# heig-vd Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud



PDG – Projet de groupe – 2016

# **EasyGoing – Gestion**

Thibaud Duchoud Karim Ghozlani Michelle Vanessa Meguep Sakam Raphaël Racine Miguel Santamaria

A l'intention de Dr. René Rentsch

# **Table des matières**

Cahier des charges.	3
Planifications	3
Planification initiale	3
Planification finale	<u>4</u>
Comparaison	
Journal de bord.	
Semaine 1 – 14.09.2015	5
Semaine 2 – 21.09.2015	
Semaine 3 – 28.09.2015	
Semaine 4 – 05.10.2015	
<u>Semaine 5 – 12.10.2105 (+ semaine de relâches)</u>	5
Semaine 6 – 26.10.2015.	<u>5</u>
Semaine 7 – 02.11.2015	6
Semaine 8 – 09.11.2015	
Semaine 9 – 16.11.2015	<u>6</u>
Semaine 10 – 23.11.2015	6
Semaine 11 – 30.11.2015	7
Semaine 12 – 07.12.2015	<u>7</u>
Semaine 13 – 14.12.2015 (+ semaines de relâches)	
Semaine 14 – 04.01.2016.	8

# Cahier des charges

Le cahier des charges est joint en annexe pour plus de lisibilité.

# **Planifications**

#### Planification initiale

Pour rappel, voici la planification qui était initialement prévue :

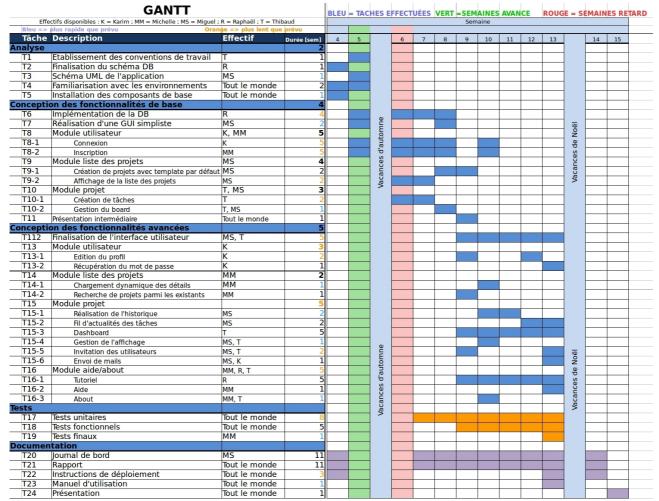
#### **GANTT**

Eff	fectifs disponibles : K = Karim ; MM = Michelle ; MS = Miguel	; R = Raphaël ; T = Thiba	aud							Sem	naine						
Tâche	Description	Effectif	Durée [j]	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13		14	15
Analyse			2														
T1	Etablissement des conventions de travail	Tout le monde	1														Г
T2	Finalisation du schéma DB	R	1			Ì											
T3	Schéma UML de l'application	MS	2			ĺ											
T4	Familiarisation avec les environnements	Tout le monde	2			İ											П
T5	Installation des composants de base	Tout le monde	2			İ											Г
Conception	n des fonctionnalités de base		3														
T6	Implémentation de la DB	R	2			ĺ											Г
T7	Réalisation d'une GUI simpliste	MS	3			nne									<u>=</u>		Г
T8	Module utilisateur	K, MM	2			d'automne									Noël		Г
T8-1	Connexion	К	1			l'au									e de		
T8-2	Inscription	MM	1			ses									Jces		
T9	Module liste des projets	MS, R	2			Vacances									Vacances		
T9-1	Création de projets	R	2			Vac									>		
T9-2	Affichage de la liste simpliste des projets	MS	1				Г										П
T10	Module projet	K, MM, MS, T	3														
T10-1	Création de tâches	MS, T	1														
T10-2	Gestion du board	T, K, MM	3														
T11	Présentation intermédiaire	Tout le monde	1														
Conception	n des fonctionnalités avancées		4														
T12	Finalisation de l'interface utilisateur	MS, T	4														
T13	Module utilisateur	MM	1														
T13-1	Edition du profil	мм	1														
T14	Module liste des projets	MS, R	2														
T14-1	Mise à  à jour de l'affichage	MS	2														
T14-2	Recherche de projets parmi les existants	R	1														
T15	Module projet	Tout le monde	4														
T15-1	Réalisation de l'historique	K, R	3														L
T15-2	Fil d'actualités des tâches	K, MM	2														L
T15-3	Gestion des paramètres	мм, т	1														L
T15-4	Gestion de l'affichage	Т	2			d'automne									<u>e</u>		L
T15-5	Invitation des utilisateurs	R	1			ton									de Noël		$\perp$
T15-6	Envoi de mails	MS	1			d'at									s de		L
T16	Module aide/about	MM, T	2			Ses									nce		L
Tests						Vacances									Vacances		L
T17	Tests unitaires	Tout le monde	7			Vac									>		$\perp$
T18	Tests fonctionnels	Tout le monde	5														L
T19	Tests finaux	Tout le monde	2														L
Document	ation																
T20	Journal de bord	MS	11														
T21	Rapport	Tout le monde	11														
T22	Instructions de déploiement	Tout le monde	2														
T23	Manuel d'utilisation	Tout le monde	2														
T34	Présentation	Tout le monde	1														

*Illustration 1: planification initiale.* 

#### Planification finale

Voici maintenant la planification réelle et finale :



*Illustration 2: planification réelle.* 

## Comparaison

Les délais ont été relativement bien suivis et nous avons donc pu terminer dans les temps. Même si le schéma pourrait paraître très (trop) orange à premier vue, il ne s'agit pas forcément d'un point néfaste : la quantité de travail des autres cours étant parfois grande, nous avons dû mettre la priorité là-dessus, ce qui a engendré un élargissement de la durée de certaines tâches ; nous avons aussi comptabilisé les formations, dans ces tâches.

Quelques changements aux niveaux des effectifs et des tâches ont été effectués, mais rien de majeur.

### Journal de bord

#### **Semaine 1 – 14.09.2015**

Recherche du thème du projet + rédaction de la fiche du projet.

#### Semaine 2 - 21.09.2015

Réflexion sur le sujet du projet + rédaction de la fiche du projet.

#### **Semaine 3 – 28.09.2015**

Rédaction du cahier des charges et de la planification.

#### Semaine 4 - 05.10.2015

Finalisation de la rédaction du cahier des charges et rendu de celui-ci. Installation de la librairie Zend et création du projet de base vide chez tout le monde. Formations à propos de Zend et de PHP en général ; discussion sur les conventions de travail. Mise à jour de la documentation en conséquence.

## Semaine 5 – 12.10.2105 (+ semaine de relâches)

Mise en commun, et attribution du travail de la semaine pour chacun :

- **Karim** : étude de Zend + développement des bases de la connexion.
- **Michelle** : étude de Zend + développement des bases de l'inscription.
- **Miguel** : réalisation du schéma UML de l'application + développement du template GUI qui sera utilisé dans toutes les pages.
- Raphaël : étude de Zend + création de la DB.
- **Thibaud** : étude de Zend + conventions de travail.

#### **Semaine 6 – 26.10.2015**

Mise en commun du travail effectué par les membres : tout le monde a fait ce qu'il devait. Nous avons pu prendre un peu d'avance, car nous avons pu commencer le développement la semaine passée.

Attribution du travail de la semaine :

- **Karim** : développement de la connexion.
- **Michelle** : développement de l'inscription.
- **Miguel** : développement de l'affichage de la liste des projets + réalisation de la connexion à la DB, dans le code.
- **Raphaël** : création des contraintes, triggers et événements de la DB.
- **Thibaud** : développement d'une partie du module projet.

#### **Semaine 7 - 02.11.2015**

EasyGoing! - Gestion

Mise en commun : nous avons pris un peu de retard, car la semaine passée était surchargée. Heureusement, il est compensé par l'avance que nous avions.

Attribution du travail de la semaine :

- **Karim** : développement de la connexion.
- **Michelle** : développement de l'inscription.
- **Miguel** : développement de la liste des projets.
- **Raphaël** : ajout de triggers et autres contraintes dans la base de données + Création des modèles dans l'application.
- **Thibaud**: avance dans le module Project.

#### **Semaine 8 - 09.11.2015**

Une bonne avancée a été faite durant la semaine passée. Il reste encore l'inscription (**Michelle**) et la connexion à terminer (**Karim**), ainsi que la création du dashboard de gestion de projet (**Thibaud**). **Miguel** va s'occuper de peaufiner l'interface et de créer le PowerPoint de la présentation intermédiaire. De son côté, **Raphaël** va optimiser la base de données, créer des données de tests, et créer des vues qui seront utiles aux différents membres dans le cours de leurs implémentations.

#### **Semaine 9 – 16.11.2015**

Nous sommes dans les temps ; la première partie du projet est terminée.

Réalisation de la présentation intermédiaire.

Attribution des nouveaux travaux pour la semaine :

- **Karim** : gestion de la session utilisateur + Initialisation de l'édition de compte.
- **Michelle** : hébergement des images lors de l'inscription.
- **Miguel** : finir l'ajout de projets + recherche de projets.
- **Raphaël**: initialisation du tutoriel utilisateur.
- **Thibaud**: finalisation de l'ajout de membres.

#### **Semaine 10 – 23.11.2015**

Voici ce que chacun a fait durant la semaine passée :

- **Karim** : gestion de la session utilisateur + initialisation de l'édition de compte.
- **Michelle** : a préféré mettre la priorité sur un TE ; le retard sera rattrapé durant la semaine.
- **Miguel** : recherche de projets + finalisation de l'ajout d'un projet.
- **Raphaël** : initialisation du tutoriel utilisateur.
- **Thibaud** : finalisation de l'ajout de membres.

Pour la semaine prochaine, attribution des nouveaux travaux :

- **Karim**: gestion des cookies de connexion (« Remember me »).
- **Michelle** : hébergement d'images lors de l'inscription + gestion des erreurs.
- Miguel : chargement dynamique des détail d'un projet dans la liste.
- **Raphaël**: avancement dans le tutoriel utilisateur.
- **Thibaud** : chargement Ajax d'un dashboard + gestion de l'affichage des tâches.

#### **Semaine 11 – 30.11.2015**

Nous avons bien avancé durant la semaine passée, nous avons même pris un peu d'avance sur le dashboard :

- **Karim**: gestion des cookies de connexion.
- **Michelle** : gestion des erreurs d'inscription + hébergement de l'image de l'utilisateur lorsqu'il se connecte + création de la page About.
- **Miguel** : chargement dynamique des détail d'un projet dans la liste.
- **Raphaël** : avancement dans le tutoriel utilisateur.
- **Thibaud** : chargement Ajax d'un dashboard + gestion serveur du drag-n-drop + gestion de l'affichage des tâches.

Attribution de la liste des travaux restants à faire jusqu'à la fin du projet. A partir de cette semaine, les membres travailleront sur ceux-ci :

- **Karim** : permettre à un utilisateur de rester connecté à l'aide de cookies, édition de compte, envoi d'e-mails, logout, récupération du mot de passe.
- Michelle : hébergement d'image pour l'inscription utilisateur, pages about et aide, tests.
- **Miguel** : chargement des données d'un projet, recherche de projet, fil d'actualités des tâches, historique du projet et validation des invitations dans un projet.
- **Raphaël** : tutoriel utilisateur.
- **Thibaud**: finalisation du dashboard, gestion des paramètres du dashboard, invitation des utilisateurs dans un projet.
- **Tout le monde** : terminer la documentation.

#### **Semaine 12 – 07.12.2015**

Contrôle de l'état de l'avancement des travaux : chacun se gère relativement bien et le processus suit correctement son cours.

Réalisation de la suite des travaux.

## Semaine 13 - 14.12.2015 (+ semaines de relâches)

La majorité des fonctionnalité a été implémentée ; il reste :

- **Karim** : envoi d'e-mails.
- **Michelle**: page d'aide + tests.
- **Miguel** : fil d'actualités des tâches + validation des invitations.
- **Thibaud**: finalisation du dashboard.
- Tout le monde : terminer la documentation.

Ayant énormément de travail durant les semaines de relâche de Noël, nous allons essayer du mieux possible de terminer le développement et la documentation dans les délais.

## **Semaine 14 - 04.01.2016**

Dernière mise en commun : tout est prêt et les membres ont fini leurs tâches.

Impression, reliures et rendu du projet.

#### Annexes:

• Journal de bord