

Caso de uso: Cadastrar encarregado

Actor: Secretária

Pré-condições:

1. A secretária deve estar cadastrada;
2. A secretária deve efectuar login.

Pós-condições: O novo encarregado deve estar cadastrado no sistema;

Descrição: O registo do encarregado consiste em adicionar um novo encarregado ao sistema.

Fluxo Principal:

1. A secretária clica em cadastrar encarregado;
2. O sistema mostra um formulário com os campos: nome, apelido, telefone, telefone alternativo e email;
3. A secretária preenche os campos;
4. A secretária confirma os dados e clica em cadastrar;
5. O sistema mostra uma mensagem “Encarregado cadastrado com sucesso” e termina o caso de uso.

Fluxo Alternativo:

A secretária pode cancelar a operação;

Caso de uso: Cadastrar avaria

Actor: Gestor de transportes

Pré-condições:

3. O gestor de transportes deve estar cadastrado;
4. O gestor de transportes deve efectuar login.

Pós-condições: A nova avaria deve estar cadastrada no sistema;

Descrição: O cadastro de avaria consiste em adicionar uma nova avaria ao sistema.

Fluxo Principal:

1. O gestor de transportes clica em cadastrar avaria;
2. O sistema mostra um formulário com os campos: tipo e descrição;
3. O gestor de transportes preenche os campos;
4. O gestor de transportes confirma os dados e clica em cadastrar;
5. O sistema mostra uma mensagem “Avaria cadastrada com sucesso” e termina o caso de uso.

Fluxo Alternativo:

O gestor de transportes pode cancelar a operação;

Se a avaria já estiver cadastrada, o sistema mostra a mensagem “Avaria já cadastrada”.

Caso de uso: Informar avaria

Actor: Motorista

Pré-condições:

1. O motorista deve estar cadastrado;
2. O motorista deve efectuar login.

Descrição: Informar avaria consiste em o motorista informar a avaria que a carrinha sofreu.

Fluxo Principal:

1. O motorista clica em informar avaria;
2. O sistema mostra um formulário com os campos (de selecção): avaria, carrinha;
3. O motorista selecciona a avaria correspondente e a respectiva carrinha;
4. O motorista confirma os dados e clica em informar;
5. O sistema mostra uma mensagem “Avaria informada com sucesso” e termina o caso de uso.

Fluxo Alternativo:

O motorista pode cancelar a operação;

Telas dos utilizadores de acordo com o perfil

Após a autenticação, se o perfil corresponder ao **encarregado** deve ser exibida a tela inicial com as seguintes partes do menu habilitadas:

- Ver associado;
- Ver entrega de associado.

Se corresponder a **educadora**:

- Entregar associado;
- Ver grupo;
- Ver rotas;
- Ver carrinhas.

Se corresponder ao **motorista**:

- Informar avaria;
- Ver avarias;
- Ver motoristas;
- Ver grupo;
- Ver rotas;
- Ver carrinhas.

Se corresponder ao **gestor de transportes** e a **secretária** deve-se exibir o dashboard, mas com algumas partes do menu desabilitadas.

Partes do menu que devem estar habilitadas para **secretária**:

- Cadastrar encarregado;
- Cadastrar zona;
- Cadastrar Funcionário (Educadora);

- Cadastrar grupo;
- Adicionar associado
- Visualizar encarregado;
- Visualizar zona;
- Visualizar funcionário;
- Visualizar grupo;
- Relatório.

Partes do menu que devem estar habilitadas para gestor de transportes:

- Cadastrar funcionário (motorista);
- Cadastrar carrinha;
- Cadastrar rota;
- Cadastrar avaria;
- Visualizar avaria;
- Visualizar motorista;
- Visualizar carrinha;
- Visualizar rota;
- Relatório.