**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области**

**средняя общеобразовательная школа**

**«Образовательный центр имени В.Н.Татищева» с. Челно-Вершины**

**муниципального района Челно-Вершинский Самарской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Председатель профкома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Сергеева** | **УТВЕРЖДАЮ**  **Директор школы**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Моисеева** |

**ИНСТРУКЦИЯ № 5**

**по охране труда для заместителя директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, информационно- коммуникационным технологиям.**

**ИОТ-005-2022**

I. Общие требования безопасности

1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях и прошедшие медицинский осмотр.
2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе должен :   
   -знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда   
   -пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте   
   -руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка   
   -обеспечивать режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе
3. Режим труда и отдыха определяется графиком его работы.
4. Травмоопасность рабочего места :    
   -при включении электроосвещения   
   -при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технических средств обучения)   
   -электромагнитное излучение при работе на ПЭВМ (персональная электронно-вычислительная машина)
5. О случаях травматизма сообщать директору школы.
6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе относится к электротехнологическому персоналу и должен иметь 2 –ю квалификационную группу допуска по электробезопасности.
7. Не заниматься самостоятельным ремонтом электроприборов и средств ТСО.
8. Нести административную, материальную и уголовную ответственность за нарушение требований инструкций по охране труда .

II. Требования безопасности перед началом работы

-проверить исправность электроосвещения в кабинете   
-проветрить помещение кабинета   
-проверить безопасность рабочего места   
-проверить исправность электрической розетки и других электроустановочных изделий   
-проверить исправность ПЭВМ

III. Требования безопасности во время работы

-соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда     
-пользоваться при работе исправной аппаратурой ТСО   
-соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте   
-не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.   
-соблюдать правила пожарной безопасности   
-выполнять правила ТБ при работе компьютерной аппаратурой

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

-в случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации учащихся   
-сообщить о происшедшем директору школы, при пожаре известить службу 112   
-оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма   
-в случае возгорания ПЭВМ отключить аппаратуру из электросети   
-не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни   
-при внезапном заболевании учащегося вызвать медработника, сообщить родителям

V. Требования безопасности по окончании работы

-проветрить кабинет, закрыть форточку    
-привести в порядок рабочее место   
-проконтролировать влажную уборку кабинета   
-выключить электроприборы , ПЭВМ и аппаратуру ТСО   
-выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ   
-о всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить директору школы.

Специалист по охране труда М.М. Зайдуллин