

Objetivo:

Desenvolver uma aplicação web para o Núcleo de Estágios da UNICEPLAC com o intuito de substituir o controle manual e o uso de planilhas, centralizando digitalmente as informações dos cenários de estágio. A plataforma visa melhorar a organização, segurança e produtividade por meio de funcionalidades como calendário interativo, controle de acesso por perfil e gerenciamento de usuários.

Descrição:

Uma aplicação web desenvolvida para atender às necessidades do Núcleo de Estágios da instituição, voltada para a gestão e acompanhamento dos cenários de estágio, permitindo o cadastro, visualização e administração de dados acadêmicos e operacionais por meio de uma interface intuitiva e responsiva. Os principais usuários são coordenadores, professores orientadores e administradores do sistema.

Login:**Elementos da Interface:**

1. Campo de entrada para matrícula
2. Campo de entrada para senha
3. Botão “login”
4. Link “Esqueceu a senha?”

Comportamento:

- Permite que o usuário faça login utilizando matrícula e senha.
- Caso o login seja realizado com sucesso, o sistema verifica se é o primeiro acesso:
 - Se for, redireciona o usuário para a tela de mudança de senha.
 - Caso contrário, direciona para a tela de visualização do calendário.
- Não existe botão de “cadastre-se”, os cadastros de usuários são realizados exclusivamente por administradores autorizados.
- Em caso de falha na autenticação(matrícula ou senha incorretos), uma mensagem de erro é exibida.

Fluxo de Acesso:

1. O usuário abre o navegador.
2. Procurar pela URL do site.
3. Redirecionar para a tela de login caso não esteja autenticado.

Regras de Negócio:

1. O login deve ser feito obrigatoriamente usando a matrícula.
2. O sistema deve verificar se é o primeiro acesso do usuário.
3. Caso seja o primeiro acesso, o sistema deve direcionar para a tela de alterar a senha.
4. O sistema não deve permitir que o usuário se cadastre por conta própria, apenas administradores podem realizar cadastros.

Primeiro acesso:

Elementos da Interface:

1. Campo de entrada para a nova senha
2. Campo de entrada para confirmar a nova senha
3. Botão “Entrar”
4. Setinha “voltar”

Comportamento:

- Obriga o usuário a mudar a senha padrão quando for identificado o primeiro acesso
- Caso a senha e confirmar senha esteja de acordo com todos os padrões estabelecidos:
 - Se estiver, redireciona o usuário para a tela de “Calendário”
 - Caso contrário, exibe uma mensagem de erro, podendo ser:
 - “A senha deve conter pelo menos 8 caracteres” - caso a senha tenha menos de oito caracteres, podendo ser eles numéricos, alfabéticos ou especiais
 - “As senhas não coincidem” - Caso o campo “Nova senha” e “Confirmar senha” não estejam correspondentes.
 - “Não foi possível alterar a senha, tente novamente mais tarde” - Caso ocorra algum erro inesperado.

Fluxo de Acesso:

1. O usuário assim que fizer login pela primeira vez utilizando a senha padrão deve ser redirecionado para essa tela.
2. Não deve ser possível acessar essa tela por outros meios.

Regras de Negócio:

1. Essa tela só deve ser exibida quando o usuário fizer o primeiro login com a senha padrão ou quando a senha tiver sido redefinida
2. O usuário deve inserir sua nova senha e confirmar com o botão “Entrar”
3. O sistema deve validar se a senha cumpre os requisitos de segurança
4. O sistema somente deve aceitar a alteração de senha se os campos “Nova Senha” e “Confirmar Senha” estiverem de acordo.
5. Se a alteração for bem sucedida o usuário deve ser redirecionado para a tela “Calendário”

Recuperar senha:

Elementos da Interface:

1. Campo de entrada “Matrícula”
2. Botão “Enviar solicitação”
3. Botão “voltar”

Comportamento:

- O usuário deve colocar sua matrícula, que será validada se existe no sistema
 - Se estiver, será exibida uma mensagem de sucesso “Sua solicitação foi enviada”
 - Em caso negativo, será exibido uma mensagem de erro “Matrícula inexistente”
 - Em outros caso deve exibir a mensagem “não foi possível enviar a solicitação, tente novamente mais tarde”

Fluxo de acesso:

1. Dentro da tela de login o usuário clica no link “Esqueceu a senha?”
2. Essa deve ser a única forma de acessar esta página.

Regras de Negócio:

1. O usuário deve fornecer a matrícula para solicitar a recuperação de senha
2. Os administradores poderão acessar a solicitação dentro da tela de gerenciar usuários, podendo aceitar ou recusar a redefinir ela.
3. Quando aceito, a senha se tornará igual à matrícula.
4. Ao fazer login com a senha redefinida o usuário deve ser redirecionado para a página de primeiro acesso para a troca obrigatória.

Calendário:

Elementos da interface:

- Botão “Sair” que fará logout do usuário
- Todos os dias dias do mês em formato de calendário.
- Campos de filtro:
 - Mês
 - Semestre
 - Ano
 - Curso
 - Status
- Botão “Buscar” para aplicar os filtros
- Ao clicar em um dia:
 - Exibe o popup de exibir cenários.

Comportamento:

- Exibe ao usuário todos os cenários cadastrados organizados em formato de calendário mensal.
- O usuário pode clicar sobre um cenário para visualizar seus detalhes completos.
- O campo de busca permite filtrar cenários por mês, semestre, ano, curso e status.
- O botão “Sair” realiza o logout do sistema, redirecionando o usuário para a tela de login

Fluxo de acesso:

- As páginas de login e primeiro acesso devem redirecionar para essa sempre que efetuado o login.

Regras de negócio:

1. Deve ser possível acessar todos os cenários dentro do calendário.
2. Clicar em um dia exibe todas as informações dos cenários relacionados à ele conforme a tela de visualização de cenários
3. Ao clicar em um dia, caso não tenha nenhum cenário cadastrado naquela data, os administradores podem criar novos cenários.
4. Apenas administradores podem criar, editar e excluir os cenários.
5. Todos os usuários podem ver os cenários
6. A busca dos filtros só será efetivada ao clicar no botão “Buscar”
7. O sistema deve se ajustar para abrir o calendário sempre no mês atual.

Visualização dos cenários:**Elementos da interface:**

- pop-up com:
 - Ano/semestre
 - Dia/mês
 - nome - Matrícula
 - unidade - sigla
 - Disciplina - Professor orientador
 - Situação do TCE(FINALIZADO, EM ANDAMENTO, PENDENTE)
 - Responsável TCE - RESPONSÁVEL IES
 - Pagamento total - Total do aluno
- Botões:
 - Editar
 - Criar
 - Voltar
- Comportamento:
 - Ao clicar em um dia com cenários, um pop-up exibe os detalhes completos daquele cenário.
 - Os botões “Editar” e “Criar” só são exibidos se o usuário tiver permissão de administrador.
 - Ao clicar em “Voltar”, o pop-up é fechado e o usuário retorna ao calendário.

Fluxo de acesso:

- O usuário clica sobre um cenário no calendário.
- O sistema exibe o pop-up de visualização com os dados.
- O usuário pode optar por editar, criar ou fechar o pop-up

Regras de negócio:

1. Somente usuários autorizados visualizam os botões de “editar” e “criar”.
2. Campos do pop-up não são editáveis, a não ser que o usuário clique em “editar” ou “criar”.
3. O pop-up deve ser fechado ao clicar em “voltar”.

Criação de cenários:**Elementos da interface:**

A tela segue o formato de wizard com múltiplas etapas. Cada etapa contém seus próprios campos e botões:

Etapa 1 - Aluno**Campos:**

- RA(texto)*
- Nome(texto)*
- Email(texto)*
- Curso(texto)*
- Turma(texto)*

Botões:

- Avançar
- Cancelar(Com confirmação)

Funcionalidade adicional:

- Campo de buscar por RA ou nome para preenchimento automático dos dados. Caso o aluno não exista, é possível preencher os dados manualmente.

Etapa 2 - Disciplina:**Campos:**

- Nome(texto)*
- Carga horária(time)*
- Professor orientador(texto)*
- Email do orientador(texto)*

Botões:

- Avançar
- Voltar

Funcionalidade adicional:

- Buscar por disciplinas cadastradas, preenchendo a carga horária automaticamente(mas editável)
- Buscar por professor já cadastrado, preenchendo o e-mail automaticamente(também editável)

Etapa 3 - Unidade:**Campos:**

- Nome da unidade(texto)*
- Interno(Booleano)*
- Convênio público(Booleano)*

- Sigla do órgão(texto)*

Botões:

- Avançar
- Voltar

Funcionalidade adicional:

- Buscar por nome ou sigla preenche automaticamente os campos se a unidade já estiver cadastrada.

Etapa 4 - VLR:

Campos:

- Preceptor(Decimal)
- Gerenciamento(Decimal)
- Total(Decimal)
- Total do aluno(Decimal)

Botões:

- Avançar
- Voltar
- Calcular

Funcionalidade adicional:

- Campos com prefixo “R\$”
- Botão “Calcular” preenche os campos “total” e “total do aluno” Automaticamente a partir de preceptor e gerenciamento.

Etapa 5 - TCE:

Campos:

- Nome do responsável(texto)*
- Cargo(texto)*
- Email(texto)*
- Telefone(texto)*
- Situação TCE(enum: FINALIZADO, EM ANDAMENTO, PENDENTE)

Botões:

- Avançar
- Voltar

Funcionalidade adicional:

- Buscar por nome, email ou telefone preenche automaticamente os demais campos.

Etapa 6 - Datat:

Campos:

- Início(date)*
- Término(date)*
- Dias da semana(Texto)*
- Feriado(boolean)*
- Quantidade de dias(int)*

Botões:

- Finalizar(com confirmação)
- Voltar
- Cancelar(com confirmação)

Comportamento:

- O sistema valida os campos obrigatórios de cada etapa antes de permitir o avanço.
- A cada “Avançar”, os dados preenchidos são mantidos até a finalização.
- Ao clicar em “finalizar”, todos os dados são validados e enviados ao sistema.
- A opção “Cancelar” limpa os dados e exige confirmação antes de sair.
- Se o RA, disciplina, professor, unidade ou responsável já existirem, os campos são preenchidos automaticamente.

Fluxo de acesso:

- Usuário clica em “criar cenário” a partir do calendário ou da aba “listar cenários”.
- O sistema exibe a tela de criação no formato wizard.
- O usuário avança pelas etapas preenchendo os dados.
- Ao finalizar, o cenário é salvo e exibido no calendário.

Regras de negócio:

1. Apenas usuários autorizados podem acessar essa tela.
2. Todos os campos com asteriscos(*) são obrigatórios.
3. Os campos devem ser validados individualmente antes de permitir o avanço.
4. O botão “finalizar” exige confirmação
5. A carga horária da disciplina é preenchida automaticamente, se ela já existir.
6. O valor total e total do aluno podem ser calculados automaticamente.
7. O cenário finalizado será salvo e exibido nas telas de calendário e busca.

Menu lateral:

Elementos da interface:

- Ícone de menu fixado no canto superior esquerdo da tela principal.
- Lista vertical expansível com ícones e textos.
- Ícone de seta para recolher o menu.
- Itens principais:
 - Usuários
 - Alunos

- Unidades
- Disciplinas
- Responsável TCE

Cada item possui:

- Tabela de listagem com colunas específicas(ex: matrícula, nome, etc...)
- Campo de pesquisa
- Botão “Cadastrar”
- Ícone de reticências com opções Editar e Excluir

Comportamento:

- O menu permanece recolhido mostrando apenas o ícone
- Ao clicar no ícone ou na seta, o menu é expandido para exibir os textos.
- Clicar fora do menu ou na seta novamente o recolhe.
- Ao clicar em uma das opções do menu:
 - A página correspondente é exibida.
 - O menu permanece fixo.

Cada item do menu possui comportamentos próprios:

Usuários:

Campos exibidos: Matrícula, nome, email e cargo

Funcionalidades:

- Reticências -> Editar(abre pop up), excluir(abre alerta com confirmação)
- Botão “Cadastrar” -> abre pop up de cadastro de novo usuário
- Campo de busca -> por matrícula, nome, ou email
- Permissão:
 - Administradores podem ver, cadastrar, editar e excluir qualquer usuário.
 - usuários comuns só podem ver e editar seus próprios dados.
- Ordenação por RA(padão), com opção de alternar clicando nas colunas

Alunos:

Campos exibidos: matrícula, nome, email, turma, curso e status

Funcionalidades:

- Reticências -> Editar, excluir(atribui status “INATIVO”)
- Botão “cadastrar” -> vai para tela de cadastro de alunos
- Buscar -> por matrícula, e-mail, nome, turma ou curso
- Alunos com status inativo não aparecem no cadastro de cenários.
- Ordenação por RA(padão), com alternância nas colunas.

Unidades:

Campos exibidos: id, nome, interno, convênio público, sigla e status

Funcionalidades:

- Reticências -> Editar(abre pop up), excluir(marca como inativa)
- Botão “cadastrar” -> tela de cadastro de unidades

- Buscar -> por id, nome ou sigla
- Unidades inativadas não podem ser editadas, mas podem ser reativadas por admin
- Ordenação padrão por ID

Responsável TCE

Campos exibidos: id, nome, cargo, e-mail e telefone

Funcionalidades:

- Reticências -> Editar(abre pop up), excluir(marca como inativa)
- Botão “cadastrar” -> vai para tela de cadastro de responsável
- Buscar -> por id, nome, cargo, email ou telefone
- Responsáveis inativos não podem ser usados em novos cenários.
- Somente administradores e usuários autorizados podem acessar.

Disciplina:

Campos exibidos: id, nome, carga horária, professor(es) e e-mail(s)

Funcionalidades:

- Reticências -> Editar (popup), Excluir (marca como inativa)
- "Novo Orientador" -> adicionar orientador à disciplina
- Botão “Cadastrar” -> popup de nova disciplina
- Busca -> por id, nome, carga horária, professor ou e-mail
- Disciplinas inativas não podem ser editadas, mas podem ser reativadas por admin
- Pode conter múltiplos orientadores

Fluxo de acesso:

- O menu aparece automaticamente na tela principal (calendário) após o login.
- Fica visível e fixo enquanto o usuário estiver autenticado.
- Cada item pode ser acessado clicando na respectiva opção da lista.

Regras de negócio:

- O menu lateral só é acessível por usuários autenticados.
- Todos os usuários visualizam o item “usuários”, mas só administradores podem ver todos os cadastros
- Excluir usuários/alunos/unidades/disciplinas/responsáveis os torna inativos(não são removidos do banco).
- Itens inativos não aparecem nas buscas ou cadastros de cenário.
- Os dados são organizados por padrão em ordem crescente(RA, ID, etc...)com ordenação dinâmica pelas colunas.
- A exclusão exige confirmação via pop-up.
- Edição abre um pop-up com os campos preenchidos.
- O botão “Cadastrar” sempre leva para a tela ou pop-up correspondente com os campos vazios.

Listar Cenários

Elementos da Interface:

- Localização: Parte superior da tela principal (Calendário), acessível como uma aba ou botão.
- Área de listagem com **scroll vertical**.
- Filtros:
 - Intervalo de meses
 - Semestre
 - Ano
 - Curso
 - Status
- Campo de pesquisa geral (nome do aluno, disciplina, orientador, unidade, sigla ou ID do cenário)
Botão “Filtrar”
Botão “Criar cenário”
- Tabela com colunas:
 - Ano/Semestre
 - Dia/Mês
 - Unidade - Sigla da Unidade
 - Situação TCE (FINALIZADO, PENDENTE, EM ANDAMENTO)
 - Nome do aluno
 - Disciplina - Orientador
 - Valor total (VLR total)
 - Início do estágio
 - Término do estágio
 - Dias da semana
 - Qtd. de dias
 - Qtd. de horas
- Ícone de reticências ... ao lado de cada item com ações:
 - Editar
 - Excluir

Comportamento:

- Ao clicar na aba “Listar Cenários”, a tabela completa de cenários é exibida.
- O botão “Criar cenário” redireciona o usuário para a tela de criação (wizard).
- O campo de pesquisa permite buscar por diferentes atributos do cenário.
- O botão “Filtrar” aplica os filtros selecionados (ex: semestre, status).
Ao clicar em qualquer um dos itens da tabela (exceto na lupa ou nos filtros), o sistema exibe os dados relacionados com mais detalhes (ex: aluno, disciplina, unidade etc.).

A ação de "Excluir" marca o cenário como inativo — ele deixa de aparecer nas buscas, mas permanece armazenado no sistema.

- A ação de "Editar" redireciona o usuário para a tela de edição com os dados já preenchidos.

Fluxo de Acesso:

- O usuário clica na aba “Listar Cenários” na tela principal.
- O sistema exibe a listagem completa de cenários registrados.
- O usuário pode:
 - Aplicar filtros e pesquisar
 - Clicar em um item para visualizar os dados correspondentes
 - Editar ou excluir cenários (se tiver permissão)
 - Criar novo cenário

Regras de Negócio:

1. Apenas usuários autorizados podem criar, editar ou excluir cenários.
2. Os filtros (semestre, ano, status, curso, etc.) só são aplicados ao clicar no botão “Filtrar”.
3. A pesquisa só é executada ao pressionar “ENTER” ou clicar no ícone da lupa.
4. A ordenação da tabela deve permitir alternar entre crescente/decrescente e alfabética/inversa ao clicar nas colunas.
5. A exclusão de um cenário não o remove do sistema, apenas o marca como inativo.
6. Clicar em um item da lista exibe os dados relacionados daquele componente (como aluno, unidade, etc.).
7. A tabela deve exibir apenas os cenários ativos.