

Charte Éditoriale

ANIMALIN



1. Présentation de l'entreprise:

- Magasin ouvert depuis les années 2005, Animalin se situe au 13 rue croix verte à Albi en plein centre ville.
- La boutique à une clientèle locale et régionale. Ils nous proposent de la vente d'animaux domestiques, chiens, chats, oiseaux, de la nourriture ainsi que des accessoires pour leurs bien être.
- Dynamisme et sourires au rendez-vous, produits de qualités, animaux élevés plus que dans de bonnes conditions !
- Pouvoir partager son savoir-faire et toutes ses connaissances sur une page web, attiré la jeune génération en générale, par le billet de réseaux sociaux.

2. Méthode de communications:

- Ton plutôt sérieuse-familier.
- Vouvoiement prévu en premier lieu et même très conseillé.
- Les termes employés seront mixtes, plutôt tournés vers la pédagogie.
- La manière générale de présenter l'entreprise sera globale au pluriel.
- Utilisation d'emojis (conseillée) au vues des clients visées, cela apportera du "fun".

6. Référencement naturel:

- Choix de mots-clés à privilégier
- Les liens et maillage interne ou externe
- Le champ lexical (déclinaisons d'expressions clés autour de mots clés)
- La taille des articles
- Quelle utilisation pour les balises H1, H2,...
- Mise en gras des idées clés
- Balise ALT : quel contenu?

7. Fonctionnement de l'équipe éditorial:

- production des différents contenus (textes, images, vidéos, infographies,...)
- validation des contenus
- intégration
- planification
- analyse des performances (analytics, SEO, ...)

3. Fil rouge thématique:

- Vente d'objets animaliers, informations, éducation, FAQ.
- Apprendre aux personnes de façon pédagogique, (par questions, réponses).
- Donner envie de s'occuper d'animaux, et surtout partager les bonnes façons d'apprendre.

4. Styles de rédaction:

- Écriture inclusive?
- Phrases courtes ou longues?
- Majuscule/minuscule pour certains termes (ex: formation communication digitale ou Formation Communication Digitale)
- Voix passive ou active?
- Technique 5W 2H (pour l'agencement des articles)?
- Technique de la pyramide inversée?
- Les abréviations à utiliser ou à ne pas utiliser
- La définition des acronymes courants
- L'orthographe quand plusieurs sont possibles (ex: ebook et e-book)
- L'utilisation ou non d'anglicismes

5. Mise en forme rédaction:

- La place du texte par rapport aux images/illustrations
- Structure: Titre, chapeau, sous-titre, interligne, paragraphe, en-tête, sources,...
- Format des images et illustrations
- Visuels: favoriser les illustrations ou les photos?
- Listes à puces ou numérotées?

