

На основу чл. 57 став 1 тачка 1), а у вези са члановима 44.,45.,46.,103. и чл. 112-115. Закон о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење и 68/2015– даље: Закон) и члана 39 став 1 тачка 1), а у вези са члановима 140-159 Статута Рачунарске гимназије „СМАРТ“ Нови Сад из Новог Сада бр. 604-2 од 05.11.2013., на основу члана 21. Правилника о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању („Сл. гласник РС“, број 82/15) и Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гласник РС“, број 30/2010), Школски одбор Рачунарске гимназије „СМАРТ“ Нови Сад из Новог Сада, на својој седници одржаној дана 01.12.2015. године, донео је

Računarska gimnazija "SMART"
Broj:
622-3
Datum:
01.12.2015.
Novi Sad

ПРАВИЛНИК О ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНКОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Правилником уређују се обавезе и одговорност ученика, врсте повреде обавезе ученика, васпитно-дисциплински поступак, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, надлежност за изрицање мера, правна заштита ученика и материјална одговорност ученика.

ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 2

У остваривању својих права и обавезе ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Ученик има обавезу да:

1. редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
2. поштује школска правила, одлуке директора и органа Школе;
3. ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље односно старатеље;
4. у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
5. не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
6. поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у Школи;
7. чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
8. стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике;
9. активно прати наставу и учествује у њој на захтев предметног наставника.

Ученик, родитељ, односно старатељ ученика дужан је да у року од осам дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације

Сви ученици имају обавезу да поштују правила понашања која Школа прописује.

ВАСПИТНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

Члан 3

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора или органа Школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, Школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељенског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 4

Ученик може да одговара за:

- а) лакшу повреду обавезе утврђену општим актом школе,
- б) тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања или посебним законом и
- с) повреду забране из чл. 44. и 45. Закона о основама система образовања и васпитања.

Врсте повреда обавезе ученика

а) Лакша повреда обавезе ученика

Члан 5

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада до дводесет пет (25) часова у току школске године;
- 2) неоправдано напусти наставу и друге облике образовно-васпитног рада током њиховог трајања;
- 3) долази неприкладно одевен у школу и на друга места на којима школа организује и спроводи васпитно-образовни рад;
- 4) не брине о личној хигијени и уредности, хигијени школских и других просторија у којима се врши образовно-васпитна делатност и уноси храну и пиће у учионицу;
- 5) недисциплиновано се понаша у учионици и другим просторијама школе током трајања наставе, испита, као и у другим облицима образовно-васпитног рада у оквиру спортских, културних и других активности;
- 6) оштети школску зграду, просторије, инвентар, инсталације и прибор запослених у школи;
- 7) оштети или уништи личне ствари и прибор других ученика, наставника и других запослених;
- 8) наруши естетски изглед школе и школског дворишта;
- 9) не поштује одлуке надлежних органа школе;
- 10) не води рачуна о својим одевним предметима, прибору и опреми;
- 11) не чува од оштећења школску имовину, односно имовину других организација током посете или извођења дела програма образовно-васпитног рада ван школе;
- 12) не чува од оштећења и уништења ђачку књижицу, сведочанство и друге јавне исправе које школа издаје;
- 13) злоупотреби лекарско уверење, тј. оправдање;
- 14) не обавештава родитеље о резултатима учења и владања и не преноси поруке одељенског старешине, других наставника и стручних сарадника;
- 15) не да на увид родитељу односно старателју ђачку књижицу, у коју одељенски старешина уноси обавештења, успех, васпитно-дисциплинску меру и друго;
- 16) пуши у просторијама школе;
- 17) користи мобилни телефон, мп 3 и друга средства комуникације, као и ласерску технику, којима се ремети рад и дисциплина на часу или на другим облицима образовно - васпитног рада, као и инсталација на ученички лап-топ рачунар било как гадаја осим садржаја уз посебну дозволу директора школе;
- 18) улази у зборницу и друге службене просторије без одобрења;
- 19) непримерено се, грубо, агресивно и сл. понаша према ученицима, запосленима и другим лицима;
- 20) у својству редара не припреми средства и услове за наставу;
- 21) у својству редара не обавештава наставнике о одсутним ученицима;
- 22) у својству редара се не стара о хигијени учионице;
- 23) у својству редара не пријављује свако оштећење школске или личне имовине и не пријави пре почетка наставе одељенском старешини или дежурном наставнику уочене недостатке;

24) одбије да примени мере заштите и безбедности ученика у школи, на блок настави односно практичној примени знања, на екскурзији, организованој настави или ваннаставним активностима изван школе;

25) не поштује одредбе општег акта о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика;

26) не поштује одредбе Правила понашања у гимназији и Кућног реда у гимназији;

27) пусти лица која нису ученици или запослени у Школи у простор школе, а о томе не обавести запослене у Школи.

Члан 6

За лакше повреде обавеза ученика могу се изрећи следеће васпитне мере:

1) опомена одељенског старешине,

2) укор одељенског старешине,

3) укор одељенског већа.

Опомена одељенског старешине изриче се за неоправдано изостајање са наставе са 4 часа.

Смањена оцена из владања на 4 се изриче за неоправдано изостајање са наставе од 5 - 8 часова.

Укор одељенског старешине се изриче за неоправдано изостајање са наставе са 8 часова.

Смањена оцена из владања на 3 се изриче за неоправдано изостајање са наставе од 9 -16 часова.

Укор одељенског већа се изриче за неоправдано изостајање са наставе са 16 часова.

Смањена оцена из владања на 2 се изриче за неоправдано изостајање са наставе од 17- 25 часова.

Васпитне мере изричу се ученику без вођења дисциплинског поступка, у школској години у којој је учињена повреда обавезе. Опомену и укор одељенског старешине изриче одељенски старешина, а укор одељенског већа изриче одељенско веће.

Ученику који неоправдано изостаје са наставе смањује се оцена из владања на крају првог или другог полуодишишта уколико након благовремено предузетих мера и активности појачаног васпитног рада и обавештавања родитеља, односно старатеља ученика, није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

Школа има обавезу да предузме неопходне активности из члана 3. овог Правилника, пре изрицања мере.

Члан 7

Поступак при изрицању васпитне мере

Право је и дужност сваког ученика и запосленог у Школи да, чим сазна, извести одељенског старешину о учињеној повреди ученикових обавеза.

Поступак за утврђивање чињеничног стања поводом утврђивања лакше повреде ученикових обавеза води одељенски старешина. У том циљу дужан је да ученика усмено саслуша, а по потреби и да прикупи друге доказе ако се њима доприноси утврђивању правог и потпуног чињеничног стања, односно утврђивању околности под којима је повреда учињена.

По завршеном поступку, одељенски старешина ће, пре изрицања мере, известити о утврђеном чињеничном стању одељенску заједницу ученика ради прибављања њеног мишљења.

По прибављеном мишљењу одељенске заједнице ученика уколико одељенски старешина процени да је одговарајућа васпитна мера укор одељенског већа, истом доставља комплетан материјал са предлогом за изрицање васпитне мере.

Одељенско веће по пријему предлога одељенског старешине за изрицање васпитне мере дужан је да одмах исти размотри и посебном одлуком изрекне васпитну меру уколико се сложи са разлозима одељенског старешине.

У случају неслагања са разлозима одељенског старешине предмет се враћа одељенском старшини ради изрицања васпитне мере с његове стране.

б) Тежа повреде обавеза ученика

Члан 8

Теже повреде обавеза ученика су :

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцију коју води Школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- 3) уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- 4) подстрекивање, помагање, давање ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
- 5) уношење у Школу или другу организацију оружја или другог предмета који може да угрози или повреди друго лице;
- 6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у Школи и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
- 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
- 8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе.
- 9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. овог члана ради корекције понашања ученика.

За повреде из става 1. тач. 8) и 9) овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Ученик, родитељ односно старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи као и на рачунару који добије као средство за рад, намерно или из крајње непажње, у складу са законом

Члан 9

За тежу повреду обавеза ученика изриче се васпитно-дисциплинска мера:

- 1) укор директора,
- 2) укор наставничког већа,
- 3) искључење ученика из школе

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности, у школској години у којој је учињена тежа повреда обавезе.

Ученику се за повреду обавезе може изрећи само једна васпитно-дисциплинска мера.

Одлука о изрицању васпитно-дисциплинске мере за тежу повреду обавеза ученика садржи:

- име и презиме ученика коме је мера изречена
- кратак опис повреде обавеза ученика због чега је мера изречена
- врста изречене мере
- објашњење
- правна поука.

Школа има обавезу да предузме неопходне активности из члана 3. овог Правилника, пре изрицања мере.

Ако је ученик неоправдано изостао са наставе више од 25 часова, изрећиће му се васпитно-дисциплинска мера укора директора и смањити оцена из владања на 1.

За неоправдано изостајање са наставе преко 35 часова, ученику ће се изрећи васпитно-дисциплинска мера укор наставничког већа.

За неоправдано изостајање са наставе преко 45 часова, а на основу одлуке наставничког већа и решења директора ученику ће се изрећи васпитно-дисциплинска мера исхључење ученика из школе.

Владање ученика оцењује се описно у току полуодишта, а бројчано на крају првог и другог полуодишта и утиче на општи успех.

в) Повреда забране

Члан 10

Повреда забране су:

1) Забрана дискриминације

У школи су забрањене дискриминаторне активности, односно активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица по основу расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју или инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања односно политичког определења и подстицање или неспречавање таквих активности и по другим основама утврђеним законом који прописује забрану дискриминације.

Под дискриминацијом лица или групе лица сматра се свако непосредно и посредно, на отворен или прикривен начин искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства.

2) Забрана насиља, злостављања и занемаривања

У Школи је забрањен сваки облик насиља и злостављања од стране ученика над наставником, стручним сарадником и другим запосленим.

Забрањено је физичко, психичко и социјално насиље, физичко кажњавање и вређање личности, сексуална злоупотреба ученика или запослених.

Физичко насиље представља насиљно понашање ученика према другим ученицима и запосленим.

Психичко насиље је понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства ученика или запосленог.

Социјално насиље представља искључивање ученика из групе вршњака.

Установа је дужна да поднесе пријаву надлежном органу ако код ученика примети знаке насиља, злостављања или занемаривања.

3) Забрана страначког организовања и деловања

Није дозвољено страначко организовање и деловање у Школи и коришћење школског простора у те сврхе.

Члан 11

За повреду забране ученика изриче се васпитно-дисциплинска мера:

- 1) Укор директора или укор наставничког већа
- 2) Искључење ученика из школе.

Васпитно-дисциплинска мера за повреду забране, изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности, у школској години у којој је учињена повреда забране.

Школа има обавезу да предузме неопходне активности из члана 3. овог Правилника, пре изрицања мере.

Ученик одговара за повреду забране, ако је забрана у време када је повреда учињена била прописана Законом.

Када малолетан ученик изврши повреду забране обавезе школа одмах обавештава родитеља, односно старатеља и укључује га у одговарајући поступак.

Наставничко веће доноси одлуку о васпитно-дисциплинској мери искључења ученика из средње школе, а директор решење о искључењу ученика из школе, односно решење о престанку својства ученика у школи.

Члан 12

Циљ васпитне и васпитно-дисциплинске мере је да се њом поправно утиче на ученика, како би своје понашање довоје у склад са утврђеним правилима понашања и рада у Школи.

Изречена васпитна и васпитно-дисциплинска мера мора бити сразмерна учињеној повреди ученикових обавеза, при чему се морају имати у виду околности под којима је повреда учињена, као и целокупна личност и дотадашње владање ученика.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере изричу се, по правилу, поступно, осим у случају теже повреде ученичких обавеза када се може изрећи прописана мера за теже повреде обавеза.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера важи само у школској години у којој је изречена.

ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 13

Васпитно-дисциплински поступак је хитан и покреће се закључком директора. Поступак се води применом правила општег управног поступка, а окончава доношењем решења.

Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе, односно забране у складу са законом, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Закључак се доставља ученику, његовом родитељу, односно старатељу, одељенском старешини, стручним сарадницима, односно одговарајућем стручном тиму.

Када ученик учини тежу повреду обавеза или повреду забране Школа одмах о томе обавештава родитеља, односно старатеља и укључује га у поступак.

Комисија писменим путем обавештава родитеља, односно старатеља ученика о дану саслушања ученика, најкасније три дана пре дана одређеног за саслушање. Малолетни ученик саслушава се у присуству родитеља, односно старатеља.

Ученик мора бити саслушан у присуству родитеља, односно старатеља, као и сви остали учесници и сведоци. Они могу дати писмену изјаву.

Поступак води комисија, коју формира директор школе, у чијем је саставу и одељенски старешина ученика.

Васпитно-дисциплински поступак покреће директор најкасније у року од 30 дана за учињене теже повреде обавеза ученика или учињене повреде забране из чл. 44. и 45. Закона и окончава се решењем. Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за доношење решења.

Члан 14.

Ако се ученик против кога се води поступак, односно његов родитељ или старатељ и поред уредног позива неоправдано не одазову на усмену расправу, орган који води

поступак одложиће расправу и о томе писмено обавестити лица која нису дошла на расправу, а била су позвана. Ако и на поновно заказану усмену расправу неоправдано не дођу ученик, односно његов родитељ или старатељ, орган који води поступак одложиће расправу, и о томе писмено обавестити лица која нису дошла на расправу . Уколико се позвани ученик, односно родитељ или старатељ неоправдано не појаве и на трећој заказаној расправи, расправа ће се одржати без њиховог присуства.

Члан 15

Записник у поступку се води према правилима општег управног поступка, од стране секретара школе или другог лица које овласти директор школе. Записник потписују сви чланови комисије која води поступак.

Члан 16

Приликом доношења решења о изрицању васпитно-дисциплинске мере у обзир се узима:

- тежина учињене повреде и њене последице,
- степен одговорности ученика,
- околности под којима је повреда учињена,
- раније понашање ученика,
- понашање после учињене повреде,
- узраст ученика и
- друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

Одлука наставничког већа о васпитно-дисциплинској мери доноси се већином гласова укупног броја чланова тог већа.

Члан 17

Решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере за тежу повреду обавезе ученика, мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

РАЗВРСТАВАЊЕ НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА ПО НИВОИМА

Члан 18

Исти облици насиља, злостављања и занемаривања могу да се појаве на више нивоа, али се разликују у интензитету, степену ризика, учесталости, последицама и учесницима.

Први ниво

Члан 19

Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: ударање чврга, гурање, штипање, гребање, гађање, чупање, уједање, саплитање, шутирање, прљање, уништавање ствари.

Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: омаловажавање, оговарање, вређање, ругање, називање погрдним именима, псовање, етикетирање, имитирање, "прозивање".

Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: добацивање, подсмејавање, искључивање из групе или заједничких активности, фаворизовање на основу различитости, ширење гласина.

Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито, неумесно, са сексуалном поруком: добацивање, псовање, ласцивни коментари, ширење прича, етикетирање, сексуално недвосмислена гестикулација.

Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма су, нарочито: узнемирајуће позивање, слање узнемирајућих порука СМС-ом, ММС-ом.

Други ниво

Члан 20

Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: шамарање, ударање, гажење, цепање одела, "шутке", затварање, пљување, отимање и уништавање имовине, измицање столице, чупање за уши и косу.

Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: уцењивање, претње, неправедно кажњавање, забрана комуникарања, искључивање, манипулисање.

Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: сплеткарење, ускраћивање пажње од стране групе (игнорисање), неукључивање, неприхватање, манипулисање, искоришћавање.

Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито: сексуално додирање, показивање порнографског материјала, показивање интимних делова тела, свлачење.

Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија су, нарочито: оглашавање, снимање и слање видео записа, злоупотреба блогова, форума и четовања, снимање камером појединача против њихове воље, снимање камером насиљних сцена, дистрибуирање снимака и слика.

Трећи ниво

Члан 21

Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: туча, дављење, бацање, проузроковање опекотина и других повреда, ускраћивање хране и сна, излагање ниским температурама, напад оружјем.

Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: застрашивање, уцењивање уз озбиљну претњу, изнуђивање новца или ствари, ограничавање кретања, навођење на коришћење наркотичких средстава и психоактивних супстанци, укључивање у деструктивне групе и организације.

Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: претње, изолација, малтретирање групе према појединцу или групи, организовање затворених група (кланова) које има за последицу повређивање других.

Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито: завођење од стране одраслих, подвођење, злоупотреба положаја, навођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест.

Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија су, нарочито: снимање насиљних сцена, дистрибуирање снимака и слика, дечија порнографија.

ОЦЕНА ИЗ ВЛАДАЊА

Члан 22

Закључна оцена из владања утврђује се на основу:

- сагледавања личности и понашања ученика у целини;
- процењивања његовог понашања и извршавања обавеза прописаних законом, а нарочито на основу односа према: школским обавезама, другим ученицима, запосленима школе и других организација у којима се остварују појединачни облици образовно-васпитног рада, школској имовини, имовини других лица или организација у којима се остварује настава или појединачни облици образовно-васпитног рада и заштити и очувању животне средине;
- ефекта изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера

Члан 23

Оцена из владања се поправља на предлог одељенског старешине, најкасније на крају полуодишта када ученик:

- показује позитивне промене у свом понашању;
- прихвата одговорност за своје поступке;
- коригује своје понашање након указивања на непримерено понашање, након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере и кроз појачани васпитни рад.

Члан 24

Закључна оцена из владања оцењује се:

1. примерно (5): редовно похађа наставу и друге облике рада у које је укључен, поштује договорена, односно прописана правила понашања и мере безбедности, негује атмосферу драгарства и конструктивног решавања конфликтата у одељењу; своје ставове брани аргументовано водећи рачуна о осећањима других и усвојеним правилима понашања, поштује школску имовину и имовину других, има активан однос према очувању и заштити животне средине
2. оценом врло добро (4) када се ученик понаша на начин описан на првом нивоу, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;
3. оценом добро (3) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на другом нивоу, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

Закључна оцена из владања смањује се за теже повреде обавеза ученика прописане Законом, за насиљно и дискриминаторно понашање из правилника о протоколу поступања, и то:

1. оценом доволично (2) оцењује се владање ученика који понови понашање на начин описан на другом нивоу, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;
2. оценом нездовољавајуће (1) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на трећем нивоу, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада који је у интензитету примерен потребама ученика није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

ПРАВНА ЗАШТИТА

Приговор на оцену из владања

Члан 25

Ученик, његов родитељ или старатељ има право да поднесе: приговор на оцену из владања у току школске године и жалбу на закључну оцену из владања на крај другог полугодишта.

Приговор на оцену из владања подноси се директору школе у року од три дана од саопштења оцене, жалба се подноси у року од три дана од дана добијања ђачке књижице, односно сведочанства.

По приговору, односно жалби на оцену из владања, директор у сарадњи са психолошко-педагошком службом и одељенским старешином утврђује оцену из владања.

Приговор на изречену васпитно-дисциплинску меру

Члан 26

Ученик, његов родитељ, односно старатељ има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из чл. 8 овог правилника, у року од три дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби из става 1. овог члана у року од 15 дана од дана достављања. Жалба одлаже извршење решења директора.

По размотреној жалби, Школски одбор може:

- закључком одбацити жалбу уколико је неблаговремена, недопуштена или поднета и изјављена од неовлашћеног лица;
- решењем одбити жалбу када утврди да је поступак доношења решења правилно спроведен и да је решење на закону засновано, а жалба неоснована;
- решењем поништити првостепено решење и врати предмет директору на поновни поступак.

ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНИМ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА

Члан 27

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама евиденцију води одељенски старешина уз поштовање начела прописаних законом којим се уређује заштита података о личности.

Изречену васпитно-дисциплинску меру разредни старешина уписује у ђачку књижицу и напомену у дневнику.

МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 28

Ученик, одн. родитељ или старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Члан 29

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика води комисија од три члана коју формира директор.

Обавезан члан комисије је одељенски старешина.

Члан 30

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима, солидарно.

Члан 31

Директор доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, његовог родитеља или старатеља да штету надокнади у одређеном року.

Директор може да одлучи да ученик, односно његов родитељ или старатељ буде делимично или у целини ослобођен накнаде штете у случају ако би накнада штете довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Решење из ст. 1 овог члана мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Члан 32

Ученик, односно његов родитељ или старатељ може упутити приговор школском одбору на решење директора о материјалној одговорности ученика у року од 15 дана од дана пријема решења.

Школски одбор је дужан да у року од 15 дана од дана подношења приговора одлучи по приговору.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе. Објављен је даном доношења.

Члан 34

Одредбама овог правилника упознати ученике Школе након његовог ступања на снагу, као и на почетку сваке школске године.



