E-Learning.unica.it









🗁 > Home > I miei corsi > FPW > Progetto finale > Specifiche progetto ...

Specifiche progetto A (semplificato)

Specifiche del Progetto di fine corso - Versione A SEMPLIFICATA (anno accademico 2020/2021)

Leggere attentamente il regolamento sul progetto prima di implementare e consegnare il progetto.

NB: il voto massimo raggiungibile con questo progetto è 25/30. Non sono previsti punti bonus.

L'associazione AVIS di Cagliari vuole realizzare un'applicazione web per la gestione delle prenotazioni e dell'archiviazione delle donazioni di sangue nella propria città.

L'applicazione deve prevedere due tipi di accesso: utente semplice e amministratore.

Senza effettuare nessun accesso si può visualizzare solo l'elenco delle sessioni di donazione disponibili nella città.

L'utente semplice può registrarsi all'applicazione, scegliendo uno username (che deve essere univoco) e una password, e caricando tutti i suoi dati anagrafici. In particolare, ogni utente deve caricare: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, sesso, e-mail, numero di cellulare, gruppo sanguigno, eventuali patologie (in un campo di testo libero, stile note).

L'utente semplice può prenotarsi per una sessione di donazione disponibile sull'applicazione, scegliendo uno degli slot da mezz'ora tra quelli previsti per il giorno della donazione. NB: per ogni slot da mezz'ora si può prenotare un solo utente. Ovviamente un utente semplice si può prenotare solo se rispetta i vincoli previsti per le donazioni*.

L'utente semplice ha accesso alla sua pagina personale, da cui può visualizzare e modificare le sue informazioni personali.

L'utente semplice ha accesso a una pagina in cui può visualizzare la lista delle sue donazioni effettuate nel tempo.

L'amministratore (il responsabile della sede di Cagliari), con il suo account da amministratore (creato da chi realizza l'applicazione) può inserire nuove sessioni di donazioni, specificando una data, un orario di inizio e uno di fine, e un luogo.

L'amministratore può anche, una volta terminata una sessione di donazioni, archiviare tutte le donazioni ricevute. In particolare, a partire dalle prenotazioni ricevute per il giorno, può analizzare una a una le prenotazioni di donazioni e decidere se renderle permanenti in archivio (nel caso di donazione avvenuta con successo) o eliminarla (nel caso in cui la persona non si sia presentata o nel caso in cui non sia stato possibile procedere con la donazione). In particolare, per ogni donazione da confermare, l'amministratore memorizza l'utente, la data, la quantità di sangue prelevato e eventuali note in formato testuale.

Per comprendere meglio questa feature si consideri il seguente esempio:

Gli utenti semplici Mario e Dino prenotano entrambi una donazione per il giorno 13/12/2021. Il giorno 13/12/2021 Mario effettua la donazione regolarmente, mentre Dino non si presenta. L'amministratore, in una data successiva al 13/12/2021 processa tutte le prenotazioni del 13/12/2021. Sia la prenotazione di Mario che quella di Dino vengono rimosse dall'elenco delle prenotazioni. La prenotazione di Mario viene inserita tra le donazioni effettuate, con i relativi dati, mentre quella di Dino non viene inserita da nessuna parte (è stata quindi semplicemente rimossa dall'elenco delle prenotazioni).

L'amministratore ha a disposizione anche una schermata in cui può vedere la lista di tutti i donatori, con i loro dati e il numero di donazioni effettuate. L'elenco di donatori e rispettive donazioni effettuate è ordinabile alfabeticamente per cognome o per numero di donazioni (crescenti o decrescenti). L'amministratore può scegliere l'ordine da un menù.

*Nelle donazioni del sangue, un uomo può donare 4 volte l'anno, una donna 2 volte l'anno. In ogni caso, tra una donazione e la successiva devono trascorrere 90 giorni.

Realizzazione del progetto:

Dopo aver letto attentamente il regolamento, progettate e implementate l'applicazione web sopra descritta.

Le credenziali dell'utente amministratore del sito devono essere, per ogni progetto:

- username: cognome dello studente (se avete più cognomi usate solo il primo)
- password: matricola dello studente (senza la denominazione del corso, quindi solo le ultime 5 cifre)

Realizzate il programma tenendo in considerazione che l'utente semplice e l'amministratore non sono utilizzatori esperti. L'applicazione web deve quindi aiutare gli utenti nell'interazione, con suggerimenti e avvisi di errori opportunamente gestiti.

Per ogni progetto dovrà essere prodotto, e consegnato, un archivio zip contenente il seguente materiale.

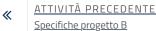
- Il progetto Netbeans contenente tutti i file necessari a riprodurre il progetto (ad esempio, nella VM, il contenuto della
 cartella /home/fpw/NetBeansProjects/<nomeprogetto>, se non variate i percorsi di default di Netbeans).
- Una relazione di massimo 3 pagine**, in PDF, nella quale dovranno essere inseriti:
 - o una frase che indichi che si sta consegnando la versione SEMPLIFICATA del progetto;
 - per ogni funzionalità realizzata, una spiegazione delle scelte implementative fatte (es: per implementare la funzionalità X ho usato la tecnologia Y perché...);
 - o progetto e struttura del database;
 - o credenziali di utenti semplici già presenti nel database e dell'amministratore, da poter usare durante la correzione;
- Un dump del database** già popolato che contiene:
 - una sessione di donazioni prevista per una data che sia dopo un mese dalla data di consegna in modo tale da poter testare la prenotazione in fase di correzione;
 - una sessione di donazioni che sia antecedente la consegna in modo da poter provare la conferma e archiviazione da parte dell'amministratore in fase di correzione;
 - una serie di utenti registrati, ognuno dei quali ha delle donazioni passate già registrate. Inserire nella relazione le credenziali dei vari utenti. Inserire inoltre anche le credenziali dell'utente amministratore.

Il **nome dell'archivio** dovrà essere: **cognome_nome_matricola.zip** (nel caso di più cognomi e/o più nomi inseriteli sempre separati da un "_", es: cognome1_cognome2_nome1_nome2_matricola.zip). Per la matricola bastano le ultime 5 cifre (escludete quindi 60/60, 70/89, ecc).

Per ogni altra informazione sulla consegna e sulla valutazione del progetto, fate riferimento al regolamento.

**NB: anche la relazione e il dump del database saranno oggetto di valutazione

Ultime modifiche: Thursday, 12 August 2021, 12:00



ATTIVITÀ SUCCESSIVA Specifiche progetto B (semplificato)



Vai a...

Università degli Studi di Cagliari

Drogatta Oriantamenta	Videoconferenza	Servizi	Recapiti e contatti
Progetto Orientamento	Videoconferenza	Servizi	Via Università 40, 09124
Corsi di riallineamento	Tutorial	Moodle Docs	Cagliari tel. 0706751 C.F.: 80019600925 P.I.: 00443370929 Posta Elettronica Certificata
Orientamento	Come accedere a Moodle	Diretta Streaming	
	Moodle		_

ontatti sito <u>Note legali Privacy Accessibilita Info sul sito Prevenzione della corruzione Sostieni UniCa Vecchio sito</u>

Portale di supporto alla didattica e alla formazione via internet