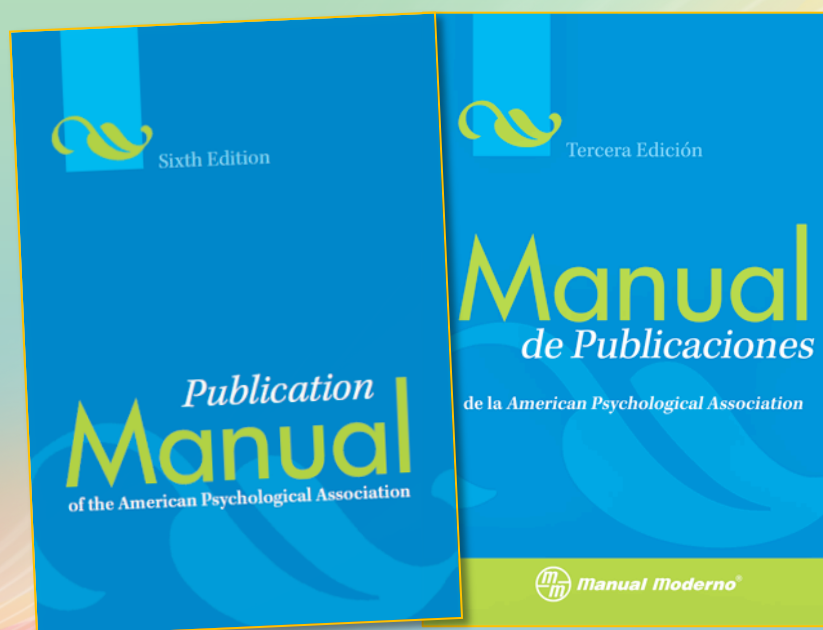


# Guía a la redacción en el estilo APA, 6ta edición

Sylvia Zavala Trías, MLS



## Introducción

La mayoría de los profesores de la Universidad Metropolitana les requieren a sus estudiantes que utilicen la última edición del *Manual de publicaciones de la American Psychological Association* al redactar sus trabajos de investigación. Esta guía provee un resumen de los aspectos más consultados por los usuarios de la Biblioteca de la Universidad Metropolitana en Cupey. Para que pueda consultar los detalles en el manual, se incluye los números de las secciones y/o páginas de la versión en español.

La guía no es exhaustiva, por lo que siempre será necesario consultar el libro que está disponible en nuestra Sala de Referencia. También puede acceder a [apastyle.org](http://apastyle.org), la página Web de la APA.

## Manual de publicaciones APA

Un manual de estilo establece las normas que regirán la redacción para publicar trabajos de investigación en una o varias disciplinas. Su propósito es uniformar las citas, referencias y bibliografías de manera que se le haga más fácil al lector localizar las fuentes. Además, detallan el formato general del trabajo. Los más utilizados en las universidades de Puerto Rico son el de la American Psychological Association (APA), el de la Modern Language Association (MLA) y el de la Universidad de Chicago.

Las reglas de estilo APA rigen la redacción científica en las ciencias sociales y de la conducta, aunque su uso se ha extendido a otras disciplinas. Establecen los estándares para la disseminación del conocimiento científico de forma clara, precisa y uniforme, siguiendo los principios éticos y legales del derecho de autor.

La sexta edición contiene los siguientes capítulos:

1. Estilo de redacción para las ciencias sociales y conductuales
2. Estructura y contenido del manuscrito
3. Cómo escribir con claridad y precisión
4. Aspectos prácticos de estilo
5. Visualización de resultados
6. Citación de las fuentes
7. Ejemplos de referencias
8. El proceso de publicación

## **Formato general del trabajo (Sección 8.03)**

- 1 pulgada de margen
- Letra Times New Roman, 12 pt
- Texto a doble espacio y alineado a la izquierda, excepto en tablas y figuras
- Sangría (*Indent*) a 5 espacios o ½ pulgada en todos los párrafos

## **Partes de un manuscrito (Sección 8.03)**

1. Portadilla
2. Resumen
3. Texto
4. Referencias
5. Notas al calce
6. Tablas
7. Figuras
8. Apéndices

## **Tablas y figuras**

- Se enumeran en orden de aparición en el texto, utilizando números arábigos. Las que formen parte del material complementario, deben añadir la letra del apéndice donde se encuentran. (5.05)
- Las tablas y figuras complementarias deben estar relacionadas con el contenido. (5.07)
- Las tablas llevan un formato definido. (Vea ejemplos en el capítulo 5 del Manual)

## **Citas en el texto**

### **Cita directa**

- Se encierra entre comillas si la cita tiene menos de 40 palabras. (6.03)
- Al final de la cita, se añade entre paréntesis el autor, el año y la página, o el número del párrafo cuando no está numerado el material. (6.03)
- Si la cita tiene más de 40 palabras, se escribe el texto en bloque, sin comillas, en una línea aparte, con sangría de ½ pulgada. (6.03)
- En toda cita directa hay que reproducir textualmente lo que dice el material citado, incluyendo la ortografía y puntuación. (6.06)

El fracaso escolar es un problema que afecta mayormente a los pobres. Estudios sobre los desertores llegan a la conclusión de que existe una “relación entre condiciones socio-económicas de los alumnos y su probabilidad de éxito o fracaso escolar” (Herrera, 2009, p. 257).

### Paráfrasis

- Cuando se parafrasea o se hace alusión a ideas en otro trabajo, se recomienda indicar la página o párrafo si el texto de donde se tomaron es extenso. (6.04)

### Formato de las citas

- Cada referencia citada en el texto tiene que aparecer en la lista de referencias. (p. 174, párr. 1)
- Si la oración incluye el apellido del autor, sólo se escribe la fecha entre paréntesis. (6.11)
- Si no se incluye el autor en la oración, se escribe entre paréntesis el apellido y la fecha. (6.11)
- Si la obra tiene uno o dos autores, se cita ambos apellidos todo el tiempo. (6.12)
- Cuando tenga entre tres y cinco autores, en las menciones subsiguientes, sólo se escribe el apellido del primer autor, seguido de la frase *et al.*, sin cursivas. (6.12)
- Si son más de seis autores, se utiliza *et al.* desde la primera mención. (6.12)

El término *inteligencia emocional* lo utilizaron por primera vez Salovey y Mayer en 1990 (Álvarez Manilla, Valdés Krieg, & Curiel de Valdés, 2006).

En cuanto al desempeño escolar, Álvarez Manilla et al. (2006) encontraron que la inteligencia emocional no incide directamente en el mismo.

## Lista de referencias

### Referencias vs. Bibliografía

Una lista de *referencias* cita las fuentes que sustentan nuestra investigación y que se utilizaron para la preparación del trabajo. Una *bibliografía* incluye fuentes que sirven para profundizar en el tema, aunque no se hayan utilizado para el trabajo (Nota al calce, p. 180). APA requiere referencias, no bibliografía (p. 180, párr. 1).

### Consideraciones generales

- Cada entrada en la lista de referencias debe estar citada en el texto. (p. 174, párr. 1)
- Las comunicaciones personales se citan en el texto, pero no se incluyen en la lista de referencias. (p. 180, párr. 1)
- Cada referencia tiene el formato de párrafo francés (*hanging indent*) y a doble espacio. (p. 180, párr. 1, versión original en inglés)
- Orden alfabético por apellido del autor. (6.25)
- Obras de un mismo autor se ordenan cronológicamente por la fecha más antigua. (6.25)

### Elementos de la referencia

#### Autor y editor (6.27)

- Apellidos primero, seguidos de las iniciales del nombre hasta siete autores.
- Si tiene ocho o más autores, se escribe el nombre de los seis primeros, puntos suspensivos (...) y luego el último autor.
- Se utiliza el signo & antes del último autor. En español, se acepta la y en vez de &. (6.27, viñeta 4, versión en español del *Manual*)

Parry, J. H., & Sherlock, P. (1976). <i>Historia de las Antillas</i> . Buenos Aires, Argentina: Kapelusz.
--

- En el caso de que la obra no tenga un autor, se coloca primero el título de la obra y luego la fecha.
- Cuando la referencia es a un capítulo de un libro editado, se escribe el nombre del editor sin invertirlo, antecedido por la palabra En y precedido por la abreviatura Ed. entre paréntesis.

Beckles, H. (1995). Sex and gender in the historiography of Caribbean slavery. En V. Shepherd, B. Brereton & B. Bailey (Eds.), *Engendering history: Caribbean women in historical perspective* (pp. 125-140). New York, NY: St. Martin's Press.

#### Fecha (6.28)

- La fecha de publicación de la obra se escribe entre paréntesis después del nombre del autor.
- Si no aparece la fecha de publicación, se escribe la abreviatura s. f. entre paréntesis.

#### Título (6.29)

- Se escribe en cursivas (*italics*), con letra mayúscula la primera palabra y termina con punto.
- Cuando la obra tenga subtítulo, este se escribe luego del título, separado por dos puntos y comenzando con letra mayúscula.

Pérez Vega, I. (1985). *El cielo y la tierra en sus manos: Los grandes propietarios de Ponce, 1816-1830*. Río Piedras, PR: Ediciones Huracán.

- El título de un artículo o un capítulo de un libro, se escribe sin cursivas, seguido del título de la revista o libro en el que aparece.
- El título de la revista se escribe en cursivas, con mayúsculas y minúsculas.

Arrillaga, M. (julio-diciembre, 1986). El cuento puertorriqueño actual. *La revista del Centro de Estudios Avanzados de Puerto Rico y el Caribe*, 3, 27-30.

- Para libros, agregue un paréntesis con la información sobre la edición, si tiene más de una, después del título.

### Información de publicación (6.30)

- Para publicaciones periódicas, escriba el número del volumen en cursivas. Escriba luego el número de la edición entre paréntesis, si cada ejemplar está paginado por separado.

Potestá, P., & Hernández, M. C. (2010). Formulación de una metodología de formación y evaluación en empresarismo, bajo un modelo de competencias. *TEC Empresarial*, 4(2), 21-29.

- Para libros e informes, escriba la ciudad y el estado donde se publicó (si el lugar es fuera de Estados Unidos, añada el país).
- Si en el libro aparece más de una ciudad, se selecciona la primera en la lista.
- Luego del lugar utilice dos puntos y escriba el nombre de la editorial.
- Si es el mismo autor el que publica la obra, escriba la palabra *Autor*, sin cursivas.

American Psychological Association. (2010). *Publication manual of the American Psychological Association* (6ta ed.). Washington, DC: Autor.

García Martín-Caro, C. (2001). *Historia de la enfermería : Evolución histórica del cuidado enfermero*. Madrid, España: Elsevier.

### Documentos electrónicos

- No se escribe punto después de la dirección Web (*URL*). (p. 192, viñeta 5, versión en español)
- No hay que incluir el nombre de la base de datos donde se encontró el artículo. (p. 192, viñeta 7, versión en español)

- Incluya el URL cuando el documento no se puede conseguir fácilmente o sólo en bases de datos en línea como ERIC y JSTOR. (p. 192, viñeta 8, versión en español)
- No se incluye la fecha en que se recuperó el artículo, a menos que pueda haber cambios en el contenido de la página Web. (p. 192, viñeta 9, versión español)

#### Artículo de la base de datos JSTOR

Cintrón, G., Lugo, A. E., Pool, D. J., & Morris, G. (1978). Mangroves of arid environments in Puerto Rico and adjacent islands. *Biotropica*, 10(2), 110-121.  
Recuperado de <http://www.jstor.org/pss/2388013>

#### Artículo de revista de la base de datos EBSCO

Viadero, D. (19 de diciembre de 2007). Social-skills programs found to yield gains in academic subjects. *Education Week*, 27(16), 1-15.

#### Artículo de periódico en línea

Duhigg, C. (12 de septiembre de 2009). Toxic waters: Clean Water laws are neglected, at a cost in human suffering. *The New York Times*. Recuperado de <http://www.nytimes.com/2009/09/13/us/13water.html?em>

#### Digital Object Identifier (DOI)

- Serie alfanumérica asignada a documentos en formato electrónico. (p. 189)
- Provee un enlace consistente para su localización en Internet. (p. 189)
- Cuando el contenido no tenga un DOI, se debe indicar el URL de la página principal de la fuente donde se obtuvo, siguiendo las normas establecidas para los documentos electrónicos. (p. 192, viñeta 4)

#### Artículo con DOI, de base de datos EBSCO

Demopoulos, A. W. J., Fry, B., & Smith, C. R. (2007). Food web structure in exotic and native mangroves: A Hawaii–Puerto Rico comparison. *Oecologia*, 153(3), 675-686. doi: 10.1007/s00442-007-0751-x



### Artículo sin DOI, de EBSCO

Parés-Ramos, I. K., Gould, W. A., & Aide, T. M. (2008). Agricultural abandonment, suburban growth, and forest expansion in Puerto Rico between 1991 and 2000. *Ecology & Society*, 13(2), 1-19.

## Ejemplos adicionales

### Publicaciones periódicas (7.01)

#### Forma básica

Apellidos, A. A., Apellidos, B. B., & Apellidos, C. C. (Fecha). Título del artículo.

*Título de la publicación*, volumen(número), pp.-pp. doi: xx.xxxxxxx

Rodríguez, Y., Puente, M., Abad, M., Santaella, M., & Carballo, R. (2012). ¿Puede el ejercicio físico moderado durante el embarazo actuar como un factor de prevención de la Diabetes Gestacional? *Revista Internacional de Ciencias del Deporte*, 8(27), 3-19.

### Libros (7.02)

#### Libros completos

#### Forma básica

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Lugar: Editorial.

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx>

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. doi: xx.xxxxxxxx

Apellidos, A. A. (Ed.). (Año). *Título*. Lugar: Editorial.

### Libro con autor

Goleman, D. (2000). *La inteligencia emocional: Por qué es más importante que el cociente intelectual*. Ciudad de México, México: Ediciones B.

### Libro con editor

González Núñez, G., & Pantojas García, E. (Eds.). (2002). *El Caribe en la era de la globalización*. Hato Rey, PR: Publicaciones Puertorriqueñas.

### Versión electrónica de libro impreso, base de datos Springer, con DOI

Montero, M., & Sonn, C. C. (Eds.). (2009). *Psychology of Liberation: Theory and applications*. doi: 10.1007/ 978-0-387-85784-8

### Versión electrónica de libro impreso en el sitio de la Biblioteca del Congreso

De Jesús Domínguez, J. (1887). *La autonomía administrativa en Puerto Rico*.  
Recuperado de <http://hdl.loc.gov/loc.gdc/lhbpr.33517>

### Capítulo de un libro o entrada en un libro de consulta

#### Forma básica

Apellidos, A. A., & Apellidos, B. B. (Año). Título del capítulo o entrada. En A.

Apellidos & B. Apellidos (Eds.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Lugar:

Editorial.

Apellidos, A. A., & Apellidos, B. B. (Año). Título del capítulo o entrada. En A.

Apellidos & B. Apellido (Eds.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Recuperado de

<http://www.xxxxxxx.xxx>

Apellidos, A. A., & Apellidos, B. B. (Año). Título del capítulo o entrada. En A.

Apellidos (Ed.), *Título del libro* (pp. xx-xx). doi: xx.xxxxxxxx

### Capítulo de un libro impreso

Picó, F. (2004). Arecibo, sol y sereno. En F. Feliú Matilla (Ed.), *200 años de literatura y periodismo: 1803-2003* (pp. 129-134). San Juan, PR: Ediciones Huracán.

### Entrada con autor en una obra de referencia electrónica

Graham, G. (2010). Behaviorism. En E. N. Zalta (Ed.), *The Stanford Encyclopedia of Philosophy*. Recuperado de <http://plato.stanford.edu/entries/behaviorism/>

### Entrada sin autor y sin fecha en una obra de referencia en la Web

Bosques. (s. f.). En *Enciclopedia de Puerto Rico*. Recuperado de <http://www.encyclopediapr.org/esp/article.cfm?ref=08032701>

## Informe técnico (7.03)

### Forma básica

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. (Informe Núm. xxx). Lugar: Editorial.

### Informe con autoría de una agencia gubernamental

Weaver, P. L., & Schwagerl, J. J. (2009). *U. S. Fish and Wildlife Service refuges and other nearby reserves in Southwestern Puerto Rico*. (General Technical Report IITF-40). San Juan, PR: International Institute of Tropical Forestry.

### **Informe de una agencia del gobierno con autor corporativo**

Federal Interagency Forum on Child and Family Statistics. (2011). *America's children: Key national indicators of well-being, 2011*. Washington, DC: U.S. Government Printing Office. Recuperado de [http://www.childstats.gov/pdf/ac2011/ac\\_11.pdf](http://www.childstats.gov/pdf/ac2011/ac_11.pdf)

### **Tesis (7.05)**

#### **Forma básica**

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. (Tesis inédita de maestría o doctorado). Nombre de la institución, Localización.

#### **Tesis inédita, impresa**

Muñoz Castillo, L. (2004). *Determinación del conocimiento sobre inteligencia emocional que poseen los maestros y la importancia que le adscriben al concepto en el aprovechamiento de los estudiantes*. (Tesis de maestría inédita). Universidad Metropolitana, San Juan, PR.

#### **Tesis de base de datos comercial**

Nieves Rosa, A. (2003). *El debate entre lo biológico y lo social en psicología contemporánea: Análisis sobre el discurso de la hiperactividad*. (Tesis doctoral). Recuperada de la base de datos ProQuest Dissertations and Theses. (UMI Núm. 3180838)

### **Materiales legales (A7.1)**

- En el Apéndice A7.1, el *Manual* ofrece algunos ejemplos para materiales legales.
- La fuente utilizada por APA para el estilo de elaboración de las citas es *The Bluebook: A Uniform System of Citation*. (p. 216, párr. 1)

### **Resoluciones del Tribunal (A7.03)**

#### **Forma básica para casos**

Nombre v. Nombre, Página del volumen (Fecha del Tribunal).

#### **Ejemplo de la Corte Suprema de Estados Unidos**

Brown v. Board of Education of Topeka, 347 U.S. 483 (1954).

#### **Ejemplo de Decisiones de Puerto Rico (DPR)**

Vega Rodríguez v. Telefónica de Puerto Rico, 156 DPR 584 (2002).

- El Tribunal Supremo de Puerto Rico (*Adopción de la cita*, 1999) decidió que sus decisiones, distribuidas electrónicamente antes de ser compiladas en el DPR, deben ser citadas según el siguiente formato:

Vélez Miranda v. Servicios Legales, res. el 21 de enero de 1998, 98 TSPR 1.

### **Leyes (A7.04)**

#### **Forma básica para leyes**

Nombre de la ley, Volumen Fuente § sección (Año).

#### **Ejemplo del United States Code**

No Child Left Behind Act of 2001, 20 U.S.C. § 6319 (2008).

#### **Ejemplo de Leyes de Puerto Rico Anotadas**

Ley Orgánica del Departamento de Recursos Naturales y Ambientales de 1972, 3 L.P.R.A. § 155 (2007).

## Referencias

Adopción de la cita TSPR y PRSC, res. el 11 de junio de 1999, 99 TSPR 89.

Álvarez Manilla, J. M., Valdés Krieg, E., & Curiel de Valdés, A. B. (2006). Inteligencia emocional y desempeño escolar. *Revista Panamericana de Pedagogía*, 9, 9-34.

American Psychological Association. (2010). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association* (3ra ed). Ciudad de México, México: El Manual Moderno.

American Psychological Association. (2010). Publication manual of the American Psychological Association (6ta ed.). Washington, DC: Autor.

Herrera, M. (2009). El valor de la escuela y el fracaso escolar. *Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación*, 7(4), 254-263.

## **NORMAS APA**

### **PARA LA REDACCIÓN DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN:**

En este documento se recogen las principales normas de la APA para redactar documentos científicos y, específicamente, sobre los datos que debemos aportar cuando utilizamos el modelo de regresión lineal para estudiar la relación entre variables. A pesar de que existe un amplio consenso sobre estas normas algunas revistas puede hacer ligeras variaciones de las que siempre encontraremos información en las Normas de Publicación de dicha revista.

#### **Normas generales:**

- Sobre la inclusión de números y cantidades numéricas, la regla general establece que se utilizarán cifras (dígitos) para cantidades o números iguales o superiores a 10 y palabras para cantidades inferiores:  
Por ejemplo escribiremos: “los dos primeros sujetos” y “la muestra estuvo constituida por 250 sujetos”

La regla anterior tiene las excepciones:

- Se usarán palabras siempre que el comienzo de una frase sea un número. Por ejemplo: “Ocho participantes”. “Cuarenta y ocho por ciento de la muestra”.
- Se usará una combinación de cifras y palabras para expresar redondeos de números grandes. Por ejemplo: “Casi 2 millones “, “Una cantidad de 2.5 millones de euros”.
- Se utilizarán también dígitos para cantidades inferiores a 10 cuando formen parte de una comparación con cantidades iguales o superiores a 10. Por ejemplo: “5 de los 250 fueron eliminados por...”
- Cuando las cantidades siendo inferiores a 10 van antes de una unidad de medida. Por ejemplo: “Se administraron dos tomas de 3gr de alimento”.
- Los números que representan funciones estadísticas o matemáticas, así como las fracciones, porcentajes, razones, percentiles y cuantiles. Por ejemplo: “multiplicado por 3”, “0.8 del total”, “el 5% de la muestra”, “El percentil 9”
- Los números que representan tiempo, fechas, edad, tamaño de muestra, submuestra, población, participantes en un experimento, puntuación en una escala, cantidades exactas de dinero. Ejemplos: “aproximadamente de 2 años”, - “Hace 4 semanas”, “1h 21min”, “El 22 de Mayo de 2005”, “de 2 años de edad”, “5 participantes”, “Obtuvo 5 sobre una escala de 9”, “cada participantes participante se le dio 5”
- Los números que indican un lugar específico en una serie, partes de libros, tablas, Figuras, documentos científicos y cada número en una lista de cuatro o más números. Por ejemplo: “Curso 2”, “Ensayo 5”, “Tabla 3”, “Figura 4”, “Capítulo 3”.
- Todos los números que aparezcan en el Resumen (Abstract) de un artículo.

#### **En cuanto a los números decimales:**

- Se usará un cero antes del punto decimal cuando los números sean menores que 1. Por ejemplo: “0.23 cm, 0.48s”
- No se usará un cero antes del punto decimal cuando el número no pueda ser mayor que 1. Por ejemplo cuando se trate de correlaciones, probabilidades, niveles de significación, etc. Escribiremos por ejemplo:  $r=.56$  y  $p<.05$ .
- El número de decimales con el que se presentarán los resultados será uno más que la precisión con la que se han recogido los datos. En muchas revistas se utilizan sólo dos decimales.

- Los índices estadísticos tales como las correlaciones, proporciones y pruebas de significación ( $t$ ,  $F$ , etc) se suelen escribir con dos decimales.

Sobre la disponibilidad de los datos brutos, el autor o autores de un trabajo deben conservarlos al menos durante 5 años.

Apartado de Resultados:

1. Los resultados estadísticos pueden ser presentados en forma de texto, tablas y gráficos. Una regla general establece que:
  - Si hay 3 o menos números se presentan en forma de texto (en una frase)
  - Si hay entre 4 y 20 se utiliza una tabla
  - Si hay más de 20 números se utiliza un gráfico.
2. No se proporcionarán referencias ni fórmulas para las técnicas y pruebas estadísticas de uso común.
3. Sobre los símbolos para parámetros y estadísticos se utilizarán letras griegas minúsculas para los primeros ( $\mu, \sigma$ ) y letras latinas en cursiva para los segundos ( $M, SD$ ).
4. Para el número de sujetos de la muestra total se utilizará la letra  $N$  en itálica (cursiva) ( $N=156$ ) y para designar submuestras se utilizará  $n$  minúscula en itálica ( $n=56$ ).
5. Para el porcentaje se utilizará el símbolo de porcentaje % cuando acompaña a un número (el 15%) y la palabra “porcentaje” cuando no se proporcione ningún número (“el porcentaje de personas”). En las cabeceras de tablas y en las leyendas de gráficos, se usará el símbolo % para ahorrar espacio.
6. Describir la prueba o modelo estadístico utilizado, las variables y el objetivo de la prueba. Por ejemplo” se realizó una prueba  $t$  con las puntuaciones de la Inteligencia para evaluar si su media era estadísticamente diferente de 100”
7. Para informar de la prueba anterior escribiremos por ejemplo: “con un nivel de significación de .05, la prueba  $t$  de una muestra fue estadísticamente diferente de 100,  $t(29)=2.46$ ,  $p=.02$ . El tamaño de efecto  $d$  fue de 0.45 indicando un efecto medio”. Sobre la prueba  $t$  se informa incluyendo entre paréntesis los grados libertad seguido del valor del estadístico y del valor de  $p$ .
8. Cuando un paquete estadístico nos proporciona un valor  $p$  de .000 debemos escribir  $p<.01$  ó  $p<.001$ .
9. Para estadísticos descriptivos relevantes como la media y la desviación típica podemos escribir: “ $M=54$ ,  $SD=10.35$ ” o bien “la media con la desviación típica entre paréntesis fueron 54(10.35)”.
10. Los porcentajes se suelen escribir entre paréntesis y sin decimales. Por ejemplo: “aproximadamente la mitad (49%) de la muestra...”
11. La Chi-Cuadrado se escribe con sus grados de libertad y el tamaño de la muestra entre paréntesis, el valor con dos cifras decimales y el nivel de significación. Por ejemplo: “el porcentaje de participantes casados no difería en función del género,  $\chi^2(1, N=90)=0.89$ ,  $p<.05$ .”
12. Para una prueba de significación global (ómnibus) como la  $F$  se escribiría: “un análisis de la varianza mostró que el efecto del ruido fue significativo  $F(3,27)=5.94$ ,  $p=.007$ .”
13. Para escribir correlaciones en un documento científico o bien la incluimos en una tabla (matriz) si son muchas o bien escribimos  $r$  con los grados de libertad entre paréntesis seguido del valor y la significación. Por ejemplo: “ $r(55)=-.49$ ,  $p<.01$ ”



14. Para los resultados de la regresión incluimos al menos los coeficientes estandarizados de la ecuación de regresión estimada bien en el texto, en una tabla. En el caso de la regresión simple podemos incluir la ecuación estimada en un gráfico de dispersión. Informamos también del valor de la bondad de ajuste, del valor y la significación de la  $F$  global o  $F$  para la validación del modelo así como de los valores y significación de las pruebas  $t$  para los parámetros estimados. En el caso de la regresión simple es suficiente con informar o bien de  $F$  o bien de  $t$ . Incluir las dos es redundante. También incluimos información, normalmente en el texto, sobre el cumplimiento de los supuestos del modelo. Por ejemplo sobre resultados de regresión simple podemos escribir: “estimamos la regresión lineal simple de la depresión sobre la ansiedad y probamos la hipótesis de que la depresión está positivamente relacionada con la ansiedad. Encontramos que la pendiente  $\beta=.70$ ,  $t(70)=8.20$ ,  $p<.001$  fue estadísticamente significativa y por tanto aceptamos la hipótesis de relación lineal entre depresión y ansiedad. El valor de  $R^2$  fue de .49 indicando que aproximadamente la mitad de la variabilidad de la depresión es explicada por la ansiedad. También comprobamos mediante el análisis de residuos que nuestros datos se ajustaban bien a los supuestos del modelo de regresión lineal”.
15. Resumimos las conclusiones específicas que se derivan de los resultados pero dejando la interpretación y elaboración de esas conclusiones para el apartado de Discusión. Por ejemplo: “los resultados apoyan la conclusión de que los chicos adolescentes que no hacen deporte fuera del colegio están más deprimidos que los adolescentes que hacen deporte fuera del colegio”.

#### Creación de Figuras en formato APA

1. Las figuras (o gráficos) deben etiquetarse utilizando números arábigos consecutivos (por ejemplo: Figura 1) en cursiva (itálica) incluyendo el número. En el texto deben aparecer referencias a cada figura. Por ejemplo: “Ver Figura 1”). El pie de la figura debe ser una descripción breve del contenido.
2. Para etiquetar los ejes de las figuras utilizar las siguientes reglas:
  - Centrar la etiqueta de los ejes de los gráficos
  - Poner en mayúscula todas las palabras importantes de la etiqueta de los ejes y en el título de la legenda.

#### Creación de Tablas en formato APA:

1. Las tablas se etiquetan utilizando números arábigos consecutivos (por ejemplo: Tabla 1)
2. No se pone en cursiva (itálica) el número de la tabla.
3. Se hace referencia a cada tabla en el texto por sus números.
4. Los títulos de las tablas deben ser breves.
5. Deben ponerse en mayúscula la primera letra de cada palabra importante del título.
6. Los títulos de las tablas se escriben en itálica (cursiva).
7. El cuerpo de la tabla contiene los datos generalmente dos cifras decimales se le puede añadir símbolos a determinados datos como \* para indicar el nivel de significación. Por ejemplo:  $*p<.05$  ó  $**p<.01$ .

ESTADÍSTICO	EJEMPLO DE REPORTE APA
Media y Desviación estándar	$M = 3.45, DS = 1.21$
t-test	$t(19) = 2.45, p = .0312$
Mann-Whitney	$Z = 4.21, p < .025$
Wilcoxon	$Z = 4.35, p < .0012$
ANOVA	$F(2, 12) = 6.15, p = .0062$
H de Kruskal Wallis	$\chi^2(1, N = 90) = 0.89, p = .3500$
Correlación de Pearson y Spearman	$r(1282) = .13, p < .0701$
Chi cuadrado	$\chi^2(2, N = 74) = 0.63, p = .1357$

Ejemplos:

#### **t -test para grupos independientes ( $\mu_1 \neq \mu_2$ ) :**

El análisis comparativo de los resultados obtenidos en Conocimiento del Alfabeto mostró diferencias significativas a favor del grupo experimental [ $t(312,4) = 2.715, p = .007$ ]. En Lectura Emergente se observaron diferencias significativas favorables al grupo control [ $t(386) = -2.921, p = .004$ ] y, por último, se obtiene similar conclusión sobre Comprensión Oral [ $t(297,2) = -2.560, p = .011$ ].

La estrategia metodológica experimental permitió que el grupo sometido a su efecto alcanzara un mejor desempeño en la resolución de problemas de división (  $M = 72,04$  ,  $DT = 11,55$  ), comparado con el grupo de niños que trabajaron con la metodología convencional (  $M = 64,08$  ,  $DT = 14,02$  ), ( $t(48) = 2,19$  ,  $p = .033$ ). Se puede suponer que dichas diferencias sean atribuibles al diseño instruccional.

#### **F-test ANOVA de una vía :**

Se pudo comprobar cómo la media del IMC en hombres es de 23,60 (+/- 1,88), y en mujeres de 22.81 (+/- 3,12). Respecto al PMG, la media en el grupo de los hombres es de 12.34 ( $\pm 4,03$ ), mientras que en el grupo de las mujeres es de 23,30 (+/- 6,02). Los resultados del ANOVA no muestran un efecto significativo del género en el IMC, pero sí en el PMG ( $F(4,116) = 143,9; p < .001$ ), por lo que las mujeres poseen un PMG mayor a los hombres.

#### **Chi Cuadrado $X^2$**

Al aplicar la prueba de hipótesis de independencia entre la pertenencia a uno de los grupos (experimental y control) y los niveles de logro por áreas, se observa independencia en todos los contrastes desarrollados: Escritura [ $\chi^2(2, N = 388) = 0.771, p = .680$ ] , Conocimiento del Alfabeto [ $\chi^2(3, N = 388) = 4.072, p = .254$ ], Lectura Emergente [ $\chi^2(3, N = 388) = 6.971, p = .073$ ], Comprensión Oral [ $\chi^2(3, N = 388) = 5.525, p = .137$ ], y Promedio General [ $\chi^2(3, N = 388) = 0.707, p = .872$ ].