## Manual do Usuário

Usuários que não possuem acesso ao sistema poderão apenas visualizar as informações adicionadas pelos administradores do site, ou seja, apenas visualizar os arquivos presentes no *Atlas Radiográfico*, e utilizar das ferramentas que ajudam na visualização como ajuste de nitidez e brilho. O usuário poderá acessar da seguinte forma:



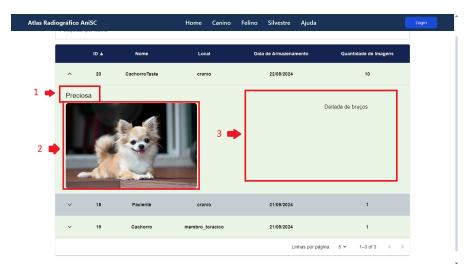
Ao clicar em qualquer uma dessas opções, irá para uma tela de listagem para o tipo de animal especificado: canino, felino, cateto, cutia ou mocó. Lá terão os arquivos já adicionados pelos usuários administradores do sistema.



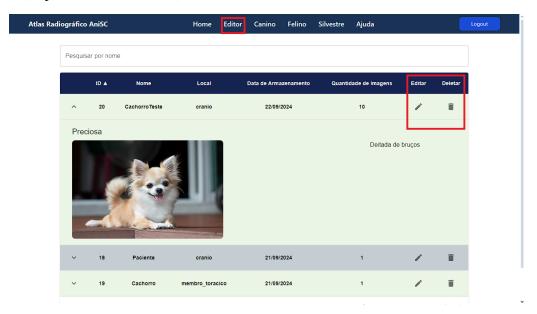
Na tela de listagem existem as seguintes interações:

- 1. Digitar algo para pesquisar por nome.
- **2.** Clicar em ID, Nome, Local, Data de Armazenamento ou Quantidade de Imagens para organizar a lista presente na ordem desejada, seja crescente ou decrecente.

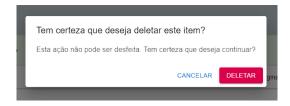
- **3.** Abrir informações mais detalhadas da imagem (Capa, Nome do Paciente, Descrição). Detalhe na próxima figura.
- **4.** Exibir mais arquivos na listagem sem precisar passar de página, podendo exibir até 20 de uma vez.



Ao clicar irá abrir essas informações: a primeira sendo o nome do paciente, a segunda a capa escolhida para detalhar o posicionamento do paciente, e a terceira para ter mais informações. A tela listagem para o usuário administrador não tem muita diferença, só tem a possibilidade de editar ou deletar os arquivos adicionados, ou adicionar um novo arquivo na janela editar (explicada mais à frente):

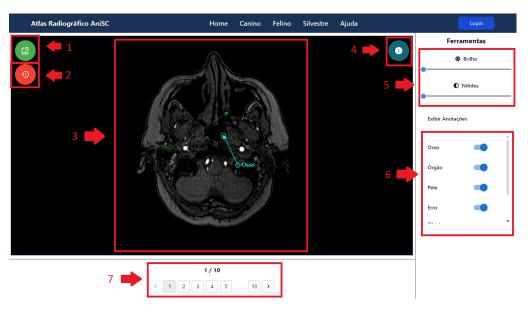


Mais para frente irá ser explicado a tela de edição. Mas ao clicar em deletar aparece isso:



E ao aceitar a exclusão, a página irá reiniciar.

Ao clicar no nome do arquivo irá para a página de visualização. E essa será a tela para qualquer usuário do sistema:



Ocorrerá o seguinte ao interagir com qualquer uma das coisas:

1. Irá exibir a capa adicionada no sistema pelo administrador. Ao clicar novamente a imagem some. Pode movimentar ou aumentar o tamanho da imagem como bem quiser para melhor visualização.

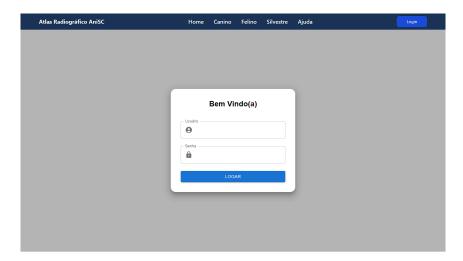


- 2. Irá restaurar a imagem ao que estava anteriormente a aplicar brilho e nitidez (ponto5).
- **3.** Aqui é onde a radiografia está sendo exibida com as anotações adicionadas. Pode utilizar a "rodinha" do mouse para passar para a próxima ou voltar para a anterior.
- **4.** Exibir as informações da radiografia feita (nome do paciente, data que foi feita e descrição).



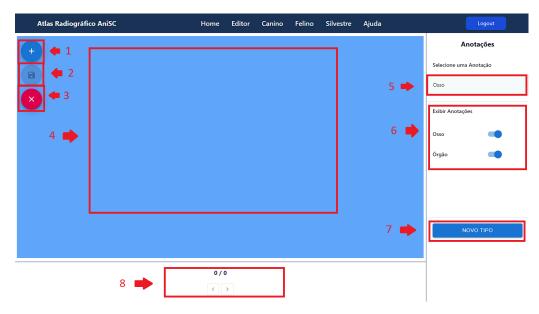
- 5. Filtros de Brilho e Nitidez para as imagens radiográficas.
- 6. Visualizar ou não algum dos tipos de anotações (podendo diferenciar pelas cores).
- **7.** Visualização visual da quantidade de imagens presentes nesta radiografia, mostrando a imagem que está atualmente.

A seguir temos a tela de login de usuário, onde os administradores entram para administrar o site:

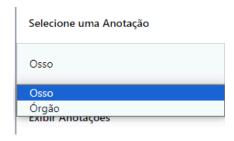


## **Editor**

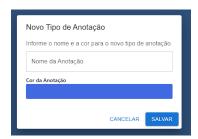
A seguir temos a explicação da janela Editor, que é onde ocorre a adição de novos arquivos no sistema:



- 1. Adicionar as imagens da radiografia. **DETALHE IMPORTANTE:** quando for adicionar as imagens se certifique que são imagens dicom (.dcm) retiradas diretamente de uma máquina de radiografia. Conversões podem não ser aceitas. E quando for adicionar mais de uma, se certifique de selecionar todas as imagens da mesma radiografia juntas (selecionando mais de uma de uma vez). **NÃO** será possível adicionar novas imagens na edição do arquivo, e caso troque de imagem enquanto está colocando anotações, as anotações serão reiniciadas.
  - 2. Botão de salvar que só será habilitado quando adicionar alguma imagem válida.
  - 3. Botão de cancelar, irá voltar para a página home.
- **4.** Local onde as imagens adicionadas podem ser vistas. Ao utilizar a "rodinha" do mouse, e tiver mais de uma imagem, poderá se locomover entre elas. Ao clicar no botão direito do mouse poderá adicionar o tipo de anotação selecionada no ponto 5.
  - **5.** Anotações para selecionar.



- **6.** Local onde teremos a visualização das anotações. Caso queira elas são visíveis ou não durante o processo de adicionar.
- **7.** Ao clicar irá adicionar um novo tipo de anotação. Podendo escolher o nome da nova anotação e a cor que ela terá.



**DETALHE:** só é possível adicionar anotações distintas uma da outra, ou seja, nomes diferentes. Ainda é possível colocar Osso1 ou Osso2 (apesar da compreensão poder ficar estranha para quem for visualizar então tente evitar), mas Osso não é possível por já existir esse tipo de anotação. Caso tente irá exibir um erro:



Ao escolher um tipo que realmente é possível, tornar a anotação usável no arquivo:

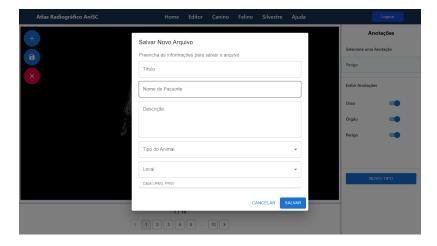


**8.** Local onde será visto a imagem atual e a quantidade de imagens presente no arquivo.

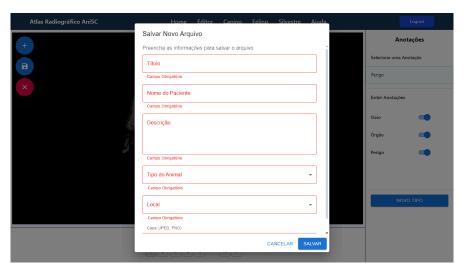
Um arquivo sendo adicionado com todas essas edições:



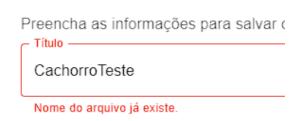
Agora será possível clicar no botão de salvar falado anteriormente irá aparecer a seguinte tela:



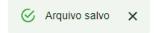
Um detalhe é que todos os campos são obrigatórios, e caso não adicionado algo aparece os seguintes erros:



E mais um detalhe. Caso adicione um título já existente também ocorrerá um erro:



Ao preencher corretamente os itens irá aparecer a tela de salvamento (não sair da tela para não correr o risco de salvar errado). E ao terminar de salvar irá aparecer o seguinte aviso no canto inferior esquerdo da tela antes da página ser reiniciada:



E como podemos ver temos um novo cachorro adicionado:



A tela de edição de um arquivo existente não possui muita diferenças não:



Na verdade, a única diferença é que não é possível adicionar novas imagens, como dito anteriormente. E ao clicar em salvar alterações, aparecem as informações já existentes, podendo ou não alterar a capa:

Edite as informações do arqui	VO	
Cachorro-Manual		
Nome do Paciente		
Preciosa		
Descrição —		
Deitada		
Tipo do Animal		
Canino		
Local —		
Crânio		

**FIM**