

## Раздел 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Белоярская средняя общеобразовательная школа № 18» МАОУ «Белоярская СОШ № 18»
Руководитель	Хмелева Светлана Геннадьевна
Адрес организации	624033, Свердловская область, Белоярский район, р.п. Белоярский, ул. Молодёжная, строение 42А
Телефон, факс	8 (34377) 4-75-49
Официальный сайт ОО	<a href="https://school18-bel.ekb.eduru.ru">https://school18-bel.ekb.eduru.ru</a>
Адрес электронной почты	<a href="mailto:bel.shkola18@yandex.ru">bel.shkola18@yandex.ru</a>
Учредитель	Муниципальное казенное учреждение Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа» <a href="https://uo-bgo.ru/">https://uo-bgo.ru/</a> 624030, Свердловская область, Белоярский район, пгт Белоярский, ул. Ленина 263 Контактный телефон учредителя: 8(34377)2-14-85
Год создания	1985
Лицензия	от 23 июня 2017 г. № 19434 серия 66ЛО1 № 0005919 срок действия: бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	от 20 июля 2015 г. №8635 серия 66АО1 № 0002343 срок действия: до 15.11.2024

### 1.1. Оценка образовательной деятельности

#### Образовательные программы:

Наименование основных образовательных программ	Нормативный срок освоения образовательных программ	Формы обучения	Уровень образования
Основная образовательная программа НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	4 года	Очная форма, Обучение в форме семейного образования	Начальное общее образование
Основная образовательная программа ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	5 лет	Очная форма, Обучение в форме семейного образования	Основное общее образование
Основная образовательная программа СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	2 года	Очная форма	Среднее общее образование
Адаптированная основная образовательная программа НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	5 лет	Очная форма, Обучение в форме семейного образования	Начальное общее образование

обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2)		(Пролонгация в 1 классе)	
Адаптированная основная образовательная программа <b>ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</b> обучающихся с задержкой психического развития	5 лет	Очная форма, Обучение в форме семейного образования и самообразования	Основное общее образование
Адаптированная основная образовательная программа <b>НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</b> обучающихся с умственной отсталостью	5 лет	Очная форма, Обучение в форме семейного образования и самообразования, обучение на дому	Начальное общее образование
Адаптированная основная образовательная программа <b>ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</b> обучающихся с умственной отсталостью	5 лет	Очная форма, Обучение в форме семейного образования и самообразования, обучение на дому	Основное общее образование

**Дополнительные образовательные программы, в том числе дополнительные общеразвивающие образовательные программы и программы внеурочной деятельности центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»:**

Наименование программ дополнительного образования	Срок освоения программ дополнительного образования	Формы обучения
Робототехника с конструктором Старт Блок 10-13 лет (20 часов)	5 месяцев	очная
Легодизайн 10-13 лет (36 часов)	8 месяцев	очная
Легодизайн 10-14 лет (36 часов)	8 месяцев	очная
Я – исследователь 12-18 лет (36 часов)	1 год	очная
Робототехника с Vex IQ (краткосрочная) до 4 человек	2 месяца	очная
Основы видеомонтажа 11-15 лет (210 часов)	2 года	очная
Основы компьютерной грамотности 10-12 лет (72 часа)	1 год	очная
Вокальное пение 8-14 лет (70 часов)	2 года	очная
Лёгкая атлетика 8-12 лет (70 часов)	1 год	очная
Подвижные игры 9-10 лет (210 часов)	1 год	очная
Подвижные игры 7-8 лет (140 часов)	1 год	очная
Россомаха 11-18 лет (140 часов)	1 год	очная
Я – финансист 11-14 лет (105 часов)	3 года	очная

МАОУ «Белоярская СОШ № 18» (далее – школа) организует свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановление от 28 сентября 2020 года № 28, гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и безвредности

для человека факторов среды обитания, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21), Уставом школы.

Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и адаптированные основные образовательные программы начального общего, основного общего образования реализовались в соответствии с утвержденным расписанием занятий, с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся.

При дистанционной форме обучения, учебные занятия, консультации, вебинары проводились на школьном портале «Дневник.ру» и на платформах с использованием различных электронных образовательных ресурсов (Zoom, Учи.ру, Яндекс Учебник, Skysmart, Google формы и документы). Задания фиксировались в классных журналах на платформе «Дневник.ру» в поурочном планировании в разделе «Домашнее задание».

Организация работы по дополнительному образованию детей проводится на основании сертификатов ПФДО и заявлений родителей. С положением дополнительного образования, рабочими программами, расписанием занятий, с информацией о сертификатах ПФДО можно ознакомиться на официальном сайте школы.

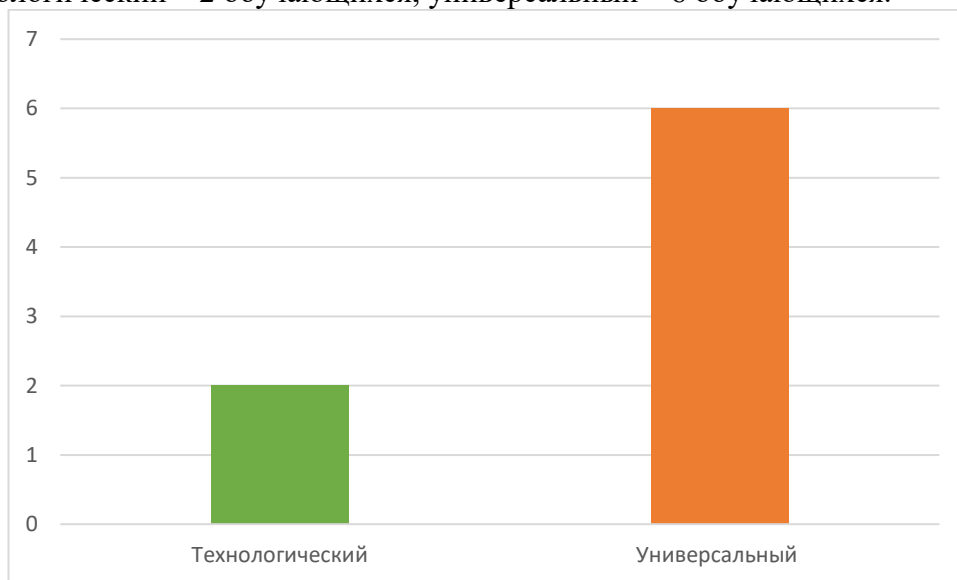
Учебные занятия в школе организованы в одну смену. Начало уроков в 8 ч 30 мин. Для 2а и 3б классов начало занятий смещено на 2 часа.

Обучение в школе велось по пятидневной учебной неделе в 1-11х классах.

Учебный год составляли учебные периоды: четверти для 1-9 классов и семестры для 11 класса. Количество четвертей в учебном году – 4, семестров – 2.

В Школе организовано профильное обучение для обучающихся на уровне среднего общего образования (11-е классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие профессионального самоопределения. Учитывая социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей), кадровые возможности Школы и материальную базу, определены два профиля обучения: технологический и универсальный.

Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирали профиль обучения исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана: технологический – 2 обучающихся, универсальный – 6 обучающихся.



Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в 2021/2022 учебном году – 291 обучающийся

Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование
140 человек	143 человек	8 человек

Общая численность обучающихся с ОВЗ в 2021/2022 учебном году – 40 обучающихся

ЗПР НОО	11
ЗПР ООО	20
РАС НОО	1
УО НОО	1
УО ООО	7

В школе сложилась система коррекционно–развивающей работы, которая осуществляется с учетом индивидуальных возможностей особенностей детей и направлена на укрепление их здоровья (физического, психологического, социального), подготовку к самостоятельной жизни. Каждый урок и любое проводимое мероприятие внеурочной деятельности несут коррекционную направленность. Выбор коррекционно-развивающих курсов для индивидуальных и групповых занятий, их количественное соотношение осуществляется учреждением исходя из психофизических особенностей, обучающихся с умственной отсталостью и с задержкой психического развития на основании рекомендаций ПМПК и индивидуальной программы реабилитации инвалида, решения психолого-педагогического консилиума учреждения. Основную коррекционно-развивающую работу проводят специалисты службы сопровождения (педагог-психолог, учитель-логопед), с которыми тесно сотрудничают в течение учебного года учителя, классные руководители.

В течение нескольких лет увеличивается количество обучающихся в школе.

Динамика увеличения контингента за три последних года

Уровни общего образования	2020	2021	2022
начальное общее образование	125	132	140
основное общее образование	136	141	143
среднее общее образование	16	7	8
Всего обучающихся	277	281	291

Формы получения образования в образовательной организации (количество человек)

в образовательной организации (очная)	семейное	обучение на дому
291	2	0

## 1.2. Оценка системы управления

В своей деятельности школа руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативными правовыми актами Белоярского городского округа, Уставом школы и иными локальными актами, принципами сотрудничества педагогического.

Управление общеобразовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Цель управления школой заключается в развитии современного образовательного пространства, способствующего обеспечению государственных и общественных начал,

равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития всех участников этого процесса.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности. Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты.

Система управления школы представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления.

Управление школой осуществляет директор школы, в соответствии с действующим законодательством РФ, которому подчиняется трудовой коллектив в целом.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Основными характеристиками системы управления в школе являются:

- предоставление прав и личной ответственности каждому участнику в принятии управленческих решений;
- возможность обмениваться оперативной информацией;
- творческое сотрудничество;
- оптимальное взаимодействие участников образовательного процесса;
- гибкий демократический стиль руководства.

Исходя из целей, стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 4 уровня управления:

- уровень стратегического управления (уровень директора);
- уровень тактического управления (уровень администрации);
- уровень оперативного управления (уровень учителей и классных руководителей);
- уровень соуправления (все участники образовательного процесса).

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и персональную ответственность за все, что делается в образовательной организации всеми субъектами управления.

На этом же уровне модели находятся высший орган коллегиального управления, имеющие определенный правовой статус: Педагогический совет.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Второй уровень – заместители директора школы по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, главный бухгалтер. Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы и является звеном опосредованного руководства образовательной системой.

Его главная функция – согласованность деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

Третий уровень – методические объединения. К управленцам этого уровня относятся руководители школьных методических объединений. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководитель методического объединения назначается приказом директора школы. Методическое объединение ведет методическую работу, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов сторонних организаций, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей.

Организация воспитательной работы осуществляется через деятельность методического объединения классных руководителей и Совета старшеклассников.

Четвертый уровень – учащиеся и их родители (законные представители). Здесь органами управления являются общешкольный родительский комитет, который решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы школы, принимает участие в развитии учебного заведения.

Развитие самоуправления на уровне Совета старшеклассников обеспечивает реализацию принципов демократизации, общественного характера управления. Участие детей в управляющей системе формирует и совершенствует их организаторские способности и деловые качества.

Основная цель и задачи развития представлены соответствующими управленческими действиями, которые учитывают нормативно-правовые, финансово-экономические, кадровые и психолого-педагогические особенности школы и направлены на решение вопросов, отнесенных законодательством РФ к ведению общеобразовательной организации.

Каждый уровень управления имеет план работы на учебный год, который соответствует задачам, стоящим перед образовательной организацией.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием школы.

Все локальные акты, регламентирующие деятельность школы, а также отчет по самообследованию деятельности школы размещены на школьном сайте.

В 2022 году в системе управления действовали организационные изменения в связи с удаленной работой сотрудников и реализацией образовательных программ с применением дистанционных технологий и электронного обучения. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР вошла организация контроля за качеством обучения и охватом обучающихся образовательным процессом в данный период учебного года. Определены доступные способы оповещения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

Самообследование системы управления школы показало, что управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на принципах единоначалия и самоуправления. Имеются коллегиальные органы управления, учитываются мнения всех участников образовательного процесса: педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Открытость и прозрачность управления школой реализуется в нескольких направлениях.

Первое направление – регулярное оповещение о событиях, происходящих в школе через информационный сайт, создание видео- и фотоотчетов о проведенных мероприятиях, демонстрация особо интересных и важных событий через новостную линию информационного школьного сайта.

Второе направление – работа со всеми участниками образовательного процесса через комплексную информационную систему «Дневник.ру», обеспечивающую своевременный доступ всех участников образовательного процесса к оценкам, планам работы по предметам, объявлениям, новостям.

Третье направление – представление опыта работы школы в ходе профессиональных встреч, семинаров и публичных отчетов.

Четвертое направление – работа с родителями, организация встреч с администрацией, дней открытых дверей и семейных праздников.

Совместная работа с родителями в школе осуществляется с целью установления тесного сотрудничества педагогов и родителей для успешного обеспечения начального общего, основного общего и среднего общего образования, для утверждения семьи в качестве одного из воспитательных институтов.

Таким образом, анализ, представленный за прошедший период, позволяет сделать объективные выводы о структуре управления школой:

– организация управления Школой, локальные акты, приказы и другая нормативная и организационно-распорядительная документация школы соответствуют требованиям действующего законодательства РФ и Устава образовательной организации и реализуют принцип коллегиальности и эффективность органов общественного управления, внешние связи организации, инновационную деятельность;

– сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования.

Анализ организационно – педагогической деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется план работы школы.

Проведенный самоанализ деятельности школы позволяет сделать следующие выводы:

- В школе создан стабильный коллектив, имеется позитивный опыт работы по актуальным вопросам образовательного процесса.

- Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия.

- Психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.

- Созданные традиции способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формированию единого сообщества участников образовательных отношений.

Отмечены определенные вопросы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1. Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2. Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая здоровьесберегающая, информационная, безопасная среда школы станет основой для воплощения участниками образовательного процесса индивидуальных возможностей в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

В следующем учебном году, в связи с введением в действие обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, разработанных Министерством просвещения Российской Федерации, в 1-х и 5-х классах, школа продолжит формирование единой содержательной основы для обеспечения качества реализации общеобразовательных программ, выбора предметов части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, практику управления образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

**По итогам 2019/2020, 2020/2021 уч. г. качество знаний обучающихся**

Уровень общего образования	Количество отличников 2020/2021	Количество отличников 2021/2022	Количество хорошистов 2020/2021	Количество хорошистов 2021/2022	Количество неуспевающих 2020/2021	Количество неуспевающих 2021/2022	Общий % качества знаний 2020/2021	Общий % качества знаний 2021/2022
1	5	7	31	36	5	4	39	43
2	1	2	20	29	16	12	16	22
3	0	1	6	5	0	0	35	75
ИТОГО	6	10	57	70	21	16	26	32



В начальной школе количество «отличников» повысилось и увеличилось количество обучающихся «хорошистов». В основной и средней школе также наблюдается прирост качества знаний.

На уровне основного общего образования мы видим спад количества неуспевающих обучающихся. 16 обучающихся решением педагогического совета № 9 от 03.06.2021 переведены с академической задолженностью в следующий класс, как не прошедшие промежуточную аттестацию по одному или нескольким предметам. Обучающимся представлена возможность ликвидировать академические задолженности в 2021-2022 учебном году. На повторное обучение, по заявлению родителей (законных представителей) оставлено 6 обучающихся.

Частые причины неуспеваемости: систематические прогулы школы, отсутствие в школе по состоянию здоровья, низкая учебная мотивация.

### Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в 2021 -2022 учебном году

Наименование ОО	Количество участников ОГЭ		Первичный балл	Оценка, %							
				"2"		"3"		"4"		"5"	
	чел.	%	ср. зн-е	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Математика	17	77	11	0	0	13	76	4	24	0	0
Математика ГВЭ	1	5	3	0	0	1	100	0	0	0	0
Русский язык	15	68	26	0	0	4	27	7	46	4	27
Русский язык ГВЭ	1	5	3	0	0	1	100	0	0	0	0
Биология	12	55	20	0	0	11	92	1	8	0	0
География	10	46	18	0	0	7	70	1	10	2	20
Информатика	8	36	11	0	0	4	50	4	50	0	0

8 % (2 человека) обучающихся не прошли государственную итоговую аттестацию по программе основного общего образования в основной период. 1 обучающийся был допущен к прохождению ГИА в дополнительный период (сентябрь 2022 г.). В дополнительный период все допущенные успешно завершили прохождению ГИА.



Количество выпускников 9-х классов, допущенных к ГИА-2022 - 18 обучающихся, из них 1 ОВЗ.

### Анализ результатов ЕГЭ в 2022 году

динамика результатов по обязательным предметам, предметам по выбору (средний балл)

Наименование ОО	Количество участников ОГЭ		Балл/ оценка	Оценка, %							
				"2"		"3"		"4"		"5"	
	чел.	%	ср. зн-е	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Математика (База)	6	75	13/ 4	0	0	2	25	3	37,5	1	12,5
Математика (Профиль)	2	25	67/ 4	0	0	0	0	1	12,5	1	12,5
Русский язык	7	100	61/ 4	0	0	3	43	2	28,5	2	28,5
Биология	1	14	68/ 4	0	0	0	0	1	14	0	0
Обществознание	2	28,5	56,5/ 3	0	0	1	14	1	14	0	0
КЕГЭ	1	14	78/ 5	0	0	0	0	0	0	1	14
Литература	1	14	46/ 3	0	0	1	14	0	0	0	0
Физика	1	14	52/ 3	0	0	1	14	0	0	0	0

\*Русский язык

Оценка 5 - 2/ 28,5% (76 баллов - 1, 82 балла -1).

#### Доля высокобалльных работ (80+)

2019 г. – 12 %

2020 г. –

2021 - 22%

2022 – 12,5%

#### Число медалистов

2018 – 2 выпускника

2021 – 2 выпускника

2022 – нет.

#### Готовность педагогических работников к реализации основной образовательной программы СОО:

общая характеристика педагогического состава (средний возраст, средняя нагрузка, наличие внешних совместителей):

2021-2022 учебный год:

средний возраст педагогов – 49 лет

средняя нагрузка – 32 часа

внешние совместители – 5 педагогов

соответствие специальности / квалификации преподаваемому предмету. В случае несоответствия - наличие переподготовки с указанием года и организации, где проходило обучение:

- 100% соответствие преподаваемому предмету

- повышение квалификации по программам предметно-методической направленности за последние три года с указанием года и организации, где проходило повышение квалификации:

ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования». ДПП «Комплексный мониторинг качества подготовки обучающихся» (16 час.), 2022 г. (4 ППР)

ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования». ДПП «Подготовка организаторов ОГЭ модуль № 1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ, обучение с использованием ДОТ. Вариативный модуль: модуль № 1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ» (24 час.), 2022 г. (1 ППР)

ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования». ДПП «Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста» (16 час.), 2022 г. (1 ППР)

ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования». ДПП «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», обучение с использованием ДОТ (36 час.), 2022 г. (корпоративное обучение – 20 ППР).

- наличие обучающихся в вузах, ПОО по договорам целевого обучения – нет

#### **Обоснование выбора профиля:**

перечень предметов, изучаемых на углубленном уровне:

2021-2022 учебный год: математика, русский язык, литература, биология, физика, информатика

**доля обучающихся, выбравших предметы на ГИА за последние три года, соответствующие планируемому профилю обучения:**

2022 – 63 %

наличие педагогов, готовых к реализации предметов на углубленном уровне (уровень образования, повышение квалификации на программах предметно-методической направленности, опыт экспертной деятельности в региональных предметных комиссиях, результаты обучающихся за последние три года и т.п.):

1) Сидорчук Светлана Петровна (русский язык, литература) – высшее педагогическое образование, высшая квалификационная категория.

Работа экспертом ОГЭ (русский язык, литература) – 3 года.

Средний балл ЕГЭ: русский язык – 64 б, литература – 68 б.

Наивысший балл ЕГЭ: русский язык – 92 б, литература – 96 б.

Средний балл ОГЭ: русский язык – 4, литература – 4.

2) Белозерова Галина Валентиновна (математика) - высшее педагогическое образование, высшая квалификационная категория.

Средний балл ЕГЭ: матем. база – 4, матем. профильная – 67 б.

Наивысший балл ЕГЭ: матем. база – 5, матем. профильная – 68 б.

Средний балл ОГЭ: математика – 3

3) Биология, химия и информатика – сетевое обучение.

Учителя-предметники на уроках и внеурочной деятельности использовали индивидуальные задания для учащихся с низкой и высокой мотивацией, проводили индивидуальные занятия с разбором заданий ЕГЭ базового и высокого уровней.

Приняли участие 43% обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников за 2021-2022 учебный год. Фактическое количество победителей и призеров составило – 12 человек.

#### 1.4. Оценка организации учебно-воспитательного процесса

Пространство, где объединяются, интегрируются дополнительное образование и внеурочная жизнь детей, их деятельность и общение, досуг.

В 2021-2022 учебном году в школе реализуются следующие программы:

- Программа воспитания (2021/2026)
- План мероприятий по реализации концепции информационной безопасности детей (2021/2026)
- Программа по созданию здоровьесберегающей среды по теме «Школа – территория здоровья» (2021/2026)
- Программа по профилактике суицидального поведения «Я выбираю жизнь» (2021/2026)
- Программа по патриотическому воспитанию «Я гражданин – я патриот» (2021/2024)
- Программа по антикоррупционному воспитанию обучающихся (2021/2023)
- Программа по организации правового воспитания обучающихся (2021/2024)
- План профилактики правонарушений (2021/2026)
- План профилактики здорового образа жизни (2021/2026)
- План профилактики ВИЧ -инфекции (2021/2026)
- План мероприятий по профилактике антитеррористической деятельности (2021/2026)
- План мероприятий по профилактике экстремизма и гармонизации межличностных-отношений (2021/2026)

Образовательный и учебно-воспитательный процессы в МАОУ «Белоярская СОШ № 18» в 2021 - 2022 учебном году определяется основными целями:

**Цель воспитательной работы в ОО:** воспитание, социально – педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного и компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

**Задачи:**

- Формирование способности к духовному развитию;
- Укрепление нравственности;
- Формирование основ нравственного самосознания личности (совести);
- Принятие обучающимся базовых общенациональных ценностей, национальных и этнических духовных традиций;
- Формирование способности к самостоятельным поступкам и действиям;
- Развитие трудолюбия, способностей к преодолению трудностей;
- Формирование основ российской гражданской идентичности.

**Планируемые результаты:** в результате реализации программы предполагается следующий портрет обучающегося:

- ✓ Любящий свой край и свою Родину;
- ✓ Уважающий и принимающий ценности семьи и общества;
- ✓ Соблюдающий нормы и правила общения;
- ✓ Проявляющий уважение и терпимость к чужому мнению;
- ✓ Умеющий грамотно разрешать конфликты в общении;
- ✓ Любознательный, интересующийся, активно познающий мир;
- ✓ Умеющий учиться, способный организовать свою деятельность, умеющий пользоваться информационными источниками;
- ✓ Готовый самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьей и школой;
- ✓ Честный и справедливый;
- ✓ Творящий и оберегающий красоту мира;

- ✓ Доброжелательны, обладающий коммуникативной культурой (умеет слушать и слышать собеседника, высказывать свое мнение);
- ✓ Выполняющий правила здорового и безопасного образа жизни для себя и окружающих.

**Приоритетные направления воспитательной работы, позволяющие реализовать поставленную цель и задачи.**

Исходя из целей и задач, воспитательная работа МАОУ «Белоярская СОШ №18» ведется по следующим направлениям - модулям:

1. Модуль «Классное руководство»
2. Модуль «Школьный урок»
3. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»
4. Модуль «Работа с родителями»
5. Модуль «Самоуправление»
6. Модуль «Профориентация»
7. Модуль «Детские общественные объединения»
8. Модуль «Ключевые общешкольные дела»
9. Модуль «Волонтерство»
10. Модуль «Школьные и социальные медиа»

Воспитательная система школы - совместная деятельность педагогов, родителей, обучающихся и социальных партнеров, направленная на решение всех вышеперечисленных задач по всем направлениям работы.

Воспитательная работа осуществляется на уроках общеобразовательного цикла, во внеклассной деятельности, во внешкольной деятельности, через дополнительное образование.

#### **Работа с педагогическим коллективом.**

1. Инструктивно-методическая работа:
  - планирование работы на год, по четвертям; мероприятий, акций;
  - разработка учебно-методической документации;
  - проведение педагогических советов;
  - ознакомление с нормативными документами, методическими рекомендациями,
  - ШМО классных руководителей (тематические/организационные)
  - сопровождение классных руководителей, вновь приступивших к работе и имеющих трудности;
  - обмен опытом работы
  - подбор материала для проведения классных часов и мероприятий
  - помощь при организации экскурсий, поездок
  - помощь при проведении родительских собраний и при работе с родителями
  - контроль, анализ воспитательной работы
2. Индивидуальная работа: беседы, консультации, контроль документации классных руководителей, посещение мероприятий, помощь при проведении мероприятий, контроль выполнения планов работы, эффективности работы по направлениям воспитательной работы, беседы с детьми, помощь в работе с родителями.
3. Уровень реализации планов воспитательной работы

№	класс	Уровень		
		Высокий	Средний	Низкий
1	1А	+		
2	1Б		+	
3	2А			+
4	2Б		+	
5	3А	+		
6	3Б		+	
7	4А		+	

8	5А			+
9	5Б			+
10	6А	+		
11	6Б			+
12	7А		+	
13	8А			+
14	8Б			+
15	9А	+		
16	11А			+

Уровень реализации планов воспитательной работы классных руководителей средний. Есть классные руководители, испытывающие трудности в умении организовать взаимодействие с родителями, планомерно выстраивать работу с ученическим коллективом.

### **Реализация мероприятий единого общешкольного плана воспитательной работы в 2021/2022 учебном году.**

В соответствии с ФГОС все мероприятия проводятся по разным уровням:

- Школьный
- Муниципальный
- Межмуниципальный
- Окружной
- Региональный
- Федеральный
- Международный



Кроме того, все проводимые мероприятия имеют разные направления:

- Творчество
- Наука
- Спорт
- Гражданская идентичность
- Экология
- Патриотика
- Медиа
- Культурно – досуговое
- Безопасность
- Добровольчество
- Литература
- ЗОЖ
- Интерактив
- Личностное развитие

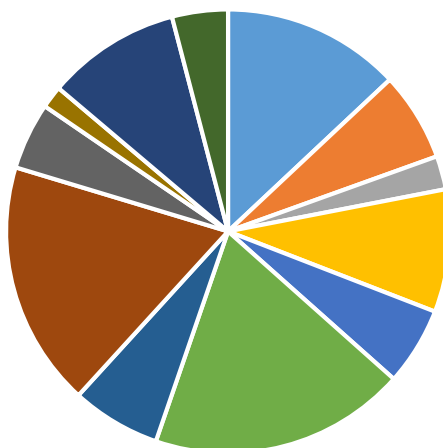
Количественное распределение мероприятий по направлениям представляется следующим образом:

Направление мероприятий													
Творчество	Наука	Спорт	Гражданская. идентичность	Экология	Патриотика	Медиа	Культурно- досуговое	Безопасность	Добровольчество	Литература	ЗОЖ	Интерактив	Личностное развитие
16	8	3	11	7	23	0	8	22	6	2	12	0	5

Что соответствует процентному выражению:

Направление мероприятий (в %)													
Творчество	Наука	Спорт	Гражданская. идентичность	Экология	Патриотика	Медиа	Культурно- досуговое	Безопасность	Добровольчество	Литература	ЗОЖ	Интерактив	Личностное развитие
13,01	6,5	2,44	8,94	5,69	18,7	0	6,5	17,89	4,88	1,63	9,76	0	4,07

### Направление мероприятий



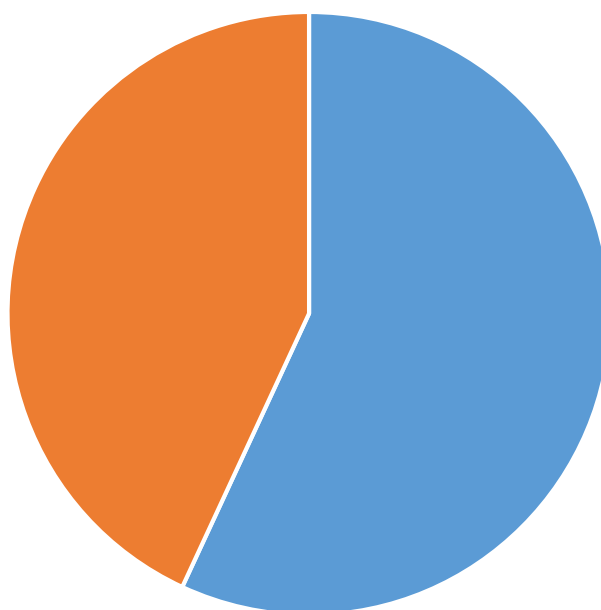
- Творчество
- Наука
- Спорт
- Гражданская идентичность
- Экология
- Патриотика
- Культурно - досуговое
- Безопасность
- Добровольчество
- Литература
- ЗОЖ
- Личностное развитие

По форме участия мероприятия в 2021/2022 году делились на две группы:

- Очная
- Дистанционная

Форма участия в мероприятиях	
Очная	Дистанционная
70 (56,91%)	53 (43,09%)

### Форма участия в мероприятиях



- Очная
- Дистанционная
- 
-

1. Большинство обозначенных выше целей и задач в течение 2021-2022 учебного года было реализовано. Работа по их реализации осуществлялась по единому общешкольному плану воспитательной работы, на основе которого были составлены планы воспитательной работы классных руководителей.

2. Запланированные тематические и организационные заседания объединения проведены в соответствующие сроки.

3. Каждый классный руководитель провел открытое мероприятие. Все мероприятия прошли на достаточном уровне, с учетом особенностей учащихся и заявленным темам. Положительным показателем проведенных внеклассных мероприятий является:

1. Охват мероприятиями всех учащихся.
2. Адресность (соответствие возрастной особенности)
3. Личностно-ориентированный подход.
4. Преобладание тематических классных часов в начальной школе и смещение на организационные к старшей.

5. При анализе направленности проводимых мероприятий можно выделить западающие направления:

- Медиа
- Интерактив
- Литература
- Спорт
- Личностное развитие
- Добровольчество

6. Наиболее часто проводились мероприятия следующих направлений:

- Патриотика
- Безопасность
- Творчество
- ЗОЖ

7. Почти половина мероприятий прошла в дистанционном формате, что связано с ограничительными мерами по профилактике коронавируса.

8. Личная активность некоторых классных руководителей в росте профессионального мастерства достаточно высокая.

#### Недостатки:

- ✓ нечетко организована система проведения классных часов;
- ✓ пополнение «Методической копилки классного руководителя» происходит нерегулярно;
- ✓ уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах низкий;
- ✓ многие классные руководители игнорируют участие в конкурсах и мероприятиях выше школьного уровня;

#### Предложения:

- ✓ Находить и использовать в работе новые современные подходы к воспитательной работе;
- ✓ Пополнять методическую копилку новыми разработками и проектами;
- ✓ Классным руководителям пройти курсовую подготовку;
- ✓ Стимулировать классных руководителей и учителей предметников участвовать в интерактивных конкурсах/акциях и конкурсах/акциях, направленных на личностное развитие обучающихся;
- ✓ Не зафиксировано большинство мероприятий спортивной направленности, так как учителя физической культуры не предоставляли вовремя информацию. Обязать учителей физической культуры предоставлять раз в четверть информацию о проведенных мероприятиях по форме:
  1. Название мероприятия
  2. Форма участия
  3. Дата проведения
  4. Количество участников



5. Возраст участников
6. Уровень мероприятия
7. Призеры и победители (ФИО) / результат;

В течение года регулярно проводятся заседания органа ученического самоуправления – Совета старшеклассников, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий, заслушиваются отчеты о проделанной работе.

*Задачами деятельности школьного самоуправления являются:*

- формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников;
- усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы;
- содействие становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания учащихся;
- формирование у каждого из учеников сознательного, ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

Школьный Совет старшеклассников включает в себя несколько секторов.

❖ Учебный сектор

Задачи:

- обучение членов классных учебных секторов;
- анализ успеваемости учащихся 5-11 классов, подведение итогов по четвертям;
- оказание помощи методическим объединениям учителей в проведении предметных недель и олимпиад.

❖ Культмассовый сектор

Задачи:

- организация и проведение внеклассных мероприятий
- анализ мероприятий;
- организация досуга учащихся.

❖ Спортивный сектор

Задачи:

- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в школе;
- анализ проведенных соревнований, мероприятий;
- формирование навыков ЗОЖ.

❖ Информационный сектор

Задачи:

- освещение через различные средства массовой информации событий, происходящих в школе;
- выпуск школьных информационных листовок;
- оформление школьных тематических стендов

- дети достаточно активны на заседаниях совета старшеклассников, при проведении мероприятий;

- возрастает степень самостоятельности детей при подготовке и проведении мероприятий.

- по результатам опроса учащихся активное участие в школьных мероприятиях принимают 84% учащихся начальной школы, 66 % учащихся среднего звена, 82 % учащихся старшей школы;

- в школе поддерживаются традиции при проведении мероприятий, формируются новые;

- массовые мероприятия привлекают с каждым годом все большее количество участников (как учащихся, так и их родителей);

- общешкольные мероприятия проводятся на высоком уровне;

Недостатки

- недостаточно сформирована ответственность за порученное дело

- организация классного самоуправления не на высоком уровне

- не во всех классах Совет работает в полную меру, недостаточно продуманы

Планы работы, не во всех общешкольных мероприятиях приняли участие.

### **Дополнительное образование. Внеурочная деятельность.**

Цель: обеспечение и контроль досуговой занятости учащихся

Задачи:

- ☐ Обеспечение максимальной занятости в школьных кружках
- ☐ Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования с целью вовлечения учащихся в досуговую деятельность

☐ Информирование учащихся о возможных формах организованного досуга

☐ Консультирование учащихся, не вовлеченных в кружковую деятельность

☐ Количественный и качественный анализ досуговой деятельности учащихся школы

Внеурочная деятельность в МАОУ «Белоярская СОШ №18» реализуется через:

- Дополнительное образование;
- Факультативы (Занимательный английский);
- Организацию досуга (посещение театров, экскурсий и т.д.);
- Спортивные секции;
- Участие в соревнованиях;
- Работу школьной библиотеки;
- Проектную деятельность;

#### ***Работа школьной библиотеки:***

Работа библиотеки так же направлена на решение поставленных задач. В течение всего учебного года Божко С.М. проводила библиотечные часы и книжные выставки на различную тематику, охватывая все направления воспитательной деятельности:

- Книжные выставки: «Маме», «Животные зимой», «В гостях у деда Правоведа», «Рождество Христово», «Стихи о любви», «Наша Победа», «Мы за ЗОЖ».

- Библиотечные часы: «Стихи о буквах», «Защитники Отечества», «Лес Весной», «Дети войны», «Прошла война».

- Фотогазета «Спасибо тебе, учитель!»

В течение 2021 – 2022 учебного годы на базе МАОУ «Белоярская СОШ №18» работали следующие кружки:

Наименование кружка/секции	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Росомаха (5 – 11 класс)		15.00 – 17.00 14 каб.	15.00 – 17.00 14 каб.			
Изо (нач.школа)	14.30 – 16.00 16.10 – 17.40 14 каб.			14.30 – 16.00 16.10 – 17.40 14 каб.		
Волейбол (с 12 лет)	16.00 – 17.30 Спорт.зал	16.00 – 17.30 18.00 – 19.30 Спорт.зал	16.00 – 17.30 Спорт.зал	16.30 – 17.30 18.00 – 19.30 Спорт.зал	16.00 - 17.30 Спорт.зал	18.00 – 19.30 Спорт.зал
Вокальное пение (1-11 класс)		14.30 – 15.10 12 каб.	14.30 – 15.10 12.каб			
Подвижные игры (нач.школа)	14.30 – 16.00 (4А, Б) Спорт.зал	14.30 – 16.00 (4А, Б)	14.30 – 16.00 (2А, Б) Спорт.зал	14.30 – 16.00 (4А, Б)	14.30 – 16.00 (2А.Б.) Спорт.зал	

Современная хореография (нач. школа)		16.30 – 17.30 Актный зал		16.30 – 17.30 Актный зал		
Конструктор 15 кабинет (Начальная школа)	14.30 – 16.00 16.00 – 17.30				14.30 – 16.00 16.00 – 17.30	
Легкая атлетика		14.30-15.10 Спорт.зал		14.30-15.10 Спорт.зал		

Большое внимание учителя и классные руководители уделяют профилактике ЗОЖ и безопасному поведению учащихся. Исходя из этого в течение всего учебного года классные руководители проводили классные часы по профилактике правонарушений, вредных привычек, ВИЧ и СПИДа, один раз в месяц проводятся классные часы по ПДД и ППБ.

Обучающиеся с 13 лет проходят добровольное тестирование на употребление психотропных веществ в форме анкетирования.

В августе месяце планируется летний лагерь с дневным пребыванием детей.

- ☐ Занятость учащихся дополнительным образованием составила 65%.
- ☐ Наблюдается соответствие записей в журнале запланированных и фактически проведенных занятий.
- ☐ Единые требования при оформлении журналов соблюдаются
- ☐ Все кружки, организованные ОУ функционируют результативно.

Не менее важным является вопрос обеспечения социально – правовой защиты учащихся. В этих целях педагогическим коллективом проводится следующая работа:

- составление и оформление социального паспорта класса и школы;
- обеспечение бесплатным питанием детей из малообеспеченных семей;
- организовано платное горячее питание для всех желающих из числа обучающихся школы;
- ежедневный контроль классных руководителей за посещаемостью;
- контроль над осуществлением медицинского надзора и состояния здоровья;
- оформление страниц здоровья в дневниках классных руководителей;
- выявление детей «группы риска» для создания условий, адекватных возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- анализ конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса (работа школьной службы медиации);
- участие в Едином дне правовой помощи детям;
- приглашение специалистов на беседы и классные часы для формирования здоровьесберегающего поведения, профилактики ВИЧ, СПИД, предотвращения противоправных действий обучающихся.

В 2021/2022 учебном году в нашей школе обучается 4 детей из категории «дети – инвалиды». В эту категорию входят обучающиеся с ОВЗ и обучающиеся с хроническими заболеваниями.

Дети, находящиеся под опекой – пять человек.

Начальная школа, многодетные семьи, малообеспеченные семьи, дети с ОВЗ, дети инвалиды, опекаемые дети получают бесплатное горячее питание либо компенсацию (по заявлению родителей).

#### **Работа с обучающимися «группы риска»**

*Цель этого направления:* создать условия для перевода детей из «группы риска» в общую группу детей, профилактика совершения правонарушений, профилактика вредных привычек.

В школе принято положение о внутришкольном учете (приказ № 146/1 от 31.10.2019 года), в рамках которого строится работа с обучающимися группы риска.

На начало учебного года был составлен социальный паспорт МАОУ «Белоярская СОШ №18» Выявлено:

На 01.09.2021 г. на внутришкольном учёте состояло 13 человек. Из них:

- начальная школа – 6 человека;
- основная школа – 7 человек;
- старшая школа – 0 человек.

На конец учебного года на внутришкольном учете состоит 8 человек. Из них:

- начальная школа – 4 человек;
- основная школа – 4 человек;
- старшая школа – 0 человек.

Основные причины постановки на внутришкольный учет:

- нарушение правил внутреннего распорядка школы;
- неудовлетворительная успеваемость;
- пропуски без уважительной причины;
- девиантное поведение;
- вредные привычки;
- использование нецензурной брани в общественных местах;
- СОП.

Одной из причин, по которой данные учащиеся совершили данные правонарушения – недостаточный контроль со стороны родителей.

Со всеми учащимися, состоящими на внутришкольном учете, ведется индивидуальная работа: заведены карточки, где фиксируются сведения о них, ведется учет индивидуальных профилактических мероприятий с ними и с их родителями.

В школе есть семьи обучающихся, которые требуют повышенного внимания со стороны образовательной организации, структур, работающих с несовершеннолетними и их семьями, поэтому с целью принятия превентивных мер педагогический коллектив постоянно работает в направлении раннего выявления семейного неблагополучия.

На 01.09.2021 учебного года выявлено 2 таких семьи (5 детей). Среди них:

- начальная школа – 3 человек;
- основная школа – 2 человека;
- старшая школа – 0 человек.

На конец учебного года семей, находящихся в социально опасном положении – 3 семьи (6 ребенка). Из них:

- начальная школа – 3 человек;
- основная школа – 3 человек;
- старшая школа – 0 человек.

Причинами постановки на учет семей являются:

- нахождение в социально-опасном положении;
- ненадлежащее исполнение родительских обязанностей;
- злоупотребление спиртными напитками.

На основе наблюдений, индивидуальной работы с каждой семьей в школе был разработан алгоритм выявления раннего семейного неблагополучия.

Источниками получения информации о возможном семейном неблагополучии являются:

- классные руководители;
- педагоги школы;

- медицинские работники;
- сотрудники полиции;
- родственники;
- соседи.

Кроме этого, дополнительными источниками информации о возможном неблагополучии в семье являются:

- материалы проводимой в школе психодиагностики;
- материалы о правонарушениях, совершаемых несовершеннолетними.

Таким образом, в школе работа с семьями, по раннему диагностированию неблагополучия строится по трем направлениям: через деятельность школьного психолога, заместителя директора по воспитательной работе и классных руководителей. Это позволяет наиболее эффективно воздействовать на родителей и предупредить причины детского и семейного неблагополучия.

Родители в таких семьях чаще всего не работают. Или это неполные семьи. Во всех этих семьях слабый контроль со стороны родителей. В течение всего учебного года школа оказывает необходимую педагогическую и психологическую поддержку этим семьям. Семьи, находящиеся в социально-опасном положении, находятся под особым контролем. Проблемы, которые возникают в этих семьях, решаются совместно с администрацией школы, КДН и ЗП, ПДН. Данным семьям оказывается помощь (с родителями проводятся профилактические беседы, осуществляется патронаж семьи классным руководителем и заместителем директора по ВР, педагогом-психологом).

На начало учебного года опекаемых детей – 6 человек, на конец учебного года – 5 человек (один ребенок выбыл в другое образовательное учреждение). Опекаемые дети 1 раз в год проходят медицинский осмотр.

Каждый третий четверг месяца комиссией, состоящей из заместителя директора по ВР, классного руководителя, представителя общешкольного родительского комитета, производится посещение обучающихся на дому. По результатам проверки выявлено, что у всех детей условия проживания соответствуют норме. Опекунами в отношении опекаемых обучающихся созданы удовлетворительные условия для развития, отдыха, обучения. На внутришкольном учете никто из опекаемых не состоит.

В школе сформирован банк данных и оформлены папки индивидуального учета, составлены программы реабилитационной работы.

В течение учебного года 84% семей и школьников, состоящих на ВШУ посещены членами педагогического коллектива на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий обучающихся, социального и психологического микроклимата в семьях обучающихся.

В течение учебного года школьники, состоящие на ВШУ, вовлекались в кружки и секции школы, внеурочную деятельность, в работу организаций социума, работающих с детьми.

Осуществлялся ежедневный анализ посещения занятий всеми учащимися и особенно детьми, состоящими на различных видах учета, результаты которого отражались в классных журналах.

Обучающиеся и родители школьников по мере необходимости приглашаются на профилактические беседы.

Регулярно осуществлялись рейды, в том числе и с участием членов общешкольного родительского комитета.

Обучающиеся, состоящие на различных формах учета, вовлекаются в различные мероприятия (Приложение 1).

В летний период с 06.06.2022 организована работа трудового отряда (на базе школы). В нем работают ученики, достигшие 14 лет и состоящие на ВШУ.

С 06.06.2022 года начал работу школьный летний оздоровительный лагерь.

### 1.5. Оценка востребованности

Востребованность выпускников 9 классов

Всего выпускников	Продолжили обучение в 10 классе	Продолжили обучение в другой образовательной организации (НПО, СПО) ОЧНО	Продолжили обучение в другой образовательной организации (НПО, СПО) ЗАОЧНО	Трудоустроены	Повторное обучение, в том числе в других ОО
22	2	16	0	0	4

Самые популярные направления подготовки среди выпускников 2022 года: инженерное дело, технологии и технические науки, здравоохранение и медицина, педагогика.

16 (73%) выпускников получают образование на бюджетной основе.

Востребованность выпускников 11 классов.

Всего выпускников	Продолжил и обучение в колледже	Продолжил и обучение в ВУЗе ОЧНО	Продолжил и обучение в ВУЗе ЗАОЧНО	Трудоустроен	Служба в армии
8	6	2	0	0	0

### 1.6. Оценка качества кадрового обеспечения

Общее число педагогических работников – 22 человека.

Численность педагогических работников, имеющих высшее образование в общей численности педагогических работников 18 человек.

С высшим педагогическим образованием 15 человек.

Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование в общей численности педагогических работников 4 человек.

Численность педагогических работников, имеющих категорию – 16 человек, в том числе высшую квалификационную категорию имеют 3 человека, первую - 13. СЗД по основной должности – 1, СЗД внутреннее совмещение – 2.

Распределение персонала по стажу: до 5 лет - 2 человека. До 10 лет – 5 человек. Свыше 20 лет -15 человек.

Распределение персонала по возрасту: до 30 лет - 2 человека, от 55 лет - 5 человек

Участие в качестве экспертов образовательной деятельности: 2 специалиста участвуют во всестороннем анализе профессиональной деятельности педагогических работников. 3 педагога входят в состав экспертов Территориальных представительств предметных комиссий по проверке основного государственного экзамена ГИА-9.

Участие педагогов в курсах повышения квалификации, направленных на развитие профессиональных компетенций, составляет 95%.

Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах:

1 педагог является участником муниципального этапа областного конкурса «Молодой педагог» в 2021-2022 уч. году.

### 1.7. Оценка учебно-методического обеспечения

В школе создана информационно-образовательная среда на базе электронной образовательной платформы Дневник.ру и на базе официального сайта школы <https://school18-bel.ekb.eduru.ru>.

При реализации основной образовательной программы НОО, ООО и СОО частично использовалось обучение с применением дистанционных технологий и электронного обучения. Учителя использовали цифровые образовательные ресурсы: Учи.ру, онлайн уроки на платформе Zoom, гугл формы и гугл документы, Якласс.ру, Skysmart.ru.

Каждый обучающийся и родитель (законный представитель) имеют доступ к информационно-образовательной среде в виде логинов и паролей к Дневник.ру, Учи.ру и свободный доступ к школьному сайту, на котором размещены учебные планы и рабочие программы предметов и курсов, в том числе внеурочных.

Кабинеты по предметным областям: «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы», «География» оснащены комплектами учебных наглядных пособий, картами.

В рамках реализации Национального проекта «Образование» в 2021-2022 учебном году на базе школы организован центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста». Кабинеты «Физическая лаборатория», «Химическая лаборатория», «Технологическая лаборатория», «Кабинет биологии» оборудовали комплектами специального лабораторного оборудования, которое позволяет проводить лабораторные работы и опытно-экспериментальную деятельность в соответствии с основной образовательной программой.

#### Оборудование «Точка роста»

№	Наименование средства обучения и воспитания	Единица измерения	Количество
1.	МФУ (принтер, сканер, копир)	шт.	1
2.	Ноутбук	шт.	3
3.	Цифровая лаборатория ученическая (физика, химия, биология)	шт.	3
4.	Комплект посуды и оборудования для ученических опытов (физика, химия, биология)	шт.	3
5.	Комплект влажных препаратов демонстрационный (биология)	шт.	1
6.	Комплект гербариев демонстрационный (биология)	шт.	1
7.	Комплект коллекций демонстрационный (по разным темам курса биологии)	шт.	1
8.	Демонстрационное оборудование (химия)	шт.	1

9.	Комплект химических реактивов (химия)	шт.	1
10.	Комплект коллекций из списка (химия)	шт.	1
11.	Оборудование для демонстрационных опытов (физика)	шт.	1
12.	Оборудование для лабораторных работ и ученических опытов (на базе комплектов для ОГЭ) (физика)	шт.	8
13.	Образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков (технологическая направленность)	шт.	1
14.	Образовательный набор по механике, мехатронике и робототехнике (технологическая направленность)	шт.	1

### 1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

На 2021-2022 учебный год библиотекой решались следующие задачи:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.

2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и оценке информации.

3. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.

4. Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.

5. Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.

Структура библиотеки: абонемент, читальный зал, книгохранилище, информационный сектор.

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося – 16 единиц.

Документы, регламентирующие работу библиотеки:

- первичные учетные документы;
- инвентарные книги книжного фонда;
- книга суммарного учета книжного фонда;
- журнал учета подаренных книг;
- дневник работы;
- читательские формуляры;
- ведомости учета выдачи учебников по классам.

Сведения о фонде (количество):

Основной фонд библиотеки: 6099 экземпляров.



Обеспеченность учебниками: 99%

Библиотечные услуги:

- предоставление доступа к информационным ресурсам;
- обслуживание пользователей библиотеки на абонементе;
- обслуживание пользователей библиотеки в читальном зале;
- выполнение библиографических справок и подбор литературы;
- информирование о новинках учебной литературы;
- консультирование и помощь в поиске и выборе книг и материалов.

Фонд библиотеки укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой, периодическими изданиями для педагогических работников и учащихся, методической литературой, учебниками. Функционирует фонд медиатеки, который состоит из набора CD-ROM дисков: образовательные программы, электронные тренажёры, электронные наглядные пособия.

За 2021-2022 учебный год в библиотеку поступило 596 экземпляров учебников.

В целях профилактики сохранности учебников библиотекарем постоянно проводились беседы с читателями-детьми на абонементе, классных часах; рейды по сохранности учебников.

Читателями библиотеки являются практически все учащиеся и сотрудники школы.

Основные направления работы:

- формирование фондов библиотек;
- работа с читателями (индивидуальная, массовая);
- справочно-библиографическая работа, работа в читальном зале;
- информационная и воспитательная работа;
- реклама и создание нового имиджа библиотеки;
- работа с документацией;
- профессиональное развитие заведующей библиотекой;
- пропаганда чтения и книги среди учащихся.

Содержание и формы работы:

1. Проведена работа по сохранности учебного фонда:

- ремонт учебников;
- работа с задолжниками (беседы);
- прием и обработка вновь поступившей литературы.

Справочно-библиографическая работа

В течение всего года велась работа по редактированию справочно-библиографического аппарата. Библиотека продолжает работу по сбору материала в тематические папки-накопители.

Созданы рекомендательные списки литературы

Выполнено большое количество запросов от читателей различного характера.

3. Работа с читателями:

- индивидуальная работа;
- обслуживание читателей на абонементе;
- проведены рекомендательные беседы с учащимися о книгах;
- индивидуальное информирование детей о новых книгах;
- велась работа с должниками;
- осуществляли подбор литературы к докладам и рефератам;
- проведены библиотечные часы и книжные выставки на различную тематику, охватывая все направления воспитательной деятельности;
- Книжные выставки: «Маме», «Животные зимой», «В гостях у деда Правоведа», «Рождество Христово», «Стихи о любви», «Наша Победа», «Мы за ЗОЖ».
- Библиотечные часы: «Стихи о буквах», «Защитники Отечества», «Лес Весной», «Дети войны», «Прошла война».
- Фотогазета «Спасибо тебе, учитель!»
- Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.

Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.

В учебном году увеличилось количество читателей, книговыдача, посещаемость библиотеки.

Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой, так как много устаревшей литературы. Необходимо активизировать читательскую активность в старшем звене, продолжить работу над повышением качества и доступности информации.

### 1.9. Оценка материально-технической базы

#### Анализ материально-технических условий реализации ООП по требованиям ФГОС

Количество учебных кабинетов	Количество учебных кабинетов оснащенных в соответствии с ФГОС	Количество учебных кабинетов подключенных к сети Интернет со стабильным подключением
17	17	17

Всего в МАОУ «Белоярская СОШ № 18» 17 учебных кабинетов. В 2021-2022 учебном году образовательный процесс организован в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к образовательным организациям (СП 2.4.3648-20). Обучающиеся 1-11 классов размещались в закрепленных за каждым классом учебных кабинетах, за исключением обучения, требующего специального оборудования. Всего 16 классов, обучение проводилось в одну смену.

#### Оборудование учебных кабинетов

Наименование оборудования	Проектор	Принтер/МФУ	Интерактивная доска	Ноутбук
Количество	13	9	5	14

#### Оборудование кабинета «Технологическая лаборатория»

Наименование оборудования	Монитор	Системный блок	Ноутбук	МФУ (принтер, сканер, копир)	Проектор	Образовательный конструктор для практики блочного программирования	Образовательный набор по механике, электронике и робототехнике
Количество	10	10	15	1	1	1	1

#### Оборудование кабинета директора, бухгалтерии и секретаря

Наименование оборудования	Монитор	Системный блок	Ноутбук	МФУ (принтер, сканер, копир)
Количество	4	4	1	4

#### Оборудование кабинетов заместителей директора

Наименование оборудования	Монитор	Системный блок	Ноутбук	МФУ (принтер,	МФУ (принтер,
---------------------------	---------	----------------	---------	---------------	---------------

				сканер, копир)	сканер, копир) с цветной печатью
Количество	0	0	3	1	1

### **Оборудование кабинета «Учительская»**

Наименование оборудования	Монитор	Системный блок	Ноутбук	МФУ (принтер, сканер, копир)
Количество	1	1	1	2

В рамках реализации Национального проекта «Образование» в 2021 году на базе школы организован центр образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста», школой получено в безвозмездное пользование: 1 МФУ (принтер, сканер, копир), 3 ноутбука, 3 цифровых ученических лаборатории (физика, химия, биология), образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков, образовательный набор по механике, мехатронике и робототехнике.

Оснащение в школе современное, но частично требуется обновление. Необходимо установить/обновить программное обеспечение для 5 интерактивных досок.

### **1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В МАОУ «Белоярская СОШ № 18» разработана и действует внутренняя система оценивания качества образования, включающая в себя процедуру мониторинга качества образовательных результатов, оценку качества образовательного процесса и качества условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Цель ВСОКО: повышение качества образования в школе.

Задачи:

- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- выявление факторов, влияющих на повышение качества образования (выявление с помощью системы критериев и показателей зависимости между ресурсами, условиями обучения и его результатами);
- получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень для достоверной оценки/самооценки;
- повышение уровня информированности образовательного сообщества;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

Предметом внутришкольной системы оценки качества являются:

☐ качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ, государственному стандарту);

☐ качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания; ☐ качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;

☐ воспитательная работа;

- ☐ профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- ☐ эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
- ☐ состояние здоровья обучающихся.

С целью снижения напряженности среди родителей по вопросу электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий на сайте школы организован специальный раздел «Дистанционное обучение», обеспечена работа горячей телефонной линии по сбору информации о проблемах в организации и по вопросам качества дистанционного обучения. Проведена работа по обеспечению открытости материалов методического и психолого-педагогического характера по вопросам роли родителей в создании необходимых условий для обучения учащихся в случае временного их перевода на обучение с применением дистанционных и электронных форм.

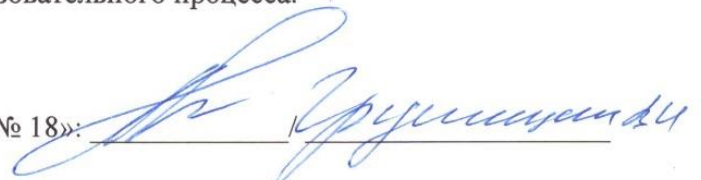
Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений на всех уровнях общего образования.

Результаты внутренних и внешних оценочных процедур обсуждались на педагогических советах школы, методических советах, родительских собраниях.

Анализ результатов мониторингов позволяет диагностировать результаты освоения основной образовательной программы, выявить недостатки в качестве подготовки обучающихся и проблемные зоны в организации образовательной деятельности, скорректировать дальнейшую работу с обучающимися.

Внутренняя система оценки качества образования школы соответствует нормативным требованиям, но требует совершенствования, в том числе и систематического проведения анализа удовлетворенности организацией и результатами образовательного процесса со стороны всех участников образовательного процесса.

Директор МАОУ «Белоярская СОШ № 18»:



М.П.

«22» марта 2023 г.

