

Documento de Visión: Turno Swap

Historial de Cambios

Fecha	Versión	Descripción	Autor
7/11/23	0.1	Versión inicial	Manuel García
13/11/23	0.2	Trabajo en las secciones	Ana Vico
17/11/23	0.3	Finalización de la redacción	Alberto López
29/11/23	1.0	Revisión final	Ana Vico, Manuel García

Índice

1. Introducción.....	4
1.1. Propósito.....	4
1.2. Alcance.....	4
1.3. Definición, Acrónimos, y Abreviaciones.....	4
1.4. Resumen.....	4
2. Posicionamiento.....	5
2.1. Oportunidad de Negocio.....	5
2.2. Declaración del Problema.....	5
2.3. Solución propuesta.....	6
- Alternativa 1: Software de Gestión de Turnos con RRHH.....	6
- Alternativa 2: Delegación de Responsabilidades a Supervisores de Turnos.....	6
3. Descripción de Usuarios y Stakeholders.....	7
3.1. Resumen de los stakeholders.....	7
3.2. Resumen de los usuarios.....	7
3.3. Perfil de los Stakeholders.....	8
1. Gerente del Departamento de Enfermería:.....	8
2. Pacientes:.....	8
3. Enfermeros y Enfermeras:.....	8
4. Administrador del Personal:.....	9
3.4. Perfil de los Usuarios.....	9
1. Enfermeros y Enfermeras:.....	9
2. Administrador de personal:.....	9
3.5. Necesidades clave de los Stakeholders o usuarios.....	10
4. Resumen del producto.....	10
4.1. Perspectiva del Producto.....	10
4.2. Resumen de capacidades.....	11
4.3. Supuestos y Dependencias.....	12

1.Introducción

1.1. Propósito

Este documento proporciona una visión sobre el proyecto TurnoSwap desarrollado para plantillas de enfermería y otros casos potenciales.

1.2. Alcance

Nuestro software, TurnoSwap, busca simplificar la gestión de horarios de las enfermeras. Con tal propósito, primero se busca el desarrollo de una aplicación que incluya las plantillas de enfermeros/as de todos los hospitales de Granada. A continuación, se busca ampliar el alcance a todos los hospitales de España. Por último, al ser una aplicación de gestión de turnos, se va a investigar la posibilidad de ampliar la aplicación a otros entornos de trabajo que incluyan intercambio de turnos, como los guardias de seguridad. Con ello, se busca el desarrollo y mejora de la aplicación en un entorno determinado.

1.3. Definición, Acrónimos, y Abreviaciones

- Definiciones:
 - Turno: Referencia a las horas programadas de trabajo para los profesionales de la salud dentro del hospital.
 - Intercambio de Turno: La acción de cambiar un turno asignado con otro compañero, sujeto a aprobación administrativa.
 - Usuario: Cualquier profesional de la salud que utilice la aplicación TurnoSwap para gestionar su horario de trabajo.
- Acrónimos y Abreviaciones:
 - UI: Interfaz de Usuario. Es la interfaz con la que los usuarios interactúan con TurnoSwap.
 - UX: Experiencia de Usuario. Cómo sienten los usuarios la interacción con TurnoSwap.
 - API: Interfaz de Programación de Aplicaciones. Conjunto de métodos de programación existentes para acceder a la aplicación de TurnoSwap.
 - RRHH: Recursos humanos.

1.4. Resumen

TurnoSwap propone una solución a la gestión y modificación de horarios en el sector sanitario, permitiendo a los trabajadores de la salud organizar sus turnos de forma flexible y eficiente. El objetivo

con la implementación de esta aplicación es mejorar la satisfacción de los enfermeros y optimizar el trabajo de los mismos en los hospitales, obteniendo también una atención al paciente mejorada.

2. Posicionamiento

2.1. Oportunidad de Negocio

La oportunidad de negocio para TurnoSwap reside en la necesidad de mejorar los procesos de organizar los turnos en el sector sanitario, específicamente entre enfermeras y enfermeros en hospitales. Actualmente, la gestión de horarios es un proceso complejo, que puede conllevar a la asignación desequilibrada, con dificultades en el intercambio de los mismos generando una insatisfacción laboral.

En este contexto, TurnoSwap ofrece una solución práctica y accesible, permitiendo a los profesionales de la salud gestionar sus horarios de manera más eficiente. La aplicación facilita la organización personalizada de los turnos, teniendo en cuenta las preferencias individuales y buscando un equilibrio mejor en la distribución de horarios. El diseño sencillo y su compatibilidad con dispositivos móviles y ordenadores hacen que sea una herramienta utilizable en el trabajo diario.

Además, al mejorar la gestión de horarios, busca reducir el estrés asociado con la planificación de turnos y mejorar la calidad del entorno laboral, no solo beneficiando a los empleados, sino también a las instituciones sanitarias, ya que un profesional feliz conlleva a una mayor calidad en la atención al paciente.

2.2. Declaración del Problema

El problema principal que se busca resolver es la gestión ineficiente de los horarios de trabajo de enfermeras y enfermeros en los hospitales. Esta ineficacia impacta a los stakeholders, incluyendo al personal de enfermería, la administración del hospital, y los pacientes.

El siguiente cuadro detalla el problema así como los afectados por este.

El problema de	Dificultad en gestionar horarios personales de cada enfermero.
Afecta	Gerente del Departamento de Enfermería
El impacto del problema es	Desequilibrio en la carga de trabajo, posibles quejas de personal.

Una solución exitosa sería	Una herramienta que facilite la distribución equitativa y flexible de los turnos.
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

El problema de	calidad de atención afectada por la gestión ineficiente de los turnos del personal.
Afecta	Pacientes
El impacto del problema es	Posible disminución de la calidad del servicio.
Una solución exitosa sería	Mejora indirecta de la calidad de atención y satisfacción para el paciente.

2.3. Solución propuesta

- **Alternativa 1: Software de Gestión de Turnos con RRHH**
 - i. Fortalezas: Automatización de la asignación de turnos, integración con otros sistemas ya existentes.
 - ii. Debilidades: Puede ser costoso y complejo de implementar; requiere capacitación del personal.
- **Alternativa 2: Delegación de Responsabilidades a Supervisores de Turnos**
 - iii. Fortalezas: Distribución de carga de trabajo, aprovecha el conocimiento local de los supervisores.
 - iv. Debilidades: Inconsistencia en la asignación de turnos; riesgo de favoritismos o decisiones subjetivas.

3.Descripción de Usuarios y Stakeholders

3.1. Resumen de los stakeholders

Nombre	Descripción	Responsabilidades
Gerente del departamento	Es la persona encargada de supervisar y coordinar las gestiones diarias de los enfermeros	Tiene distintas responsabilidades como la supervisión del personal, la planificación de turnos o la evaluación del rendimiento
Pacientes	Son los usuarios en los que impacta la mejora de calidad en la atención.	Son encargados de proporcionar retroalimentación sobre la atención recibida

3.2. Resumen de los usuarios

Nombre	Descripción	Responsabilidades
Enfermeros	Son los usuarios encargados de dar una atención médica a los pacientes.	Dispone de la responsabilidad de dar atención médica de calidad al mayor número de pacientes posibles
Administrador del personal	Es el usuario encargado de coordinar la plantilla de enfermeros en la que se encuentra asignado.	Tiene la responsabilidad de la asignación de los enfermeros a los distintos pacientes y su gestión

3.3. Perfil de los Stakeholders

1. Gerente del Departamento de Enfermería:

Descripción Responsable de la supervisión y coordinación de las gestiones diarias del personal de enfermería.

Responsabilidades

- Asegurar una asignación equitativa y eficiente de los turnos.
- Mantener un equilibrio entre las necesidades del hospital y las preferencias del personal.
- Supervisar la integración y uso eficaz de TurnoSwap.

Criterios de éxito

- Reducción de quejas y conflictos relacionados con la asignación de turnos.
- Mejora en la satisfacción y el rendimiento del personal.
- Uso eficiente de TurnoSwap en la planificación diaria.

2. Pacientes:

Descripción Reciben atención médica y son indirectamente afectados por la eficiencia del personal de enfermería.

Responsabilidades

- Proporcionar retroalimentación sobre la calidad de la atención recibida.

Criterios de éxito

- Mejora percibida en la calidad y la prontitud de la atención.
- Incremento en la satisfacción general con los servicios del hospital.

3. Enfermeros y Enfermeras:

Descripción Profesionales de salud que utilizan TurnoSwap para gestionar sus horarios.

Responsabilidades

- Utilizar eficazmente TurnoSwap para gestionar y ajustar sus horarios de trabajo.
- Comunicarse con compañeros para el intercambio de turnos.

Criterios de éxito

- Capacidad de gestionar de manera efectiva sus horarios con flexibilidad y autonomía.
- Mejora en el equilibrio entre vida laboral y personal..

4. Administrador del Personal:

Descripción	Encargado de coordinar la plantilla de enfermeros y gestionar los turnos.
--------------------	---------------------------------------------------------------------------

Responsabilidades	<ul style="list-style-type: none">• Asegurar una distribución equitativa de los recursos humanos.• Utilizar TurnoSwap para facilitar la asignación de turnos.
--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Criterios de éxito	<ul style="list-style-type: none">• Optimización en la asignación de personal a los pacientes.• Reducción de conflictos y problemas relacionados con la asignación de turnos.
---------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.4. Perfil de los Usuarios

1. Enfermeros y Enfermeras:

Descripción	Son profesionales de la salud que trabajan en turnos en hospitales, y son usuarios de TurnoSwap. Utilizan la aplicación para gestionar y ajustar sus horarios de trabajo.
--------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Responsabilidades	<ul style="list-style-type: none">• Utilizar TurnoSwap para organizar sus horarios, intercambiar turnos. Asegurar que el uso de la aplicación no afecte negativamente la calidad de la atención al paciente.
--------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Criterios de Éxito	<ul style="list-style-type: none">• Capacidad de gestionar de manera efectiva sus horarios con flexibilidad y autonomía.• Mejora en el equilibrio entre vida laboral y personal.• Satisfacción con la interfaz de TurnoSwap.
---------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Administrador de personal:

Descripción	Responsable de la asignación general y supervisión de turnos en el hospital. Utiliza TurnoSwap para una visión global y gestión de los horarios del personal de enfermería.
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Responsabilidades	<ul style="list-style-type: none">• Asegurar que todos los turnos estén adecuadamente cubiertos y gestionar las solicitudes de cambio de turno a través de TurnoSwap.• Utilizar la aplicación para mejorar la asignación de recursos humanos.
--------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Criterios de Éxito	<ul style="list-style-type: none">• Eficiencia en la gestión de los horarios.• Reducción de conflictos relacionados con los turnos.• Satisfacción del personal de enfermería con el proceso de asignación de turnos.
---------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.5. Necesidades clave de los Stakeholders o usuarios

Necesidad	Prioridad	Incumbe	Solución Actual	Solución propuesta
Equilibrio entre vida laboral y personal	Alta	Enfermeros	Solicitudes de cambio de turno complicadas y poco flexibles	Facilitar el intercambio de turnos de manera rápida y sencilla
Distribución equitativa de turnos	Alta	Gerente del Departamento	Distribución manual o basada en sistemas antiguos	Algoritmos de TurnoSwap para una asignación justa y balanceada
Reducción de errores en la asignación de turnos	Media	Administradores	Revisión y ajuste manual de horarios	Automatización y validaciones en TurnoSwap para minimizar errores
Integración con otros sistemas hospitalarios	Baja a Media	Tecnología de Información (TI)	Poca o ninguna integración	Desarrollo de APIs para integrar TurnoSwap con otros sistemas

4. Resumen del producto

4.1. Perspectiva del Producto

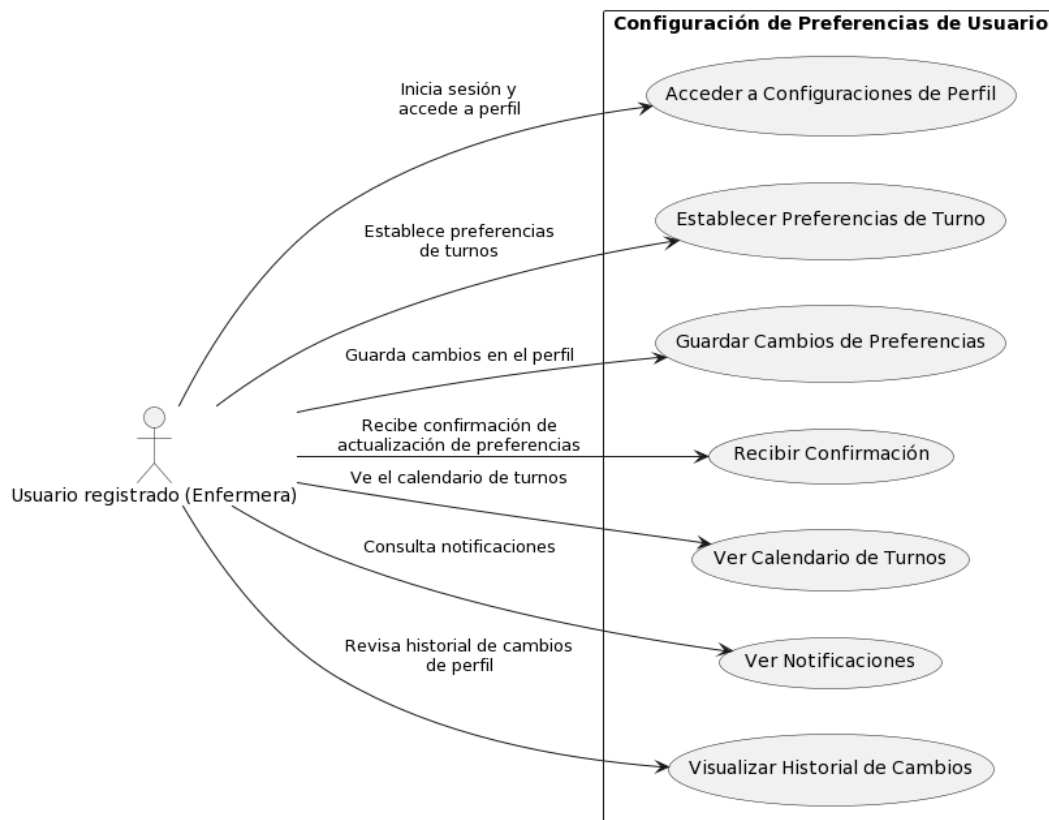
Mientras que muchas aplicaciones en el mercado ofrecen funcionalidades de recordatorios y gestión de calendarios, TurnoSwap aspira a ir más allá en este ámbito. La visión de TurnoSwap es crear una comunidad interactiva y eficiente, donde tareas que anteriormente eran complejas o tediosas, como el intercambio de turnos, se reduzcan a otras sencillas tareas como enviar un mensaje de texto

TurnoSwap busca distinguirse de las típicas apps de recordatorios y calendarios. La idea es crear algo que haga la vida más fácil, especialmente cuando se trata de cambiar turnos en el trabajo. Lo que realmente destaca de TurnoSwap es la repercusión de su funcionalidad. Si surge algo inesperado, como un evento familiar, puedes ajustar tu horario de trabajo en un abrir y cerrar de ojos. La app busca ser intuitiva, lo que significa que no necesitas ser un genio de la tecnología para usarla.

4.2. Resumen de capacidades

Para la creación de los diagramas de casos de uso, se ha hecho uso de [Plantext](#), una herramienta online para la creación de diagramas usando UML. El código es el siguiente:

```
@startuml
left to right direction
actor "Usuario registrado" as user
rectangle "Configuración de Preferencias de Usuario" {
    usecase "Acceder a Configuraciones de Perfil" as UC1
    usecase "Establecer Preferencias de Turno" as UC2
    usecase "Guardar Cambios de Preferencias" as UC3
    usecase "Recibir Confirmación" as UC4
    usecase "Ver Calendario de Turnos" as UC5
    usecase "Ver Notificaciones" as UC6
    usecase "Visualizar Historial de Cambios" as UC7
}
user --> UC1 : Inicia sesión y accede a perfil
user --> UC2 : Establece preferencias de turnos
user --> UC3 : Guarda cambios en el perfil
user --> UC4 : Recibe confirmación de actualización de preferencias
user --> UC5 : Ve el calendario de turnos
user --> UC6 : Consulta notificaciones
user --> UC7 : Revisa historial de cambios de perfil
@enduml
```



4.3. Supuestos y Dependencias

1. **Facilidad de Uso/Calidad:** La aplicación debe ser muy fácil de usar e intuitiva (para tener una aceptación válida). Son las prioridades máximas, ya que la satisfacción del usuario depende directamente de estos aspectos.
2. **Robustez/Rendimiento:** La aplicación debe manejar muchos usuarios y peticiones sin fallos ni paradas, y dar un servicio en un tiempo aceptable. Estas propiedades son esenciales para asegurar que la aplicación sea fiable y eficiente en todo momento, especialmente cuando hay mucha demanda.
3. **Escalabilidad:** La app debe adaptarse a posibles aumentos del número de usuarios. Esta propiedad es importante para la fiabilidad del sistema a largo plazo, especialmente teniendo en cuenta su posible aplicación en otras áreas.
4. **Facilidad de Mantenimiento:** El mantenimiento y actualización debe ser sencillo, sin impedir el funcionamiento. Esto es esencial para asegurar que se mantenga, ya que los usuarios necesitan poder y saber usar el sistema haya o no problemas o modificaciones.