Національний технічний університет України

«Київський політехнічний інститут ім. Ігоря Сікорського»

Факультет інформатики та обчислювальної техніки

Звіт

Тема: “Робоче завдання для реалізації веб додатку для пошуку

поїздок на автомобілі ”

Виконав:

студент групи ІТ-71

Яцук Олександр

Дата здачі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перевірено:

асист. кафедри АУТС

Галушко Дмитро

Олександрович

Київ 2020

1. Цілі та завдання

Цей документ визначає об'єм і описує умови надання професійних Послуг Виконавцем за даним РЗ.

Ціллю проекту є розробка та розвиток ідеї веб додатку для пошуку та розміщення поїздок на автомобілі, реалізація з використанням сучасних веб технологій, подальша підтримка, оновлення та можливе впровадження нової функціональності.

Основні завдання проекту:

1. Розробка концепції та загального рішення
2. Дизайн екранів
3. Підтримка сучасних браузерів таких як Chrome, Firefox та Opera.
4. Хостинг веб сайту
5. Підтримка кінцевого продукту
6. Об’єм послуг

Нижче зазначені заходи, передбачені цим РЗ, і вказані відповідальні сторони.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Заходи | Відповідальні сторони |
| 1 | Керівництво проектом | Виконавець |
| 2 | Технічне керівництво | Виконавець |
| 3 | Розробка концепції та дизайну | Виконавець/Замовник |
| 3.1 | Розробка загального рішення | Виконавець/Замовник |
| 3.2 | Аналіз, вибір оптимальних моделей | Виконавець |
| 3.3 | Аналіз, вибір оптимальних методів | Виконавець |
| 3.4 | Розробка алгоритмів реалізації  вибраних методів | Виконавець |
| 3.5 | Розробка можливих тестових  сценаріїв | Виконавець |
| 4 | Планування випробовувань та  тестових досліджень | Виконавець/Замовник |
| 5 | Реалізація програмного продукту | Виконавець |
| 6 | Тестування | Виконавець/Замовник |
| 7 | Проведення приймального  тестування користувачами | Виконавець |
| 8 | Організація web хостингу | Виконавець |
| 9 | Підтримка та оновлення програмного  продукту | Виконавець |

Заходи, не передбачені цим РЗ:

* Генерування тестового контенту
* Нагрузочне тестування серверної частини додатку
* Збір та надання контенту

Зазначені вище заходи, не передбачені цим РЗ, можуть бути здійснені Виконавцем на підставі окремого РЗ і на погоджених Сторонами умовах.

2.2 Перелік послуг

Це робоче Завдання поширюється на наступні заходи, передбачені даним РЗ згідно тому, як визначено Замовником:

По завданню 1:

1. Вибір загального рішення для архітектури додатку

2. Порівняльний аналіз існуючих алгоритмів

3. Вибір оптимальних моделей

4. Вибір оптимальних методів

5. Оцінка якості методів

Якості реалізованого програмного комплексу:

1. Нарощуваність (тобто можливість додавання нових

моделей або функціональностей)

2. Програмний продукт може бути змінений, доповнений

або переведений на нову платформу

По завданню 2:

1. Порівняльний аналіз існуючих продуктів

2. Розробка загального концепту дизайну додатку

3. Вибір оптимальних моделей

4. Вибір оптимальних екранів

5. Оцінка якості екранів з точки зору зручності у

використанні

По завданню 3:

1. Реалізація загального рішення під декілька сучасних браузерів (Chrome, Opera і Firefox)
2. Контроль продуктивності та швидкодії у браузерах
3. Тестування та перевірка якості створених моделей

По завданню 4:

1. Пошук підходящого хостингу для веб додатку
2. Розміщення веб-сайту на обраному хостингу

По завданню 5:

1. Підтримка кінцевого продукту

2. Вирішення технічних проблем та помилок

3. Випуск оновлень

2.3. Тривалість надання послуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Етап | Робочі дні |
| 1 | Опитування цільової аудиторії | 5 |
| 2 | Розробка загального рішення (Концепт) | 15 |
| 3 | Дизайн екранів | 5 |
| 4 | Реалізація додатку | 10 |
| 4.1 | Меню | 4 |
| 4.2 | Вкладка «Поїздки» | 5 |
| 4.3 | Вкладка «Замовлені поїздки» | 5 |
| 4.4 | Діалог «Створення поїздки» | 10 |
| 4.5 | Діалог «Замовлення поїздки» | 6 |
| 5 | QA та фінальне тестування | 7 |
| 6 | Приймальне тестування | 4 |
| 7 | Розміщення веб-сайту на хостингу | 5 |

Загальна тривалість надання Послуг з РЗ складає 81 робочий день з дати підписання РЗ.

При надходженні не передбачених даним РЗ завдань, вказаних в п. 2.1. терміни може бути збільшено з пропорційним збільшенням вартості проекту.

3. Звітна документація за проектом

3.1. Звітна документація Виконавця та Замовника

У даному РЗ встановлена наступна звітна документація за проектом і визначені відповідальні Сторони:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Звітна документація | Відповідальні сторони |
| 1 | Робоче завдання | Виконавець |
| 2 | Проектний план | Виконавець |
| 3 | Детальні вимоги | Замовник |
| 4 | Архітектура рішення | Виконавець |
| 5 | Детальний дизайн екранів | Виконавець |
| 6 | Специфікація загального рішення | Виконавець |
| 7 | Тестові сценарії | Виконавець |
| 8 | Результати тестування | Виконавець |
| 9 | Результати приймального тестування | Виконавець |
| 10 | Акт прийому – передачі | Замовник |

Тестування і приймання. Розроблені в деталях процеси і розбиті на категорії завдання для такої звітної документації будуть визначені в плані проекту, який є окремим проектним і звітним документом.

3.2. Відповідальність Замовника

Відповідальністю Замовника є забезпечення наступних умов до

початку робіт по РЗ:

3.2.1. Узгодження і затвердження організаційно-економічних,

функціональних вимог, затвердження технічного

завдання.

3.2.2. Надання доступу для тестового контенту

Відповідальністю Замовника є виконання наступних умов в

процесі робіт по РЗ:

3.2.3. Дотримання термінів узгодження і затвердження звітної

документації;

3.2.4. Затвердження та участь у розробці концепту, загального

рішення та дизайну;

* + 1. Збір та постачання правильно сформованого контенту;

4. Потреби в ресурсах

Передбачається, що загальне укомплектовування персоналом забезпечується Виконавцем і Замовником. Як зазначалося вище, Виконавець і Замовник несуть індивідуальну або солідарну відповідальність за виконання завдань. Повне розбиття на фази, завдання і ресурси, що залучаються, мають бути визначені в детальному плані проекту, який є окремим документом для представлення. На початковому етапі реалізації проекту Виконавця визначає специфічні ресурси для проекту.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Рівень ресурсів | Опис |
| 1 | Керівник проекту | Керівник або Менеджер проекту —фахівець у сфері  управління проектами, особа відповідальна за  виконання визначених завдань проекту. Головними  завданнями менеджера проектів є визначення  чітких та реалізованих завдань проекту, визначення  вимог до проекту та управління трьома  обмеженнями проекту: ціною, часом, межами та  обсягом завдань. Керівник також виступає у ролі  зв’язної ланки між замовником та виконавцем. |
| 2 | Технічний  менеджер | Технічний менеджер здійснює управління даними  продуктами від початку розробки і вже після  запуску. Менеджер визначає, що робити і як це  зробити, затверджує план і зміст роботи, визначає: в  розробці якого нового програмного продукту існує  потреба, як його краще розробляти, кого залучити  для цього. |
| 3 | Системний  інженер | Системний інженер є фахівцем в питаннях  впровадження продуктів, телекомунікаційній сфері  або впровадження рішень Систем оперативної  підтримки і тісно співпрацює із Замовниками |
| 4 | Спеціаліст по  впровадженню | Фахівець з впровадження забезпечує конфігурацію  для фізичного моделювання, логічного облікового  моделювання, моделювання технологічного  процесу, моделювання устаткування, моделювання  послуг і продуктів, інтеграції систем (інтерфейс  прикладного програмування) і переміщення даних. |
| 5 | Дизайнер | Головним завданням дизайнера є проектування  логічної структури сторінки інтерфейсу додатку,  продумування найбільш зручних рішень подачі  інформації та художнє оформлення проекту. |
| 6 | Frontend розробник | Фахівець у створенні програмного забезпечення,  який спеціалізується на розробці користувацького інтерфейсу. Він бере участь у виборі та розробці методів та алгоритмів, загальної архітектури проекту та технічних рішень, які пов’язані з розробкою користувацького інтерфейсу. |
| 7 | Backend розробник | Фахівець у створенні програмного забезпечення,  який спеціалізується на розробці серверної частини додатку. Він бере участь у виборі та розробці методів та алгоритмів, загальної архітектури проекту та технічних рішень, які пов’язані з розробкою серверною частиною застосунку. |
| 8 | Спеціаліст з  контролю  якості | Головними завданнями спеціаліста з контролю  якості є пошук помилок та збоїв в функціонуванні  програмного забезпечення, моделювання  різноманітних ситуацій, які можуть виникнути в  процесі використання програмного забезпечення,  створення та використання вхідних даних, які  передбачені чи не передбачені розробниками. |

5. Тестування і прийом

Порядок тестування, процедура і критерії прийому наданих Послуг погоджені Сторонами та викладені в Додатку.

6. Розрахунки

Плата за надання Послуг у рамках цього Робочого Завдання виконується на підставі підписаного Сторонами Акту приймання виконаних Послуг відповідно до умов, визначених в Додатку.

7. Термін дії Робочого Завдання

Умови цього Робочого Завдання набувають чинності з дати підписання РЗ (якщо інший термін додатково не погоджений Сторонами) і діють впродовж 81 (вісімдесяти одного) робочого дня, якщо продовження терміну не буде визначено спільною угодою Сторін. В ході виконання своїх зобов'язань, Сторони можуть внести певні зміни і доповнення в дане РЗ, дотримуючись положень Додатку.

8. Інші положення

Дане Робоче Завдання складене в 2 (двох) чинних екземплярах, по 1 (одному) екземпляру для кожної із Сторін, українською мовою.