

Manual del Programa

1. Uso del Programa

1.1 Alumno

Método de login: C.I

Visualización de Reportes:

- * Permite al alumno ver todos los reportes pertenecientes a dicho alumno.

1.2 Administrador (Acceso completo al sistema)

Método de login: Password

- Alumnos:

- * Adición, modificación y eliminación de alumnos, con opción de carga masiva mediante un documento Excel.

- Materia:

- * Adición, modificación y eliminación de materias.
- * Definir si una materia es parte del plan común o de una especialidad.
- * Asignación de materias a cursos específicos.

- Profesor - Materia:

- * Asignar un profesor a una materia respectiva.

- Curso:

- * Crear y gestionar cursos, asignando horarios y días.

- Rasgos Conductuales:

- * Adición y gestión de rasgos conductuales de los alumnos.

- Reportes:

- * Creación de nuevos reportes, selección de fecha, materia y horario.
- * Imprimir o enviar reportes por email a los padres.

1.3 Encargado

Método de login: Password

Creación de Reportes:

- * Permite la creación y gestión de reportes dentro de su especialidad.