

 دولة فلسطين
لمديونية الموظفين العام

صادر ٥ ٠٥-٢٠٢٢ واردة
٦٠٨٢٣١

تحية طيبة وبعد،،

البيانات الخاصة بهذا الإجراء وطلب المسوغات التالية:

■ شهادة الميلاد الأصلية.

■ المؤهلات العلمية الأصلية أو صورة مصدقة عنها من جهات الاختصاص.

- رخصة مزاولة المهنة الأصلية أو صورة مصدقة عنها من جهات الاختصاص في الوظائف التي تتطلب ذلك.

■ صحيفة خلو سوابق أصلية سارية المفعول.

صورة عن حساب بنك الإنتاج/الوطني/البريد.

- تقوم الدائرة الحكومية المعنية بمتابعة إجراءات الفحص الطبي للمرشح الجديد لدى دائرة القومسيون

الطبي بوزارة الصحة وموافقتا بالمسوغات المطلوبة بما فيها نتيجة الفحص الطبي، مع ضرورة مراعاة

الاعتبارات التالية:

■ المدة القانونية لاستلام العمل بعد الترشيح (30) يوم من تاريخ الإشعار.

■ في حال عدم رغبة الدائرة الحكومية التعاقد مع المرشح المرسل من الديوان لأي سبب من

الأسباب يتم إشعار الديوان كتابياً بذلك في موعد أقصاه ثلاثة أيام من تاريخ الترشيح.

- بعد التأكد من لياقة المرشح البدنية واستيفاء جميع الإجراءات اللازمة يقوم الديوان بإشعار الدائرة

الحكومية بتسليمه العمل بشكل الكتروني، علماً بأنه لا يمكن قبول استلام عمل لأي موظف جديد قبل

الحصول على شهادة من اللجنة الطبية المختصة بخلوه من الأمراض والعياهات البدنية والعقلية التي

تمنعه من القيام بأعمال الوظيفة، وذلك وفقاً للبند رقم (3) من المادة (24) من قانون الخدمة المدنية.



- يصدر الديوان قرار مصادقة على تشغيل المتعاقد (المرشح الجديد) لمدة عام اعتباراً من تاريخ بداية العمل وذلك بعد ورود النسخ الأصلية من إقرار استلامه العمل وكافة المستندات المطلوبة أعلاه والعقد المبرم مع الدائرة الحكومية المعنية موقعة حسب الأصول.
- بعد مرور عام على تاريخ بداية العقد يتم إشعار الدائرة الحكومية بطلب استلام عمل نهائي بغرض استكمال إجراءات التعيين على البند الدائم ومن ثم إصدار قرار تعيين، ما لم يوجد في ملف الموظف ما يمنع ذلك.

ملاحظات هامة:

- بخصوص استكمال ملف التعيينات السابقة لهذا التاريخ سيتم معالجتها بنفس الآلية المعمول بها مسبقاً.
- سينظم الديوان ورشة عمل على مستوى مسؤولي الشؤون الإدارية في الدوائر الحكومية لاطلاعهم على كافة التفاصيل والاستفسارات الإضافية بالخصوص، وذلك يوم الاثنين الموافق 2022/05/16م، في مقر ديوان الموظفين العام.

- لأي استيضاحات بالخصوص يمكنكم التواصل مع مدير دائرة إجراءات التعيينات في الديوان العام / فتيحي أبو شعر، جوال رقم (0597990854).

ديوان الموظفين العام
2022-05-05
صادر
وارد
الرقم: ①

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،

رئيس ديوان الموظفين العام

نسخة مع الاحترام لـ:
الإدارة العامة للتعيينات.