



Инструкция о соблюдении мер пожарной безопасности на объекте ОсОО «В Плюсе»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора

ОсОО «В Плюсе»

№_____ /п от «_____» _____ 2024 г.

Автор регламента: Назаров Максим Александрович,

основатель компании ОсОО «В Плюсе»

Регламент разработан для всех руководителей компании

Дата издания: 10.08.24

Версия документа: 1.0

Инструкция о соблюдении мер пожарной безопасности на объекте ОсОО
«В Плюсе»

1. Причина создания

Инструкция разработана с целью соблюдения требований по пожарной безопасности на объекте ОсОО «В Плюсе» в соответствии с законодательными нормами и правилами противопожарного режима в Кыргызской Республике, а также для обеспечения безопасности сотрудников, посетителей и сохранности имущества компании.

2. Цель положения

Главной целью инструкции является защита жизни и здоровья сотрудников и посетителей ОсОО «В Плюсе» при угрозе пожара, а также минимизация рисков для их безопасности. Инструкция также направлена на сохранность имущества компании, предотвращение возникновения пожаров и обеспечение своевременных и правильных действий персонала в случае чрезвычайной ситуации.

3. Определение терминов и сокращений

- Пожарная безопасность - состояние защищённости личности и имущества от пожаров;
- Пожар - неконтролируемое горение, причиняющее вред жизни и здоровью людей, а также материальный ущерб;
- Требования пожарной безопасности - специальные условия социального и технического характера, установленные законодательством Кыргызской Республики, нормативными документами или уполномоченным государственным органом в целях обеспечения пожарной безопасности;
- Меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;
- Противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и содержания помещений, обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров;
- ОсОО «В Плюсе» - Общество с ограниченной ответственностью «В Плюсе».

4. Общие положения

1. Правовую основу системы пожарной безопасности составляют Конституция Кыргызской Республики, Закон КР «О пожарной

[безопасности](#)» и другие нормативные правовые акты, а также общепризнанные принципы и нормы международного права, вступившие в силу в установленном законодательством порядке международные договоры, участницей которых является Кыргызская Республика.

2. Инструкция о мерах пожарной безопасности разработана на основании [«Правил противопожарного режима Кыргызской Республики»](#) и других нормативных документов по пожарной безопасности, с учётом специфики пожарной опасности здания, помещений, технологического и производственного оборудования.

3. Настоящая инструкция устанавливает основные требования пожарной безопасности для всех работников ОсОО «В Плюсе» и обязательна к исполнению.

4. Инструкция распространяется на всех сотрудников компании, независимо от их должности и уровня ответственности.

5. Инструкция действует в рабочее время сотрудников, в период выполнения ими трудовых обязанностей, а также на деловых встречах, корпоративных мероприятиях и в иных ситуациях, связанных с исполнением ими рабочих функций.

6. Работники ОсОО «В Плюсе» допускаются к работе только после прохождения вводного инструктажа по мерам пожарной безопасности и ознакомления с настоящей инструкцией под роспись в журнале регистрации вводного инструктажа по мерам пожарной безопасности.

5. Следование требованиям инструкции

В соответствии со статьей 10 [закона КР «О пожарной безопасности»](#) и внутренними положениями ОсОО «В Плюсе», руководство и должностные лица компании несут следующие обязанности по обеспечению пожарной безопасности:

5.1. Ответственность работодателя и других ответственных лиц ОсОО “В Плюсе”:

1. Генеральный директор несёт общую ответственность за обеспечение пожарной безопасности и установление соответствующего противопожарного режима на объектах компании.

2. Руководители подразделений и/или ответственные лица обязаны:

- Создавать и поддерживать структуру организации, четко распределяя обязанности сотрудников и устанавливая системы контроля для обеспечения пожарной безопасности на всех этапах производственной и хозяйственной деятельности;
- Планировать и внедрять меры по пожарной безопасности, включая организационные и технические мероприятия, обеспечивая их соответствие установленным нормативам и внутренним регламентам компании;
- Организовывать обучение сотрудников правилам пожарной безопасности, проводить инструктажи и практические занятия, а также обеспечивать участие трудового коллектива в предупреждении и тушении пожаров;
- Обеспечивать исправное состояние средств противопожарной защиты и регулярно их проверять, гарантируя наличие и соответствие первичных средств пожаротушения (огнетушителей) установленным стандартам;
- Поддерживать работоспособность систем эвакуационного освещения и пожарной сигнализации, а также своевременно устранять нарушения огнезащитных покрытий и других конструктивных элементов здания;
- Принимать меры против нарушителей правил пожарной безопасности, включая применение дисциплинарных взысканий в соответствии с внутренними положениями компании и законодательством Кыргызской Республики;
- Проводить расследования по фактам пожаров, устраниТЬ причины и условия их возникновения, а при необходимости взыскивать материальный ущерб с виновных лиц в установленном порядке.

3. Работодателю запрещается:

- Эксплуатировать здание и оборудование с нарушениями требований пожарной безопасности;
- Игнорировать предписания и постановления органов государственного пожарного надзора.

4. В случае проведения строительно-монтажных и других пожароопасных работ работодатель и/или другие ответственные лица обязаны:

- Обеспечивать выполнение всех требований пожарной безопасности подрядными организациями;
- Назначать ответственных лиц за контроль соблюдения пожарной безопасности во время проведения работ и проводить регулярные проверки выполнения требований пожарной безопасности.

5. Работодатель и другие руководители несут ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и внутренними документами ОсОО «В Плюсе», включая дисциплинарную, административную и уголовную ответственность..

5.2. Обязанности работодателя и других ответственных руководителей по обеспечению порядка на территории, в здании, в помещениях, а также в эвакуационных путях и выходах, а именно:

1. Содержание помещений и строительных конструкций в исправном состоянии. Все выявленные повреждения и дефекты, включая нарушения огнезащитных покрытий, должны устраняться немедленно во избежание угрозы пожарной безопасности.

2. Соответствие эвакуационных путей и выходов требованиям пожарной безопасности, а именно:

- Двери на путях эвакуации должны открываться наружу по направлению эвакуации и легко открываться изнутри без использования ключа или специальных средств;
- Эвакуационные пути и выходы должны быть свободны от препятствий и загромождений;
- Обеспечение надлежащего освещения и обозначения эвакуационных путей и выходов, включая установку световых указателей и знаков пожарной безопасности.

3. Правильное размещение мебели и оборудования, обеспечивающее свободный доступ к эвакуационным выходам и средствам пожаротушения. Размещение предметов интерьера не должно препятствовать эвакуации людей в случае пожара.

4. Надёжную укладку напольных покрытий на путях эвакуации, исключающую возможность спотыкания или падения при эвакуации. Ковровые покрытия и другие материалы должны быть закреплены в соответствии с установленными нормативами.
 5. Безопасную установку праздничных украшений, включая новогодние ёлки. Украшения должны быть изготовлены из негорючих материалов, а их расположение не должно препятствовать эвакуации. Электрические гирлянды и оборудование должны соответствовать требованиям безопасности и быть исправными.
 6. Наличие и исправность автономных источников освещения (электрических фонарей, аварийных светильников) на случай отключения электроэнергии, для обеспечения безопасной эвакуации и проведения аварийно-спасательных работ.
- 5.3. Обязанности работодателя и других ответственных руководителей** заключаются в организации мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при проведении пожароопасных работ, а именно:
1. Определять места для проведения огневых или иных пожароопасных работ отдельным приказом. Места проведения таких работ должны быть заранее утверждены и соответствовать требованиям пожарной безопасности.
 2. Обеспечивать исправное состояние электрооборудования и электросетей. Все электрические установки и сети должны соответствовать действующим нормативным требованиям. Регулярно организовывать проверки и техническое обслуживание электрических систем, привлекая специализированные организации, при необходимости.
 3. Обеспечивать наличие и исправность знаков пожарной безопасности. Все знаки пожарной безопасности должны быть установлены в соответствии с нормативными требованиями, быть хорошо видимыми и легко читаемыми. Работодатель и/или ответственные лица обязаны регулярно проверять их состояние, и при необходимости заменять повреждённые или устаревшие знаки.
 4. Рассмотреть возможность оснащения офиса системой эвакуационного освещения и автоматической пожарной сигнализации, если таковые

отсутствуют. Организовывать установку и обслуживание данных систем в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики.

5. Обеспечивать исправную эксплуатацию систем вентиляции и кондиционирования воздуха. Проводить регулярное техническое обслуживание и очистку данных систем, предотвращая накопление горючих веществ и пыли, способных стать источником возгорания.

6. Обеспечивать соблюдение всех мер пожарной безопасности подрядными организациями при проведении пожароопасных работ. Назначать ответственных лиц за контроль соблюдения пожарной безопасности во время проведения работ и проводить регулярные проверки выполнения требований пожарной безопасности.

5.4. Обязанности работодателя и других ответственных руководителей по обеспечению порядка и соблюдению норм хранения и транспортировки пожароопасных и других опасных веществ и материалов, а именно:

1. Обеспечивать отсутствие хранения легковоспламеняющихся и горючих жидкостей и газов в здании за исключением специально отведённых помещений, соответствующих нормативным требованиям пожарной безопасности. Все такие помещения должны быть оборудованы средствами пожаротушения и иметь соответствующую маркировку.

2. Запрещается хранить опасные предметы и вещества, такие как оружие (ножи, мечи, дубинки, кастеты и другие), пиротехнику и иные потенциально опасные материалы, без специального разрешения и соблюдения надлежащих условий хранения. При необходимости хранения подобных предметов и веществ работодатель и другие ответственные лица обязаны обеспечить их размещение в запираемых шкафах или сейфах с ограниченным доступом, соответствующих требованиям безопасности и нормативным документам.

3. Организовывать транспортировку пожароопасных и опасных веществ в соответствии с установленными нормативами, включая использование специализированных транспортных средств и соблюдение всех мер предосторожности. Вся транспортировка должна осуществляться только уполномоченными лицами, прошедшими соответствующее обучение.

4. Проводить регулярные проверки условий хранения и транспортировки опасных веществ, обеспечивая их соответствие действующим нормативным требованиям. В случае выявления

нарушений работодатель обязан незамедлительно принимать меры по их устраниению.

5. Обеспечивать ведение учёта хранения и транспортировки опасных веществ, включая регистрацию поступлений и расходования, хранение соответствующей документации(сертификаты, разрешения, инструкции по обращению).

5.5. Обязанности работодателя и других ответственных руководителей по обеспечению порядка при осмотре и закрытии помещений по окончании работы, а именно:

1. Назначить ответственных лиц за осмотр помещений перед закрытием. Эти лица должны быть специально обучены и обладать полномочиями для проведения осмотров и принятия решений по устранению выявленных нарушений.

2. Обеспечивать проведение регулярных осмотров помещений перед их закрытием, включая:

- Устранение возможных причин пожара, таких как неисправности оборудования, оставленные открытыми источники огня и т.п.;
- Проверку готовности средств пожаротушения, включая огнетушители, пожарные краны (если есть) и системы пожарной сигнализации;
- Обеспечение отключения электрооборудования, уборку помещений от мусора и отходов, поддержание свободного доступа к эвакуационным путям и средствам пожаротушения.

3. Внедрять и контролировать выполнение установленного порядка осмотра и закрытия помещений, разрабатывать инструкции и процедуры для ответственных лиц;

4. Документировать результаты осмотров и предпринимаемые меры по устранению нарушений, хранить соответствующую документацию для возможных проверок и аудитов.

5.6. Обязанности работодателя и других ответственных руководителей по обеспечению мест для курения, а именно:

1. Определять и обозначать места для курения, обеспечивая их надлежащее оборудование, включая установку урн с пепельницами и соответствующих знаков запрета курения в остальных зонах. Места для курения должны находиться вне помещений компании, чтобы исключить риск возгорания.
2. Обеспечивать соблюдение правил использования мест для курения, включая запрет курения в местах, не предназначенных для этого, и контроль за соблюдением установленных норм.
3. Организовывать регулярные проверки мест для курения, выявляя и устраняя возможные нарушения правил пожарной безопасности.
4. Проводить обучение сотрудников правилам использования мест для курения и информировать их о последствиях нарушения установленных правил.

5.7. Ответственность работников ОсОО "В Плюсе":

1. Стого соблюдать требования настоящей инструкции, а также иных нормативных правовых актов и документов по пожарной безопасности.
2. Соблюдать установленный в компании противопожарный режим и внутренние правила пожарной безопасности.
3. Не допускать действий или бездействия, которые могут привести к возникновению пожара или создать условия, способствующие его распространению.
4. Знать свои обязанности в случае возникновения пожара и действовать в соответствии с утвержденными планами эвакуации и инструкциями.
5. Проходить обязательные инструктажи и обучение по пожарной безопасности, своевременно подтверждать ознакомление с инструкцией под роспись в соответствующих журналах регистрации/листах ознакомления.
6. Немедленно сообщать своему непосредственному руководителю или ответственному за пожарную безопасность лицу о любых замеченных нарушениях, неисправностях оборудования, возгорании или признаках его возникновения (дым, запах гари и т.п.).

7. Соблюдать требования пожарной безопасности при выполнении своих трудовых обязанностей, в том числе при использовании оборудования, инструментов и материалов.

8. Выполнять законные распоряжения и указания руководства компании, касающиеся обеспечения пожарной безопасности.

9. Участвовать в тренировочных эвакуациях и других мероприятиях по отработке действий в чрезвычайных ситуациях.

5.8. Работникам запрещается:

1. Нарушать требования пожарной безопасности, установленные настоящей инструкцией, законодательством Кыргызской Республики и иными нормативными правовыми актами компании.

2. Использовать неисправное или несертифицированное электрическое оборудование и приборы.

3. Загромождать эвакуационные пути и выходы посторонними предметами, препятствующими свободному проходу.

4. Пользоваться открытым огнём в помещениях без специального разрешения и принятых мер предосторожности.

5. Хранить личные или посторонние горючие материалы и вещества в помещениях компании без согласования с руководством.

6. Самовольно отключать, блокировать или выводить из строя средства пожарной сигнализации, оповещения и противопожарной защиты.

7. Проводить огневые или другие пожароопасные работы без соответствующего разрешения и соблюдения установленных требований безопасности.

8. Использовать эвакуационные выходы и пути не по назначению, блокировать или запирать их.

9. Разбирать или изменять конструкцию электроприборов и оборудования без разрешения.

5.9. Действия работников при обнаружении нарушений или неисправностей:

1. В случае обнаружения нарушений или неисправностей, связанных с пожарной безопасностью, работник обязан:

- Немедленно сообщить об этом своему непосредственному руководителю или ответственному за пожарную безопасность лицу;
- При необходимости и возможности принять меры по устраниению нарушений, если это не подвергает опасности его жизнь и здоровье.

5.10. Действия всех работников ОсОО «В Плюсе» при возникновении возгорания

В случае возникновения возгорания все работники ОсОО «В Плюсе» обязаны соблюдать следующие действия для обеспечения собственной безопасности и безопасности окружающих, а также для минимизации ущерба для компании:

1. Активировать пожарную сигнализацию (если это не произошло автоматически). В случае отсутствия системы сигнализации, немедленно оповестить всех сотрудников посредством голосового сообщения или другого доступного средства оповещения.
2. Немедленно сообщить о возгорании своему непосредственному руководителю или ответственному за пожарную безопасность лицу.
3. Быстро оценить обстановку. Если пожар небольшой и работник обучен пользоваться огнетушителем, можно попытаться потушить возгорание. В противном случае, немедленно начать эвакуацию.
4. Не рисковать жизнью, не пытайтесь тушить пожар, если это создаёт угрозу вашей жизни или здоровью.
5. Следовать эвакуационному маршруту, использовать ближайший эвакуационный выход, избегая использования лифтов.
6. Оказывать помощь коллегам, которые могут нуждаться в поддержке при эвакуации (например, инвалидам или пожилым сотрудникам).
7. Не тратьте время на сбор личных вещей - немедленно покиньте помещение.

8. Закрыть двери помещений, чтобы замедлить распространение пожара и дыма.

9. Двигаться к заранее определённому месту сбора на открытой территории, указанному в инструкции.

10. Не возвращайтесь в здание до тех пор, пока не получите разрешение от ответственных лиц или пожарных служб.

11. По прибытии на место сбора, зарегистрировать своё присутствие у ответственного лица или руководителя отдела.

12. Если кто-то отсутствует, незамедлительно сообщите об этом ответственному лицу.

13. Если вы обучены пользоваться огнетушителями и пожар можно потушить без риска для жизни, используйте огнетушитель согласно инструкции.

14. Воздерживаться от использования неподходящих средств – не используйте воду на электрических пожарах или пожарах горючих жидкостей.

15. Предоставить пожарным службам точную информацию о местоположении пожара, количестве пострадавших и других важных деталях.

16. Следовать указаниям пожарных и других экстренных служб.

17. Оценить последствия пожара и сообщить о них ответственным лицам.

18. При необходимости обратиться за психологической поддержкой для преодоления стресса после чрезвычайной ситуации.

19. Участвовать в регулярных тренировках по пожарной безопасности и эвакуации.

20. Обновлять свои знания и навыки по пожарной безопасности через ежегодные обучающие программы и экзамены.

5.11. Средства пожаротушения и порядок их применения

1. **Первичные средства пожаротушения** – первичные средства пожаротушения включают устройства, инструменты и материалы,

предназначенные для локализации или тушения пожара на начальной стадии его развития. Эти средства должны быть легко доступными и понятными для всех сотрудников, а также регулярно обслуживаться и проверяться на работоспособность. Ниже приведены основные виды первичных средств пожаротушения и их особенности:

Огнетушители:

1. Порошковые огнетушители (ABC):

- Применение: Эффективны при тушении пожаров классов А (твердые горючие материалы), И (жидкие горючие вещества) и С (газовые пожары);
- Особенности: Универсальные, могут использоваться в различных ситуациях. Порошок заглушает пламя, препятствуя доступу кислорода;
- Использование: Подходят для небольших очагов возгорания в офисах, производственных помещениях и складских зонах;

2. Углекислотные огнетушители (CO₂):

- Применение: Эффективны при тушении пожаров классов В и С, особенно электрооборудования;
- Особенности: Не оставляют следов, не повреждают электронику и оборудование. Освобождают пространство от дыма;
- Использование: Идеальны для использования в компьютерных комнатах, серверных и других местах с чувствительной техникой.

3. Пенные огнетушители (ABF):

- Применение: Подходят для тушения пожаров классов А и В;
- Особенности: Формируют пену, предотвращающую возгорание повторно за счет изоляции горючих материалов от кислорода;
- Использование: Рекомендуются для использования на кухнях, в складских помещениях с большим количеством жидкостей и в производственных зонах.

4. Водные огнетушители (A):

- Применение: Предназначены для тушения пожаров класса А (твердые горючие материалы).
- Особенности: Просты в использовании, но не подходят для тушения электрических и жидкокомпрессионных пожаров;
- Использование: Эффективны в офисах, залах и местах, где горючие материалы находятся в основном в твердой форме.

5. Пожарные краны:

- Описание: Стационарные устройства, подключенные к системе водоснабжения, предназначенные для подачи воды на большой площади в случае крупномасштабного пожара;
- Особенности: Обеспечивают непрерывное поступление воды, имеют высокую производительность. Обычно оборудованы несколькими кранами для одновременного тушения;
- Использование: Устанавливаются в производственных цехах, больших складах и других объектах с высоким риском возникновения пожара. Доступ к кранам должен быть свободен и обозначен знаками пожарной безопасности.

6. Пожарное полотно (пожарные одеяла):

- Описание: Лёгкие, компактные полотна, изготовленные из огнеупорных материалов;
- Особенности: Используются для тушения небольших пожаров, погашения воспламенённых одежды, а также для защиты от распространения огня;
- Использование: Размещаются в кухнях, лабораториях, мастерских и других местах, где есть риск возгорания или распространения пламени.

7. Вода:

- Применение: Эффективна для тушения пожаров класса А (твердые горючие материалы);
- Особенности: Доступна и проста в использовании, но не подходит для электрооборудования и жидкокомпрессионных пожаров;

- Использование: Используется сотрудниками, прошедшими соответствующий инструктаж, для тушения небольших очагов возгорания.

8. Песок:

- Применение: Подходит для тушения пожаров классов А и В, а также для тушения металлических пожаров;
- Особенности: Создает барьер между огнем и воздухом, эффективно подавляя пламя;
- Использование: Применяется в случаях, когда другие средства пожаротушения недоступны или неэффективны.

9. Системы автоматического пожаротушения:

- Описание: Включают спринклерные системы, газовые системы пожаротушения и другие автоматизированные устройства, автоматически реагирующие на возгорание;
- Особенности: Быстро реагируют на начало пожара, минимизируя время реагирования. Могут быть интегрированы с системами оповещения и контроля;
- Использование: Устанавливаются в крупных производственных помещениях, складских комплексах, офисных зданиях и других объектах с высоким риском пожара.

2. Вспомогательные средства пожаротушения - помимо первичных средств, существуют вспомогательные средства, которые дополняют основные устройства и обеспечивают более эффективное тушение пожаров.

Пожарные шланги и краны:

- Описание: Гибкие трубы, соединенные с пожарными кранами, предназначенные для подачи воды на пожароопасные зоны;
- Особенности: Обладают высокой прочностью и долговечностью, обеспечивают гибкость при тушении пожаров;
- Использование: Используются пожарными бригадами и обученными сотрудниками для тушения крупных пожаров и распределения воды по широким площадям.

Газовые системы пожаротушения:

- Описание: Используют газовые реагенты, такие как углекислый газ (CO_2), инертные газы или химические вещества, для тушения пожаров;
- Особенности: Не оставляют следов, подходят для использования в помещениях с электрооборудованием и ценными материалами;
- Использование: Устанавливаются в серверных комнатах, лабораториях, архивных помещениях и других местах, где важно сохранить целостность оборудования и документов.

Пожарные вентиляторы:

- Описание: Устройства, предназначенные для удаления дыма и горячего воздуха из помещений, облегчая видимость и улучшая условия для эвакуации;
- Особенности: Помогают снизить температуру в помещении и ускоряют тушение пожара;
- Использование: Размещаются в помещениях с высоким риском пожара, таких как кухонные зоны, производственные цеха и складские помещения.

Системы дымоудаления:

- Описание: Автоматизированные системы, которые реагируют на присутствие дыма и автоматически активируют вентиляцию;
- Особенности: Снижают концентрацию дыма в воздухе, улучшая видимость и условия для безопасной эвакуации;
- Использование: Устанавливаются в больших офисных зданиях, торговых центрах, производственных объектах и других местах с высокой посещаемостью.

3. Порядок применения средств пожаротушения - для эффективного использования средств пожаротушения необходимо соблюдать следующий порядок действий:

Оповещение о пожаре:

- Немедленно активировать пожарную сигнализацию или использовать альтернативные средства оповещения в случае её

отсутствия;

- Сообщить о пожаре своему непосредственному руководителю или ответственному за пожарную безопасность лицу.

Оценка ситуации:

- Быстро оценить масштаб пожара и определить, можно ли его локализовать с помощью первичных средств;
- При невозможности самостоятельного тушения начать эвакуацию.

Использование огнетушителей - если пожар небольшой и работник обучен пользоваться огнетушителем, приступить к тушению пожара, следуя инструкции P.A.S.S.:

- P (Pull) – Потянуть предохранительный колпачок;
- A (Aim) – Навести сопло на основание пламени;
- S (Squeeze) – Сжать рукоятку огнетушителя;
- S (Sweep) – Провести соплом огнетушителя по площади пламени.

Эвакуация:

- При отсутствии возможности или необходимости тушить пожар самостоятельно, немедленно начать эвакуацию;
- Использовать эвакуационные маршруты, избегать использования лифтов;
- Помогать тем, кто нуждается в помощи при эвакуации.

Взаимодействие с пожарными службами:

- При необходимости вызвать пожарных, предоставив точную информацию о местоположении и характере пожара;
- Следовать указаниям пожарных и других экстренных служб.

Закрытие дверей и окон:

- Закрывать двери и окна на своём пути, чтобы замедлить распространение огня и дыма.

После ликвидации пожара:

- После тушения пожара оценить ущерб и при необходимости оказать первую помощь пострадавшим согласно [«Инструкции по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве «В Плюсе»»](#).
- Сообщить ответственным лицам о произошедшем инциденте и предпринятых мерах.

4. Обслуживание и проверка средств пожаротушения - для обеспечения работоспособности средств пожаротушения необходимо:

1. Регулярное техническое обслуживание:

- Проводить плановые проверки и обслуживание огнетушителей, пожарных кранов, систем автоматического пожаротушения и других средств;
- Обеспечивать замену или ремонт поврежденных или истёкших сроков эксплуатации устройств.

2. Инструктаж и обучение сотрудников:

- Обучать сотрудников правильному использованию средств пожаротушения;
- Проводить регулярные тренировки и симуляции пожаров для повышения готовности работников к чрезвычайным ситуациям.

3. Ведение учёта и документации:

- Вести журнал проверок и обслуживания средств пожаротушения;
- Хранить документацию о проведённых проверках, ремонтах и обучении сотрудников.

6. Результат Инструкции «О соблюдении мер пожарной безопасности на объекте ОсОО «В Плюсе»»

1. Инструкция способствует внедрению единых стандартов поведения и взаимодействия между сотрудниками и руководством в сфере пожарной безопасности.

2. Соблюдение правил пожарной безопасности помогает избежать недоразумений и инцидентов, связанных с возгораниями, создавая условия для безопасной и эффективной работы.

3. Установленные требования и стандарты позволяют руководству контролировать соблюдение мер пожарной безопасности и своевременно устранять выявленные нарушения, минимизируя риски возникновения пожаров.

4. Инструкция повышает дисциплину сотрудников в области пожарной безопасности и способствует поддержанию внутреннего порядка, обеспечивая безопасность всех работников и имущества компании.

7. Сопутствующие нормативные акты

Настоящий документ взаимодействует с нижеследующими нормативными актами, которые являются неотъемлемой частью системы управления трудовыми отношениями и обеспечивают комплексный подход к организации труда, охране труда, санитарной безопасности и поддержанию корпоративных стандартов и т.д.:

1. «Правила внутреннего трудового распорядка ОсОО «В Плюсе»» – основной документ, который определяет трудовой распорядок, права и обязанности работников и работодателя, режим работы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, а также порядок приёма, перевода и увольнения работников.

2. «Положение о дисциплинарной ответственности и порядке её применения в ОсОО «В Плюсе»» – регламентирует виды дисциплинарных взысканий за нарушения трудовой дисциплины, порядок их назначения и применения. Определяет ответственность работников и работодателя за несоблюдение внутренних правил.

3. «Инструкция о соблюдении мер пожарной безопасности на объекте ОсОО «В Плюсе»» – определяет меры по предотвращению пожаров, порядок действий при возникновении возгорания и обязанности работников и работодателя в сфере пожарной безопасности;

1. «Инструкция по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве «В Плюсе»» – содержит процедуры и инструкции по оказанию первой помощи пострадавшим в случае несчастных случаев на рабочем месте, включая использование аптечек и другие меры первой помощи.

5. «Регламент обеспечения санитарной безопасности и правил поведения персонала при заболеваниях в офисе ОсОО «В Плюсе»» –

содержит нормы и процедуры по обеспечению санитарной безопасности, а также рекомендации по поведению сотрудников при заболеваниях, чтобы предотвратить распространение инфекций и обеспечить здоровую рабочую среду.

6. [«Положение о субординации и деловом поведении в ОсОО «В Плюсе»»](#)

- регламентирует иерархию, взаимоотношения между работниками различных уровней и стандарты делового поведения.

7. [«Положение о соблюдении чистоты и порядка в офисе ОсОО «В](#)

[Плюсе»»](#) - устанавливает требования к поддержанию чистоты и порядка на рабочих местах и в общественных зонах офиса.

8. [«Положение о дресс-коде ОсОО «В Плюсе»»](#) - определяет стандарты

внешнего вида сотрудников, требования к одежде и аксессуарам на рабочем месте.

9. [«Правила пользования офисной техникой «В Плюсе»»](#) - определяют

порядок и условия использования офисной техники, включая

компьютеры, принтеры, телефоны и другую электронную аппаратуру.

10. [«Положение о порядке обучения охране труда и проверки знаний](#)

[требованиям охраны труда работников организаций «В Плюсе»»](#) -

регламентирует процессы обучения сотрудников охране труда,

проведение инструктажей и проверок знаний, необходимых для

обеспечения безопасности на рабочем месте.

11. «Лист ознакомления/журналы - документ, подтверждающий, что

работник ознакомлен с настоящим документом и обязуется его

соблюдать. Ведение журнала позволяет отслеживать ознакомление

сотрудников с нормативными актами.

8. Ответственность сотрудников за соблюдение Инструкции «О соблюдении мер пожарной безопасности на объекте ОсОО «В Плюсе»»

1. Каждый сотрудник ОсОО «В Плюсе» несёт персональную ответственность за соблюдение требований, установленных Инструкцией «О соблюдении мер пожарной безопасности на объекте ОсОО «В Плюсе»», а также технических регламентов, стандартов, норм и правил пожарной безопасности.

2. Лица, виновные в нарушении или невыполнении установленных требований технических регламентов, стандартов, норм и правил пожарной безопасности, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. (ст. 28 Закон КР «О пожарной безопасности»).

3. Организации, предприятия, учреждения и граждане обязаны возместить ущерб, нанесённый пожаром, в соответствии с [Гражданским кодексом Кыргызской Республики](#).

4. Лица, по вине которых организации, предприятия и учреждения понесли расходы, связанные с возмещением ущерба, несут материальную ответственность в установленном порядке. (ст. 29 Закон КР «О пожарной безопасности»).

5. Уровни ответственности и меры дисциплинарного взыскания за лёгкие, средние и серьёзные нарушения установлены в Приложении 1 к Инструкции «О соблюдении мер пожарной безопасности на объекте ОсОО «В Плюсе»» и подлежат обязательному исполнению в соответствии с корпоративными стандартами. Нарушение этих требований может повлечь дисциплинарные меры, включая выговор, штраф или увольнение в рамках «Регламента дисциплинарных мер компании».

9. Ответственность за контроль исполнения требований документа

1. Руководитель ОКК несет ответственность за контроль соблюдения данного регламента в части:

- Применения предупреждений, замечаний или санкций в зависимости от серьёзности нарушений в рамках их ответственности согласно «Регламенту депремирования компании»;
- Внесения корректировок в случае нарушений или ошибок, связанных с соблюдением регламента;
- Организацию обучения и тренингов для сотрудников с целью устранения пробелов в их знаниях и навыках по соблюдению требований данного регламента.

2. Менеджер по подбору и адаптации персонала осуществляет ознакомление новых сотрудников с регламентом и организует сбор подписей об ознакомлении.

10. Документация и отчетность

Сотрудники обязаны ознакомиться с данным регламентом и подтвердить факт ознакомления своей подписью в соответствующем листе ознакомления или журнале.

11. Срок действия

Регламент считается актуальным и действует до его отмены или пересмотра на основании приказа Генерального директора.

12. Порядок внесения изменений

Актуализация регламента осуществляется по производственной необходимости с последующим утверждением внесенных дополнений и изменений на основании приказа Генерального директора.