

# Mitgliederversammlung

## 27.02.2021

Makerspace Gütersloh e. V.



1. **Begrüßung**
2. Formalien
3. Berichte
4. Kassenprüfung
5. Entlastung
6. Vorstandswahlen
7. Vereinsziele
8. Sonstiges

# 1. Begrüßung

## 2. Formalien

1. Wahl eines Versammlungsleiters
2. Wahl eines Protokollführers
3. Feststellung der ordentlichen Einberufung und Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung

> Die Einladung zur Mitgliederversammlung ist den Mitgliedern in Textform unter Angabe von Ort, Zeit und Tagesordnung mindestens vier Wochen vorher, bei außerordentlichen Mitgliederversammlungen mindestens zwei Wochen vorher zu übersenden.

> Die Mitgliederversammlung ist beschlußfähig, wenn sie ordnungsgemäß einberufen wurde und mindestens ein Siebtel der stimmberechtigten Mitglieder (4) anwesend ist. Ist weniger als ein Drittel der stimmberechtigten Mitglieder (8) anwesend, kann die Mitgliederversammlung erneut einberufen werden; sie ist dann ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Mitglieder beschlußfähig. Auf diesen Umstand wird in der Einladung hingewiesen.

## 3. Berichte

1. Bericht des Vorstands
2. Bericht der Schatzmeisterin / Kassenbericht
3. Umsetzung der Beschlüsse der letzten Mitgliederversammlung

## 3.1. Bericht des Vorstands

- |     |                |                                                   |
|-----|----------------|---------------------------------------------------|
| 1.  | Januar 2020    | erste Community-Runde in der Stadtbibliothek      |
| 2.  | Februar 2020   | Inbetriebnahme der Holzfräse                      |
| 3.  | März 2020      | Corona Lockdown                                   |
| 4.  | April 2020     | Zusage der Förderung für die Textilwerkstatt      |
| 5.  | Mai 2020       | Aufsetzen eines FreeIPA Server                    |
| 6.  | Juni 2020      | Einrichten der Textilwerkstatt                    |
| 7.  | Juli 2020      | Wiedereröffnung der Werkstatt mit Corona-Auflagen |
| 8.  | August 2020    | Repair Café & Corona                              |
| 9.  | September 2020 | Start des Projekts „MarioKart-CarreraBahn“        |
| 10. | Oktober 2020   | International Repair Day                          |
| 11. | November 2020  | Start des Projekts „Macadamia“                    |
| 12. | Dezember 2020  | Umzug der Projekte zu Github                      |

## 3.2. Kassenbericht – Jahresübersicht

<b>Einnahmen</b>	4.090,00 €	Mitgliedsbeiträge
	2.000,00 €	Förderung
	526,69 €	Spenden
	23,50 €	Nutzungskosten
<b>Ausgaben</b>	52,23 €	Bankgebühren
	4.097,77 €	Einkauf
	2.824,80 €	Miete
	224,63 €	Versicherung
	30,00 €	Mitgliedschaften des Vereins

<b>Summe Einnahmen</b>	6.640,19 €
<b>Summe Ausgaben</b>	7.229,43 €
<b>SALDO</b>	-589,24 €

**27.02.2021**

Kontostand: 1525,19€

Kasse: ca. 360€

## 3.2. Kassenbericht – Monatsübersicht

<b>Einnahmen</b>	352,50 €	Mitgliedsbeiträge
<b>Ausgaben</b>	235,40 €	Miete
	8,28 €	Haftpflichtversicherung
	2,50 €	VoW Mitgliedschaft
	10,44 €	Inventarversicherung
	3,50 €	Lima-City Mail-Server

<b>Summe Einnahmen</b>	352,50 €
<b>Summe Ausgaben</b>	260,12 €
<b>SALDO</b>	92,38 €



# Umsetzung der Beschlüsse der letzten

## 3.3 Mitgliederversammlung

- a) Schlüsselvergabe
- b) Bericht über exklusive Basteltreffen
- c) Maschinenansprechpartner
- d) Workshops
- e) Mitgliederkisten

# 4. Kassenprüfung

## Kassenprüfungsbericht für den Makerspace Gütersloh e.V., Geschäftsjahr 2020

Der Jahresabschluss per 31.12.2020 des Makerspace Gütersloh e.V. wurde durch den Revisor Tim Lakämper am 25.02.2021 durchgeführt.

Es erfolgte eine stichprobenweise Überprüfung der Buchführung.

Hierbei lagen die folgenden Unterlagen vor:

- Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2020
- Einsicht in Kontobewegungen per Online-Banking für Konto Nr. 1226 231 500 bei der Volksbank Bielefeld-Gütersloh eG für das Geschäftsjahr 2020
- digitaler Kassenerfassungszettel vom 11.01.2020 bis 31.12.2020
- Kassenbelege und Bestellbescheinigungen vom 10.01.2020 bis 31.12.2020
- Anträge auf Auslagenerstattung vom 05.02.2020 bis 08.09.2020

## 4. Kassenprüfung

Die Überprüfung der Buchführung erfolgte dabei wie folgt:

- stichprobenartiger Abgleich der im Kassenbericht vermerkten Ausgaben mit Kassenbelegen und Kontoauszügen
- stichprobenartiger Abgleich der auf dem Kassenerfassungszettel vermerkten Ausgaben mit Kassenbelegen

Die Kassenprüfung führte zu dem Ergebnis, dass die Ausgaben durch den Vorstand im Sinne einer satzungsgemäßen Verwendung erfolgten. Desweiteren zeigte die stichprobenartige Kontrolle der finanziellen Bewegungen im Allgemeinen keine Unregelmäßigkeiten.

Die Buchführung wird sorgfältig durchgeführt. Der Bargeldbestand in der für das Repair-Café verwendeten Spendendose übersteigt allerdings den vermerkten Betrag. Es wird empfohlen sonstige Bargeld-Bewegungen bezüglich der Spendendose genauer zu notieren. Desweiteren sollte nach jedem Repair-Café der Bargeldbestand erfasst werden.

Abschließend empfiehlt der Revisor dem Vorstand die Entlastung zu erteilen.

# 5. Entlastungen

- Entlastung des Vorstands
- Entlastung der Schatzmeisterin

# 6. Vorstandswahlen

Kandidatinnen & Kandidaten

(Nachnamen alphabetisch)

- Leon Farchau
- Jens Kubsch
- Philip Markus
- Michael Prange
- Uta Rassow
- Martin Teuber

# 7. Vereinsziele 1/2

- neue Föderationen
  - Wissensaustausch mit anderen Werkstätten wie ...
    - Hackerspace Bielefeld
    - ACME Labs
    - VOW
  - 3D-Druck Begleitung für das namu Bielefeld
  - Crypto-Party mit der Digitalcourage Hochschulgruppe
- Mensura - Minecraft
- Macadamia - Workshop Equipment
  - evtl. ehrenamtliches Azubi Projekt der Volksbank Bielefeld-Gütersloh

## 7. Vereinsziele 2/2

- welcher Förderantrag als nächstes?
  - Next Level - Infrastrukturausbau der Werkstatt
  - Kitchen Raid - Ausstattung für die Küche
  - Mario Kart Carrera Bahn
  - Replicator - SLA 3D-Drucker

## 8. Sonstiges