

1. Papéis da Equipe:

- **Product Owner (PO):** O cliente, responsável por definir e priorizar os requisitos do sistema. Neste caso, um gestor da RodoSenac que compreende as necessidades da empresa.

- **Scrum Master (SM):** Alguém com bom conhecimento das metodologias ágeis e de como deve funcionar o sistema, pode ser alguém da equipe da RodoSenac ou alguém da equipe de programação do software.

- **Equipe de Desenvolvimento:** Desenvolvedores, analistas, e demais profissionais necessários para implementar as funcionalidades do sistema.

2. Tamanho da Equipe:

- Um time cross-functional com aproximadamente 5 a 7 membros, incluindo desenvolvedores, testadores e especialistas em requisitos. A equipe deve ser ajustada conforme a complexidade do projeto.

3. Planejamento da Sprint:

- **Duração da Sprint:** 2 semanas (foi considerado um ciclo curto para entregas frequentes).

- **Reuniões de Planejamento:** No início da sprint, a equipe e o Product Owner se reúnem para definir os objetivos e selecionar as tarefas a serem implementadas.

4. Sprint Backlog:

- O Sprint Backlog é uma lista de itens que a equipe planeja entregar durante a sprint. Cada item é uma tarefa ou uma funcionalidade específica.

Exemplo de Tarefas para a Primeira Sprint:

Nº	Tarefa	Responsável	Estimativa (horas)
1	Criar modelo de dados para o sistema	Desenvolvedores	8
2	Implementar cadastro de colaboradores	Desenvolvedores	12
3	Desenvolver módulo de aprovação de deslocamento	Desenvolvedores	10
4	Criar módulo de solicitação de diárias	Desenvolvedores	8
5	Implementar lógica de ressarcimento de passagem de ônibus	Desenvolvedores	10
6	Desenvolver módulo de registro de placa	Desenvolvedores	6
7	Integrar módulos desenvolvidos	Desenvolvedores	8
8	Criar testes de unidade e integração	Testadores	10
9	Realizar revisão de código	Desenvolvedores	6
10	Preparar documentação do sistema	Equipe Técnica	8

Observações:

- Durante a sprint, a equipe deve realizar reuniões diárias de acompanhamento (Daily Scrum) para discutir o progresso e identificar possíveis obstáculos.
- Ao final da sprint, a equipe realiza uma revisão para demonstrar as funcionalidades implementadas e uma retrospectiva para identificar melhorias no processo.