VERSÃO 01.2016.SCDP.RV

|  |
| --- |
| **RELATÓRIO DE VIAGEM** |
| **ESTE RELATÓRIO DEVERÁ SER APRESENTADO ACOMPANHADO DO(S) CANHOTO(S) DO(S) CARTÃO (ÕES) DE EMBARQUE, RECIBO(S) OBTIDO(S) QUANDO DA REALIZAÇÃO DO CHECK-IN OU DECLARAÇÃO (ÕES) FORNECIDA(S) PELA EMPRESA DE TRANSPORTE (Portaria n° 505/2009 e Portaria n° 205/2010).**  **PRAZO PARA ENTREGA DO RELATÓRIO É DE ATÉ CINCO DIAS APÓS A CHEGADA À CIDADE DE ORIGEM.** |

|  |
| --- |
| IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR |
| NOME: NÚMERO PCDP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  CPF:  E-MAIL: TELEFONES:  INSTITUIÇÃO/CAMPUS: SETOR: :  CARGO/PROFISSÃO: |

|  |
| --- |
| IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO |
| DOCUMENTO DE SOLICITAÇÃO DO AFASTAMENTO:  PERCURSO:  MEIO DE TRANSPORTE UTILIZADO:  PERÍODO DA VIAGEM:  FINALIDADE DA VIAGEM:  LOCAL DO EVENTO:  INSTITUIÇÃO PROMOTORA:  **JUSTIFICATIVA** PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS FORA DO PRAZO:  OBSERVAÇÃO: |

**ATENÇÃO**

Em caso de solicitação de ressarcimento, servidor deverá abrir o processo no setor de Protocolo, com todos os documentos que comprovem a necessidade de ressarcimento.

Manaus,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Proposto

COORDENAÇÃO GERAL DO SISTEMA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS – SCDP |DEO|DAF|PROAD FONE: 3306-0016

VERSÃO 01.2016.SCDP.RV

VERSÃO 01.2016.SCDP.RV

BILHETES DE EMBARQUE

NOME: PCDP:

*Espaço destinado para colar os canhotos de cartão de embarque*

COORDENAÇÃO GERAL DO SISTEMA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS – SCDP |DEO|DAF|PROAD FONE: 3306-0016

VERSÃO 01.2016.SCDP.RV