**Lampiran IV Pengumuman**

Nomor : B-3/02300/KP.111/2024

Tanggal : 20 Februari 2024

**Surat Pengunduran Diri**

................. , ..............................\*)

Hal : Permohonan Pengunduran Diri

Yth.

Kepala Badan Pusat Statistik

di

Jakarta

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Nomor Peserta Ujian :

Jenis Kelamin :

Tempat/Tanggal Lahir :

Agama :

Pendidikan/Jurusan :

Alamat :

Nomor HP :

Email :

dengan ini mengajukan permohonan pengunduran diri dari Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Badan Pusat Statstik Tahun Anggaran 2023 untuk kebutuhan jabatan ................................................................................................ Adapun alasan saya adalah .........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Demikian surat pengunduran ini saya buat, tanpa ada paksaan dari pihak manapun. Atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hormat Saya,      (…………………….....………….) |

\*) Diisi dengan tempat dan tanggal pengunduran diri