



CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DE BOLÍVAR

FORMATO ELABORACION DE ESTUDIOS
PREVIOS
MINIMA CUANTIA

Código:

Versión: 1.0

Fecha

Aprobado:

AREA:

OFICINA ASESORA JURIDICA

FECHA DE ELABORACION:

ABRIL DE 2022

En cumplimiento de lo establecido por los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y artículos 2.2.1.1.2.1.1 y 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015, se elabora el presente estudio previo para contratar **"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA NUBE DE WEB HOSTING, CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL, FIREWALL WEB, MESA DE AYUDA, ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS, CORE DEL SITIO WEB DRUPAL Y CAPACITACIÓN DE CPANEL, MIGRACIÓN DE DATOS Y PUESTA A PUNTO DEL SITIO WEB WWW.CONTRALORIADEBOLIVAR.GOV.CO**

1. DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

La Contraloría Departamental Bolívar posee una página Web cuyo dominio es www.contraloriadebolivar.gov.co, por medio de la cual comunica oficialmente sus actividades, interactúa con sus funcionarios y al público en general o ciudadanía, además de permitir la implementación para la rendición de cuentas de los sujetos vigilados, por ello se hace necesario mantener una comunicación efectiva y un servicio ágil al ciudadano acorde a las parámetros establecidos por Gobierno en Línea, todo lo cual debe responder a la dinámica actual de la entidad y a las nuevas estrategias institucionales para el periodo comprendido entre el 2022 al 2025.

La entidad necesita para efectos de adelantar con eficiencia y eficacia las funciones propias para el cumplimiento de su misión institucional y como apoyo en la racionalización de los procesos administrativos y misionales, herramientas tecnológicas que contribuyan a la renovación de sus instrumentos tecnológicos para el óptimo rendimiento de la actividad funcional, como es el caso del arrendamiento del servicio de Hosting para el sitio web de la contraloría.

Al igual que permitan cumplir con los requerimientos y lineamientos de la estrategia de gobierno en línea.

Con la pandemia del COVID-19 que llegó nuestro país aproximadamente para marzo del 2020, la institución ha incrementado gradualmente el uso más servicios online para funcionarios y ciudadanos.

En este momento, los funcionarios para su trabajo cotidiano utilizan en forma crítica el servicio de correo electrónico, también se estableció que las notificaciones se realizarán en línea, aumentando el cargue masivo y constante de archivos, por tanto, se incrementa la necesidad de espacio y capacidad de procesamiento para atender más ciudadanos y funcionarios conectados a la plataforma o sitio Web. También se ha hecho necesario mejorar la seguridad de ataques al dominio contraloriadebolivar.gov.co por parte de hackers y malware que podrían vulnerar el sistema web de nuestra entidad durante la vigencia 2022.

Adjunto Ficha Técnica actualizada, cotizaciones nuevas enviadas por correo electrónico (contratacion@contraloriadebolivar.gov.co) y análisis de precio de las cotizaciones recibidas.

Teniendo en cuenta lo anterior, la Contraloría Departamental se ve en la necesidad de adelantar los trámites para esta contratación durante la presente vigencia. Este gasto se encuentra incluido dentro del plan de compras de la presente vigencia.

2. OBJETO A CONTRATAR:



"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA NUBE DE WEB HOSTING, CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL, FIREWALL WEB, MESA DE AYUDA, ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS, CORE DEL SITIO WEB DRUPAL Y CAPACITACIÓN DE CPANEL, MIGRACIÓN DE DATOS Y PUESTA A PUNTO DEL SITIO WEB WWW.CONTRALORIADEBOLIVAR.GOV.CO

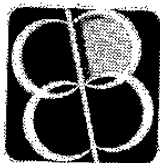
A. SERVICIO REQUERIDOS:

1. **SERVICIO DE WEB HOSTING INSTITUCIONAL:** alojamiento especializado para sitios Web Drupal.
2. **SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL X 100 USUARIOS - 30GB:** 100 cuentas de correo.
3. **SERVICIO DE FIREWALL WEB:** implementación de un firewall web para mejorar la seguridad del sitio Web de la Contraloría de Bolívar.
4. **SERVICIO DE MESA DE AYUDA:** atención a los requerimientos de soporte.
5. **SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS Y CORE DEL SITIO WEB DRUPAL Y CAPACITACIÓN DE CPANEL:** mejoras en los módulos y capacitación en la administración del contenido del sitio web en Drupal.
6. **SERVICIO DE MIGRACIÓN DE DATOS EN CLOUD COMPUTING (NUBE) Y PUESTA A PUNTO DE SITIO WEB:** migración de contenido del sitio web actual al nuevo servidor de web hosting.

B. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO DE WEB HOSTING:

Almacenamiento:	130 GB de espacio
Potencia:	2CPU/6GB RAM
Protección AntiSpam:	Si
Múltiples copias:	Si
Seguridad:	El proveedor debe proteger el hosting y dominio con la tecnología que permita escanear el código del Sitio web de la Contraloría de Bolívar en busca de vulnerabilidades o huecos de seguridad y aplicarle un parche para evitar que seas hackeado.
Transferencia Mensual	Sin medición
Velocidad:	Suministrar una infraestructura de alta velocidad y performance: que cuente con servidor web licenciado de alto performance. Con caché del lado del servidor y del lado del Sitio web de la Contraloría de Bolívar.
Dominios Apuntados (Parqueos)	Si
Sub Dominios	Si, ilimitados



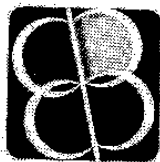
Configuración para trabajar con CDN	Una red de entrega de contenidos (CDN) puede reducir drásticamente el tiempo de carga al servir el contenido del sitio desde servidores situados cerca de tus visitantes. También almacena en caché y optimiza ese contenido en su red para reducir el tamaño de los archivos y hacer que el alojamiento de páginas web carguen aún más rápido. El oferente debe contar con la posibilidad de configurar el web hosting con un CDN seguro, confiable y veloz.
CPanel	Si. El oferente debe ofrecer un CPanel sencillo e intuitivo panel para administrar.
Base de datos MySQL 5.6	Si
Aplicaciones compatibles	Softaculous, NodeJS, Python, Git y Ruby en cPanel. Versiones de PHP hasta 7.4
PHP	Si, 5.6 - 7.0 - 7.1 - 7.2 y 7.3
Acronis Backup	El oferente debe contar con la posibilidad de ofrecer protección de forma fiable en cualquier origen de datos en diversas plataformas: virtuales, físicas, en el cloud y móviles, independientemente del tamaño o la ubicación de los datos.
Restauración granular	El oferente debe ofrecer tiempos muy cortos para la restauración de servicio y datos.
HTML / XHTML / CSS / JS / WAP / WML / XML	Si, soportado
Control de incidencias	El oferente debe encargarse del tratamiento de los errores cometidos por los usuarios, la eliminación intencionada e involuntaria de archivos importantes y ataques de ransomware
Copias de Respaldo (Backups)	Si
Tareas automatizadas (Cron Jobs)	Si

2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL

El servicio institucional, es un servicio avanzado de email que incrementa la productividad de la Contraloría de Bolívar con gran disponibilidad, confiabilidad y seguridad.

El servicio debe contar: Servicios de mensajería integrado, compartir y enviar archivos, múltiples firmas, calendarios y notas compartidas.

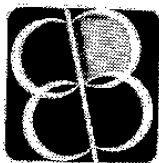
Máximo de cuentas de correo	100
Espacio por cuenta	30GB
Chat Corporativo	Si



Reportes avanzados de consumo	El oferente debe ofrecer a la Contraloría la posibilidad de contar con un gran conjunto de herramientas que permitirán conocer el consumo de disco, mensajes enviados, generación de reportes, reportes de spam y muchos otros en diferentes lapsos de tiempo.
Acceso Webmail	Si
IP Privada	Si
Acceso POP3, IMAP, SMTP, Webmail	Si
Manejo de Citas/Calendario	La solución de Webmail debe contar con citas/calendario o de citas programadas de manera fácil y sencilla.
E-mail Forwarding (Reenvío)	Si
E-mail Alias	Si
E-mail Auto-Responders	Si
Reuniones y espacios de trabajo	Reuniones programadas y espacios para tu equipo de trabajo
Filtros Anti Spam y antivirus	Si
Asistencia prioritaria y asesoría permanente	Si
Webmail profesional desde PC	Si
Configuración desde tu teléfono	Si
Protocolos POP3, Imap, Ldap	Si
Sincronización completa Outlook y Thunderbird	Si
Calendarios compartidos	Si
Tareas compartidas	Si
Notas compartidas	Si
Reportes avanzados	Si
Protocolo XMPP	Si
Lista blanca	Si
Revisión de ortografía	Si
Auto salvado	Si
Creación y selección de firma para cada correo	Si
Puedes enviar Múltiples firmas	Si

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO DE FIREWALL WEB

La CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE BOLÍVAR requiere para proteger su sitio web contra hackers que el hosting tenga integrado un servicio de firewall para aplicaciones de web (WAF) que proteja la página Web de problemas tan comunes como ataques de inyección de SQL, XSS y falsificación de petición de sitios cruzados (CSRF) sin hacer ningún cambio en tu infraestructura.



El detalle técnico de características mínimas es:

SEGURIDAD	
Inspección profunda de paquetes, cubriendo aplicaciones / Capa 7	Garantiza que sus aplicaciones web estándar y personalizadas estén siempre protegidas contra Inyección SQL, ataques de secuencias de comandos entre sitios y miles más
Conjuntos de reglas personalizadas específicas de URL	permite incluir/excluir URL o subdominios específicos para la protección WAF para probar dominios o incluir/excluir subdominios específicos
Protección contra ataques DDOS	Permite la protección de pila completa contra DDoS, sin necesidad de implementación adicional
Integración de la base de datos de reputación de IP	Inteligencia en tiempo real sobre más de mil millones de IP únicas utilizadas para bloquear el tráfico malicioso. No se requiere implementación adicional
Parcheo virtual	corrige una vulnerabilidad antes de parchear su servidor o actualizar su código, lo que permite más tiempo para parchear y probar actualizaciones.
Protección falso positivo	La tasa general de falsos positivos de 1/50 millones garantiza que le llegue tráfico legítimo
Integración completa con el servicio CDN, ofreciendo transformación de contenido saliente	Reduce la latencia web para los visitantes de su sitio, no se requiere implementación adicional
CDN global	Sí, permite optimizar la velocidad de acceso al sitio Web
Certificado SSL compartido	Sí, permite acceder en forma segura al sitio Web
Reglas para páginas	Sí, permite crear hasta 20 reglas personalizadas para la seguridad del sitio Web
Acceso a Panel de Control Web para administración	Sí
Firewall de aplicaciones de sitios web básico (WAF) con el conjunto de reglas de Cloudflare	Sí, permite proteger su sitio Web de ataques más comunes de acuerdo al standar Open Web Application Security Project OWASP.
Compatibilidad con lógica y formato de ModSecurity	Permite importar conjuntos de reglas de forma sencilla para mantener la protección existente.
Optimizaciones de imagen on fly	Optimiza la carga de imágenes del sitio Web usando tecnología de cache
Optimizaciones móviles para acelerar la carga en estos dispositivos	Optimiza la carga del sitio web para versión móvil, lo que permite sea más rápida la velocidad de carga

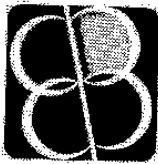
4. SERVICIO DE MESA DE AYUDA

El equipo del oferente debe estar compuesto por un equipo de ingenieros y técnicos entrenados en el desarrollo de proyectos Web en Drupal y en administración servidores Linux, los cuales deben estar en capacidad de atender los requerimientos de mesa de ayuda de la Contraloría de Bolívar y darle solución cualquier problema o eventualidad relacionada directamente con la plataforma tecnológica. La asistencia podrán realizarla en las siguientes formas:

Centro Calle 36 (Gastelbondo) No.2-67 PBX (95) 6644368/69 - 6600433 - 6609262 - 6685604 - 6609907 FAX 6641257

Denuncias 018000112780 Cartagena - Colombia

www.contraloriadebolivar.gov.co E mail: contraloria@contraloriadebolivar.gov.co



- Visitas técnicas de soporte
- Asistencia por teléfono
- Asistencia en forma remota a través de Skype, Teamviewer, Remote Desktop o Logmein
- Acceso a la Mesa de Ayuda

A través de una Mesa de Ayuda, garantizan el correcto funcionamiento de nuestros servicios Web. La mesa de ayuda se encargará de:

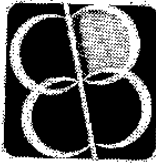
- Recibir, registrar, analizar, escalar, hacer seguimiento y solucionar los requerimientos de servicios solicitados por los usuarios.
- Notificar a los usuarios sobre el estado de las solicitudes de servicio.
- Dar soporte técnico inicial al usuario.
- Asesorar a los usuarios en correcta utilización de la infraestructura, del software (operativo, productividad y aplicativo)
- Conocer y aplicar los procedimientos de instalación de software en los clientes.
- Realizar el enrutamiento de solicitudes a otras áreas funcionales.
- Resolver en forma inmediata los problemas posibles vía control remoto.
- Auditar permanentemente los servicios.
- Realizar reportes y estadísticas según niveles de servicio
- Realizar estadísticas de los Tickets creados para la identificación proactiva de problemas.
- Efectuar el control de tiempos de respuesta y escalamiento de Tickets en caso de no cumplirlos.
- Realizar el reporte mensual de cumplimiento de niveles de servicio.
- Capacitar y asesorar a los usuarios en la correcta utilización del software (operativo, productividad y servicios de red.
- Conocer y aplicar los procedimientos de instalación de software en los clientes.

La mesa de ayuda debe ser proporcionada a través de un software que contemple las siguientes funcionalidades:

- El módulo helpdesk sirve para el seguimiento de intervenciones, permite a los administradores, y al personal de soporte, vincular las intervenciones realizadas a usuarios y a servicios de soporte técnico.
- Gestión multi-sedes
- Soporte multi-usuarios y sistema de autenticación múltiple
- Gestión administrativa
- Gestión de expedición de tickets y solicitudes, funcionalidades de monitoreo
- Gestión de problemas y de cambios
- Interfaz simplificada permitiendo a los usuarios finales rellenar un ticket de soporte
- Generador de reportes activos y Helpdesk (soporte)

Características específicas:

Funcionalidad	Especificidad
ServiceDesk	Gestión de problemas en varios entornos vía la creación de tickets, gestión de los tickets, asignación, planificación de los tickets, etc.
	Gestión de problemas, proyectos y cambios
Usuarios finales	Historial de las intervenciones
	Encuesta de satisfacción
	Comentarios en solicitud



	Seguimiento de correos de la solicitud de intervención
Técnicos	Gestión de las solicitudes de intervención
	Escalamiento de los tickets
Estadísticas	Informes en varios formatos (PNG, SVG, CSV)
	Estadísticas globales
	Estadísticas por categoría (por técnico, hardware, usuario, categoría, prioridad, ubicación...)
Administración	Gestión del estado y de reservas del material
	Gestión de los contratos y documentos
	Sistema básico de gestión de sistema de conocimientos
	Gestión de las solicitudes de soporte para todo tipo de inventario de material
	Gestión de la información comercial y financiera (adquisición, garantía y extensión, amortización)
Reserva	Gestión de reservas
	Interfaz usuario (calendario)
Base de datos de conocimientos	Gestión de artículos de la base de datos de conocimientos y de la FAQ (Preguntas Frecuentes)
	Gestión de contenidos por objetivos (perfiles, grupos, etc.)
Informes	Generación de informes de dispositivos (tipo de dispositivo, contrato asociado, informes comerciales)

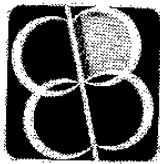
5. SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS Y CORE DEL SITIO WEB DRUPAL Y CAPACITACIÓN DE CPANEL

La Contraloría de Bolívar requiere para mejorar la seguridad del sitio Web que el proponente realice actualización de módulos y core del sitio Web, para ello, la empresa oferente deberá tener experiencia implementando y administrando portales Web en DRUPAL, lo cual deberá demostrar acreditando experiencia.

El oferente deberá realizar una capacitación en Administración de CPanel dirigida al área de sistemas de la entidad, esto con el objetivo de actualizar los conocimientos referentes a la administración de servicios de la plataforma Web.

Actualización del CORE Drupal	Sí, el oferente deberá realizar una actualización inicial del CORE del sitio Web.
Actualización de módulos	Sí, el oferente deberá realizar una actualización inicial de los módulos del sitio Web.
Capacitación en Drupal	Sí, debe realizar capacitación presencial de mínimo seis (6) horas para tres (3) usuarios, divididas en dos (2) sesiones.

6. SERVICIO DE MIGRACIÓN DE DATOS EN CLOUD COMPUTING (NUBE) Y PUESTA A PUNTO DE SITIO WEB



El oferente debe realizar la migración de datos desde el server actual de la Contraloría de Bolívar hacia el nuevo server, garantizando la copia idéntica de datos y asegurando la correcta configuración de portales Web.

El sitio web actual de la Contraloría de Bolívar, se encuentra desarrollado en Drupal, el oferente debe contar con personal altamente capacitado en sistemas de administración de contenidos y especialmente en Drupal.

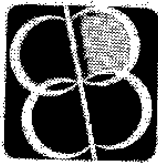
Actualización del CORE Drupal	El oferente deberá realizar una actualización del CORE del sitio Web.
Actualización de módulos y plugins	<p>El oferente deberá realizar una actualización de los módulos del sitio Web, actualizaciones de los modulo correspondientes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprobar que los módulos sean compatibles con la versión actual de Drupal.• Mantener actualizados los módulos.• Comprobar que los módulos por instalar sean seguros, verificar las opiniones de los usuarios en la lista de módulos de Drupal.• Comprobar que módulos se encuentren en el listado del directorio de módulos de Drupal.
Migración de datos	El oferente debe realizar la copia íntegra de todos los datos proporcionados en el servidor actual y realizar la configuración de sistemas necesarios para garantizar el óptimo funcionamiento del sitio web de la entidad.

EXPERIENCIA DEL PERSONAL TECNICO:

El sitio web de La Contraloría de Bolívar se encuentra desarrollado en el CMS (Content Management System) Drupal, debido a este motivo principal se requiere ingeniero de desarrollo web con experiencia acreditada específica en este CMS Drupal, que tendrá las funciones de realizar actualizaciones de seguridad, optimización, actualización de versiones, sobre el sitio Web de La Contraloría de Bolívar.

Debido a la alta complejidad de capacitación, administración, configuración de Servidores Linux, se requiere que en el equipo de trabajo de los oferentes dispongan adicionalmente con un Ingeniero de Soporte de Servicios de Hosting, que será el profesional ingeniero de sistemas que el oferente dispondrá para la correcta asistencia de configuración, parametrización y administración del Servidor (variables, sesiones, PHP, Base de Datos, cache, dominios y subdominios, ancho de banda, variables físicas y de disco duro, configuración de Firewall, configuración DNS,

Para garantizar la correcta ejecución del contrato, La Contraloría de Bolívar, requiere que el oferente presente dentro de su equipo de trabajo un ingeniero coordinador de proyectos de TI, con el objeto de funcionar de enlace entre el supervisor del contrato por parte de La Contraloría de Bolívar y la empresa oferente; realizando entrega de los documentos solicitados en el presente proceso al igual que los informes de funcionamiento general del servicio de web Hosting a contratar.



Para seleccionar un proveedor que garantice estabilidad de los servicios a CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA NUBE DE WEB HOSTING, CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL, FIREWALL WEB, MESA DE AYUDA, ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS, CORE DEL SITIO WEB DRUPAL Y CAPACITACIÓN DE CPANEL, MIGRACIÓN DE DATOS Y PUESTA A PUNTO DEL SITIO WEB WWW.CONTRALORIADEBOLIVAR.GOV.CO, los cuales son de misión crítica para el funcionamiento de la entidad, es necesario que el proponente cuente con personal altamente calificado, capacitado y experimentado, para lo cual se requiere:

Personal requerido: **PERSONAL REQUERIDO**

- **UN (1) INGENIERO COORDINADOR DE SERVICIOS DE HOSTING:** Se requiere que el proponente acredite que cuenta con mínimo un (1) ingeniero de sistemas, con especialización en gerencia de proyectos informáticos, y que cuente con competencias en la implementación, configuración y capacitación de servicios de hosting. Experiencia en el mantenimiento de portales Web en Drupal. El oferente deberá suministrar la hoja de vida del ingeniero en sistemas, que deberá tener por lo menos tres (3) años experiencia profesional como ingeniero de sistemas, además anexar certificaciones de experiencia específica en la gestión de plataformas de hosting. Para tal efecto el proponente deberá anexar hoja de vida con los soportes de la formación académica, certificaciones y experiencia laboral relacionada.
- **UN (1) INGENIERO DE SOPORTE/MESA DE AYUDA WEB EN DRUPAL:** El proponente deberá suministrar la hoja de vida del ingeniero en sistemas, que deberá tener por lo menos tres (3) años experiencia profesional como ingeniero de sistemas, además anexar certificaciones de experiencia específica como implementador de portales Web en CMS Drupal y bases de datos Mysql Server. Para tal efecto el proponente deberá anexar hoja de vida con los soportes de la formación académica, certificaciones y experiencia laboral relacionada.

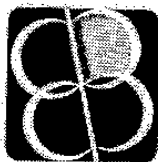
3. FUNDAMENTO JURIDICO Y MODALIDAD DE CONTRATACION

De conformidad con lo dispuesto en la ley 1474 de 2012 en su Art. 94, el cual adiciona el Art. 2 de la ley 1150, la ley 1474 y el Decreto 1082 de 2015, se justifica la escogencia de la presente modalidad de SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA, toda vez que el presupuesto asignado a la presente contratación no excede el valor del 10% de la menor cuantía de la Entidad.

4. OBLIGACIONES DE LAS PARTES.

4.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- 4.1.1. Cumplir de buena fe el objeto del contrato.
- 4.1.2. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.
- 4.1.3. Garantizar que el servicio estará disponible las 24 horas del día.
- 4.1.4. Gestionar y administrar en forma segura su dominio.
- 4.1.5. Cumplir con las especificaciones técnicas y ofrecer seguridad y privacidad del servidor.
- 4.1.6. El sitio web de la entidad estará alojado en servidores ubicados en USA, en un centro de datos de conexión a internet redundante, de manera que se garantiza que el sitio esté disponible y activo en cualquier momento en cualquier momento.
- 4.1.7. Ofrecer un servicio con equipos de hardware de calidad, brindando cuando lo requiera el soporte técnico permanente a la Contraloría Departamental de Bolívar, la asistencia podrán realizarla en las siguientes formas: Visita técnica de soporte, Asistencia por teléfono, asistencia en forma remota a través de Skype, Teamviewer, Remote Desktop o Logmein.



- 4.1.8. Informar oportunamente al supervisor del Contrato sobre los obstáculos, problemas o sugerencias que encuentre en el desarrollo del Contrato.
- 4.1.9. Atender las recomendaciones que le haga el supervisor.
- 4.1.10. Suministrar la información que se requiera para el cumplimiento del objeto contractual.
- 4.1.11. Realizar los cambios requeridos, en el evento de ser necesario a juicio del supervisor.
- 4.1.12. Realizar el pago de los tributos locales.
- 4.1.13. Actuar con absoluta lealtad en el manejo de los asuntos que se le asignen,
- 4.1.14. Estar a paz y salvo con el Sistema de Seguridad Social y parafiscales.
- 4.1.15. Dar cumplimiento al objeto del contrato con la mejor calidad posible. 16. Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual

Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.

4.2. OBLIGACIONES DE LA CONTRALORÍA:

- 4.2.1. Pagar el valor del contrato en la forma pactada.
- 4.2.2. Cumplir y hacer cumplir las obligaciones que se convengan en el contrato y en los documentos que de él formen parte.
- 4.2.3. Analizar y responder los requerimientos que formule el contratista dentro de los términos del presente contrato.
- 4.2.4. Elaborar el recibo a satisfacción.
- 4.2.5. Liquidar el contrato

5.OBLIGACIONES DEL SUPERVISOR:

La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato, en los términos del artículo 83 y concordantes de la Ley 1474 de 2011. Así mismo, el supervisor dará aplicación al Manual de Contratación y de Supervisión adoptado por la Entidad, para lo cual tendrá entre otras, las siguientes obligaciones:

- 5.1. Velar por el cabal cumplimiento del objeto del contrato.
- 5.2. Proyectar el acta de iniciación del contrato.
- 5.3. Dar el visto bueno a los informes que sobre la ejecución del mismo presente el contratista.
- 5.4. Certificar para efecto de los pagos respectivos, la ejecución del contrato dentro de las condiciones exigidas en el mismo.
- 5.5. Verificar el pago a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal si a ello hubiera lugar.
- 5.6. Adelantar los trámites correspondientes para la aplicación de las multas y efectuar su cuantificación en caso de que haya lugar a ellas.
- 5.7. Las demás que se deriven del contrato y que sean inherentes a su naturaleza

Todas aquellas a que haya lugar, para la correcta ejecución del contrato.

6.PRESUPUESTO OFICIAL:

El valor promedio de las cotizaciones es de veinticinco millones de pesos, (\$25.000.0000). **El presupuesto oficial asignado para esta contratación es de veinticinco millones de pesos (\$25.000.0000).**

La propuesta que supere el presupuesto oficial será rechazada, el valor total de la propuesta objeto de esta contratación, debe cubrir integralmente todos los impuestos nacionales, departamentales y todos los costos directos e indirectos, así como los gastos de administración.



Los costos y gastos en que incurran los oferentes para la elaboración y presentación de las propuestas serán de su propia cuenta y riesgo.

La Contraloría Departamental no reconocerá ni reembolsará ningún valor por este concepto. El presupuesto asignado para esta contratación es de veinticinco millones pesos (\$25.000.000,00) el cual fue obtenido analizando los precios del mercado.

El valor total de la propuesta objeto de esta contratación, debe cubrir integralmente todos los impuestos nacionales, departamentales y todos los costos directos e indirectos, así como los gastos de administración.

Ha de entenderse que el valor de la propuesta económica no podrá superar el valor total del presupuesto oficial.

No. de Disponibilidad Presupuestal	45
Código	2.1.2.02.02.005-0023
Rubro afectado	Mantenimiento
Fecha de la Disponibilidad Presupuestal	28 marzo de 2022

7. ANÁLISIS DEL RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO:

De conformidad con el artículo 4º de la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.6.1º del Decreto 1082 de 2015 y la guía de riesgo publicada por Colombia Compra Eficiente, la Contraloría departamental de Bolívar procedió a realizar el respectivo análisis del riesgo aplicable a la presente contratación, procediendo a identificar, clasificar, asignar y mitigar los riesgos o eventualidades que afectan el presente proceso de selección.

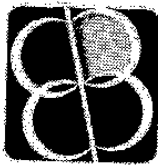
a) Riesgos Económicos: Son aquellos que se derivan del comportamiento del mercado, tales como la fluctuación de los precios de los insumos, desabastecimiento y especulación de los mismos, entre otros.

b) Riesgos Sociales o Políticos: son aquellos que se derivan por cambios de las políticas gubernamentales que sean probables y previsibles, tales como cambios en la situación política, sistema de gobierno y cambio en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato.

c) Riesgos Operacionales: Son aquellos riesgos asociados a la operatividad del contrato. Entre estos encontramos: cuando los contratos se realizan en tiempos distintos a los inicialmente programados por circunstancias no imputables a las partes.

e) Riesgos Financieros: Se recomienda que el riesgo se traslade al contratista por regla general y bajo la premisa de contar con información suficiente. En atención a su experticia en la consecución y estructuración de los recursos necesarios, se presume que cuenta con un manejo y posibilidad de administración efectiva de los riesgos financieros.

PLANEACIÓN:



No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	DESCRIPCIÓN	Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría
1	General	Externo	Planeación	Legal	Cambios en la normatividad que afecten el proceso de planeación del contrato.	3	2	3	Riesgo Bajo
2	Específico	Externo	Planeación	Operacional	Retrasos en el perfeccionamiento del contrato que afecte los plazos de ejecución.	3	2	5	Riesgo Bajo
3	Específico	Externo	Planeación	Económico	Contratar con personas que no brinden calidad en sus servicios.	1	1	2	Riesgo Bajo

SELECCIÓN

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	DESCRIPCIÓN	Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría
1	General	Externo	Selección	Legal	Presentación de ofertas que no cumplan con los requisitos	1	3	4	Riesgo Bajo

CONTRATACIÓN

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	DESCRIPCIÓN	Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría
1	General	Externo	Contratación	Legal	Reclamos de terceros sobre la selección del oferente, que retrasen el perfeccionamiento del contrato	1	2	3	Riesgo Bajo
2	General	Externo	Contratación	Legal	Demora en la iniciación del contrato	1	2	3	Riesgo Bajo

EJECUCIÓN



No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	DESCRIPCIÓN	Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría
1	General	Externo	Ejecución	Comercial	Que el sitio web de la entidad no esté disponible y activo en cualquier momento.	3	4	7	Riesgo Bajo
2	General	Externo	Ejecución	Económico	Cambio de Tasas, Impuestos y Contribuciones que le impongan nuevas cargas económicas o adicionales al contratista que alteren el valor del contrato.	2	4	6	Riesgo Bajo
3	General	Externo	Ejecución	Económico	Mala calidad del servicio.	2	3	5	Riesgo Medio
Monitoreo y revisión									
Contratista: Debe ejecutar un plan estratégico con el cual pueda cumplir el objeto del contrato									
Entidad: Debe hacer seguimiento y requerimiento por parte del supervisor									

8. GARANTÍAS:

Teniendo en cuenta los riesgos descritos anteriormente se hace necesario exigir mecanismos de cobertura que permitan tomar acciones en caso de que se presenten dichas situaciones.

Por lo cual el contratista seleccionado deberá constituir una garantía, a su elección en cualquiera de las modalidades que indica el artículo 2.2.1.2.3.1.2. del Decreto 1082 de 2015 (esto es, Póliza de seguros, patrimonio autónomo, garantía bancaria) Teniendo en cuenta los riesgos en que puede verse avocado el presupuesto asignado

El proponente debe constituir las siguientes garantías:

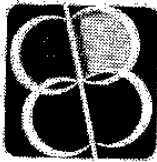
a) Cumplimiento del contrato: Equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, por el término de ejecución del contrato y cuatro (04) meses más.

b) Calidad del servicio: por el equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo del mismo y seis (6) más.

Parágrafo 1 En caso de prórroga del plazo, el contratista deberá ampliar a su costa la vigencia de la garantía por igual término. Igualmente, en caso de adición del contrato, el contratista deberá adicionar la garantía en la medida de las correspondientes adiciones.

9. TIEMPO PROYECTADO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

El término de ejecución será de (15) días. Este plazo en caso de llegarse a celebrar el contrato se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de legalización y ejecución y previa suscripción del acta de inicio. El contrato a suscribir tendrá una vigencia de doce (12) meses.



10. SUPERVISION DEL CONTRATO:

La supervisión del contrato será ejercida por el Ingeniero **CRISTIAN FRANCO CASTILLO** Profesional Universitario Ingeniero de Sistemas de la entidad, quien deberá expedir el correspondiente certificado de recibo a satisfacción del servicio y verificar que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes de salud, pensión y parafiscales.

Los siguientes documentos fueron allegados a la Oficina Asesora Jurídica por el Profesional Universitario Grado 01 Ingeniero de Sistemas de la entidad, los cuales son indispensables para la elaboración del presente estudio, se relacionan a continuación:

- Memorando Necesidad para realizar la presente contratación N° 170-0000288 de fecha 24 de marzo de 2022
- Certificado para la Ejecución del Plan Anual de Necesidades valor de veinticinco millones pesos (\$ 25.000.000).
- Análisis de las cotizaciones de las empresas – **INGETIC – PC STORE IT - DECODE**
- Ficha técnica.


HÉCTOR SANABRIA BEJARANO
Jefe Área Oficina Jurídica


CRISTIAN FRANCO CASTILLO
Profesional Universitario Grado 1.