



ฝ่ายครัวการบิน

Catering Department (DC)

ISOP- CD-B2

มาตรฐานการปฏิบัติงานกลุ่มงานบุคลากร ฝึกอบรมและระบบIT

แก้ไขครั้งสุดท้าย และใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2567

เอกสารนี้เป็นลิขสิทธิ์ของฝ่ายครัวการบิน

ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องทำสำเนาหรือเผยแพร่ โดยมีได้รับอนุญาตจากกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายครัวการบิน

The Catering Department (DC) owns the copyright of this document.

It must not be copied or disclosed to a third party without the prior written permission of the Managing Director

## มาตรฐานการปฏิบัติงานกลุ่มงานบุคลากร ฝึกอบรมและระบบ IT

K. Pattana / วันที่ 21/11/67

๑๒๒. / วันที่ 21/11/67

..... / วันที่ 03.12.2014

หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนการปฏิบัติการ (CD)

[illegible]



## 1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางในการบริหารงานสอบสวน งานสัญญาต่างๆ งานวินัย งานการตรวจสอบการขึ้นเงินเดือน งานรักษาความปลอดภัย งานออกบัตร ทอท. บัตรประจำตัวแรงงาน งานระบบบันทึกข้อมูลเวลาการทำงานของพนักงาน งานว่าจ้างพนักงาน งานว่าจ้างแรงงานภายนอก งานบริการอาหารพนักงาน งานบริการอาหารและ/หรือเครื่องดื่มแก่ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้มาเยี่ยมชม งานสื่อสารภายใน และฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรของฝ่ายครัวการบิน (DC) ให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของฝ่ายครัวการบิน (DC)

## 2. ขอบข่าย

มาตรฐานการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมงานของแผนกบุคลากร แผนกฝึกอบรม และหน่วยงานสื่อสารภายในองค์กร ประกอบด้วย

กระบวนการปฏิบัติงานของกลุ่มงาน CD-B2 ประกอบด้วย

กระบวนการปฏิบัติงานด้านบุคลากร

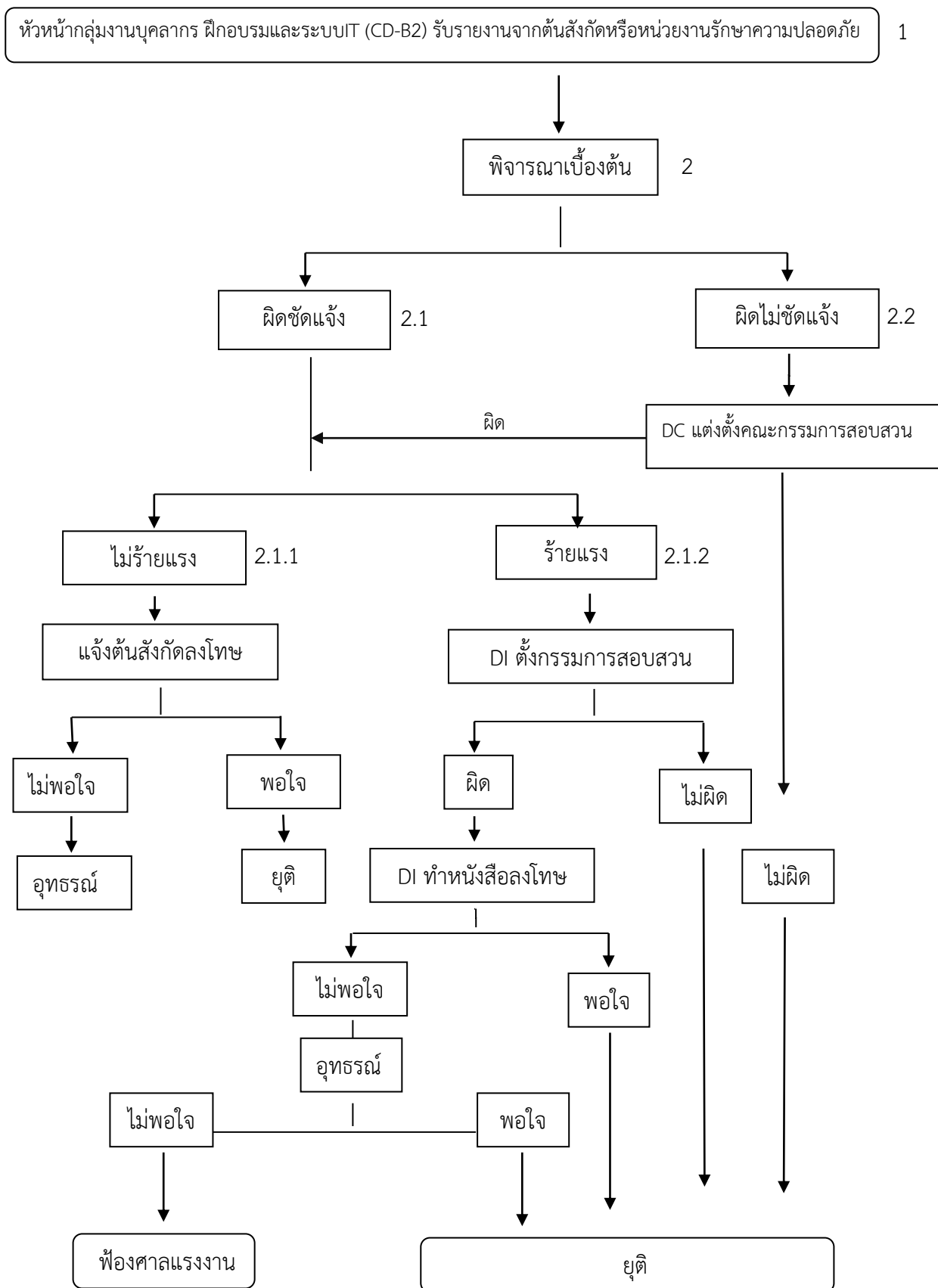
- 1) ISOP-CD-B2-01 กระบวนการปฏิบัติงานสอบสวนงานวินัย
  - 2) ISOP-CD-B2-02 กระบวนการปฏิบัติงานการตรวจสอบการขึ้นเงินเดือน
  - 3) ISOP-CD-B2-03 กระบวนการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย
  - 4) ISOP-CD-B2-04 กระบวนการปฏิบัติงานออกบัตร ทอท. บัตรประจำตัวแรงงานภายนอก
  - 5) ISOP-CD-B2-05 กระบวนการปฏิบัติงานระบบบันทึกข้อมูลเวลาการทำงานของพนักงาน
  - 6) ISOP-CD-B2-06 กระบวนการปฏิบัติงานว่าจ้างพนักงาน
  - 7) ISOP-CD-B2-07 กระบวนการปฏิบัติงานว่าจ้างแรงงานภายนอก
  - 8) ISOP-CD-B2-08 กระบวนการปฏิบัติงานบริการอาหารพนักงาน
  - 9) ISOP-CD-B2-09 กระบวนการปฏิบัติงานบริการอาหารและ/หรือเครื่องดื่มแก่ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้มาเยี่ยมชม
  - 10) ISOP-CD-B2-10 กระบวนการปฏิบัติงานจัดทำ TRAVEL ORDER
  - 11) ISOP-CD-B2-11 กระบวนการปฏิบัติงานรับนักศึกษาฝึกงาน
  - 12) ISOP-CD-B2-12 กระบวนการปฏิบัติการในการจัดทำสัญญาเช่า
  - 13) ISOP-CD-B2-13 กระบวนการปฏิบัติการจัดทำใบอนุญาตต่างๆ
  - 14) ISOP-CD-B2-14 กระบวนการปฏิบัติการดูแลสวนหย่อม
- กระบวนการปฏิบัติงานด้านฝึกอบรม
- 15) ISOP-CD-B2-15 กระบวนการจัดฝึกอบรมพนักงานฝ่ายครัวการบิน
  - 16) ISOP-CD-B2-16 กระบวนการจัดฝึกอบรมพนักงานแรงงานภายนอกฝ่ายครัวการบิน
  - 17) ISOP-CD-B2-17 กระบวนการจัดฝึกอบรมนักศึกษา MOU ฝ่ายครัวการบิน
  - 18) ISOP-CD-B2-18 กระบวนการฝึกอบรมในสถานที่ทำงานจริง (On the Job Training)
  - 19) ISOP-CD-B2-19 กระบวนการจัดส่งพนักงานเข้ารับการอบรมภายใน/ภายนอกบริษัทฯ
  - 20) ISOP-CD-B2-20 กระบวนการฝึกอบรมบุคคลภายนอก
- กระบวนการปฏิบัติงานด้านสื่อสารภายในองค์กร

## 7. ระเบียบวิธีปฏิบัติ

กระบวนการปฏิบัติงานของแผนก CD-B2 ประกอบด้วย

## 7.1 ISOP-CD-B2-01 กระบวนการปฏิบัติงานสอบสวนงานวินัย

กระบวนการปฏิบัติงานสอบสวนงานวินัย





## 7.2 ISOP- CD-B2-02 กระบวนการปฏิบัติงานการตรวจสอบการขึ้นเงินเดือน

### กระบวนการปฏิบัติงานการตรวจสอบการขึ้นเงินเดือน

