

Тест по проверке знаний по охране труда педагогического работника школы

« _____ » _____ 201__ г.

Тест на проверку знаний охраны труда педагогического работника школы

(должность, Ф.И.О.)

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит 4 варианта ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

- 1. Кто проводит вводный инструктаж по охране труда среди педагогических работников школы; какова его периодичность?**
 - А) директор 1 раз в 5 лет;
 - Б) инженер по охране труда после 1 месяца работы;
 - В) директор при поступлении на работу в школу;
 - Г) инженер по охране труда 2 раза в год (сентябрь, январь).
- 2. Каким типом огнетушителя пользуются при тушении пожара в помещении с электроустановкой с напряжением до 1000 В:**
 - А) порошковым огнетушителем;
 - Б) углекислотным;
 - В) никаким огнетушителем не пользуются, используют обычную воду;
 - Г) без огнетушителей, закрыть плотной тканью.
- 3. Гигиенические требования к учебному помещению: норма площади на одного обучающегося составляет:**
 - А) 1 кв.м;
 - Б) 2,5 кв.м.;
 - В) норма не предусмотрена;
 - Г) около 4 кв.м.
- 4. Телефон вызова пожарной команды:**
 - А) 007;
 - Б) 02;
 - В) 911;
 - Г) 01.
- 5. По каким документам проводится инструктаж по охране труда с вновь принятым работником до начала деятельности:**
 - А) по программе первичного инструктажа;
 - Б) по инструкциям по охране труда по 7 направлениям;
 - В) по правилам внутреннего распорядка школы;
 - Г) по программе вводного инструктажа.
- 6. В каких кабинетах должны находиться огнетушители:**
 - А) в каждом кабинете;

- Б) в специализированных кабинетах, библиотеке и читальном зале;
- В) нет такого требования;
- Г) огнетушители в кабинетах не нужны, они находятся в рекреациях школы.

7. Назовите все виды инструктажей по охране труда:

- А) вводный, внеклассный, целевой, повторный;
- Б) внеплановый, повторный, вводный, целевой;
- В) вводный, первичный, повторный, целевой, внеплановый;
- Г) вводный, первичный, внеплановый, внешкольный, повторный.

8. Что необходимо сообщить при вызове пожарной команды по телефону 01:

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------|
| 1. адрес учреждения; | 4. ФИО звонившего; | 7. полное название |
| 2. ФИО директора, человек в здании школы? | 5. признаки пожара; | 8. сколько |
| 3. место пожара; | 6. как проехать к школе; | |

- А) 1,3,5, 8;
- Б) 1,2, 5,6;
- В) 1,3,4, 5;
- Г) 1,2,3, 4,5,6

9. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда с работником школы:

- А) при нарушении законодательства;
- Б) при нарушении правил охраны труда;
- В) при аттестации школы;
- Г) после больших каникул.

10. Что выносит учитель во время эвакуации детей при пожаре:

- А) свою сумочку;
- Б) сумки детей;
- В) ключи от кабинета;
- Г) классный журнал.

11. Периодичность прохождения флюорографии для сотрудников школы:

- А) 1 раз в 5 лет;
- Б) 1 раз в полугодие;
- В) 1 раз в 3 года;
- Г) 1 раз в год.

12. Куда должна открываться входная дверь здания школы:

- А) по направлению входа в школу;
- Б) двери должны быть вращающиеся;
- В) неважно направление движения двери;
- Г) по направлению выхода из школы.

13. Кто должен оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему ученику:

- А) учитель, на уроке которого случилась травма;
- Б) медицинский работник школы;
- В) врачи травмпункта;
- Г) друг из класса.

14. Периодичность целевого инструктажа:

- А) 2 раза в год;
- Б) по случаю;
- В) 1 раз в четверть;
- Г) 1 раз в 5 лет.

15. Гигиенические требования к температуре в кабинете:

- А) 18-21 градус;
- Б) 15-18 градусов;
- В) 25-30 градусов;
- Г) 22- 25 градусов.

16. Что НЕ является признаком пожара:

- А) дым;
- Б) запах гари;
- В) высокая температура;
- Г) массовое движение людей.

17. Какой инструктаж проводит классный руководитель с обучающимися своего класса после летних каникул:

- А) вводный;
- Б) целевой;
- В) первичный;
- Г) повторный.

18. Какой инструктаж можно проводить в устной форме:

- А) вводный;
- Б) целевой;
- В) первичный;
- Г) повторный.

19. В каких случаях проводится внеплановый инструктаж:

- А) при выполнении разовых поручений;
- Б) после каникул;
- В) при перерывах в работе (более двух месяцев);
- Г) по желанию работника.

20. За чей счет проводятся медицинские осмотры работников, работающих во вредных и опасных условиях труда?

А) За счет работников.

Б) За счет Фонда социального страхования.

В) За счет средств работодателя.

Г) За счет Фонда медицинского страхования.

21. Восстановите последовательность действий учителя, ведущего урок, во время которого должна осуществиться плановая эвакуация людей из здания школы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

**Тест по проверке знаний по охране труда
работника школы (тех.персонал)**

«_____» _____ 201__ г.

(должность, Ф.И.О.)

Прочитайте вопрос. Каждый вопрос содержит 4 варианта ответа, среди предложенных вариантов ответа найдите правильные и обведите букву правильного варианта ответа. Желаем успеха!

1. Кто проводит вводный инструктаж по охране труда среди работников школы; какова его периодичность?

- А) директор 1 раз в 5 лет;
- Б) инженер по охране труда после 1 месяца работы;
- В) директор при поступлении на работу в школу;
- Г) инженер по охране труда 2 раза в год (сентябрь, январь).

2. Каким типом огнетушителя пользуются при тушении пожара в помещении с электроустановкой с напряжением до 1000 В:

- А) порошковым огнетушителем;
- Б) углекислотным;
- В) никаким огнетушителем не пользуются, используют обычную воду;
- Г) без огнетушителей, закрыть плотной тканью.

3. Гигиенические требования к учебному помещению: норма площади на одного обучающегося составляет:

- А) 1 кв.м;
- Б) 2,5 кв.м.;
- В) норма не предусмотрена;
- Г) около 4 кв.м.

4. Телефон вызова пожарной команды:

- А) 007;
- Б) 02;
- В) 911;
- Г) 01.

5. По каким документам проводится инструктаж по охране труда с вновь принятым работником до начала деятельности:

- А) по программе первичного инструктажа;
- Б) по инструкциям по охране труда по 7 направлениям;
- В) по правилам внутреннего распорядка школы;
- Г) по программе вводного инструктажа.

6. В каких кабинетах должны находиться огнетушители:

- А) в каждом кабинете;
- Б) в специализированных кабинетах, библиотеке и читальном зале;
- В) нет такого требования;
- Г) огнетушители в кабинетах не нужны, они находятся в рекреациях школы.

7. Назовите все виды инструктажей по охране труда:

- А) вводный, внеклассный, целевой, повторный;
- Б) внеплановый, повторный, вводный, целевой;
- В) вводный, первичный, повторный, целевой, внеплановый;

Г) вводный, первичный, внеплановый, внешкольный, повторный.

8. Что необходимо сообщить при вызове пожарной команды по телефону 01:

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------|
| 1. адрес учреждения; | 4. ФИО звонившего; | 7. полное название |
| 2. ФИО директора, человек в здании школы? | 5. признаки пожара; | 8. сколько |
| 3. место пожара; | 6. как проехать к школе; | |
- А) 1,3,5, 8;
Б) 1,2, 5,6;
В) 1,3,4, 5;
Г) 1,2,3, 4,5,6

9. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда с работником школы:

- А) при нарушении законодательства;
Б) при нарушении правил охраны труда;
В) при аттестации школы;
Г) после больших каникул.

10. При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда?

- А) Если численность работников превышает 50 человек;
Б) Если численность работников превышает 100 человек;
В) Если численность работников превышает 500 человек;

Г) Создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда не зависит от численности работников организаций.

11. Периодичность прохождения флюорографии для сотрудников школы:

- А) 1 раз в 5 лет;
Б) 1 раз в полугодие;
В) 1 раз в 3 года;
Г) 1 раз в год.

12. Куда должна открываться входная дверь здания школы:

- А) по направлению входа в школу;
Б) двери должны быть вращающиеся;
В) неважно направление движения двери;
Г) по направлению выхода из школы.

13. Кто из работников организации подлежит обучению и проверке знаний требований охраны труда?

- А) Все работники организации, в том числе руководитель;

Б) Все работники организации, за исключением младшего обслуживающего персонала;

В) Только работники, занимающие руководящие посты, все остальные проходят различные виды инструктажей по охране труда;

Г) Периодическое обучение проходят только работники, занимающие руководящие посты, первичному обучению и проверке знаний подлежат все вновь поступающие на работу.

14. Периодичность целевого инструктажа:

А) 2 раза в год;

Б) по случаю;

В) 1 раз в четверть;

Г) 1 раз в 5 лет.

15. Гигиенические требования к температуре в кабинете:

А) 18-21 градус;

Б) 15-18 градусов;

В) 25-30 градусов;

Г) 22- 25 градусов.

16. Что НЕ является признаком пожара:

А) дым;

Б) запах гари;

В) высокая температура;

Г) массовое движение людей.

17. Где должны храниться действующие инструкции по охране труда для работников структурного подразделения?

А) У руководителя данного структурного подразделения либо в месте, доступном для работника;

Б) В службе охраны труда организации;

В) На рабочем месте уполномоченного по охране труда;

Г) Место хранения устанавливается по согласованию с представительным органом работников.

18. Какой инструктаж можно проводить в устной форме:

А) вводный;

Б) целевой;

В) первичный;

Г) повторный.

19. В каких случаях проводится внеплановый инструктаж:

А) при выполнении разовых поручений;

Б) после каникул;

В) при перерывах в работе (более двух месяцев);

Г) по желанию работника.

20. За чей счет проводятся медицинские осмотры работников, работающих во вредных и опасных условиях труда?

А) За счет работников.

Б) За счет Фонда социального страхования.

В) За счет средств работодателя.

Г) За счет Фонда медицинского страхования.

21. С какой периодичностью должны пересматриваться инструкции по охране труда?

А) Не реже одного раза в год;

Б) Не реже одного раза в два года;

В) Не реже одного раза в три года;

Г) Не реже одного раза в пять лет.

22. Какая установлена норма выдачи мыла работникам для мытья рук на работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями?

А) 250 г (мыло туалетное) или 300 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на месяц;

Б) 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на месяц;

В) 250 г (мыло туалетное) или 300 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на 10 дней;

Г) 300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на 10 дней.

23. За чей счет в организации производится приобретение и обеспечение работников средствами индивидуальной защиты?

А) Каждый работник должен сам приобретать необходимые средства индивидуальной защиты;

Б) Приобретение и обеспечение работников средствами индивидуальной защиты производится за счет средств профсоюзной организации при

условии, что данный работник является членом профсоюза, в противном случае работник обеспечивает себя самостоятельно;

В) Приобретение средств индивидуальной защиты и обеспечение ими работников в соответствии с требованиями охраны труда производятся за счет средств работодателя;

Г) Приобретение средств индивидуальной защиты и обеспечение ими работников в соответствии с требованиями охраны труда производятся за счет средств, выделяемых работодателю из средств федерального или регионального бюджета.