



DIALLO FATOUMATA BINTA

A la recherche d'un contrat d'apprentissage d'une durée de 12 mois dans le cadre de mon Bachelor Responsable Du Développement Commercial à Challenge Business School



Diallo.fb@gmail.com



+33663903546



Paris, Ile De France



20

Eligible à l'aide à l'embauche des 5000 Euros

Rythme : 1 Semaine/ 3 Semaines



PROFESSIONAL EXPERIENCE

10/2024 – 11/2024

Assistante Brevet, Cabinet NONY - IPSILON (BWO intérim)

- Gestion des appels téléphoniques et accueil des visiteurs.
- Traitement du courrier, des factures et suivi des délais brevets.
- Organisation et coordination des tâches administratives.

09/2024 – 10/2024

Hôtesse d'accueil, Ministère de l'agriculture - AXCESS

- Gestion des appels téléphoniques et des rendez-vous.
- Suivi des badges et traitement des e-mails.
- Gestion des commandes et coordination administrative.

08/2023 – 07/2024

Assistante comptable/RH, Cœur de forêt - Noisy le grand

- Gestion du temps de travail, des absences et des formations du personnel.
- Saisie et contrôle des éléments de paie, factures et relevés bancaires.
- Traitement du courrier, du standard téléphonique et des courriers administratifs.



EDUCATION

02/2025 – 02/2026

Paris

Bachelier Responsable du Développement Commercial, CBS Challenge Business School

02/2023 – 06/2024

Paris

BTS Comptabilité Gestion, ETS Ecole Européenne



SKILLS

Maîtrise du Pack Office

Logiciels de paie et comptabilité (Patorg, Bleez, Cegid).

Autonome

Polyvalente



LANGUAGES

Anglais

