



Malene Otzen Terkildsen

Curriculum Vitae



ADRESSE:

Ryesgade 84, St Tv, 2100
København Ø



TELEFON:

26754117



MAIL:

maleneterkildsen@hotmail.
com

Egenskaber

- Konflikt håndtering
- Customer Service
- Team motivation
- Kommunikation
- Idégenerering
- Kundekontakt

- Personligt drive
- Positivt livssyn
- Reflekterende
- Selvstændig
- Empatisk
- Lærenem
- Initiativrig

Sprog

Dansk: Modersmål
Engelsk: Flydende

Generelt

- B Kørekort

Erhvervserfaring

Styrelsen for
Patientsikkerhed
Testrekvirent
2020 – nu

- Telefonbetjening af borgere
- Rekvirering af henvisninger til borgere
- Ambassadøropgaver såsom videreformidling af information omkring corona og test til borgere og turister

CABINN Copenhagen
Receptionist
2019-2020

- Gæstehåndtering og telefonbetjening
- Modtagelse af grupper
- Håndtering af klager
- Ad hoc-opgaver
- Besvare mails
- Rengøring af hele kontoret

CAS
Rengøring
2015 - 2019

- Håndtering af selskaber
- Gæstebetjening
- Håndtering af klager
- Åbne og lukke ansvarlig

57 Burger og Øl
Tjener
2017 – 2018

Kafe Kapers
Barchef
2015 – 2017

- Håndtering af selskaber
- Gæstebetjening
- Håndtering af klager
- Åbne og lukke ansvarlig

Moltke-Leth
Advokater
Vikar piccoline
2014 – 2015

- Ansvar for reception- og telefonpasning
- Postansvarlig
- Mødeopdækning
- Ad hoc-opgaver

Uddannelse

2017 – 2019
2011 – 2014
2010 – 2011

Serviceøkonom
STX
10. klasse

Copenhagen Business Academy
Nørre Gymnasium
Haslev Idrætsefterskole

Frivilligt arbejde

Kærgården, Farum
Staldansvarlig
2013 – 2016

- Ind- og udlukning af hestene
- Mugning af diverse bokse
- Morgen og aften fodring
- Sikring af hestenes daglige trivsel

Nørre Gymnasium
Frivillig
Festudvalget
2012 - 2014

- Idégenerering, planlægning, udførelse og evaluering af skolens fester
- Opsætning og oprydning
- Afholdelse af møder