

بسمه تعالی قرارداد پذیرندگی پایانه فروش (سیار-ثابت) خدمات هوشمند یکپارچه نیکا تک



14981	T1V A	کد اقتصادی	نبت . ۵۰۰۹۸)به شماره ن	رچه نیکا تک	هوشمند يكيا	یکا (خدمات	رژی هوشمند ن	قرارداد تكنولو	به موجب این
۱۵۴ دارای	991771	۲ کدپستی ۱۳	ں پور ۔ پلاک ۱	در – خ وزير،	اماد- میدان ما	تهران – میرد	دفتر مرکزی:	۱۴ به نشانی		شناسه ملی
واحد تجارى	شرکت /	زیکطرف و	امیده می شود ا	سار (شرکت) ن	ن پس به اخته	، شده که از ایر	، اعتبار اعلا	ك براساس مدن	از شرکت شاپرک	مجوز رسمى
	مورخ .	ه	از کسب شمار	رسمی / جو	جب روزنامه	عالیت به مو	، / پروانه ف	به شماره ثبن		
		کد ملی	با		آقا / خانم	به نمایندگی			فعاليت	با موضوع
به شرح ذیل	ف دیگر ب	ل شود از طرآ	برنده " نامیده می	این پس " پذہ	که از		. تلفن همراه		ثابت	وشماره تلفن
										منعقد می گدد

رارداد	ِع قر	مو ضو	(1	ماده

ماده ۲) مدت قرارداد

مدت این قرارداد آن تاریخ انعقاد ، مادامی که هیچیک از طرفین فسخ آن را نداشته باشند ، جاری خواهد بود.

<u>ماده ۳)وثایق</u>

پذیرنده حقیقی – تجاری متعهد می گردد در قبال دریافت دستگاه کارتخوان سیار/ثابت ، مبلغ سپرده (امانی)، را نزد تکنولوژی هوشمند نیکا واریز نماید و در قبال مبلغ پرداختی جهت امانی ، امانت نامه را تازمان تحویل دستگاه به شرکت ،نزد خود نگه دارد . پذیرندگان حقوقی – تجاری و غیر تجاری متعهد می گردند در قبال دریافت دستگاه کارتخوان ، مبلغ را به شرکت تکنولوژی هوشمند نیکا ارائه نمایند

ماده ۴) تعهدات شرکت

- ۱-۴) شرکت متعهد میشود پس از امضای قرارداد ، دستگاه کارتخوان و تجهیزات جانبی آن را به صورت امانت در مکان مورد توافق نصب نموده و طریقه به کار گیری و استفاده از دستگاه را به پذیرنده آموزش دهد.
 - ۲-۴) شرکت متعهد می گردد ملزومات مصرفی کارتخوان را تامین نماید.
- ۴-۳)در صورت ایجاد هرگونه تغییر در ضوابط و مقررات بانک مرکزی و شاپرک ، شرکت موارد رابه عنوان الحاقیه قرارداد در نظر گرفته و به پذیرنده اعلام مینماید . این تغییرات جزء لاینفک این قرارداد محسوب شده و طرفین موظف به اجرای آنها خواهند بود.
- ۴-۴)شرکت متعهد می گردد سرویس ارانه خدمات را در طول ساعات شبانه روز ۲۴*۷ در دسترس پذیرنده قرار دهد و در صورت بروز هرگونه مشکل و اختلال در ارانه خدمات ، به اطلاع رسانی به پذیرندگان اقدامات لازم را انجام نماید.

ماده ۵) تعهدات پذیرنده

- ۵-۲)پذیرنده متعهد می گردد هنگام پذیرش کلیه کارتهای معتبر بر اساس ٔ "راهنمای استفاده از دستگاه کارتخوان " ، عمل نموده و پس از دریافت پیام تائید انجام معامله توسط دو طرف یک نسخه پر فراژ صادر شده از طریق دستگاه کارتخوان را تحویل دارنده کارت و نسخه دوم را برای کنترل صورتحساب ، تا زمان اطمینان از واریز وجه نزد خود نگه دارد تبصره ۲: در صورت وجود اختلاف حساب در مبالغ خرید، ملاک تسویه تاییدیه انجام معامله خواهد بود که پذیرنده نزد خود نگهداری نموده و در صورت نیاز موظف به ارائه آن به شرکت می باشد.
 - ۵-۳) تامین خط یا خطوط تلفن، در صورت لزوم خط اینترنت و برق مورد نیاز جهت راه اندازی کارتخوان و برقراری ارتباط آن با مرکز، به عهده پذیرنده خواهد بود.
- 4-۴) پذیرنده متعهد می گردد در صورت تغییر در آدرس، اطلاعات هویتی، تغییر شغل، صنف فعالیت و یا تغییر مندرجات روزنامه رسمی برای اشخاص حقوقی، اطلاعات تماس، تغییر مجوز کسب و ... مجوزهای مربوطه را کسب نموده و تغییرات را حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت به شرکت اعلام نماید و شرکت مجاز است به صلاحدید خود نسبت به انتقال دستگاه به محل جدید و یا جمع آوری و لغو قرارداد مربوطه اقدام نماید. در صورت هرگونه اهمال در اطلاع رسانی، کلیه مسئولیت ها به عهده پذیرنده می باشد.
- ۵-۵) پذیرنده متعهد می گردد با مشتریانی که با استفاده از کارت خرید میکنند رفتار محترمانه داشته باشد و ضمن ارائه راهنمایی های لازم، به هیچ عنوان رمز مشتری را جهت ورود اطلاعات به پایانه فروش از وی درخواست ننماید و در صورت عدم رعایت این بند، پذیرنده متعهد به جبران خسارت دارنده کارت می باشد.ضمنا پذیرنده می بایست جهت تراکنش های با مبالغ بالا توسط کارت های اعتباری و یا نقدی، نسبت به شناسایی هویت دارنده کارت و تطبیق با مشتری استفاده کننده از کارت اقدام نماید.
- ۵-۶) پذیرنده متعد می گردد دستگاه کارتخوان را در محلی قرار دهد که دارنده کارت بتواند به راحتی و با حداکثر پوشش ممکن، رمز خود را وارد نموده و از مبلغ ثبت شده بابت خرید اطمینان حاصل نماید.در این مکان نباید صفحه کلید دستگاه توسط دوربین مانیتور شود.
- ۷-۵) پذیرنده متعهد می گردد تا حد امکان جهت پیشگیری از بروز وقایع امنیتی و یا هرگونه سوء استفاده از دستگاه کارتخوان نسبت به تجهیز فروشگاه خود به دوربین مداریسته اقدام نماید.
- ۵-۸) پذیرنده موظف است مدارک مثبته جهت احراز اهلیت تجاری(جوازکسب)، مدارک هویتی مانند کارت ملی، دریافت کد ملی برای پذیرندگان حقیقی و شناسه ملی برای پذیرندگان حقوقی را به پشتیبان تحویل دهد.
- ۵-۹) پذیرنده متعهد می گردد تا نظارت لازم را بر پایانه فروش داشته باشد تا از اصالت رسید تراکنش خرید از روی پایانه فروش خوداطمینان حاصل نماید. بدیهی است کم توجهی به این موضوع باعث افزایش امکان سواستفاده گردیده و مسئولیت عدم توجه به اصالت رسید بعهده پذیرنده خواهد بود.
- ۵-۱۰) دریافت رسید"تراکنش موفق" از پایانه فروش به معنی انجام تراکنش بوده و پرداخت وجه آن به پذیرنده تضمین می گردد. پذیرنده پس از دریافت رسید تراکنش موفق، با اطمینان می تواند نسبت به انجام بقیه مراحل کار اقدام نماید.
- ۵-۱۱) پذیرنده متعهد می گردد به هیچ عنوان فرآیند پرداخت را به صورت سهوی و یا عمدی ضبط نکند و در صورت هرگونه اهمال کلیه مسئولیت ها بر عهده پذیرنده خواهد بود. ۵-۱۲) پذیرنده متعهد می شود در صورت درخواست شرکت، نسبت به سپردن تضمینات و وثائق جهت انجام تعهدات قانونی و قراردادی خویش اقدام نمایید.
 - ۱۳-۵) پذیرنده متعهد می شود برچسب و اقلام تبلیغاتی را در معرض دید مشتریان و دستگاه کارتخوان را در دسترس دارندگان کارت قرار دهد.
 - ۰-۲۴) پذیرنده متعهد می گردد به هیچ عنوان بابت پرداخت وجه از طریق پایانه فروش، مبلغ اضافی از دارنده کارت دریافت نکند.
- ۵-۵۱) پذیرنده با ارائه رسید کتبی مبنی بر تحویل صحیح و سالم و امانی دستگاه کارتخوان به شرکت، متعهد می شود چنانچه دستگاه کارتخوان در طول قرارداد مفقود گرددویا به سرکت، متعهد می شود چنانچه دستگاه کارتخوان در طول قرارداد مفقود گرددویا به سرفت رو د و با به آن آسیب فیزیکی واردشود، خسارت مربوطه را با نظر کارشناس شرکت و با بیمه مربوط بر داخت نماید.

سرف رود و یا به این استیانی وارد نسود، حسارت شربوطه را با نظر خارستان شرخت و یا بیمه شربوط پرداخت ساید.						
محل مهر و امضاء						
نماينده	بازارياب	پذیرنده				
نام و نام خانوادگی:	نام و نام خاتوادگی:	نام و نام خاتوادگی: تاریخ:				
تاريخ:	تاريخ:	تاريخ:				

- ۵-۱۶) پذیرنده متعهد می گردد در صورت سرقت و یا مفقودی دستگاه کارتخوان، حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت از طریق کانال های ارتباطی ذکرشده، موضوع را به اطلاع شرکت برساند. در صورت هرگونه اهمال در اطلاع رسانی، کلیه مسئولیت ها به عهده پذیرنده خواهدبود.
- ۵-۱۷) پذیرنده متعهد می گردد به کارکنان خود که به پایانه های فروش دسترسی دارند، آموزش های لازم را ارائه نموده و نظارت کافی بر روی عملکرد کارکنان خود داشته باشد. عواقب هرگونه سوء استفاده کارکنان از پایانه های فروش بر عهده پذیرنده خواهد بود.
- ۵-۸۱) پُذیرُنده متّعهد می گردد از پایآنه فُروشٌ"فقط" بَرای خدمات مجاز استفاده نماید و از انجام هرگونه معامله صوری و شبیه سازی از طریق پایانه فروش پرهیز نمایند. در صورت هرگونه اهمال کلیه مسئولیت ها بر عهده پذیرنده می باشد.
- ۵-۱۹) دستگاه کارتخوان در مالکیت شرکت (نیکا کوش ارس)بوده و به عنوان امانت نزد پذیرنده میباشد و چنانچه بنا به هر دلایلی قرارداد فسخ یا مدت قرارداد منقضی شود، پذیرنده مکلف است، دستگاه مربوطه را صحیح و سالم به شرکت مسترد نماید.
 - ۵-۰۷) پذیرنده موظف به همکاری کافی با پشتیبانان شرکت نیکا کوش ارس با رویت کارت شناسایی یا معرفی نامه معتبر می باشد.
 - ۵-۲۱) پذیرنده موظف است دستگاه کارتخوان را در شرایط مطلوب، مورداستفاده قرار دهد و از اقدامات زیر خودداری نماید:
 - الف) ورود ضربات فیزیکی، مجاورت دستگاه با وسایل گرمازا، سقوط دستگاه از روی میز
 - ب) خسارت ناشی از مواد شیمیایی، مایعات و خوراکی به داخل دستگاه
 - . . ج) برداشتن پلمپ، كارتخوان، جابه جايي ،تغيير وضعيت يا دستكارى، تعميركارتخوان توسط افراد غير مجاز
 - د) اتصال ادوات نامناسب به كارتخوان و يا واردكردن ساير خسارات عمدى به دستگاه
 - ۵-۲۲) "پذیرنده" تعهد می نماید کلیه اطلاعات مربوط به این قرارداد را محرمانه تلقی نموده و به هیچ وجه آن را افشا ننماید.
- ۵-۲۳) پذیرنده " میبایست" کلیه رسیدهایی را که هنگام تراکنش ها(خرید الکترونیکی) چاپ می گردد را حداقل به مدت ۲ ماه پس از انجام تراکنش در سوابق نگهداری نماید تا در مواقع لزوم به منظور بررسی مغایرت های احتمالی یا حل و فصل آن مورد استفاده قرار گیرد.
- ۵-۲۴) پذیرنده موظف است پس از دریافت دستگاه کارتخوان، رمز اولیه ورود به پایانه فروش را تغییر دهد، همچنین لازم است به صورت دوره ای نسبت به تغییر رمز ورود اقدام نماید در صورت عدم تغییر رمز، هرگونه عواقب ناشی ازآن برعهده پذیرنده خواهد بود.
 - ۵-۲۵) پذیرنده موظف است به منظور امنیت و نظارت بیشتر بر عملکرد پشتیبان نکات زیر را مدنظر قرار دهد:
 - ١- ابتدا كارت شناسايي پشتيبان را ملاحظه نمايد.
- - ٣- پشتيبان جهت انجام عمليات پشتيباني نبايد اطلاعات كارت و حساب پذيرنده را درخواست نمايد.
 - ۲- در حین کار پشتیبان، بر عملیات انجام شده توسط پشتیبان نظارت داشته باشد.
- تبصره۳: پذیرنده مکلف است در صورت دریافت رسید" تراکنش ناموفق" از پایانه فروش که به معنی عدم انجام تراکنش می باشد، از تحویل کالا به مشتری تحت هر شرایطی (حتی واریز وجه به حساب خود) خودداری نماید. جبران خسارت ناشی از تحویل کالا به مشتری و عدم دریافت وجه صرفا به عهده پذیرنده خواهد بود.
- ۵-۲۶) چنانچه بنا به هردلیلی وجه تراکنش علیرغم عدم ارانه رسید از حساب خریدار کسر و به حساب پذیرنده واریز شده باشد، در خصوص استرداد وجه کالا با بانک همکاری لازم را معمول نماید و بانک مجاز خواهد بود مبلغ تراکنش را از حساب وی کسر و در صورت عدم موجودی کافی، حساب پذیرنده را تا تامین موجودی مسدود نموده و در صورت برداشت سهوی، پذیرنده متعهد می باشد حداکثر ظرف ۷۲ ساعت وجه مربوطه را تامین نماید.
- ۵-۲۷) در صورت لحاظ کارمزد از سوی شاپرک، کارمزد هر تراکنش که از مبلغ فروش کم می شود، صرفا به عهده فروشگاه بوده و پذیرنده به هیچ عنوان مجاز به دریافت مبلغ اضافی بابت تامین هزینه کارمزد پرداختی خود از دارنده کارت نمی باشد و کلیه کارمزدها طبق مقررات شاپرک محاسبه می شود و در صورت تغییر جداول از سوی شاپرک، پذیرنده حق اعتراضی نخواهد داشت.
- تبصره ۴: پذیرنده گرامی چنانچه تعداد تراکنش موفق شما در ماه کمتر از ۱۰۰ تراکنش بالای مبلغ ۲۵۰.۰۰ ریال باشد (شارژ و پرداخت قبوض و مانده گیری شامل تراکنش حساب نمیگردد) طبق الزامات پایانه شما ابطال میگردد ووصل آن مستلزم مراحل جدید خواهد بود . وطبق ضوابط و الزامات بابت هرماه جریمه ای از پذیرنده به حساب پذیرنده منظور می گردد.

ماده ۴) کارمزد و تسویه حساب

- ۱-۶) شاپرک به عنوان کارمزد معادل یک درصد هر تراکنش موفق تا سقف .. که به وسیله کارت و روی دستگاه پایانه فروش انجام گیرد را محاسبه و از وجوه واریزی به حساب پذیرنده کسر می نماید.
- ۶-۲) کلیه وجوه حاصل از فروش در سیکلهای پایا به حساب پذیرنده واریز خواهد گردید. ضمنا واریزی وجوه پایایی وابسته به بانک پذیرنده می باشد و در صورت قرار گرفتن فایل واریزی در روند رفع مغایرت، پس از ۴۸ ساعت وارد روند پیگیری و رفع مغایرت می گردد.
- ۴-۴) چنانچه بانک به هرعنوان اشتباها وجهی را به حساب پذیرنده منظور نماید و یا در محاسبه هر نوع اشتباهی رخ دهد، در هر زمان مختار است راسا و بدون انجام هیچ گونه تشریفات در رفع اشتباه و برگشت وجوه اقدام نماید.

ماده ۷) کانال های ارتباطی

۷-۱) به منظور اطلاع رسانی در مواقع لزوم و بحرانی، "فقط" کانال های ارتباطی ذیل مورد تانید تکنولوژی هوشمند نیکا (خدمات هوشمند یکپارچه نیکا تک) می باشد. پذیرنده باید دقت نماید که هر گونه اطلاع رسانی از طرق دیگر مورد تانید شرکت نبوده و مسئولیت هرگونه اهمال بر عهده پذیرنده خواهد بود.

ايميل نيكا	وب سایت نیکا	شماره كال سنتر	شماره پیامک
P.NIKATAK@ YAHOO.COM	www.NIKATAK.IR	. 71-91717.4.	7 7191717.4.

ماده ۸) فسخ قرارداد و جبران خسارت

- ۱-۸) در صورتی که پذیرنده به هر دلیل مایل به ادامه همکاری با شرکت نباشد باید مراتب را کتبا به شرکت اعلام نماید و شرکت میبایست حداکثر ظرف یکماه از تاریخ اعلام پذیرنده نسبت به فسخ قرارداد و تسویه حساب با پذیرنده و جمع آوری دستگاه کارتخوان اقدام نماید.
- ۸-۲) شرکت مجاز است در صورت عدم رعایت مفاد این قرارداد توسط پذیرنده و یا در صورت عدم کارانی مناسب در هر زمان که مصلحت بداند مراتب را به پذیرنده اعلام و نسبت به فسخ قرارداد و جمع آوری کارتخوان اقدام نماید. در مواردی که شرکت قرارداد حاضر را به دلیل تخلف پذیرنده از مفاد قرارداد فسخ می نماید، جبران خسارات وارده به شرکت (من جمله و بدون قید انحصار خسارات وارده به کارتخوان و ملحقات آن و هزینه های جمع آوری کارتخوان) و همچنین مسئولیت های قانونی مترتب بر عدم استفاده صحیح از کارتخوان، تماما به عهده پذیرنده خواهدبود.
- ۳-۸) در صورت بروز هرنوع اختلافی در اجرای مفاد قرارداد، ابتدا موضوع اختلافی در کمیته مشترک سه نفره با حضور نمایندگان تام الاختیار طرفین بعلاوه یک نماینده مرضی الطرفین مطرح و در صورت عدم حصول نتیجه ظرف مدت ده روز، از طریق مراجع صالحه قضایی جمهوری اسلامی ایران حل و فصل می گردد.
 - ٨-٤) فسخ اين قرارداد تعهداتي را كه قبل از فسخ و جمع آوري دستگاه كارتخوان، براي طرفين ايجاد نموده نقض نخواهد كرد.

ماده ۹) موادقرارداد

- این قرارداد در ۹ ماده و ۴ تبصره و در دو نسخه تنظیم و به امضای طرفین رسید که هریک از نسخ حکم واحد را دارند.

محل مهر و امضناء						
نماینده	بازارياب	پذیرنده				
نام و نام خاتوادگی: تاریخ:	نام و نام خاتوادگی: تاریخ:	نام و نام خاتوادگی: تاریخ:				
تاريخ: أ	تاريخ: أ	تاريخ:				