


# Manual de Usuario del Módulo de Remanentes

DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE PLANES,  
PROGRAMAS Y PROYECTOS

Enero, 2023



República del Ecuador

**Gobierno del Encuentro** | Juntos lo logramos

Seleccione un período

--Seleccionar período--

¿Olvido su contraseña?

**INGRESAR**

**REGISTRARSE** Capacitación

f t y

**Gobierno del Encuentro** | GUILLERMO LASSO PRESIDENTE

**Ejecutamos**

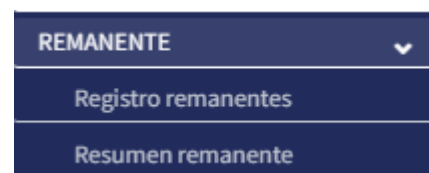
Ingresar al link:  
<https://servicios.deporte.gob.ec/poa2/ingreso>

Ingresar su usuario y contraseña.

Seleccionar el período **2022**  
y dar click en **INGRESAR**



En el menú, seleccionar la opción de **REMANENTE**, y el aplicativo desplegará dos opciones:



Seleccionar la opción **Registro remanentes**

Se desplegará la siguiente pantalla:

Transferencias al OD (valor asignado al organismo deportivo mas el valor de Incremento + remanente descontado en el ejercicio fiscal en ejecución)	5005833.44
Saldo Estado de Cuenta al 31 de Diciembre	Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.
Saldo Estado de Cuenta al 31 de Diciembre	0
Monto de autogestión que se registra en el estado de cuenta, más cheques girados y no cobrados de años anteriores	0
REMANENTE POA	
MONTO POA (Aprobado Inicial + Incrementos)	4830077.25
MONTO EJECUTADO	0 +
CUENTAS POR PAGAR	0 +
REMANENTE POA 2023	5005833.44
REMANENTES POA AÑOS ANTERIORES PENDIENTES DE DESCONTAR	0 +
REMANENTE PAID	
MONTO REMANENTE PAID	0 +
RESUMEN	
RESUMEN	+
MONTO A DESCONTAR ASIGNACIONES FUTURA	
MONTO A DESCONTAR ASIGNACIONES FUTURAS	5005833.44 +
GENERAR PDF	

1

**Campo no editable**, ingresado por el Ministerio del Deporte. Corresponde a las transferencias realizadas + el remanente que fue descontado en el ejercicio fiscal 2022.

2

La organización deportiva debe cargar el Estado de Cuenta con corte al 31 de diciembre de 2022, **el documento debe ser extensión .pdf.**

3

**Campo numérico**, la organización deportiva deberá ingresar el saldo que se refleja en el estado de cuenta.

Saldo Estado de Cuenta al 31 de Diciembre

4

Si en la cuenta bancaria se encuentran **valores de autogestión**, la organización deportiva deberá registrar los mismos.

Adicionalmente, si cuentan con **cheques girados y no cobrados de años anteriores al 2022**, deberán ingresarse en este campo.

Monto de autogestión que se registra en el estado de cuenta, más cheques girados y no cobrados de años anteriores



Recordar que el “.” (**punto**) corresponde a separador de decimales, el aplicativo no utiliza “comas”.

## Sección REMANENTE POA:

### REMANENTE POA

- 5 **Campo no editable**, el aplicativo arrastra el monto ingresado en el Módulo de Aprobación POA o Modificaciones.  
Campo referencial, puede existir variaciones dado que en el año 2022, las modificaciones se aprobaron de manera manual.

MONTO POA (Aprobado inicial +  
Incrementos)

4830077.25

- 6 A fin de ingresar los montos ejecutados, **dar click en la opción “+”**

MONTO EJECUTADO

0

+

6

El aplicativo desplegará la siguiente pantalla:

**Campo automático,** se calcula con base a lo reportado por las organizaciones deportivas.

MONTO EJECUTADO	
<input type="text" value="0"/>	

Trimestre	Monto
Primer trimestre	<input type="text" value="\$ 0"/>
Segundo trimestre	<input type="text" value="\$ 0"/>
Tercer trimestre	<input type="text" value="\$ 0"/>
Cuarto trimestre	<input type="text" value="\$ 0"/>

**Campos no editables,** el aplicativo arrastra la información reportada por las organizaciones deportivas en el I y II Trimestre en el Módulo de Seguimiento.

**Campos editables,** la organización deportiva debe registrar el monto ejecutado en el III y IV Trimestre.

7

Si la organización deportiva presenta cuentas por pagar deberá dar click en el “+”

Cuentas por pagar interface showing a dark blue header bar with the text "Cuentas por pagar" on the left, a white input field containing "0" in the center, and a white "+" button on the right. The "+" button is circled in red.

**Campo automático,** se calcula con base a lo reportado por las organizaciones deportivas.


Expanded interface showing a dropdown menu with "--Elegir una actividad--" and a table header. The "+" button is circled in red.

Actividad (de acuerdo al POA aprobado)	Item (Autocompleta con la elección del ítem)	Descripción del ítem	Monto	Eliminar
--	--	----------------------	-------	----------

Seleccionar la actividad a la que corresponde la cuenta por pagar.

Seleccionar el ítem al que corresponde y dar click en “+” para agregar el monto.

Interface showing a table with one row of data and an input field for the amount.

Actividad (de acuerdo al POA aprobado)	Item (Autocompleta con la elección del ítem)	Descripción del ítem	Monto	Eliminar
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FUNCIONAMIENTO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS	530803	Combustibles y Lubricantes	<input type="text" value="0"/>	

Ingresar el monto de la cuenta por pagar.

Si tuvo un error en el ingreso, seleccionar en este ícono para eliminar el registro.



8

**Campo automático**, se calcula con base a lo reportado por las organizaciones deportivas.

REMANENTE POA

5005733.44

9

Si la organización deportiva cuenta con remanentes de años anteriores al 2022, que **NO HAN SIDO DESCONTADOS**, deberá dar click en el “+”

REMANENTES POA AÑOS ANTERIORES PENDIENTES DE DESCONTAR

0

+

**Campo automático**, se calcula con base a lo reportado por las organizaciones deportivas.

Seleccionar la opción “+”



Año Monto Agregar/Eliminar



Año	Monto	Agregar/Eliminar
--Seleccione un año--	\$ 0	

Seleccionar el año al que corresponde el remanente.

Ingresar el monto.

Si tuvo un error en el ingreso, seleccionar este ícono para eliminar el registro.



Recordar que **todos los campos son obligatorios** para poder guardar la información.

Sección **REMANENTE PAID**

REMANENTE PAID

10 Si la organización deportiva cuenta con remanentes de **gasto de inversión** o para el caso del 2022, cuentan con valores por ejecutar conforme la vigencia de los instrumentos convencionales, **dar click en la opción “+”**

MONTO REMANENTE PAID  +

**Campo automático**, se calcula con base a lo reportado por las organizaciones deportivas.

**Seleccionar la opción “+”**



Año	Instrumento de Asignación (Convenio / Acuerdo / Proyecto u otros)	Nombre del Proyecto	Valor	Agregar/Eliminar
-----	---	---------------------	-------	------------------

Año	Instrumento de Asignación (Convenio / Acuerdo / Proyecto u otros)	Nombre del Proyecto	Valor	Agregar/Eliminar
--Seleccione un a ▾	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	

Seleccionar el año al que corresponde el instrumento.

Ingresar el número de instrumento. **Ejemplo:**  
Convenio 010-2022  
Acuerdo 020-2020

Ingresar el nombre del proyecto.

Ingresar el monto.

Si tuvo un error en el ingreso, seleccionar este ícono para eliminar el registro.



Recordar que **todos los campos son obligatorios** para poder guardar la información.

RESUMEN

11

Dar click en la opción “+”

RESUMEN

VERIFICACIÓN UNO	VERIFICACIÓN DOS
Transferencias al OD (valor asignado al organismo deportivo mas el valor de incremento + remanente descontado en el ejercicio fiscal en ejecución)5005833.44	Estado de Cuenta al 31 de Diciembre1000
Monto ejecutado5005000.00	Cuentas por pagar100.00
Cuentas por pagar100.00	Autogestión0
Remanente POA 2022733.44	PAID0
	Remanente años anteriores del POA166.56
	Remanente POA 2022733.44

Se desplegará dos verificaciones que realiza el aplicativo, **mismas que deben coincidir** a fin de guardar la información.

Si la información no cuadra, significa que algún valor registrado no es el correcto.

## Sección **MONTO A DESCONTAR ASIGNACIONES FUTURAS**

### MONTO A DESCONTAR ASIGNACIONES FUTURA

12

Dar click en la opción “+”

MONTO A DESCONTAR ASIGNACIONES FUTURAS

900

+

**Campos automáticos**, en función a la información registrada por la organización deportiva previamente.

Corresponde al monto que se descontará de sus asignaciones futuras.

REMANENTE POA 2022

733.44

REMANENTES POA AÑOS ANTERIORES PENDIENTES DE DESCONTAR

166.56

GENERAR PDF

Seleccionar **GENERAR PDF**.

GENERAR PDF

GUARDAR

Seleccionar **GUARDAR** a fin de enviar la información.



Recordar que **una vez descontado los valores, no se realizará correcciones ni reembolsos..**

# Gracias