

# Evaluación: Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de ENACO S.A

Total points 19/20

The respondent's email (**soporte02@enaco.com.pe**) was recorded on submission of this form.

✓ El presente Reglamento tiene como objetivos principales \*

1/1

- ☐ a) Fomentar la participación de todos los trabajadores a fin de contribuir a la mejora continua del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, previniendo daños a la salud, a las instalaciones o a los procesos, en las diferentes actividades ejecutadas, e inculcando una actitud favorable hacia la seguridad tanto en el trabajo como fuera de él.
- ☐ b) Garantizar las condiciones de Seguridad con la finalidad de salvaguardar la vida la integridad física y el bienestar de los trabajadores, mediante la prevención de los accidentes de trabajo y las enfermedades ocupacionales.
- ☐ c) Propiciar, la formación, capacitación y entrenamiento de métodos más seguros y eficaces de trabajo a fin de prevenir y disminuir y controlar los accidentes, incidentes y/o enfermedades ocupacionales.
- ☐ d) Proteger las instalaciones y propiedad de ENACO SA, con el objeto de garantizar la seguridad de los trabajadores.
- ☒ e) Todas son correctas ✓

✓ Las normas del presente reglamento son de aplicación obligatoria de: \*

1/1

- ☐ a) Los Usuarios
- ☐ b) Visitantes y Proveedores
- ☐ c) Clientes y Contratistas (Personas naturales o jurídicas)
- ☐ d) Solo a
- ☒ e) a, b y c son correctas ✓



✗ De la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo será aprobada por el comité de SST, y será firmada por el ..... con la fecha de aprobación y publicada en un lugar visible. Marque la proposición: \* 0/1

- ☐ a) Comité de SST
- ☒ b) Gerente General
- ☐ c) Gerente de Linea
- ☐ d) Presidente del Comité de SST
- ☐ e) Ninguna

✗

Correct answer

- ☒ e) Ninguna

✓ Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren atención de primeros auxilios. \* 1/1

- ☒ a) Incidente de Trabajo
- ☐ b) Accidente de trabajo
- ☐ c) Riesgo
- ☐ d) Riesgo Laboral
- ☐ e) Ninguno

✓



✓ CAUSAS DE LOS ACCIDENTES Criterios que permiten comprender las razones por las cuales ocurre un accidente es: \* 1/1

- ☐ a) Falta de Control:
- ☐ b) Causas inmediatas
- ☐ c) Condiciones inseguras
- ☐ d) Solo a y b;
- ☒ e) a, b y c son correctas



✓ Situación de riesgo, derivada de condiciones inadecuadas y/o defectuosas \* 1/1

- ☒ a) Condición insegura:
- ☐ b) Acto inseguro
- ☐ c) Riesgo
- ☐ d) Incidente



✓ Conjunto de reglas de cumplimiento obligatorio por el personal de la Empresa y de terceros mientras permanezcan en sus instalaciones. \* 1/1

- ☒ a) Reglamento de seguridad y salud en el trabajo
- ☐ b) Gestión de la seguridad y salud
- ☐ c) Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo
- ☐ d) Comité de seguridad y salud en el trabajo
- ☐ e) ninguna de la anteriores



✓ Se asegura el cumplimiento de todas las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo establecidos en la Ley 29783, DS 005-2012 -TR y en el presente reglamento Interno, para lo cual: Diseña los puestos de trabajo acorde a la buena práctica laboral, previniendo los factores que puedan afectar la vida y la salud. Son obligaciones del: \*

1/1

- ☒ a) Empleador
- ☐ b) Colaborador
- ☐ c) Terceros
- ☐ d) Contratistas
- ☐ e) ninguno



✓ Son Obligaciones de todos los Trabajadores de ENACO SA cualquiera sea su condición o relación laboral (incluyendo servicios de tercerización), están obligados a cumplir las normas contenidas en este Reglamento y otras disposiciones complementarias. En ese sentido marque la alternativa incorrecta. \*

1/1

- ☐ a) Harán uso adecuado de todos los resguardos, dispositivos de seguridad y demás medios suministrados de acuerdo con este Reglamento, para su protección o la de otras personas, para ello cumplirán todas las instrucciones de seguridad procedentes o aprobadas por la autoridad competente, relacionadas con el trabajo.
- ☐ b) No Comunicaran a su jefe inmediato y éstos a su vez a la instancia superior, todo evento de riesgo y reportan accidentes e incidentes ocurridos, por menores que éstos sean.
- ☐ c) Conocen y cumplen toda la normativa, procedimientos e instrucciones que afecten a su trabajo. Así mismo mantendrán en condiciones de orden y limpieza en todos los lugares y actividades, de su entorno de trabajo, localizando los equipos y materiales en los lugares asignados.
- ☐ d) Cumplirán las medidas de prevención dispuestas en el presente Reglamento, por su propia seguridad y salud en el trabajo y por la de aquellas personas a las que puede afectar su actividad, a causa de sus actos y omisiones en el trabajo, de conformidad con su formación y las instrucciones de la Empresa.
- ☒ e) Ninguna alternativa es incorrecta



✓ Obligaciones y Responsabilidades de los contratistas y/o Sub contratistas; En ese sentido marque la alternativa correcta. \* 1/1

- ☐ a) Coordinar la gestión en prevención de riesgos laborales.
- ☐ b) Velar por la Seguridad y Salud de sus trabajadores.
- ☐ c) No Contratar y dotar a sus trabajadores de los seguros de acuerdo a ley.
- ☐ d) Cumplir la normatividad en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ☒ e) a, b y d son correctas



✓ El Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo de ENACO, cómo órgano de participación para la consulta regular y periódica sobre prevención de riesgos labores, debe conocer la política en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Empresa establecidas en el presente reglamento, lo dispuesto en la Ley 29783 y su Reglamento aprobado con D.S. 005-2012-T.R. El Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo tiene las siguientes funciones: En ese sentido marque la alternativa incorrecta. \* 1/1

- ☐ a) Aprobar el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Empresa.
- ☐ b) Aprobar el Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ☐ c) Participar en la elaboración, aprobación, puesta en práctica y evaluación de las políticas, planes y programas de seguridad y salud en el trabajo, de la prevención de accidentes y enfermedades ocupacionales.
- ☒ d) No aprobar el plan anual de capacitación de los trabajadores sobre seguridad y salud en el trabajo.
- ☐ e) Harán recomendaciones pertinentes para evitar la repetición de accidentes.



✓ Los miembros colaboradores del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo podrán disponer de licencia con goce de haber por..... para la realización de sus funciones: \* 1/1

- ☐ a) 15 días Calendarios
- ☐ b) 20 días Calendarios
- ☒ c) 30 días Calendarios
- ☐ d) 25 días Calendarios
- ☐ e) Ninguna de la Anteriores



✓ La protección contra el despido para el miembro ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo. Opera desde: \* 1/1

- ☐ a) Desde que se produce la convocatoria a elecciones y hasta un (1) año después del ejercicio de su función.
- ☒ b) Desde que se produce la convocatoria a elecciones y hasta seis (6) meses después del ejercicio de su función.
- ☐ c) Desde que se produce la convocatoria a elecciones y hasta seis (8) meses después del ejercicio de su función.
- ☐ d) Desde que se produce la convocatoria a elecciones y hasta seis (3) meses después del ejercicio de su función.
- ☐ e) Desde que se produce la convocatoria a elecciones y hasta dos (2) años después del ejercicio de su función.



✓ El Mapa de Riesgos: Marque la alternativa correcta \*

1/1

- ☐ a) El Mapa de Riesgos de ENACO SA, es un plano de las condiciones de trabajo, que se puede emplear diversas técnicas para identificar y localizar los riesgo y acciones de protección de la salud.
- ☐ b) Consiste en una representación gráfica de todos sus locales a través de símbolos adoptados, indicando los niveles de exposición ya sea bajo, mediano o alto
- ☐ c) Facilita el control y seguimiento de los mismos, mediante la implementación de programas de prevención.
- ☐ d) La periodicidad de la formulación del Mapa de Riesgos es anual y será modificada cuando exista algún cambio en el uso de las áreas que puedan involucrar algún riesgo diferente, cuando existan modificaciones en los procesos, nuevas tecnologías, entre otros. El Mapa de Riesgos será publicado en una parte visible de la empresa.
- ☒ e) Todas Son Verdaderas ✓

✓ De las infracciones componen una INFRACCIÓN LEVE: Marque la alternativa correcta \*

1/1

- ☐ a) La falta de orden y limpieza en el ambiente de trabajo de la que no derive riesgo grave para la integridad física o salud de los trabajadores.
- ☐ b) No reportar oportunamente los accidentes.
- ☐ c) No asistir a la capacitación programada en SST.
- ☐ d) No adoptar las disposiciones, recomendaciones o medidas SST.
- ☒ e) Todas son Verdaderas ✓



✓ De las infracciones componen una INFRACCIÓN GRAVE: Marque la alternativa correcta \* 1/1

- ☐ a) Obstaculizar, o impedir el desarrollo y aplicación del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ☐ b) No asistir a los exámenes médicos programados de carácter obligatorio en SST.
- ☐ c) No informar a los trabajadores de los riesgos a que están expuestos durante la ejecución de su labor. No supervisar o no disponer la supervisión de los trabajos asignados
- ☐ d) Entregar a los trabajadores Equipos de Protección Personal (EPP). Y Asignar trabajos a personal que no posea la calificación adecuada.
- ☐ e) c y d son correctas
- ☒ f) Solo a, b y c son correctas



✓ De las infracciones componen una INFRACCIÓN MUY GRAVE: Marque la alternativa correcta \* 1/1

- ☐ a) Cualquier acción de imprudencia o negligencia que cause la muerte o lesión muy grave al trabajador.
- ☐ b) Proporcionar información inexacta de forma deliberada durante el proceso, análisis e investigación del accidente.
- ☐ c) No utilizar los equipos de Protección Personal o no hacerlo en forma adecuada.
- ☒ d) Solo a, b y c
- ☐ e) solo a y b





✓ Dentro de los procedimientos en caso de incidentes y accidentes de trabajo: Se define que los factores humanos son las omisiones o faltas a un método de trabajo establecido, por parte del trabajador ya sea por negligencia o por una característica mental o física del individuo, dentro de estos casos se tomarán en cuenta: (Marque la alternativa correcta) \* 1/1

- ☐ a) Operar sin permiso; Distraer a un compañero de trabajo.
- ☐ b) Usar equipos en mal estado, usar las manos u otra parte del cuerpo en lugar del equipo o herramienta apropiada.
- ☐ c) Realizar labores en mal estado de salud.
- ☒ d) Todas son correctas ✓
- ☐ e) Solo a y c

✓ Dentro de los factores técnicos se tomarán en cuenta: Marque la alternativa correcta) \* 1/1

- ☐ a) El agente u objeto defectuoso relacionado con el accidente.
- ☐ b) La parte del agente que produce el accidente
- ☐ c) Las condiciones físicas y mecánicas que contribuyeron a que ocurriera el accidente
- ☐ d) Solo a y c
- ☒ e) Todas son correctas ✓



✓ Para la notificación de accidentes se procede como sigue: Marque la alternativa correcta) \* 1/1

- ☐ a) Todo incidente o accidente de trabajo por más leve que éste sea, deberá ser informado a la brevedad posible al Jefe inmediato y al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o al Supervisor de Seguridad.
- ☐ b) El Jefe del área y el Comité de SST llenarán el formato "Registro de accidentes", por todo lo ocurrido en su área aun cuando éste no haya dado por resultado una lesión en un plazo máximo de veinticuatro horas, luego de ocurrido el accidente, para obtener información relacionada con los actos y condiciones inseguras.
- ☐ c) En caso de diagnosticarse una enfermedad ocupacional, un accidente o incidente, el Comité de SST notificará a la autoridad competente de acuerdo a Ley.
- ☐ d) Solo a y b son correctos.
- ☒ e) Todas son correctas ✓

This form was created inside of EMPRESA NACIONAL DE LA COCA S.A..

Google Forms

