

ම. ප. 104 (4) යටතේ අලාභයන් පිළිබඳ
 අවසාන වාර්තාව
 අ. ප. 104 (4) යටතේ සිදු වූ අලාභයන් පිළිබඳ
 අවසාන වාර්තාව
 FINAL REPORT OF LOSSES UNDER F. R. 104 (4)

අවසාන වාර්තා අංකය / Ref. No.
 එකලඹ/කැනා/34/2009/2257

Secretary to Ministers of **ආරක්ෂක**

අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අලංකාර
 අත්සන/Signature

විකල්ප නාමය
 අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අලංකාර
 අත්සන / Signature
 Deputy Assistant-General

1. දෙපාර්තමේන්තුව / Department / Corporation	ශ්‍රී ලංකා ගුරු බලකා
2. ප්‍රධාන අවසාන වාර්තා අංකය / Ref. No.	එකලඹ/කැනා/34/2009/2257 (12) හා 2018.01.18
3. අලාභය පිළිබඳ විස්තර / Particulars of loss	
දිනය / Date	2018.02.18
විද්‍යාල / Time	අලුළ නොවේ
විල්ල ස්ථානය / Location	කටුනායක පුද්ගලයා

4. අලාභය සිදුවූ ස්ථානය / Circumstances in which the loss occurred

2009.02.18 දින 6 ඉරිදිදා කටුනායක පුද්ගලයාගේ සිටින ලද පුද්ගලයාගේ සේවයේදී සිදු වූ අලාභය පිළිබඳව.

5. අලාභය සිදුවූ හේතු / Reason for loss
 අලාභය සිදුවූ හේතු / Reason for loss
 (Is it due to fraud, negligence, delay, omission or other fault?)

අලාභය සිදුවූ හේතු

6. පොලීස් වාර්තාව සාරාංශය (අනුමත) / Summary of Police Report (annex a copy of the Report.)

අලුළ නොවේ

[illegible][illegible][illegible]

[16] உதவிப் பட்டறி கிளப்பினதற்கான கூலியைக் கட்டிவிட உரிமை வாய்ந்த ஓர் தீர்ப்பு வழிவகை. இச்சுற்றுலாத்துறை அமைச்சரவைத் தரப்பிலிருந்து கட்டப்படாத பணம் திரும்பக் கிடைக்க வேண்டும். Amount decided to be recovered from the officers responsible -

<p>ଅଫିସରଙ୍କ ନାମ Name of Officer</p>	<p>କେତେ ଟଙ୍କାକୁ ଫରାଦୀ ଆବେଦନ କରିବାକୁ amount to be recovered</p>	<p>କେଉଁ ଢଙ୍ଗରେ କ୍ଷତିରୋଧ କରିବାକୁ How recovery is to be made</p>
<p>ଅଫିସରଙ୍କ ନାମ</p>	<p>କେତେ ଟଙ୍କାକୁ</p>	<p>କ୍ଷତିରୋଧ କରିବାକୁ</p>

[illegible][illegible]

19. தீ. ச.ச. 104 (1) கீழ்க்கண்டவை வரையில் ஒரு பங்கிதத்தை மிகச்சிறிய வார்டு ஒன்றில் வைக்கவேண்டும்.
தீ. ச.ச. 104 (1) கீழ்க்கண்டவை வரையில் ஒரு பங்கிதத்தை மிகச்சிறிய வார்டில் வைக்கவேண்டும்.
 Composition of Board of Inquiry appointed in terms of T. R. 104 (1) b

<p>පාදක ප්‍රවෘත්ති සාමාජිකයින්ගේ නම් (පළමු පෙළට පමණි)</p> <p>Names of members of the Board</p>	<p>භූමිකාවන් සහ නිර්දේශන</p> <p>Designations</p>
<p>ප්‍රතිපත්ති කළමනාකරු ඒකීයීන් ප්‍රධානියා (ක/83166)</p> <p>මානව සම්පත් සහ කළමනාකරු ඒකීයීන් ප්‍රධානියා (ක/70070)</p> <p>ප්‍රතිපත්ති කළමනාකරු ඒකීයීන් ප්‍රධානියා (ක/70008)</p>	<p>මහලු සහකාරී</p> <p>රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන්</p> <p>මහලු සහකාරී</p> <p>මහලු සහකාරී</p>

- [illegible]

මෙවැනි ප්‍රශ්නයන් පරිමිත කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් හා විශේෂ නිවැරදි/හඬ පිටිස් වෙත බ්‍රොඩ් පැත

S. M. D. S.

විශ්ව භූ ඵලී ඵලී ඵලීලි සේනානායක ආර්ථිකමිත්‍රපිටි ආර්ථිකයේ විවිධත්ව ගුණයේ ගුණයන්විවිධයන්
ගුණිතයේ සේනානායක
සේනා නගරාධිපති

3000
 3000
 3000

2018/12/28 日

ജൂനിയർ ഫോറൂം
ഇറ്റി അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ

செயலாளர் அல்லது தலைவர் / செயல்படுத்தப்படுகிற நபர்
Head of Department/ Chairman of Corporation.

15. $\{a, b, c, d\}$
 $A = \{a, b\}$
 $B = \{c, d\}$

உயர்நீதி மன்றம்
தொடர் இல.
Ref. No.

கூடுதலாகக் காலம்
காத்திருக்கிறேன். அன்புடன்
Forwarded.