

El Rector de La Universidad Internacional de La Rioja CERTIFICA que:

The Rector of the International University of La Rioja

Don Manuel Alises Núñez

con número de identificación/ with identification number

ha cursado y superado el seminario

has completed and passed the seminar

Comunicación Eficaz: Supera tus Retos

Actividad de Extensión Cultural. Realizado del 31 de octubre de 2022 al 29 de enero de 2023,con una duración de 150 horas.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo el presente certificado.

Cultural Extension Activity. Held from October 31, 2022 to January 29, 2023,

with a duration of 150 hours.

And for the record for the appropriate purposes, I sign this certificate.

Logroño, 1 de septiembre de 2023

Logroño, September 01, 2023



El Rector: José María Vázquez García-Peñuela

Comunicación Eficaz: Supera tus Retos

Horas/Hours: 150 | ECTS: 6

Módulos/Courses:

MÓDULO 1. Concepto y Proceso de Comunicación

- 1. Concepto de comunicación.
- 2. Elementos de comunicación.
- 3. Proceso de comunicación.

MÓDULO 2. Lenguaje y estilos de comunicación

- 1. Lenguaje no verbal.
- 2. Lenguaje verbal.
- 3. Estilos de comunicación.
- 4. Barreras en la comunicación.

MÓDULO 3. Inteligencia emocional

- 1. Concepto de inteligencia emocional.
- 2. Componentes de la inteligencia emocional.

MÓDULO 4. Programación Neuro lingüística (PNL)

- 1. Concepto de PNL.
- 2. Estilos representacionales.
- 3. Creencias limitantes.

MÓDULO 5. Coaching y herramientas conversacionales

- 1. Concepto de coaching.
- 2. Retroalimentación integrativa "feedback".
- 3. Compromisos conversacionales.

MÓDULO 6. Comunicación en situaciones de crisis

- 1. Factores neurocientíficos que inciden en las decisiones y en la comunicación de crisis.
- 2. Pensamientos y emociones.
- 3. Impacto en los públicos.

- 4. Estrategias de comunicación para una situación de crisis.
- 5. Procedimientos de comunicación en situaciones de crisis.
- 6. Lecciones aprendidas: Coronavirus.

MÓDULO 7. Habilidades de comunicación. Presentaciones eficaces

- 1. Oratoria.
- 2. Preparación de la presentación.
- 3. Funciones del Discurso.
- 4. Éxito de la comunicación.
- 5. Métodos de entrenamiento.

MÓDULO 8. Habilidades de comunicación. Atención al cliente

- 1. Aptitud y actitud de servicio.
- 2. Proceso de atención.

MÓDULO 9. Habilidades de comunicación. Negociación y técnicas de venta

- 1. Rasgos comunicativos.
- 2. Estilos de negociación.

MÓDULO 10. Habilidades de comunicación. Trabajo en equipo

- 1. Habilidades de comunicación. Trabajo en equipo.
- 2. Estrategias de comunicación para gestión de conflictos.

El presente Título Propio expedido de conformidad con las normas establecidas por el Consejo Directivo de la UNIR, quedando registrado en la sección de Títulos Propios:

10 ---

