



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Mato Grosso
Campus Cuiabá - Octayde Jorge da Silva



MANUAL DO USUÁRIO

CONTROLE DE CHAVES

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

Este manual foi elaborado por alunos do 9º semestre, da graduação de Engenharia da Computação, do Departamento da Área de Informática (DAI) pertencente ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso.

O manual orienta o usuário do sistema de Controle de Chaves DAEE 1.0, indicando passo a passo sobre as funcionalidades do sistema. Este sistema é um software de código aberto e de responsabilidade da instituição com o consentimento de todos os desenvolvedores listados a seguir.

Autores e Desenvolvedores:

Andrei Dambros – and.light@gmail.com

Mamedes Eronildes de Castro Junior – mamedeser@gmail.com

Matheus Nunes Araújo – matheus_nunes@hotmail.com

Otávio Guimarães Alves – otavioga75@gmail.com

Renan Jesus Mendonça de Souza – mrenanjesus@gmail.com

Colaboradores:

Prof. Dra. Juliana Saragiotto Silva

Prof. Valentino Gomes Correa

Paulo Henrique Corrêa de Moraes

Edivaldo Amaral Gonçalves

Índice Geral

1.	ACESSANDO O SISTEMA	4
2.	TELA DE LOGIN	4
3.	TELA INICIAL	5
4.	PESQUISA DE CHAVE	6
5.	CONTROLE DE CHAVE.....	7
5.1.	EMPRESTIMO DE CHAVE.....	8
5.2.	DEVOLUÇÃO DE CHAVE.....	9
6.	MANUNTEÇÃO	10
6.1.	MANUTENÇÃO DE PESSOA.....	11
6.1.2.	ALTERAR, INSERIR E EXCLUIR.	12
6.2.	MANUNTEÇÃO DE USUÁRIO.....	14
6.2.2.	ALTERAR, INSERIR E EXCLUIR.	15
6.3.	MANUTENÇÃO DE CARGO	17
6.4.	MANUNTEÇÃO DE CHAVES.....	18
6.5.	MANUNTEÇÃO DE DEPARTAMENTO	19
7.	AJUDA.....	20

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

1. ACESSANDO O SISTEMA

Para acessar o sistema basta clicar no ícone do sistema.

2. TELA DE LOGIN

Na tela de Login do sistema, o usuário digitará o login e a senha já cadastrados no sistema.



A screenshot of a web browser window titled "Tela de Login do Sistema". The window displays the logo of the Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, which consists of a grid of green squares with a red square in the top-left corner. Below the logo, there are two input fields: "Login:" and "Senha:". At the bottom, there are two buttons: "Entrar" (with a user icon) and "Cancelar" (with a cancel icon). The background of the page shows a large, faint watermark of the Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso logo.

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

4. PESQUISA DE CHAVE

Para pesquisar uma chave no sistema pode se utilizar o campo texto, digite o nome da chave ou parte dela e em seguida click em pesquisar, a busca será feita, também pode ser feita uma busca por todas as chaves disponíveis ou indisponíveis do sistema, assim selecionando **Chave Disponível** ou **Chave Indisponível** no **Check Box** e clicar em pesquisar a busca será feita conforme escolhido.

[illegible]

5. CONTROLE DE CHAVE

Ao selecionar uma chave na tela inicial são habilitadas as funções **Empréstimo** ou **Devolução**, se a chave estive disponível o botão Empréstimo é habilitado, e se a chave estiver emprestada o botão Devolução será habilitado.

[illegible]

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

5.1. EMPRESTIMO DE CHAVE

Ao clicar em uma chave com status disponível, o botão **Empréstimo** é habilitado, clicando no botão o usuário deverá preencher a tela de Registro de Empréstimo conforme a figura a baixo.

Sistema Controle de Chaves

Registro de Empréstimo

Pessoa: Selecionar a pessoa ...

Hora da Retirada: Hora Prevista de Devolução:

Data de Empréstimo: Data Prevista de Devolução:

Descrição:

☒ Confirmar ☐ Cancelar

INSTITUTO DE EDUCAÇÃO MATEO G.

ar

Ajuda

Sair

FETRO-ELETRÔNICO

5.2. DEVOLUÇÃO DE CHAVE

Ao clicar em uma chave com status indisponível, o botão **Devolução** é habilitado, clicando no botão o usuário deverá preencher a tela de Registro de Devolução conforme a figura a baixo.

A imagem mostra a interface do sistema "Sistema Controle de Chaves". No topo, há uma barra de título com o nome do sistema e ícones de minimizar, maximizar e fechar. Abaixo, há uma barra de menu com o logo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Mato Grosso do Sul e o título "Sistema de Controle de Chaves".

À esquerda, há um menu lateral com ícones e labels: "Início", "Emprego", "Devolução", "Manutenção", "Ajuda" e "Sair".

No centro, há uma janela modal intitulada "Registro de Devolução". Esta janela contém os seguintes campos:

- "Hora da Devolução:" seguido de um campo de texto.
- "Data da Devolução:" seguido de um campo de texto com um ícone de calendário.
- "Descrição:" seguido de um campo de texto maior.
- Dois botões de ação: "Confirmar" (com um ícone de checkmark) e "Cancelar" (com um ícone de X).

Abaixo da janela modal, há uma tabela vazia com várias linhas e colunas, destinada ao registro das devoluções.

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

6. MANUNTEÇÃO

Clicando no botão manutenção a aba de manutenção é habilitada.



MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

6.1. MANUTENÇÃO DE PESSOA

Clicando no botão Pessoa, a tela de manutenção de pessoa será habilitada, nela é possível pesquisar pessoas já cadastradas no sistema, e assim alterar o seu cadastro ou excluí-la do sistema.

Sistema Controle de Chaves

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Mato Grosso

Sistema de Controle de Chaves

Controle Manutenção Ajuda

Dados da Pessoa

Inserir Alterar Excluir

Consulta Dados

Digite o nome da pessoa:

Nome	CPF	Telefone
Maria Alguem	111.111.111-11	(11)11111-1111

Sair Voltar

6.1.2. ALTERAR, INSERIR E EXCLUIR.

Ao clicar no botão **Alterar**, abrirá uma tela de dados da pessoa selecionada, assim será possível alterar seus dados cadastrais.

A imagem mostra a interface do sistema "Sistema Controle de Chaves". No topo, há uma barra de título com o nome do sistema e ícones de minimizar, maximizar e fechar. Abaixo, há uma barra de navegação com o logotipo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso e o nome do sistema. A interface é dividida em seções:

- Menu Lateral:** Contém botões para "Início", "Empréstimo", "Devolução", "Manutenção", "Ajuda" e "Sair".
- Controle:** Possui abas para "Manutenção" (selecionada) e "Ajuda".
- Dados da Pessoa:** Contém botões para "Inserir", "Alterar" (destacado) e "Excluir".
- Consulta:** Possui abas para "Consulta" e "Dados".
- Formulário de Dados:** Campos para "Código" (valor: 2), "Nome" (valor: Maria Alguem), "CPF" (valor: 111.111.111-11), "Telefone" (valor: (11)11111-1111), "E-mail" (valor: maria.alguem@gmail.com), "Departamento" (valor: Departamento da Área de Eletroeletrônica) e "Cargo" (valor: Professor). Botões "Salvar", "Cancelar" e "Voltar" estão à direita.

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

Ao clicar no botão Inserir, abrirá uma tela para cadastro de uma nova pessoa para empréstimo.

The screenshot displays the 'Sistema Controle de Chaves' web application. The interface includes a header with the logo of the Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso and the title 'Sistema de Controle de Chaves'. A navigation menu on the left contains buttons for 'Início', 'Empréstimo', 'Devolução', 'Manutenção', 'Ajuda', and 'Sair'. The main content area has tabs for 'Controle', 'Manutenção', and 'Ajuda'. Under the 'Manutenção' tab, there are buttons for 'Inserir', 'Alterar', and 'Excluir'. Below these, there are tabs for 'Consulta' and 'Dados'. The 'Dados' tab is active, showing a form for entering personal data. The form fields include 'Código:', 'Nome:', 'CPF:', 'Telefone:', 'E-mail:', 'Departamento:', and 'Cargo:'. To the right of the form are buttons for 'Salvar', 'Cancelar', and 'Voltar'. The background of the page features a large, faint watermark of the Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso logo.

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

6.2. MANUTENÇÃO DE USUÁRIO

Clicando no botão **Usuário**, a tela de manutenção de usuário será habilitada, nela é possível pesquisar todos os usuários do sistema já cadastrados, assim é possível alterar o seu cadastro ou excluí-lo do sistema.

The screenshot displays the 'Sistema Controle de Chaves' application window. The title bar reads 'Sistema Controle de Chaves'. The interface includes a sidebar on the left with icons for 'Início', 'Empréstimo', 'Devolução', 'Manutenção', 'Ajuda', and 'Sair'. The main content area has tabs for 'Controle', 'Manutenção', and 'Ajuda', with 'Manutenção' selected. Below the tabs, there are three large buttons: 'Inserir', 'Alterar', and 'Excluir'. A section titled 'Dados do Usuário' contains a search bar with the placeholder 'Digite o nome do usuário:' and a 'Pesquisar' button. Below the search bar is a table with the following data:

Nome	CPF	Login	Telefone
Administrador	999.999.999-99	admin	(99)99999-9999

At the bottom right of the main content area is a 'Voltar' button with a left arrow icon. The application logo for 'INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA Mato Grosso' is visible in the top left corner, and a circular seal is in the top right corner.

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

6.2.2. ALTERAR, INSERIR E EXCLUIR.

Ao clicar no botão **Alterar**, abrirá uma tela de dados do usuário selecionado, assim será possível alterar seus dados cadastrais.

A interface do sistema "Sistema Controle de Chaves" apresenta uma barra superior com o título "Sistema Controle de Chaves" e o logo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso. Abaixo, há uma barra de navegação com os tabs "Controle", "Manutenção" (selecionado) e "Ajuda".

À esquerda, um menu vertical contém botões para: Início, Empréstimo, Devolução, Manutenção, Ajuda e Sair.

No topo da área principal, sob o tab "Manutenção", há o título "Dados do Usuário" e três botões: "Inserir", "Alterar" (destacado) e "Excluir".

Abaixo, há uma sub-barra com os tabs "Consulta" e "Dados" (selecionado). A seção "Dados" contém campos para o seguinte usuário:

Código:	1
Login:	admin
Senha:	admin
Nome:	Administrador
CPF:	999.999.999-99
Telefone:	(99)99999-9999
E-mail:	admin@gmail.com
Departamento:	Departamento da Área de Eletroeletrônica
Cargo:	Professor

À direita dos campos, há botões "Salvar", "Cancelar" e "Voltar".

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

Ao clicar no botão **Inserir**, abrirá uma tela para cadastro de um novo usuário para o Sistema de Controle de Chaves.

A imagem mostra a interface do sistema "Sistema de Controle de Chaves". No topo, há uma barra de título com o nome do sistema e ícones de minimizar, maximizar e fechar. Abaixo, há uma barra de navegação com o logotipo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso e o nome do sistema. A interface é dividida em seções:

- Menu Lateral (Esquerda):** Contém botões para "Início", "Empréstimo", "Devolução", "Manutenção", "Ajuda" e "Sair".
- Barra de Navegação (Topo Central):** Possui abas para "Controle", "Manutenção" (selecionada) e "Ajuda".
- Seção "Dados do Usuário":** Contém três botões principais: "Inserir" (com ícone de chave), "Alterar" (com ícone de teclado) e "Excluir" (com ícone de lixeira).
- Formulário de Cadastro:** Localizado abaixo da seção "Dados do Usuário", com abas para "Consulta" e "Dados" (selecionada). O formulário contém campos para: "Código:", "Login:", "Senha:", "Nome:", "CPF:", "Telefone:", "E-mail:", "Departamento:" (menu suspenso) e "Cargo:" (menu suspenso).
- Botões de Ação:** Localizados à direita do formulário, incluem "Salvar" (com ícone de cartão), "Cancelar" (com ícone de X) e "Voltar" (com ícone de seta para trás).

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

6.3. MANUTENÇÃO DE CARGO

Clicando no botão **Cargo**, a tela de manutenção de cargo será habilitada, nela é possível pesquisar todos os cargos do sistema já cadastrados, assim é possível alterar o seu cadastro ou excluí-lo do sistema, ele funciona da mesma forma que Manutenção de Pessoa e Usuário.

Sistema Controle de Chaves

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Mato Grosso

Sistema de Controle de Chaves

Controle: Manutenção Ajuda

Dados do Cargo

Inserir Alterar Excluir

Consulta Dados

Digite o cargo:

Descrição
Estagiário
Estudante
Faxineira
Professor

Voltar

6.4. MANUTENÇÃO DE CHAVES

Clicando no botão **Chave**, a tela de manutenção de chave será habilitada, nela é possível pesquisar todas as chaves do sistema já cadastradas, assim é possível alterar o seu cadastro ou excluí-lo do sistema, ele funciona da mesma forma que Manutenção de Pessoa e Usuário.

Sistema Controle de Chaves

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Mato Grosso

Sistema de Controle de Chaves

Controle | **Manutenção** | Ajuda

Dados de Chave

Inserir **Alterar** **Excluir**

Consulta | Dados

Digite a chave: **Pesquisar**

Nome	Descrição	Status
108	Laboratorio 108	Indisponível
110	Laboratorio 110	Indisponível
112	Laboratorio 112	Disponível
115	Laboratorio 115	Disponível

Voltar

6.5. MANUTENÇÃO DE DEPARTAMENTO

Clicando no botão **Departamento**, a tela de manutenção de departamento será habilitada, nela é possível pesquisar todos os departamentos do sistema já cadastrados, assim é possível alterar o seu cadastro ou excluí-lo do sistema, ele funciona da mesma forma que Manutenção de Pessoa e Usuário.

Sistema Controle de Chaves

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Mato Grosso

Sistema de Controle de Chaves

Controle Manutenção Ajuda

Dados do Departamento

Inserir Alterar Excluir

Consulta Dados

Digite o nome do departamento:

Nome	Chefia	Sigla
Departamento da Área de Eletroeletrônica	Saulo	DAEE
Departamento da Área de Informática	Tony	DAI

Sair Voltar

MANUAL DO USUÁRIO – CONTROLE DE CHAVES

7. AJUDA

Ao clicar no botão **Ajuda**, será habilitada uma tela disponibilizando este manual e informações sobre os desenvolvedores do sistema.

