

แผนการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

---

บริษัท โมชิ โมชิ รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

## แผนการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท โมชิ โมชิ รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) คำนึงถึงความสำคัญของการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งเป็นตำแหน่งสำคัญขององค์กรในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์องค์กรให้สำเร็จ และเติบโตตามเป้าหมายท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง ความเสี่ยง และความท้าทายต่าง ๆ ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดแผนการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ บริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร โดยกำหนดแผนการพัฒนาไว้ ดังนี้

### 1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่

การจัดปฐมนิเทศประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ เพื่อรับทราบข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท หน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร การสร้างความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เงื่อนไขต่างๆ ของการเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อมูลอื่นที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

### 2. การพัฒนาความรู้ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนาความรู้ความสามารถของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผ่านช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลาย การอบรมความรู้ในด้านต่างๆ เพิ่มเติม การรับฟัง/เสวนาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงการประชุมหารือกับคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการองค์กร ทั้งนี้ บริษัทจะเสนอหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ซึ่งการเข้าร่วมอบรม สัมมนาจะมุ่งเน้นหลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับสูงหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่จัดโดยองค์กรภายนอก เช่น หลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันกรรมการบริษัทไทย และ/หรือ หลักสูตรอื่นที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD) เป็นต้น

หัวข้อหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้แก่

- การกำหนดกลยุทธ์องค์กร การจัดการ การบริหารธุรกิจ การเงิน การลงทุน และการบริหารทรัพยากรบุคคล
- การกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
- การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร
- นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- หลักสูตรอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่