

ERGO ASSIST Software de

Ergonomía - PLAN DE PRUEBA, CASOS DE PRUEBA Y MEJORAS

Institución: Cervantes

Curso: 6/1 NMS

Carrera: Analista en Sistemas

Integrantes:

Braida Cressa Franco
Braida Cressa Joaquín
León Marco
Zurita Marcelo

Año: 2024

Índice

Introducción.....	2
Recursos.....	2
Objetivos.....	2
Alcances	2
Tipos de Prueba a Realizar:.....	3
Control de versiones	3
Criterios de aprobación o rechazo	3
Riesgos Que pueden presentarse	4
Especificación caso de prueba	4
Proceso de Testing:.....	9
Reporte de Bug o problema encontrado.....	19

Introducción

El plan de prueba, se espera poder corroborar y verificar todos aquellos errores que posee el programa del software “ERGO ASSIST – protocolo de ergonomía”.

Este documento, tiene como finalidad entregar las pautas y definir la estrategia que se seguirá para llevar a cabo el testeo y corroborar el funcionamiento del mismo, con la finalidad de corregir Bug o errores presentes.

Recursos

- Conexión y acceso a banda ancha (internet).
- Uso de laptops para el desarrollo de la actividad.
- Instalación del programa mencionado en las laptops.

Objetivos

- Análisis de funcionalidad del Sistema Software.
- Verificar las condiciones de presentación en general.
- Búsqueda de Bugs o errores presentes para mejorar el funcionamiento del sistema.
- Analizar el software informático de pc para la gestión de Riesgos Ergonómicos.

Alcances

- El sistema permitirá guardar la información que el usuario cargue en el sistema y la registrará para futuras consultas que a tiempo posterior el profesional necesite consultar.

- El sistema permitirá exportar informes detallados que le permita al profesional tomar decisiones eficientes y rápidas para solucionar el problema presentado.
- El sistema permitirá reducir la carga operativa del usuario o profesional.

Tipos de Prueba a Realizar:

- Funcionalidad.
- Usabilidad.
- Manuales

Control de versiones

Versión	Fecha	Descripción
1.0	06/11/2023	Versión inicial
1.2	21/01/2024	Actualización de carpeta
1.3	28/02/2024	Actualización y Alineación de Texto

Criterios de aprobación o rechazo

Errores Graves: información crítica presentada erróneamente, información mal registrada en la base de datos, caídas de programas, incumplimiento de objetivos en funciones principales, etc.

Errores Medios (comunes): errores en documentos impresos que se entregan a personas ajenas a la organización, errores en presentación de datos, incumplimiento de objetivos en funciones secundarias, caídas de programas auxiliares, etc.

Errores Leves: errores en presentación de datos secundarios, no adecuación a estándares, comportamientos correctos pero diferentes en situaciones similares, dificultades de operación, etc.

Riesgos Que pueden presentarse

Riesgos	Probabilidad	Impacto	Mitigación	Contingencia
No cumplimiento de las pruebas a tiempo	Baja	Alto	-----	Realización de horas extras
No contar con los dispositivos necesarios para realizar las pruebas	Medio	Medio	Solicitar o comprar dichos dispositivos	Probar con otros equipamientos de ser necesario
Corte de suministro eléctrico	Media	Alto	-----	Contar con una laptop de backup para realizar dicha prueba
Corte de suministro de acceso a internet	Baja	Alto	Conexión por medio de datos móviles del teléfono	Conexión por medio de datos móviles del teléfono
No contar con el acceso al sistema si el programa no funciona	Baja	Medio	-----	solicitar con antelación
No contar con el programa instalado en el ordenador	Baja	Alto	Asegurarse de solicitar el instalador del programa con tiempo	solicitar con antelación

Especificación caso de prueba

Tipo de Prueba	Pasos para realizarlo	Desarrollo
-----------------------	------------------------------	-------------------

Creación de usuario	<ul style="list-style-type: none"> a) Ingresamos al sistema. b) Nos dirigimos a la sección 'Regístrate'. c) Completamos los datos que nos solicita d) Apretamos en "Crear". 	Se creará un usuario, que permita ingresar al programa sin poder realizar todas las funciones hasta que se comunique con el Administrador y le cambie el perfil al nuevo usuario.
Recuperación de contraseña	<ul style="list-style-type: none"> a) Nos dirigimos a la sección 'Recuperar usuario'. b) Ingresamos el mail o nombre de usuario para poder recuperar la contraseña c) Apretamos el botón enviar para que no llegue un mail para la recuperación. 	Permite poder recuperar la contraseña
Acceso a usuario en el Loguin	<ul style="list-style-type: none"> a) Ingresamos al sistema. b) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. c) Apretamos en el botón Siguiente. 	Permitir al usuario que pueda ingresar al programa para procesar las funciones.
Módulo Empresa - Carga de empresa	<ul style="list-style-type: none"> d) Ingresamos al sistema. e) Completamos los datos de usuario y contraseña. f) Apretamos en el botón acceder. g) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Empresa h) Realizamos carga de la empresa. 	Permite al usuario, según el permiso que tenga, pueda ingresar al programa a cargar o visualizar los datos de la empresa cargadas.
Módulo Empresa - baja de empresa	<ul style="list-style-type: none"> i) Ingresamos al sistema. j) Se selecciona la empresa cargada. k) Se procesa la baja 	Permite al usuario, según el permiso que tenga, poder dar de baja la empresa que se cargó anteriormente.

Módulo Empleado - Carga de empleado	<ul style="list-style-type: none"> l) Ingresamos al sistema. m) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. n) Apretamos en el botón acceder. o) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Empleado p) Realizamos carga de información del empleado. 	Permite al usuario, según el permiso que tenga, pueda ingresar al programa a cargar o visualizar los datos de los empleados.
Módulo Empleado - baja de empleado	<ul style="list-style-type: none"> q) Ingresamos al sistema. r) Se selecciona al empleado que se quiera eliminar del sistema. s) Se procesa la baja 	Permite al usuario, según el permiso que tenga, poder dar de baja del empleado.
Módulo Puesto de trabajo - Cargar puesto de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> t) Ingresamos al sistema. u) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. v) Apretamos en el botón acceder. w) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Puesto de trabajo x) Realizamos carga de información del Puesto de trabajo. 	Permite al usuario, según el permiso que tenga, pueda ingresar al programa a cargar o visualizar los datos de los puestos de trabajo.
Módulo Puesto de trabajo - Cargar puesto de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> y) Ingresamos al sistema. z) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. aa) Apretamos en el botón acceder. bb) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Puesto de trabajo 	Permite al usuario, según el permiso que tenga, pueda ingresar al programa asociando a los empleados con el puesto de trabajo.

	cc) Realizamos Asociación del puesto de trabajo.	
Módulo Puesto de trabajo - Ver empleados asociados	<ul style="list-style-type: none"> a) Ingresamos al sistema. b) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. c) Apretamos en el botón acceder. d) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Puesto de trabajo e) Ver empleados asociados. 	Permite al usuario, según el permiso que tenga, poder asociar o ver las asociaciones de los empleados en los puestos de trabajo.
Modulo Método Ergonómico R.U.L.A – Ingreso de Valores Preestablecidos	<ul style="list-style-type: none"> a) Ingresamos al sistema. b) Nos logueamos. c) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. d) En métodos seleccionamos el estudio ergonómico R.U.LA 	Con las directrices de enrutamiento, este método permite evaluar cuerpo completo, el desarrollo de dicho método, ya hay establecido valores predeterminados, con esta forma, nos permite verificar que den determinados valores
Modulo Método Ergonómico R.E.B.A – Ingreso de Valores Preestablecidos	<ul style="list-style-type: none"> e) Ingresamos al sistema. f) Nos logueamos. g) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. <p>En métodos seleccionamos el estudio ergonómico R.E.B. A</p>	Con las directrices de enrutamiento, este método permite evaluar cuerpo completo, el desarrollo de dicho método, ya hay establecido valores predeterminados, con esta forma, nos permite verificar que den determinados valores

<p>Modulo Método Ergonómico NIOSH – Ingreso de Valores Preestablecidos</p>	<p>h) Ingresamos al sistema. i) Nos logueamos. j) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. En métodos seleccionamos el estudio ergonómico NIOSH</p>	<p>Con las directrices de enrutamiento, este método permite evaluar cuerpo completo, el desarrollo de dicho método, ya hay establecido valores predeterminados, con esta forma, nos permite verificar que den determinados valores</p>
<p>Modulo Estadística - visualización de datos</p>	<p>dd) Ingresamos al sistema. ee) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. ff) Apretamos en el botón acceder. gg) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Estadísticas hh) Realizamos la visualización de la información o consulta.</p>	<p>Permite al usuario que pueda ingresar al programa a extraer o visualizar información cargada de cada módulo.</p>
<p>Modulo Método Ergonómico JSS – Ingreso de Valores Preestablecidos</p>	<p>k) Ingresamos al sistema. l) Nos logueamos. m) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. En métodos seleccionamos el estudio ergonómico JSS</p>	<p>Con las directrices de enrutamiento, este método permite evaluar cuerpo completo, el desarrollo de dicho método, ya hay establecido valores predeterminados, con esta forma, nos permite verificar que den determinados valores</p>
<p>Modulo Método Ergonómico R.E.B.A, R.U.L.A, NIOSH Y JSS – Visualización de imágenes de tabla.</p>	<p>a) Ingresamos al sistema. b) Nos logueamos. c) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. En métodos seleccionamos el estudio ergonómico a analizar. d) Verificamos que las imágenes de referencias de los estudios se puedan visualizar.</p>	<p>Al realizar o completar el estudio ergonómico, se mostrarán ciertas imágenes que serán de ayuda para el profesional que completa dicha información</p>

Exportar Resultados de Estudios o Módulos a PDF	<p>I) Accedemos al método o módulo que utilizamos.</p> <p>II) Realizamos las comprobaciones necesarias.</p> <p>III) Una vez obtenidos los resultados o valores que necesitamos, solicitamos exportar en PDF.</p> <p>IV) Obtendremos el pdf con la información necesaria</p>	Se obtendrá la información solicitada en archivo PDF, que ayudará para gestionarla en cualquier dispositivo móvil o imprimirla.

Proceso de Testing

ID	# 001
Caso de Prueba	Creación de usuario
Descripción de la prueba	Se creará un usuario, que permita ingresar al programa sin poder realizar todas las funciones hasta que se comunique con el Administrador y le cambie el perfil al nuevo usuario.
Pasos para la ejecución	<p>f) Ingresamos al sistema.</p> <p>g) Nos dirigimos a la sección 'Regístrate'.</p> <p>h) Completamos los datos Usuario, Nombre, Apellido, correo, clave y repetir clave</p> <p>i) Apretamos en "Crear".</p>
Resultado esperado	Poder visualizar la creación del usuario final

Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 002
Caso de Prueba	Recuperación de contraseña
Descripción de la prueba	Permite poder recuperar la contraseña
Pasos para la ejecución	<ul style="list-style-type: none"> j) Nos dirigimos a la sección 'Recuperar usuario'. k) Ingresamos el mail o nombre de usuario para poder recuperar la contraseña l) Apretamos el botón enviar para que no llegue un mail para la recuperación.
Resultado esperado	Recuperación del usuario para acceder al sistema
Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 003
Caso de Prueba	Acceso a usuario en el Loguin
Descripción de la prueba	Permitir al usuario ingresar al programa y realizar las funciones que se desee
Pasos para la ejecución	<ul style="list-style-type: none"> m) Ingresamos al sistema. n) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. o) Apretamos en el botón Siguiente.

Resultado esperado	Recuperación del usuario para acceder al sistema
Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 004
Caso de Prueba	<i>Módulo Empresa - Carga de empresa</i>
Descripción de la prueba	Permite al usuario, según el permiso que tenga, pueda ingresar al programa a cargar o visualizar los datos de la empresa cargadas o pueda cargar.
Pasos para la ejecución	<p>p) Ingresamos al sistema.</p> <p>q) Completamos los datos de usuario y contraseña.</p> <p>r) Apretamos en el botón acceder.</p> <p>s) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Empresa</p> <p>t) Realizamos carga de la empresa.</p>
Resultado esperado	Que la empresa se cargue a la base de datos del sistema
Resultado de la prueba	Error Encontrado - No debería solicitar que se cargue página web como obligatorio para la carga de la empresa
Estado	En espera de corrección - en proceso

ID	# 005
Caso de Prueba	<i>Módulo Empresa - baja de empresa</i>
Descripción de la prueba	Permite al usuario, según el permiso que tenga, poder dar de baja del empleado.
Pasos para la	<p>u) Ingresamos al sistema.</p> <p>v) Se selecciona la empresa cargada.</p>

ejecución	w) Se procesa la baja
Resultado esperado	Que la empresa se cargue a la base de datos del sistema
Resultado de la prueba	Error Encontrado - Una vez que se aprieta BAJAR empresa, la empresa no se elimina y sigue figurando
Estado	En espera de corrección - en proceso

ID	# 006
Caso de Prueba	Módulo Empleado - Carga de empleado
Descripción de la prueba	Permite al usuario, según el permiso que tenga, pueda ingresar al programa a cargar o visualizar los datos de los empleados.
Pasos para la ejecución	<p>x) Ingresamos al sistema.</p> <p>y) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar.</p> <p>z) Apretamos en el botón acceder.</p> <p>aa) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Empleado</p> <p>bb) Realizamos carga de información del empleado.</p>
Resultado esperado	Que el empleado se cargue a la base de datos del sistema
Resultado de la prueba	Que los datos del empleado sean cargados, relacionados con la empresa.
Estado	En espera de corrección - en proceso

ID	# 007
Caso de Prueba	Módulo Empleado - baja de empleado

Descripción de la prueba	Permite al usuario, según el permiso que tenga, poder dar de baja a un empleado.
Pasos para la ejecución	cc) Ingresamos al sistema. dd) Se selecciona al empleado que se quiera eliminar del sistema. ee) Se procesa la baja
Resultado esperado	Que el empleado se cargue a la base de datos del sistema
Resultado de la prueba	Que los datos del empleado puedan ser eliminado.
Estado	En espera de corrección - en proceso

ID	# 008
Caso de Prueba	<i>Módulo Puesto de trabajo - Cargar puesto de trabajo</i>
Descripción de la prueba	Permite al usuario, según el permiso que tenga, pueda ingresar al programa a cargar los datos de los puestos de trabajo.
Pasos para la ejecución	ff) Ingresamos al sistema. gg) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. hh) Apretamos en el botón acceder. ii) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Puesto de trabajo jj) Realizamos carga de información del Puesto de trabajo.
Resultado esperado	Que el empleado se cargue a la base de datos del sistema
Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 009
----	--------------

Caso de Prueba	Módulo Puesto de trabajo - Asociación del puesto de trabajo
Descripción de la prueba	Permite al usuario, según el permiso que tenga, poder asociar el puesto de trabajo con respecto al empleado.
Pasos para la ejecución	kk) Ingresamos al sistema. ll) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. mm) Apretamos en el botón acceder. nn) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Puesto de trabajo oo) Realizamos Asociar puesto de trabajo.
Resultado esperado	Que el empleado se cargue a la base de datos del sistema
Resultado de la prueba	Permite al usuario, según el permiso que tenga, pueda ingresar al programa asociando a los empleados con el puesto de trabajo.
Estado	En espera de corrección - en proceso

ID	# 010
Caso de Prueba	Módulo Puesto de trabajo - Ver empleados Asociados
Descripción de la prueba	Permite al usuario, según el permiso que tenga, poder asociar o ver las asociaciones de los empleados en los puestos de trabajo.
Pasos para la ejecución	pp) Ingresamos al sistema. qq) Completamos los datos de usuario y contraseña Selección en la pestaña Entrar. rr) Apretamos en el botón acceder. ss) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Puesto de trabajo tt) Ver empleados asociados.
Resultado esperado	Que se pueda ver los empleados relacionados a los puestos de trabajo
Resultado de la prueba	OK

Estado	FINALIZADO
--------	------------

ID	# 011
Caso de Prueba	Modulo Método Ergonómico R.E.B.A – Ingreso de Valores Preestablecidos
Descripción de la prueba	Con las directrices de enrutamiento, este método permite evaluar cuerpo completo, el desarrollo de dicho método, ya hay establecido valores predeterminados, con esta forma, nos permite verificar que den determinados valores
Pasos para la ejecución	uu) Ingresamos al sistema. vv) Nos logueamos. ww) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. xx) En métodos seleccionamos el estudio ergonómico R.E.B. A
Resultado esperado	Que el método funcione correctamente
Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 012
Caso de Prueba	Modulo Método Ergonómico R.U.L.A – Ingreso de Valores Preestablecidos
Descripción de la prueba	Con las directrices de enrutamiento, este método permite evaluar cuerpo completo, el desarrollo de dicho método, ya hay establecido valores predeterminados, con esta forma, nos permite verificar que den determinados valores
Pasos para la ejecución	yy) Ingresamos al sistema. zz) Nos logueamos. aaa) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. bbb) En métodos seleccionamos el estudio ergonómico R.U.LA

ERGO ASSIST Software de Ergonomía

Resultado esperado	Que el método funcione correctamente
Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 013
Caso de Prueba	Modulo Método Ergonómico NIOSH – Ingreso de Valores Preestablecidos
Descripción de la prueba	Con las directrices de enrutamiento, este método permite evaluar cuerpo completo, el desarrollo de dicho método, ya hay establecido valores predeterminados, con esta forma, nos permite verificar que den determinados valores
Pasos para la ejecución	ccc) Ingresamos al sistema. ddd) Nos logueamos. eee) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. fff) En métodos seleccionamos el estudio ergonómico NIOSH ggg)
Resultado esperado	Que el método funcione correctamente
Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 014
Caso de Prueba	Modulo Método Ergonómico JSS – Ingreso de Valores Preestablecidos

Descripción de la prueba	Con las directrices de enrutamiento, este método permite evaluar cuerpo completo, el desarrollo de dicho método, ya hay establecido valores predeterminados, con esta forma, nos permite verificar que den determinados valores
Pasos para la ejecución	hhh) Ingresamos al sistema. iii) Nos logueamos. jjj) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. kkk) En métodos seleccionamos el estudio ergonómico JSS
Resultado esperado	Que el método funcione correctamente
Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 015
Caso de Prueba	Modulo Método Ergonómico JSS – Ingreso de Valores Preestablecidos
Descripción de la prueba	Con las directrices de enrutamiento, este método permite evaluar cuerpo completo, el desarrollo de dicho método, ya hay establecido valores predeterminados, con esta forma, nos permite verificar que den determinados valores
Pasos para la ejecución	III) Ingresamos al sistema. mmm) Nos logueamos. nnn) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos. ooo) En métodos seleccionamos el estudio ergonómico JSS
Resultado esperado	Que el método funcione correctamente
Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 016
Caso de Prueba	Modulo Método Ergonómico R.E.B.A, R.U.L.A, NIOSH Y JSS – Visualización de resultados de tabla.
Descripción de la prueba	Al realizar o completar el estudio ergonómico, se mostrarán ciertas imágenes que serán de ayuda para el profesional que completa dicha información
Pasos para la ejecución	<p>ppp) Ingresamos al sistema.</p> <p>qqq) Nos logueamos.</p> <p>rrr) Una vez visualizada la interfaz del programa, nos dirigimos a Métodos.</p> <p>sss) En métodos seleccionamos el estudio ergonómico a analizar.</p> <p>ttt) Verificamos que las imágenes de referencias de los estudios se puedan visualizar.</p>
Resultado esperado	Que el método funcione correctamente
Resultado de la prueba	OK.
Estado	Finalizado

ID	# 017
Caso de Prueba	Exportar Resultados de Estudios o Módulos a PDF
Descripción de la prueba	Se obtendrá la información solicitada en archivo PDF, que ayudará para gestionarla en cualquier dispositivo móvil o imprimirla.
Pasos para la ejecución	<p>uuu) Accedemos al método o módulo que utilizemos.</p> <p>vvv) Realizamos las comprobaciones necesarias.</p> <p>www) Una vez obtenidos los resultados o valores que necesitamos, solicitamos exportar en PDF.</p> <p>xxx) Obtendremos el pdf con la información necesaria</p>
Resultado esperado	Poder descargar los estudios realizados en un formato PDF de documentación

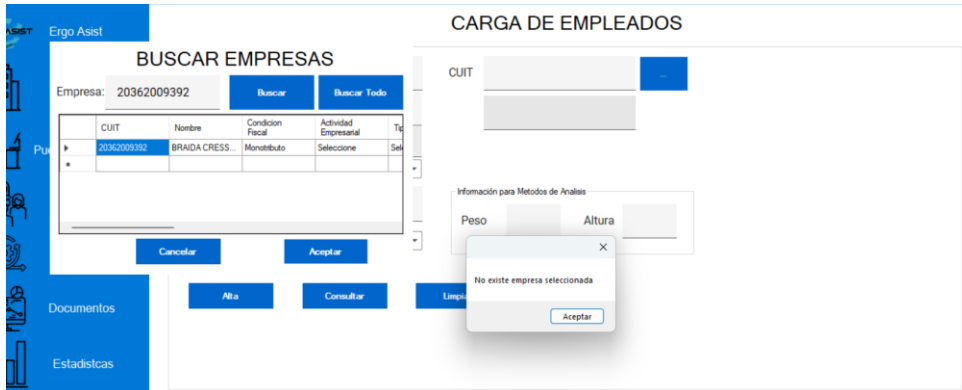
Resultado de la prueba	OK.
Estado	FINALIZADO.

Reporte de Bug o problema encontrado

ID de bug	#001
Descripción del Bug encontrado	<i>Módulo Empresa - Carga de empresa - Caso #004 - Solicitud de información no requerida para la carga de la empresa (Solicita sitio Web como obligatorio para dar de alta a la empresa)</i>
Reportado Por	Braida Cressa Franco
Dia Reporte	Miércoles 07/02/2024
Sistema Operativo	Windows 11
Imagen	 The screenshot shows a web form titled 'CARGA DE EMPRESAS' with a sub-header 'REGISTRAR EMPRESA'. The form contains several input fields: 'CUIT' (20362009392), 'Razon Social' (BRAIDA CRESSA FRANCO SANTIAGO), 'Condición Fiscal' (Monotributo), 'Actividad empresarial' (Automotriz), 'Tipo' (Seleccione), and 'Teléfono' (3515281635). To the right, there are fields for 'Provincia' (Córdoba), 'Localidad' (Córdoba (Ciudad)), 'Calle' (SENDERO DEL BOSQUE 170), 'Sitio Web' (empty), 'Correo Electrónico' (empty), and 'Fecha de Alta' (miércoles, 7 de febrero de 2024). A modal message box is displayed in the center, stating 'Mensaje' and 'Debe ingresar el Sitio Web de la Empresa', with an 'Aceptar' button. At the bottom of the form are three buttons: 'Cargar', 'Consultar', and 'Limpiar'.
Prioridad	Media

ID de bug	#002																																																				
Descripción del Bug encontrado	Módulo Empresa - baja de empresa - Caso #005 - Solicitud de baja de empresa no satisfactoria																																																				
Reportado Por	Braida Cressa Franco																																																				
Dia Reporte	Miércoles 07/02/2024																																																				
Sistema Operativo	Windows 11																																																				
Imagen	<div><div><div>CONSULTAR EMPRESAS CARGADAS</div><div><div>CUIT</div><div>20362009392</div><div>Buscar</div><div>Modificar</div><div>Baja</div></div><div><table><tr><th>CUIT</th><th>Nombre</th><th>Condición Fiscal</th><th>Actividad Empresarial</th><th>Tipo</th><th>Dirección</th><th>Localidad</th><th>Provincia</th><th>Teléfono</th><th>Correo</th><th>Web</th><th>Fecha de Ingreso</th><th>Estado</th></tr><tr><td>20362009392</td><td>BRAIDA CRES</td><td>Monotributo</td><td>Seleccione</td><td>Selecc</td><td>SENDERO DEL</td><td>Córdoba (Ciudad)</td><td>Córdoba</td><td>3515281635</td><td>francobraida@h</td><td>www.nada</td><td>7/2/2024</td><td>B</td></tr></table></div><div><div>Razon Social</div><div>BRAIDA CRESSA FRANCO</div><div>Condición Fiscal</div><div>Monotributo</div><div>Actividad empresarial</div><div>Seleccione</div><div>Tipo</div><div>Seleccione</div><div>Teléfono</div><div>3515281635</div><div><div>Realizado</div><div>¿Está seguro que desea eliminar esta Empresa?</div><div>Sí</div><div>No</div></div><div><div>Provincia</div><div>Córdoba</div><div>Localidad</div><div>Córdoba (Ciudad)</div><div>Calle</div><div>SENDERO DEL BOSQUE 1</div><div>Sitio Web</div><div>www.nada</div><div>Correo Electrónico</div><div>francobraida@hotmail.com</div><div>Fecha de Alta</div><div>miércoles, 7 de febrero de 2024</div></div></div><div><div>CONSULTAR EMPRESAS CARGADAS</div><div><div>CUIT</div><div>20362009392</div><div>Buscar</div><div>Modificar</div><div>Baja</div></div><div><table><tr><th>CUIT</th><th>Nombre</th><th>Condición Fiscal</th><th>Actividad Empresarial</th><th>Tipo</th><th>Dirección</th><th>Localidad</th><th>Provincia</th><th>Teléfono</th><th>Correo</th><th>Web</th><th>Fecha de Ingreso</th><th>Estado</th></tr><tr><td>20362009392</td><td>BRAIDA CRES</td><td>Monotributo</td><td>Seleccione</td><td>Selecc</td><td>SENDERO DEL</td><td>Córdoba (Ciudad)</td><td>Córdoba</td><td>3515281635</td><td>francobraida@h</td><td>www.nada</td><td>7/2/2024</td><td>B</td></tr></table></div><div><div>Razon Social</div><div>Condición Fiscal</div><div>Actividad empresarial</div><div>Tipo</div><div>Teléfono</div><div>Provincia</div><div>Córdoba</div><div>Localidad</div><div>Córdoba (Ciudad)</div><div>Calle</div><div>Sitio Web</div><div>Correo Electrónico</div><div>Fecha de Alta</div><div>miércoles, 7 de febrero de 2024</div></div></div></div></div>	CUIT	Nombre	Condición Fiscal	Actividad Empresarial	Tipo	Dirección	Localidad	Provincia	Teléfono	Correo	Web	Fecha de Ingreso	Estado	20362009392	BRAIDA CRES	Monotributo	Seleccione	Selecc	SENDERO DEL	Córdoba (Ciudad)	Córdoba	3515281635	francobraida@h	www.nada	7/2/2024	B	CUIT	Nombre	Condición Fiscal	Actividad Empresarial	Tipo	Dirección	Localidad	Provincia	Teléfono	Correo	Web	Fecha de Ingreso	Estado	20362009392	BRAIDA CRES	Monotributo	Seleccione	Selecc	SENDERO DEL	Córdoba (Ciudad)	Córdoba	3515281635	francobraida@h	www.nada	7/2/2024	B
CUIT	Nombre	Condición Fiscal	Actividad Empresarial	Tipo	Dirección	Localidad	Provincia	Teléfono	Correo	Web	Fecha de Ingreso	Estado																																									
20362009392	BRAIDA CRES	Monotributo	Seleccione	Selecc	SENDERO DEL	Córdoba (Ciudad)	Córdoba	3515281635	francobraida@h	www.nada	7/2/2024	B																																									
CUIT	Nombre	Condición Fiscal	Actividad Empresarial	Tipo	Dirección	Localidad	Provincia	Teléfono	Correo	Web	Fecha de Ingreso	Estado																																									
20362009392	BRAIDA CRES	Monotributo	Seleccione	Selecc	SENDERO DEL	Córdoba (Ciudad)	Córdoba	3515281635	francobraida@h	www.nada	7/2/2024	B																																									

Prioridad	ALTA
-----------	------

ID de bug	#003
Descripción del Bug encontrado	<i>Módulo Empleado - Alta de empleado - Caso #006 - Solicitud de carga del empleado, cuando se selecciona empresa por cuit, se busca por listado, trae la empresa y sale un mensaje de error como empresa eliminada, en todos los casos es igual</i>
Reportado Por	Braida Cressa Franco
Dia Reporte	Miércoles 07/02/2024
Sistema Operativo	Windows 11
Imagen	
Prioridad	ALTA

ID de bug	#004
-----------	------

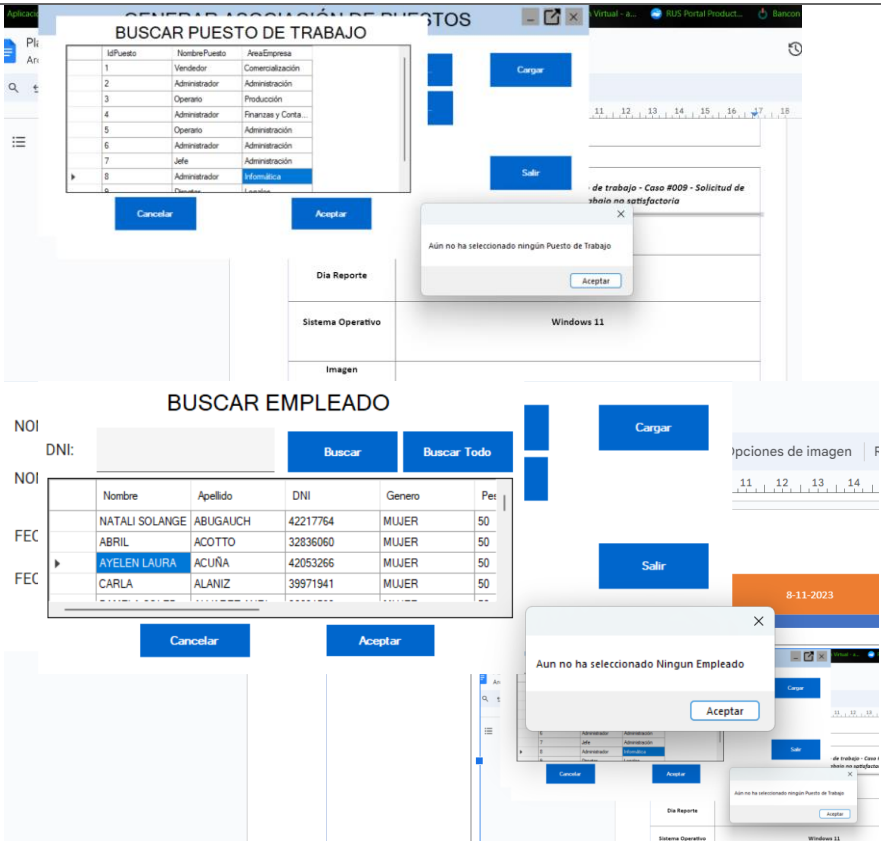
Descripción del Bug encontrado	Módulo Empleado - Baja - Caso #007 - Solicitud de baja de empleado no satisfactoria																																																																																																																								
Reportado Por	Braida Cressa Franco																																																																																																																								
Dia Reporte	Miércoles 07/02/2024																																																																																																																								
Sistema Operativo	Windows 11																																																																																																																								
Imagen	<div><div><div><div>CONSULTAR EMPLEADOS CARGADOS</div><div><div>DNI</div><div></div><div>Buscar</div><div>Actualizar</div><div>Baja</div></div><table><tr><th></th><th>Nombre</th><th>Apellido</th><th>DNI</th><th>Genero</th><th>Peso</th><th>Altura</th><th>Fecha de Nacimiento</th><th>Fecha de Ingreso</th><th>Estado</th></tr><tr><td>▶</td><td>NATALI SOLANGE</td><td>ABUGAUCH</td><td>42217764</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>19/10/1999</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr><tr><td></td><td>ABRIL</td><td>ACOTTO</td><td>32836060</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>17/4/2000</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr><tr><td></td><td>CARLA</td><td>ALANIZ</td><td>39971941</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>12/12/1996</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr><tr><td></td><td>PAMELA SOLEDAD</td><td>ALVAREZ ANRIQUE</td><td>36631583</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>7/11/1993</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr><tr><td></td><td>CARLOS DAVID</td><td>ANDAHUA GONZALEZ</td><td>95736424</td><td>HOMBRE</td><td>50</td><td>170</td><td>20/1/1996</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr></table><div><div>Apellido</div><div></div><div>Nombre</div><div></div><div>Fecha Nacimiento</div><div>7/ 2/2024</div><div>Genero</div><div>Seleccione</div><div>Fecha de Ingreso</div><div>7/ 2/2024</div></div><div><div>Eliminar</div><div>¿Está seguro que desea dar de baja al Empleado?</div><div>Si</div><div>No</div></div><div><div>Información para Metodos de Analisis</div><div>Peso</div><div></div><div>Altura</div><div></div></div></div></div><div><div><div>DNI</div><div></div><div>Buscar</div><div>Actualizar</div><div>Baja</div></div><table><tr><th></th><th>Nombre</th><th>Apellido</th><th>DNI</th><th>Genero</th><th>Peso</th><th>Altura</th><th>Fecha de Nacimiento</th><th>Fecha de Ingreso</th><th>Estado</th></tr><tr><td>▶</td><td>NATALI SOLANGE</td><td>ABUGAUCH</td><td>42217764</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>19/10/1999</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr><tr><td></td><td>ABRIL</td><td>ACOTTO</td><td>32836060</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>17/4/2000</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr><tr><td></td><td>CARLA</td><td>ALANIZ</td><td>39971941</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>12/12/1996</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr><tr><td></td><td>PAMELA SOLEDAD</td><td>ALVAREZ ANRIQUE</td><td>36631583</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>7/11/1993</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr><tr><td></td><td>CARLOS DAVID</td><td>ANDAHUA GONZALEZ</td><td>95736424</td><td>HOMBRE</td><td>50</td><td>170</td><td>20/1/1996</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr></table><div><div>Apellido</div><div></div><div>Nombre</div><div></div><div>Fecha Nacimiento</div><div>7/ 2/2024</div><div>Genero</div><div>Seleccione</div><div>Fecha de Ingreso</div><div>7/ 2/2024</div></div><div><div></div><div>Empleado dado de baja exitosamente</div><div>Aceptar</div></div><div><div>Información para Metodos de Analisis</div><div>Peso</div><div></div><div>Altura</div><div></div></div></div></div>		Nombre	Apellido	DNI	Genero	Peso	Altura	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso	Estado	▶	NATALI SOLANGE	ABUGAUCH	42217764	MUJER	50	170	19/10/1999	5/11/2023	A		ABRIL	ACOTTO	32836060	MUJER	50	170	17/4/2000	5/11/2023	A		CARLA	ALANIZ	39971941	MUJER	50	170	12/12/1996	5/11/2023	A		PAMELA SOLEDAD	ALVAREZ ANRIQUE	36631583	MUJER	50	170	7/11/1993	5/11/2023	A		CARLOS DAVID	ANDAHUA GONZALEZ	95736424	HOMBRE	50	170	20/1/1996	5/11/2023	A		Nombre	Apellido	DNI	Genero	Peso	Altura	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso	Estado	▶	NATALI SOLANGE	ABUGAUCH	42217764	MUJER	50	170	19/10/1999	5/11/2023	A		ABRIL	ACOTTO	32836060	MUJER	50	170	17/4/2000	5/11/2023	A		CARLA	ALANIZ	39971941	MUJER	50	170	12/12/1996	5/11/2023	A		PAMELA SOLEDAD	ALVAREZ ANRIQUE	36631583	MUJER	50	170	7/11/1993	5/11/2023	A		CARLOS DAVID	ANDAHUA GONZALEZ	95736424	HOMBRE	50	170	20/1/1996	5/11/2023	A
	Nombre	Apellido	DNI	Genero	Peso	Altura	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso	Estado																																																																																																																
▶	NATALI SOLANGE	ABUGAUCH	42217764	MUJER	50	170	19/10/1999	5/11/2023	A																																																																																																																
	ABRIL	ACOTTO	32836060	MUJER	50	170	17/4/2000	5/11/2023	A																																																																																																																
	CARLA	ALANIZ	39971941	MUJER	50	170	12/12/1996	5/11/2023	A																																																																																																																
	PAMELA SOLEDAD	ALVAREZ ANRIQUE	36631583	MUJER	50	170	7/11/1993	5/11/2023	A																																																																																																																
	CARLOS DAVID	ANDAHUA GONZALEZ	95736424	HOMBRE	50	170	20/1/1996	5/11/2023	A																																																																																																																
	Nombre	Apellido	DNI	Genero	Peso	Altura	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso	Estado																																																																																																																
▶	NATALI SOLANGE	ABUGAUCH	42217764	MUJER	50	170	19/10/1999	5/11/2023	A																																																																																																																
	ABRIL	ACOTTO	32836060	MUJER	50	170	17/4/2000	5/11/2023	A																																																																																																																
	CARLA	ALANIZ	39971941	MUJER	50	170	12/12/1996	5/11/2023	A																																																																																																																
	PAMELA SOLEDAD	ALVAREZ ANRIQUE	36631583	MUJER	50	170	7/11/1993	5/11/2023	A																																																																																																																
	CARLOS DAVID	ANDAHUA GONZALEZ	95736424	HOMBRE	50	170	20/1/1996	5/11/2023	A																																																																																																																

ERGO ASSIST Software de Ergonomía

	<div> <div> DNI <input type="text"/> <div> <div>Buscar</div> <div>Actualizar</div> <div>Baja</div> </div> </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Nombre</th><th>Apellido</th><th>DNI</th><th>Genero</th><th>Peso</th><th>Altura</th><th>Fecha de Nacimiento</th><th>Fecha de Ingreso</th><th>Estado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>NATALI SOLANGE</td><td>ABUGAUCH</td><td>42217764</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>19/10/1999</td><td>5/11/2023</td><td>B</td></tr> <tr> <td></td><td>ABRIL</td><td>ACOTTO</td><td>32836060</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>17/4/2000</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr> <tr> <td>▶</td><td>AYELEN LAURA</td><td>ACUÑA</td><td>42053266</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>8/7/1999</td><td>5/11/2023</td><td>B</td></tr> <tr> <td></td><td>CARLA</td><td>ALANIZ</td><td>39971941</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>12/12/1996</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr> <tr> <td></td><td>PAMELA SOLEDAD</td><td>ALVAREZ ANRIQUE</td><td>36631583</td><td>MUJER</td><td>50</td><td>170</td><td>7/11/1993</td><td>5/11/2023</td><td>A</td></tr> </tbody> </table> <div> <div> Apellido <input type="text" value="ACUÑA"/> </div> <div> Nombre <input type="text" value="AYELEN LAURA"/> </div> <div> Fecha Nacimiento <input type="text" value="8/ 7/1999"/> </div> <div> Genero <div>Seleccione</div> </div> <div> Fecha de Ingreso <input type="text" value="5/11/2023"/> </div> <div> <div> <div>CUIT</div> <input type="text"/> <div>+</div> </div> <div> <div>Información para Metodos de Analisis</div> <div> <div>Peso</div> <input type="text" value="50"/> <div>Altura</div> <input type="text" value="170"/> </div> </div> </div> </div> </div>		Nombre	Apellido	DNI	Genero	Peso	Altura	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso	Estado		NATALI SOLANGE	ABUGAUCH	42217764	MUJER	50	170	19/10/1999	5/11/2023	B		ABRIL	ACOTTO	32836060	MUJER	50	170	17/4/2000	5/11/2023	A	▶	AYELEN LAURA	ACUÑA	42053266	MUJER	50	170	8/7/1999	5/11/2023	B		CARLA	ALANIZ	39971941	MUJER	50	170	12/12/1996	5/11/2023	A		PAMELA SOLEDAD	ALVAREZ ANRIQUE	36631583	MUJER	50	170	7/11/1993	5/11/2023	A
	Nombre	Apellido	DNI	Genero	Peso	Altura	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso	Estado																																																				
	NATALI SOLANGE	ABUGAUCH	42217764	MUJER	50	170	19/10/1999	5/11/2023	B																																																				
	ABRIL	ACOTTO	32836060	MUJER	50	170	17/4/2000	5/11/2023	A																																																				
▶	AYELEN LAURA	ACUÑA	42053266	MUJER	50	170	8/7/1999	5/11/2023	B																																																				
	CARLA	ALANIZ	39971941	MUJER	50	170	12/12/1996	5/11/2023	A																																																				
	PAMELA SOLEDAD	ALVAREZ ANRIQUE	36631583	MUJER	50	170	7/11/1993	5/11/2023	A																																																				
Prioridad	ALTA																																																												

ID de bug	#005
Descripción del Bug encontrado	<i>Módulo Puesto de trabajo- Asociar puesto de trabajo - Caso #009 - Solicitud de asociación de puesto de trabajo no satisfactoria y asociación de empleado respecto al puesto de trabajo no satisfactoria</i>
Reportado Por	Braida Cressa Franco
Dia Reporte	Miércoles 07/02/2024
Sistema Operativo	Windows 11

Imagen



Prioridad

ALTA