**哼哈官职责描述：（一分十五秒左右常规版）**

尊敬的主持人，各位亲爱的会员及来宾：

大家晚上好！我是本次会议的哼哈官芒果。

哼哈官的主要任务是记录会议中你的哼哈词。

首先，什么是哼哈词呢？

叮咚~ 举例：像，“嗯，啊，然后，那么，这个、那个，就是说”等使用不当的词语，在这里统称为哼哈词。

其次，怎样记录哼哈词次数呢？

叮咚~ 举例：像， 然后。。然后。。XXXX，会被记录两次。

像，然后。。。。。。。。XXXXXX，这种只会被记录一次。

我会在会议中关注你们哼哈词的使用情况，并做详细记录，在会议的评估阶段，根据我的记录，做出哼哈官报告。

叮咚~ 哼哈官小提示：在您忘词的时候停顿一下，可以减少哼哈词使用次数哦！

谢谢！主持人。

**哼哈官报告：（一分四十秒左右）**

尊敬的主持人，各位亲爱的来宾及会员：

下面给出我对于今晚会议的哼哈官报告：

大家猜猜今晚出现最多的哼哈词是什么？“然后？ 就是说？ 嗯？（当晚统计对多的三个词）”

对了，今晚出现最多的词是：XXX ，一共出现XX次。

那，我们来看看今晚的哼哈大王花落谁家呢？？？

今晚的哼哈大王是： XXX ，一共出现XX次哼哈词。

我们再来看看，今晚的0哼哈是谁？？？

今晚的0哼哈是。。。：XXX。掌声在哪里。。。。

收，下面是其余人哼哈词记录次数：

XXX, XX次

XXX, XX次

。。。

以上是我的哼哈官报告。

谢谢！主持人

**哼哈官职责描述：（反例版 一分三十五秒左右）**

嗯。。。尊敬的主持人，各位亲爱的会员及来宾：

大家晚上好！那个。。。我是本次会议的哼哈官芒果。

然后呢。。。。。我来给大家介绍一下哼哈官的职责，哼哈官的职责呀。。。。。

就是说。。。记录大家的哼哈词。那么。。。。有哪些哼哈词呢？？？

其实我刚刚就说了部分哼哈词，“嗯、那个、然后、呀，就是说”这些都是哼哈词。除了这些还有“呃，但是、啊，所以、哈，这个，呀，”等词语，在这里统称为哼哈词。

那么。。。如何减少或者避免出现哼哈词呢？

敲黑板 敲黑板 哼哈官重点小提示：

如何减少或者避免出现哼哈词呢？可以不要前面的那么 做转折，或者在忘词的时候，适当做下停顿。就像现在一样 假装我忘记后面要说的内容。。。

我会在会议中关注你们哼哈词的使用情况，并做详细记录，在会议的评估阶段，根据我的记录，做出哼哈官报告。

谢谢！主持人。