتفق الطرفان على أن يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول تحت إدارته و إشرافه بوظيفة **عامل** ومباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثامنة والخمسون، التاسعة والخمسون، الستون) من نظام العمل.

مدة هذا العقد **2 سنة** يبدأ من تاريخ **2023-06-27**، وينتهي في **2025-06-26** علماً بأن تاريخ مباشرة الطرف الثاني للعمل هو **2024-06-24**.

وتتجدد لمدة أو لمدد مماثلة ما لم يشعر أحد الطرفين الآخر خطياً بعدم رغبته في التجديد قبل (30) يوماً من تاريخ انتهاء العقد.

يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها **90** يوماً تبدأ من تاريخ مباشرته للعمل ولا يدخل في حسابها إجازة عيدي الفطر والأضحى والإجازة المرضية ويكون للطرفين الحق في إنهاء العقد خلال هذه الفترة، ما لم ينص العقد على أحقية أحدهما في الإنهاء.

### أيام وساعات العمل

تحدد أيام العمل العادية بـ **6** أيام في الأسبوع وتحدد ساعات العمل بـ **8** يومياً ويلتزم الطرف الأول بأن يدفع للطرف الثاني أجراً إضافياً عن ساعات العمل الإضافية يوازي أجر الساعة مضافاً إليه 50% من أجره الأساسي.

### التزامات الطرف الأول

يدفع الطرف الأول للطرف الثاني أجراً أساسياً قدره **900.00** ريال سعودي يستحق نهاية كل شهر

كما يلتزم الطرف الأول للطرف الثاني بالآتي:

1. أن يدفع أجر **300.00** ريال سعودي، بدل بدلات أخرى يستحق نهاية كل شهر

يستحق الطرف الثاني عن كل عام إجازة سنوية مدتها **21** يوماً مدفوعة الأجر ويحدد الطرف الأول تاريخها خلال سنة الاستحقاق وفقاً لظروف العمل على أن يتم دفع أجر الإجازة مقدماً عند استحقاقها وللطرف الأول تأجيل الإجازة بعد نهاية سنة استحقاقها لمدة لا تزيد عن 90 يوماً كما له بموافقة الطرف الثاني كتابة تأجيلها إلى نهاية السنة التالية لسنة الاستحقاق وذلك حسب مقتضيات ظروف العمل.

يلتزم الطرف الأول بتوفير الرعاية الطبية للطرف الثاني بالتأمين الصحي وفقاً لأحكام نظام الضمان الصحي التعاوني

يلتزم الطرف الأول بسداد اشتراكات المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية حسب أنظمتها

يتحمل الطرف الأول رسوم استقدام الطرف الثاني / نقل خدماته إليه ورسوم الإقامة ورخصة العمل وتجديدهما وما يترتب على تأخير ذلك من غرامات ورسوم تغيير المهنة والخروج والعودة وتذكيرة عودة الطرف الثاني إلى موطنه بالوسيلة التي قدم بها بعد انتهاء العلاقة بين الطرفين





يلتزم الطرف الأول بنفقات تجهيز جثمان الطرف الثاني ونقله إلى الجهة التي أبرم فيها العقد أو استقدام الموظف منها ما لم يدفن بموافقة ذويه داخل المملكة أو تلتزم المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بذلك.

### التزامات الطرف الثاني

أن ينجز العمل الموكّل إليه وفقاً لأصول المهنة ووفق تعليمات الطرف الأول إذا لم يكن في هذه التعليمات ما يخالف العقد أو النظام أو الآداب العامة ولم يكن في تنفيذها ما يعرضه للخطر

أن يعتني عناية كافية بالأدوات والمهمات المسندة إليه والخامات المملوكة للطرف الأول الموضوعة تحت تصرفه أو التي تكون في عهده وأن يعيد إلى الطرف الأول المواد غير المستهلكة

أن يقدم كل عون ومساعدة دون أن يشترط لذلك أجراً إضافياً في حالات الأخطار التي تهدد سلامة مكان العمل أو الأشخاص الموظفين فيه

أن يخضع وفقاً لطلب الطرف الأول للفحوص الطبية التي يرغب في إجرائها عليه قبل الالتحاق بالعمل أو أثناءه للتحقق من خلوه من الأمراض المهنية أو السارية

يلتزم الطرف الثاني بحسن السلوك والأخلاق أثناء العمل وفي جميع الأوقات يلتزم بالأنظمة والأعراف والعادات والآداب المرعية في المملكة العربية السعودية وكذلك بالقواعد واللوائح والتعليمات المعمول بها لدى الطرف الأول ويتحمل كافة الغرامات المالية الناتجة عن مخالفته لتلك الأنظمة

الموافقة على استقطاع الطرف الأول للنسبة المقررة عليه من الأجر الشهري للاشتراك في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

### انتهاء العقد أو إنهائه

ينتهي هذا العقد بانتهاء مدته في العقد محدد المدة أو باتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافقة الطرف الثاني كتابةً

يحق للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للطرف الثاني أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للطرف الثاني في إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك طبقاً للحالات الواردة في المادة (الثمانون) من نظام العمل

حق للطرف الثاني ترك العمل وإنهاء العقد دون إشعار الطرف الأول مع احتفاظه بحقه في الحصول على كافة مستحقاته طبقاً للحالات الواردة في المادة (الحادية والثمانون) من نظام العمل

### مكافأة نهاية الخدمة

يستحق الطرف الثاني عند إنهاء العلاقة التعاقدية من قبل الطرف الأول أو باتفاق الطرفين أو بانتهاء مدة العقد أو نتيجة لقوة قاهرة مكافأة قدرها أجر خمسة عشر يوماً عن كل سنة من السنوات الخمس الأولى وأجر شهر عن كل سنة من التالية ويستحق الموظف مكافأة عن أجزاء السنة بنسبة ما قضاه منها في العمل وتحسب المكافأة على أساس الأجر الأخير



## النظام الواجب التطبيق والاختصاص القضائي

يخضع هذا العقد لنظام العمل ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة تنفيذاً له في كل ما لم يرد به نص في هذا العقد ويحل هذا العقد محل كافة الاتفاقيات والعقود السابقة الشفهية منها أو الكتابية إن وجدت

في حالة نشوء خلاف بين الطرفين حول هذا العقد فإن الاختصاص القضائي ينعقد للجهة المختصة بنظر القضايا العمالية في المملكة العربية السعودية

تتم الإخطارات والإشعارات بين الطرفين كتابة عن طريق قنوات التواصل الإلكترونية في منصة قوى لكل من الطرفين ويلتزم كل طرف في حال تغييره للعنوان الخاص به أو تغيير البريد الإلكتروني بتعديله من خلال منصة قوى وإلا اعتبر عنوان العنوان أو البريد الإلكتروني المسجل لدى منصة قوى هما المعمول بهما نظاماً.

تم تصدير هذا العقد إلكترونياً ويتاح الوصول له لكل من الطرفين عن طريق منصة قوى.

والله الموفق ،،، يعتبر هذا العقد معتمد من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

تم الانشاء بواسطة: غاده الشهري في 2021-06-24 18:35



Time Sheet for the Month of: APRIL 2024 Cost Center: 4012 مركز التكلفة:							
اسم المشروع: خدمات الصيانة والتشغيل للساحات الخارجية و التشغيل بمطار الملك فهد الدولي							
Project Name: MAINTENANCE AND OPERATION SERVICES FOR THE EXTERNAL YARDS AND OPERATION AT KING FAHD INTERNATIONAL AIRPORT							
ID/Iqama No.		Contractual Status		Employee Name		Job Title	
Employment No.	405410	NABATAT		MD YOSUF ALI		LABOR	
Deduction Amount		Absence Hours		Reason of Reward		Absence Days	
Reason of Deduction		Reward Amount		Over Time Hours	20	Days	30
Remarks							

Prepared By Zahra Almuqabob	Checked by SHOEIB ABOU ZEID	Approved by Abdulahkim Alammar	Approved by SALAH M YOUNIS
--------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------