***Plan de dirección***

***de proyecto***

***Sistema de Gestión de inventario***

***Fecha: [03/07/2025]***

**Tabla de contenido**

Información del proyecto

**Datos**

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa / Organización | Fresh Market |
| Proyecto | Sistema de Gestión de Inventarios |
| Fecha de preparación | 05/06/2025 |
| Cliente | Fresh Market |
| Patrocinador principal | Fresh Market |
| Gerente de Proyecto | Ing. Manuel Cartín |

**Patrocinador / Patrocinadores**

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** | **Rama ejecutiva (Vicepresidencia)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Manuel Cartín | Director General | Dirección Ejecutiva | Vicepresidencia de Proyectos |
|  |  |  |  |

Aprobaciones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre / Cargo** | **Fecha** | **Firma** |
| **Manuel Cartín / director general** | **Fecha de aprobación definitiva del plan, por ejemplo, "03/07/2025"** | **Espacio para firma física o digital** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Introducción

Este Plan de Dirección de Proyecto tiene como objetivo establecer los lineamientos para la gestión exitosa del proyecto de implementación de asistente de IA para el departamento de inventarios garantizando el cumplimiento de los objetivos estratégicos, tiempos y presupuesto. Para un despliegue exitoso sin generar complicaciones al equipo o servicio de la empresa.

Planes de gestión de proyecto subsidiarios

## Plan de gestión del alcance

Para este proyecto se incluye el despliegue de un asistente basado en una LTSM para gestionar y notificar cuando un producto perecedero este próximo a vencer, incluye el entrenamiento de la LTSM junto con el despliegue de la plataforma móvil, incluye el entrenamiento supervisado del modelo, hasta 2 años de despliegue del asistente, en el cual será complementada con capacitación para el uso correcto y notificación de amenazas. No incluye la gestión hardware que ocupe la red neuronal.

## Plan de gestión de requisitos

Se recopilarán información mediante diversos métodos, entre ellos: entrevistas y encuestas con personal de logística, ventas y almacén, observación directa de procesos actuales de control de vencimientos en busca de patrones de interés, análisis de documentación existente tales como reportes de inventario y alertas manuales. Junto con un histórico de inventario de productos no perecederos.

## Plan de gestión del tiempo

Se empezará a trabajar en una versión beta, la cual comprenderá del 01 de julio al 30 de septiembre del 2025, en el cual se realizará pruebas, reuniones con personal interesado para control, sugerencia y planificación de un despliegue como primer entregable.

Aparte de eso se irán aplicando mejoras y actualizaciones a la LTSM de forma que este en un estado de actualización supervisada y constante dentro de los 2 años posteriores. Aplicando una filosofía de mejoras sobre versión desplegada.

## Plan de gestión de costos

Dentro de los costos se encuentran la cantidad total de $95,500 distribuibles en 5 años los cuales comprenden año 1 con la suma de $25,000, año 2 con $19,500 y 3 años de $17,000

## Plan de gestión de calidad

Se deberá velar por el cumplimiento de los controles de los protocolos CIA y riesgos de forma en la que el equipo no reciba riesgos que afecten la continuación e integridad del equipo

## Plan de gestión de recursos

Equipo organizado por 4 miembros, equipo de computo para entrenamiento y diseño de la plataforma y red neuronal.

## Plan de gestión de comunicaciones

Cada semana de dará a conocer avances y próxima reunión con personal interesado con informes a través de correos electrónicos

## Plan de gestión de riesgos de un proyecto

Riesgo: Retrasos en la entrega de los proyectos de los programadores

Plan alternativo: gestión de tiempos entre equipo.

Riesgo: Retrasos en la recolección y limpieza de datos

Plan Alternativo: apoyo con herramientas de AI

Riesgo: Estimaciones de tiempo incorrectas

Plan alternativo: reuniones cada día para ver avance real

Riesgo: Falta de personal capacitado

Plan alternativo: apoyo de otros compañeros del proyecto

Riesgo: Problemas de integración entre los empleados

Plan alternativo: dinámicas colaborativas

## Plan de gestión de adquisiciones

Se procederá con la compra de equipo que pueda manejar la LTSM de manera local dentro de las sucursales junto con el equipo de entrenamiento y despliegue de la plataforma móvil, de forma en que el equipo de inventario sea auto gestionable en local y remotamente.

## Plan de gestión de los interesados

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATRIZ DE INTERESADOS** | | | | | | | | |
| **Nombre del Proyecto:** Sistema de Gestión de Inventario | | | | | | **Director del Proyecto** | **Fecha última actualización** | **Versión** |
|  | **Compromiso** | | | | | **Poder / Influencia** | **Interés** | **Estrategia** |
| **Interesado** | Desconoce | Se resiste | Neutral | Apoya | Líder |  |
| Alta gerencia |  |  | X |  | D | A | A | Involucrar y mantener informado. |
| Gerente de Operaciones |  |  |  | X |  | A | A | Comunicación directa y constante. |
| Personal de Inventario |  |  | X |  | D | B | A | Capacitación y soporte técnico. |
| Departamento de TI |  |  |  | X |  | A | B | Mantener satisfecho. |
| Personal de Tiendas | X |  |  |  | D | B | B | Supervisión y capacitación operativa. |
| Departamento Legal |  | X |  |  | D | A | B | Informar sobre cumplimiento regulatorio. |
| Clientes (Consumidores) |  |  | X |  | D | B | A | Informar sobre beneficios. |
| Proveedores de Tecnología |  |  |  | X |  | B | B | Coordinación técnica y seguimiento. |
| **Notas:** | | | | | | | | |
| X: Actual ; D: deseado | | | | | | | | |
| A: Alto ; B: Bajo | | | | | | | | |
| Estrategias: Gestionar de cerca (A-A); Mantener satisfecho (A-B); Informar (B-A); Monitorear (B-B) | | | | | | | | |

# Líneas base del proyecto

## Línea base de alcance

el alcance será definido por:

* Aplicación de algoritmos de IA para control de la rotación de productos.
* Fase piloto en una tienda seleccionada
* diseño de una interfaz de usuario intuitiva
* integración de códigos QR para el escaneo de productos y agilizar el proceso del sistema.
* La capacitación del personal con el nuevo sistema

Esto no incluye lo siguiente:

* implementación de softwares o sistemas externos que no pertenezcan a Fresh Market
* Desarrollo de algún nuevo sistema o módulos financieros.
* Mantenimiento a muy largo plazo posterior a la instalación del sistema.

el cronograma acordado sera de:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA DE DESGLOSE DEL TRABAJO (EDT / WBS)** | | |
| **Código EDT** | **Nombre del Paquete de Trabajo** | **Descripción Breve** |
| 1.0 | Levantamiento de requerimientos | Recoleccion de necesidades tecnicas |
| 1.2 | Desarrollo Tecnológico | Desarrollo de los componentes tecnológicos tecnicos |
| 1.3 | Implementacion | Prueba del sistema en un entorno real |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1.4 | Capacitación y Documentación | Preparacion de manuales y capacitación de personal. |
| 1.5 | Evaluación | Documentos de resultados finales y medición de efectividad del sistema. |

El presupuesto preliminar aprobado.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAMBIOS AL ALCANCE DEL PROYECTO** | | | | |
| **Fecha** | **Cambio Propuesto** | **Impacto Estimado** | **Estado** | **Responsable** |
| 8/7/2025 | Incorporar módulo de reportes exportables en PDF y Excel | +5 días de desarrollo | Aprobado | Gerente de Proyecto |
| +$800 |
| 15/7/2025 | Ampliar cobertura de la app a dos tiendas piloto adicionales | +1 semana logística y soporte | En evaluación | Comité de Proyecto |
| 20/7/2025 | Sustituir entrenamiento presencial por curso en línea | -2 días de ejecución | Aprobado | Equipo de Capacitación |
| -10% en costos de capacitación |
| 28/7/2025 | Cambiar tecnología de backend de Node.js a Spring Boot | +10 días | Rechazado | Dirección Técnica |
| Posible reentrenamiento del equipo |

# Componentes adicionales del plan de gestión de proyectos

## Plan de gestión de cambios

Los cambios deberán aprobarse en reunión semanal con equipo junto con la participación de un colaborador interesado. De forma que se comprendan los cambios para todo el personal.

## Descripción del ciclo de vida del proyecto

El ciclo de vida de este proyecto será basado en una filosofía de despliegue sobre cambios en versiones. La fase primera será desplegar una LTSM en formato beta lo cual nos permite generar datos de comportamiento real, y una retribución de forma paulatina, sin generar altas esperas para ver la retribución económica

## Enfoque de desarrollo del plan de proyecto

Se usará el correo corporativo para planificar y notificar próximas reuniones del equipo y personal interesado. Junto con la plataforma de temas para una reunión remota en caso de no poder asistir todo el personal o tener reuniones con interesados

## Evaluaciones de la gerencia

Se revisará el avance semanalmente para monitorear el avance posteriormente se procederá el director del proyecto a reunir con los interesados para obtener feedback y sugerencias.