El informe de entrega no necesariamente tiene que incluir detalles técnicos como diagramas UML o árboles de decisiones, especialmente si el destinatario principal es un grupo no técnico (como los funcionarios de la alcaldía). Sin embargo, puedes considerar incluir esos elementos si es relevante para el contexto o si crees que podrían ser útiles para futuros desarrolladores o para el mantenimiento del sistema.

**Estructura recomendada:**

1. **Resumen Ejecutivo:** Explicación breve y no técnica del proyecto.
2. **Descripción del Sistema:** Detalle de las funcionalidades y el uso del sistema.
3. **Impacto y Beneficios:** Cómo el sistema mejorará las operaciones de la alcaldía.
4. **Datos Técnicos (Opcional):**
   * **UML y Diagramas:** Incluirlos si hay personal técnico que pueda necesitarlos.
   * **Decisiones Técnicas:** Explicar las decisiones clave tomadas durante el desarrollo.
5. **Manual de Usuario:** Instrucciones claras sobre cómo usar el sistema.

Incluir datos técnicos es útil si el informe también será utilizado por desarrolladores o personal técnico que dé mantenimiento al sistema en el futuro. Si el informe es solo para la alcaldía, puedes resumir los aspectos técnicos de forma sencilla y enfocarte más en los beneficios prácticos y operativos.

**You said:**

entonces el informe tecnico tiene todo eso? de uml diagramas etc?

**ChatGPT said:**

ChatGPT

Sí, el informe técnico suele incluir detalles técnicos como diagramas UML, árboles de decisiones, diagramas de flujo, y otros elementos que describen la arquitectura y el diseño del sistema. Aquí te detallo qué puede contener un informe técnico completo:

**Contenido de un Informe Técnico**

1. **Introducción:**
   * Objetivo del sistema.
   * Resumen del problema y la solución técnica propuesta.
2. **Especificaciones Funcionales:**
   * Descripción de los requisitos funcionales y no funcionales del sistema.
3. **Arquitectura del Sistema:**
   * **Diagrama UML:** Diagramas de clases, secuencia, casos de uso, y componentes.
   * **Diagrama de Flujo:** Representación visual del flujo de procesos en el sistema.
   * **Modelo de Base de Datos:** Diagrama entidad-relación (ERD) si aplica.
4. **Detalles de Implementación:**
   * Lenguajes y tecnologías utilizadas.
   * Explicación de las decisiones técnicas clave.
5. **Pruebas y Validación:**
   * Estrategias de prueba utilizadas (unitarias, integración, aceptación).
   * Resultados de las pruebas y cómo se validó el sistema.
6. **Mantenimiento y Soporte:**
   * Plan de mantenimiento y futuras mejoras.
   * Instrucciones para solucionar problemas comunes.
7. **Conclusiones:**
   * Resumen de los logros técnicos y cómo el sistema cumple con los objetivos planteados.

Este tipo de informe es más detallado y está dirigido a un público técnico, como desarrolladores o personal de TI. Si el informe de entrega es para un público no técnico, como mencionamos antes, podrías omitir o simplificar estos detalles.