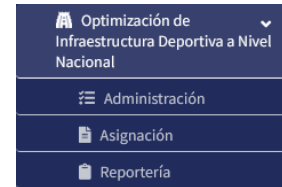

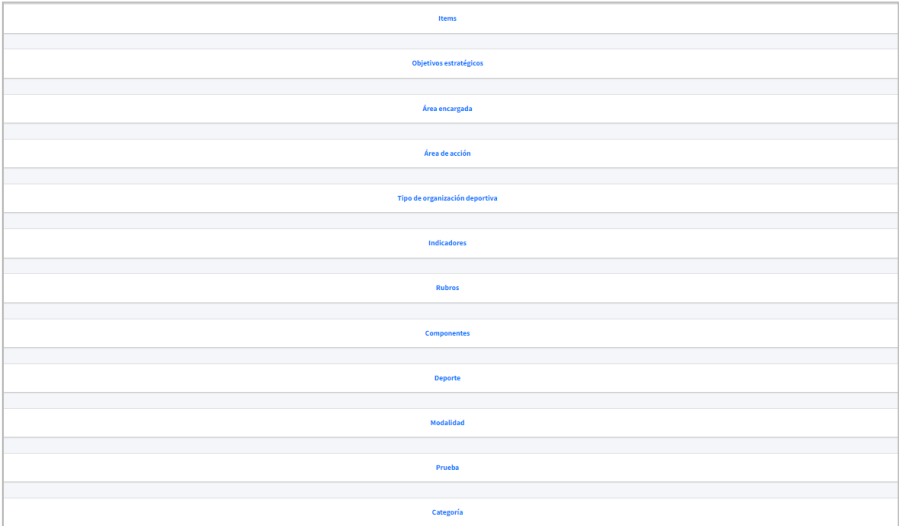
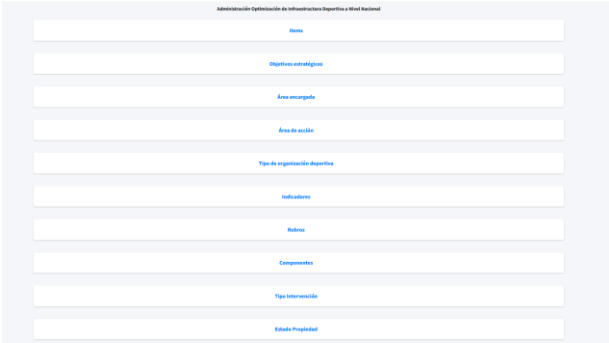
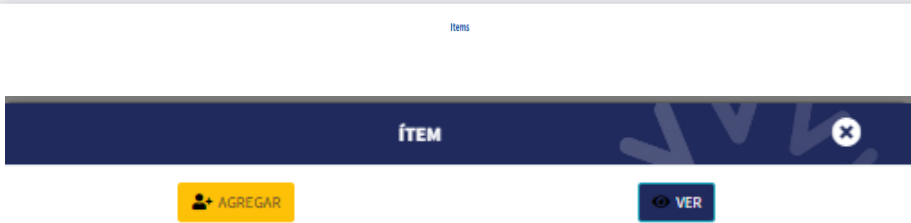



PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA
CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

HISTORIAS DE USUARIO	MD-HU-PAID-INFRAESTRUCTURA-ADM-2023-001
SISTEMA	PAID
MÓDULO	PAID
PORCENTAJE EN REFERENCIA AL MÓDULO (100%)	Sprint 01: % Sprint 02:
PERFIL	Administrador
STAKEHOLDERS	Dirección de Planificación e Inversión
ENTORNO DE PRUEBA	http://192.168.12.10/pao2/

REQUERIMIENTO FORMATOS		Caja Negra (Pruebas de funcionalidad)
<p>1. Dentro del rol (administrador), dentro del menú PAID crear un submenú con el nombre del proyecto “Optimización de Infraestructura Deportiva a Nivel Nacional”</p> <p>Dentro del submenú Optimización de Infraestructura Deportiva a Nivel Nacional, crear otro submenú con estos nombres (Administración, Asignación y Reportería).</p>	3	<p>1. Se puede comprobar que existe en el menú la opción “Optimización de Infraestructura Deportiva a Nivel Nacional”, crear otro submenú con estos nombres (Administración, Asignación y Reportería).</p> 
<p><u>ADMINISTRACIÓN:</u></p> <p>2. En el submenú  Administración, al momento de ingresar debe visualizarse en la pantalla, las siguientes opciones ítems, objetivos estratégicos, área encargada, área de acción, tipo de organización deportiva, indicadores, rubros, componentes.</p> <p>3. Eliminar Deporte, Modalidad, Prueba y Categoría.</p>	8	<p>Se puede visualizar que al momento de dar click se despliega del menú administración se puede visualizar en la ventana las siguientes opciones: ítems, objetivos estratégicos, área encargada, área de acción, tipo de organización deportiva, indicadores, rubros, componentes.</p>

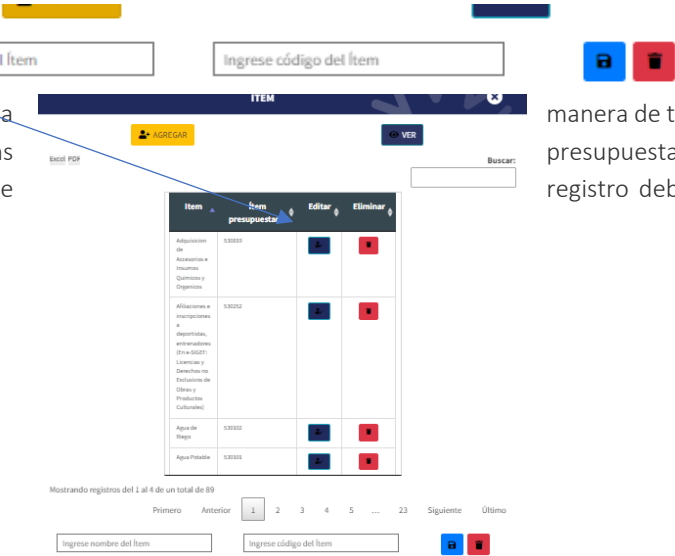
PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA
CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

	<p>4. Crear nuevas opciones: Tipo de Intervención y Otro con el nombre Estado de la Propiedad.</p>	<p>3. No se evidencia que exista estos ítems Eliminar Deporte, Modalidad, Prueba y Categoría.</p>  <p>4. Se evidencia la existencia de nuevas opciones de Tipo de Intervención Estado de propiedad Mejora: Cumplir con lo solicitado en Historia de usuario Estado de la propiedad</p>
<p>5. Al momento de dar clic en el botón ítems:</p> <p>Debe</p>  <p>visualizarse la siguiente pantalla:</p>		<p>5. Se verifica que al momento de dar click en el botón ítems visualiza la pantalla:</p>  <p>6. Se verifica la creación del botón AGREGAR, ingresar el código del ítem</p> <p>Observación: ítem se refiere a ítem presupuestario, de ser el caso se debe asignar el nombre como ítem presupuestario y en casillero de código del ítem se puede ingresar números y letras cuando debe ingresar números solamente</p> <p>Mejora: Se recomienda realizar un listado de los ítems presupuestarios para escoger por el usuario lo que evitaría futuros errores y asignaría directamente el código del ítem.</p>

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA
CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

6. El botón AGREGAR, debe permitir al usuario ingresar nombre y código del ítem. Requiere botón para GUARDAR y BORRAR.

7. En el VER, debe desplegarse a ítems, ítems Eliminar. Cada línea de de editar y eliminar.



Se verifica que existe el botón de ELIMINAR.

Se puede evidenciar la existencia de un mensaje de confirmación del guardado y eliminación de la información.

7. Se verifica la funcionalidad del botón VER, y los tabla con columnas de ítems, ítems presupuestarios, editar y eliminar en cada línea de registro, con su funcionalidad.

Observación: Se recomienda que la observación en cambios de ítems sea automática, lo que mejoraría la experiencia de usuario

Además el botón de Editar NO EDITA la información ingresada previamente.

Para exportar los reportes a EXCEL o PDF por favor considerar eliminar las columnas de Editar y Eliminar.

A	B	C	D
Item	Ítem presupuestario	Editar	Eliminar
Maquinarias y repuestos	fdfadfsdf44555d5fdfs		

Se verifica funcionamiento de la función buscar, estado funcional.

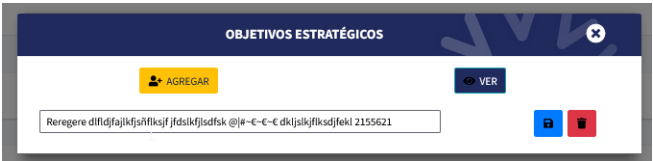
8. Al momento de dar clic en el botón “Objetivos estratégicos”:



5

8. Se verifica la creación del botón AGREGAR se puede crear nuevos eventos y el botón de eliminar la línea creada.

Se verifica que se pueden ingresar, texto, números y caracteres especiales.

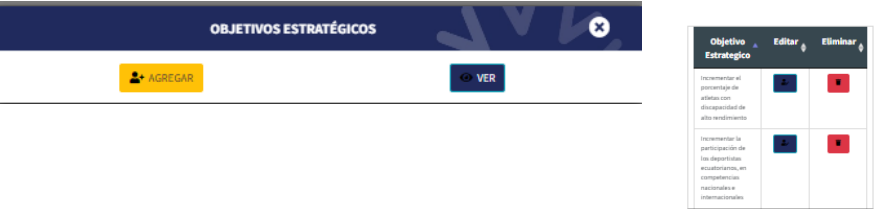


Se verifica que existen mensajes de verificación de guardado de información.

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA

CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

Deben aparecer dos botones (Agregar) y (Ver), debe permitir el botón agregar nuevos objetivos y en el botón ver poder visualizar los objetivos agregados.



Observación: Se puede verificar que la tabla mostrada no se actualiza automáticamente una vez creado el objetivo por lo que depende de dar click en el botón VER.

Al dar un ENTER por accidente el aplicativo retorna a la pantalla inicial.

Mejora: Para ver la tabla mediante el botón VER, se depende de un click sobre este, se recomienda que la tabla sea vista automáticamente y que esta tenga un tamaño adecuado para una visualización adecuada del usuario.



El botón de Editar NO EDITA la información ingresada previamente.

El reporte bajado en Excel y PDF no debe ir acompañado de las columnas de Editar y Eliminar.

A	B	C
Objetivo Estratégico	Editar	Eliminar
fdfsfdfsfdfsfdf		
prueba de ingreso 3		
prueba ingreso		
pueba de ingreso 2		

POA

Objetivo Estratégico	Editar	Eliminar
fdfsfdfsfdfsfdf		
prueba de ingreso 3		
prueba ingreso		
pueba de ingreso 2		

Se verifica la eliminación de registros, estado funcional

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA
CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

		Se verifica funcionamiento de la función buscar, estado funcional.												
<div>Área encargada</div> <p>9. Deben aparecer dos botones (Agregar) y (Ver), debe permitir el botón agregar nuevos objetivos y en el botón ver poder visualizar el área encargada.</p> <div><div>ÁREA ENCARGADA</div><div><div>AGREGAR</div><div>VER</div></div><div><div>Ingrese Área encargada</div><div><div></div><div></div></div></div></div> <div><div>Excel PDF</div><div>Buscar:</div><div><div>Área encargada</div><div>Editar</div><div>Eliminar</div><div><div>Dirección de Deporte Convencional de Alto Rendimiento sb</div><div></div><div></div></div><div><div>Dirección de Deporte Formativo y Educación Física</div><div></div><div></div></div><div><div>Dirección de Recreación</div><div></div><div></div></div><div><div>Dirección de Recreación/Zonales</div><div></div><div></div></div></div><div><div>Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 5</div><div><div>Primero</div><div>Anterior</div><div>1</div><div>2</div><div>Siguiente</div><div>Último</div></div><div><div>Ingrese Área encargada</div><div><div></div><div></div></div></div></div></div>	5	<p>9. Se verifica la creación del botón AGREGAR se puede crear nuevos eventos y el botón de eliminar la línea creada.</p> <p>Se verifica que se pueden ingresar, texto, números y caracteres especiales.</p> <p>Observación: En el casillero de Área Encargada se debería considerar un listado de áreas inherentes al ciclo Planificación lo que evitaría el continuo ingreso del nombre de la Dirección además de la unificación de la información.</p> <table><tr><th>Área encargada</th><th>Editar</th><th>Eliminar</th></tr><tr><td>Cuarto de Maquinas</td><td></td><td></td></tr><tr><td>d4sf4sf4sf4sf</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Dirección TIC</td><td></td><td></td></tr></table> <p>Mejora: Para ver la tabla mediante el botón VER, se depende de un click sobre este, se recomienda que la tabla sea vista automáticamente.</p> <p>Además el botón de Editar NO EDITA la información ingresada previamente.</p> <p>Observación: El reporte bajado en Excel y PDF no debe ir acompañado de las columnas de Editar y Eliminar.</p> <p>Se verifica la eliminación de registros, estado funcional.</p> <p>Se verifica funcionamiento de la función buscar, estado funcional.</p>	Área encargada	Editar	Eliminar	Cuarto de Maquinas			d4sf4sf4sf4sf			Dirección TIC		
Área encargada	Editar	Eliminar												
Cuarto de Maquinas														
d4sf4sf4sf4sf														
Dirección TIC														
<div>Área de acción</div> <p>10. Deben aparecer dos botones (Agregar) y (Ver), debe permitir el botón agregar nuevos objetivos y en el botón ver poder visualizar el área de acción.</p>	5	<p>10. Se verifica la creación del botón AGREGAR se puede crear nuevos eventos y el botón de eliminar la línea creada.</p> <p>Se verifica que se pueden ingresar, texto, números y caracteres especiales.</p>												

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

El botón Editar NO EDITA información ingresada.

Se verifica funcionalidad de botón eliminar.

Mejora: Para ver la tabla mediante el botón VER, se depende de un click sobre este, se recomienda que la tabla sea vista automáticamente.

Observación: El reporte bajado en Excel y PDF no debe ir acompañado de las columnas de Editar y Eliminar.

Se verifica la eliminación de registros, estado funcional.

Se verifica funcionamiento de la función buscar, estado funcional.

El Aplicativo permite ingresar el tipo de organización sin los campos Área encargada y área de acción, por lo que se debe verificar si estos son campos requeridos obligatorios.

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA
CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

Excel PDF

Buscar:

Tipo organización ^	Área encargada ^	Área de acción ^	Editar ^	Eliminar ^
a. Liga deportivas barriales, parroquiales, urbanas, rurales y comunales	Dirección de Recreación/Zonales	Recreación		
d. Federaciones cantonales de ligas deportivas barriales y parroquiales	Dirección de Recreación	Recreación		
e. Federaciones provinciales de ligas deportivas barriales y parroquiales	Dirección de Recreación	Recreación		
f. Federaciones deportivas provinciales de alto rendimiento de democracia y participación	Dirección de Deporte Formativo y Educación Física	Educación Física		

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 9

Primero Anterior 1 2 3 Siguiente Último

Ingrese tipo de organiz

--Área encargada--

--Área de acción--

Indicadores

12. Deben aparecer dos botones (Agregar) y (Ver), debe permitir el botón agregar nuevos objetivos y en el botón ver poder visualizar los indicadores.

TIPO ORGANIZACIÓN

AGREGAR

VER

Excel PDF

Buscar:

Tipo organización ^	Área encargada ^	Área de acción ^	Editar ^	Eliminar ^
Comite Olimpico Ecuatoriano	Dirección TIC	area 51		
FEDEH	diridafidafidaf	area 51		

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Observación: Al momento de Editar esta llamando a las tablas de los otros proyectos de PAID, previamente ingresados.

TIPO DE ORGANISMO

Tipo de organismo

Comite Olimpico Ecuatoriano

Dirección de Recreación/Zonales

--Área encargada--

Dirección de Recreación/Zonales

Dirección de Recreación

Dirección de Deporte Formativo y Educación Física

Dirección de Deporte Convencional de Alto Rendimiento zonales

Dirección de Deporte para Personas con Discapacidad

Se verifica botón de eliminado, estado funcional.

Se verifica funcionamiento de la función buscar, estado funcional.

Mejora: Para ver la tabla mediante el botón VER, se depende de un click sobre este, se recomienda que la tabla sea vista automáticamente.

3



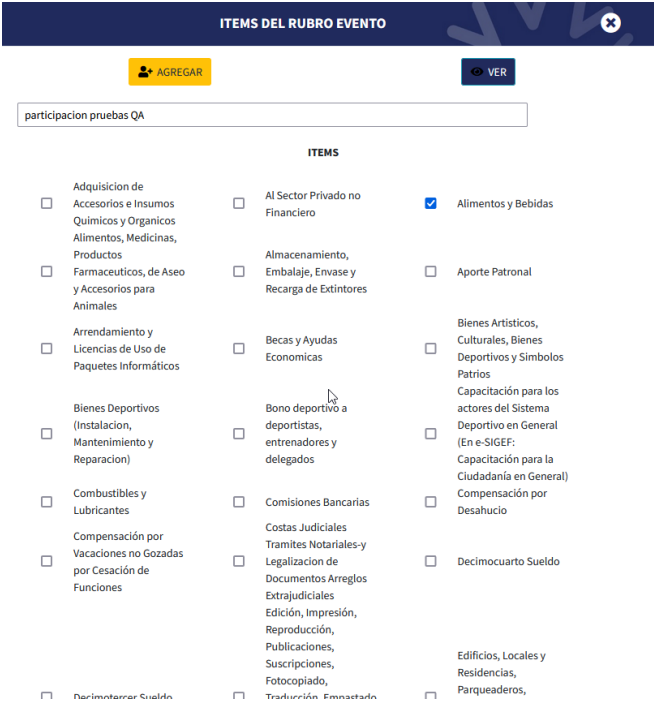
12. Se verifica la creación del botón AGREGAR se puede crear nuevos eventos y el botón de eliminar la línea creada.

Se verifica Botón Editar, estado funcional.

Se verifica botón de eliminado, estado funcional.

Se verifica funcionamiento de la función buscar, estado funcional.

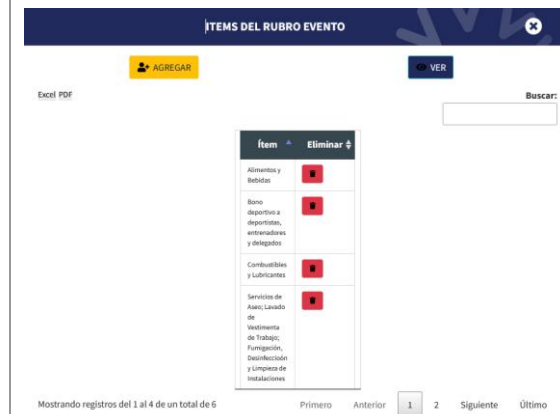
PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA
CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

		<p>Mejora: Para ver la tabla mediante el botón VER, se depende de un click sobre este, se recomienda que la tabla sea vista automáticamente.</p>
<p>13. Deben aparecer dos botones (Agregar) y (Ver), debe permitir el botón agregar nuevos objetivos y en el botón ver poder visualizar los rubros.</p> 	3	<p>13. Se verifica la creación del botón AGREGAR se puede crear nuevos eventos y el botón de eliminar la línea creada.</p> <p>Al dar click en la opción AGREGAR, se puede verificar que existe un listado de ítems presupuestarios, los cuales se pueden escoger y que irán vinculados al EVENTO.</p> 

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD





Mejora: Se solicita se establezca un formato de lista asociado con el numero de ítem presupuestario, lo que facilitaría la visualización del usuario.

Una vez creado el ítem se verifica la funcionalidad del botón VER, mediante el cual se pueden apreciar los ítems seleccionados asociados a la actividad.



Se verifica la funcionalidad AGREGAR en la ventana de VER, se visualiza una mejor funcionalidad de los ítems presupuestarios, sin embargo aún no está asociado los números de cada ítem.

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA
CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

		
<div data-bbox="56 703 1182 759"><p>Componentes</p></div> <p>14. Deben aparecer dos botones (Agregar) y (Ver), debe permitir el botón agregar nuevos objetivos y en el botón ver poder visualizar los componentes.</p> 	<p>3</p>	<p>14. Se verifica la creación del botón AGREGAR se puede crear nuevos eventos y el botón de eliminar la línea creada.</p> <p>Se pueden agregar caracteres especiales en la opción Ingrese componentes.</p> <p>Mejora: Se deberá ingresar el nombre ESCOJA EVENTO, donde dice EVENTO, ahora no es intuitivo para el usuario.</p>  <ul style="list-style-type: none">• Con clic en el botón VER; se puede apreciar el menú solicitado.• Con clic en el botón  se puede apreciar la pantalla de rubros, en el cual se puede agregar RUBROS, el botón de eliminar no funciona en esta ventana.

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA
CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

		<ul style="list-style-type: none">Se verifica el botón EDITAR, es funcional.Se verifica el botón ELIMINAR, es funcional <p>Mejora: Se debe mostrar automáticamente las tablas de información.</p>
15. Tipo de Intervención: Deben aparecer dos botones (Agregar) y (Ver), debe permitir el botón agregar nuevos tipos de intervención y poder editar y eliminar.	3	15. Se verifica la creación del botón AGREGAR se puede crear nueva intervención; <ul style="list-style-type: none">Con Clic en botón VER; se puede apreciar la tabla de verificación de datos.Se verifica el botón EDITAR, es funcional.Se verifica el botón ELIMINAR, es funcional <p>Mejora: Se debe mostrar automáticamente las tablas de información.</p>
16. Estado de la Propiedad: Deben aparecer dos botones (Agregar) y (Ver), debe permitir el botón agregar nuevos estados de la propiedad y poder editar y eliminar.	3	16. Se verifica la creación del botón AGREGAR se puede crear nuevo estado de la propiedad; <ul style="list-style-type: none">Con Clic en botón VER; se puede apreciar la tabla de verificación de datos.Se verifica el botón EDITAR, es funcional.Se verifica el botón ELIMINAR, es funcional <p>Mejora: Se debe mostrar automáticamente las tablas de información.</p>
17. ASIGNACIÓN: En esta pestaña <div>Asignación</div> deben aparecer a manera de tablas las columnas: RUC, Organización Deportiva, Email, Teléfonos, Tipo organismo, Provincia, Cédula representante legal y Asignar. <div>Debe aparecer las OD con PAID aprobado.</div> Cada línea de OD, debe contar con el botón de ASIGNAR.	FORMATO (GENERA EL APLICATIVO) NOTIFICACIÓN DE ASIGNACIÓN PAID 2023 - PROCESO DE INGRESO DE PLANIFICACIÓN	17. Se verifica la creación del submenú asignación; <div><div>Optimización de Infraestructura Deportiva a Nivel Nacional</div><div>Administración</div><div>Asignación</div><div>Reportaría</div></div> <ul style="list-style-type: none">Se verifica que en la tabla existen las columnas:

Excel PDF

Asignación de presupuesto para el proyecto fortalecimiento del deporte de alto rendimiento del Ecuador

Buscar:

RUC	Organismo deportivo	Email	Teléfonos	Tipo organismo	Provincia	cédula representante legal	Nombre representante legal	Asignar
0100170205001	FEDERACIÓN UNIDOS SOMOS MÁS	tsarros@deporte.gob.ec	0220217411	es, Federación Provincial de Deporte Estudiantil	ORELLANA	0100151403	VAZQUEZ DELGADO SARA AMADOR	Asignar
0100160220001	FEDERACION DEPORTIVA NACIONAL ESTUDIANTE (FEDENAES)	Andresm2017@hotmail.com	0985648623	es, Federación de Deporte Universitario y Estudiantil	MANABI	1201604226	BARRIO RUÍZ DE JUANER RODRIGUEZ	Asignar
0100134617001	LIGA DEPORTIVA CANTONAL DE GUAYAS	ligasguayas@hotmail.com	0996276574	a, Liga deportivas cantonales	AZUAY	0104732637	HERNANDEZ MORALES ALICIA TERESA XAVIER	Asignar
0100137024001	Liga Deportiva Cantonal de Pádel	Miguelm@hotmail.com	0992288920	a, Liga deportivas cantonales	AZUAY	0102298338	ORELLANA JULIO RICHIE	Asignar

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 657

Primero Anterior 1 2 3 4 5 ... 165 Siguiente Último

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA
CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

18. Al momento de Asignar debe generarse una pantalla que contenga el nombre de la OD
Componente: Optimización de Infraestructura Deportiva, Coliseos, Polideportivos y Estadios

Rubros:

Ejecución de Obra

Fiscalización

0

TECHO ASIGNADO

GENERAR NOTIFICACIÓN

0

0

Una vez que se clic en el botón Generar Notificación, el aplicativo por cada OD debe generar un formato de asignación de recursos.

N (ANEXO
FORMATO)

8

RUC	Organismo deportivo	Email	Telefono	Tipo organismo	Provincia	cédula representante legal	Nombre representante legal	Asignar
0000000000	Federación Deportiva Ecuatoriana de Fútbol	federacion@fedecol.com	00000000	a. Federación Ecuatoriana de Fútbol	QUITO	00000000	FEDERACION ECUATORIANA DE FUTBOL	Asignar
0000000000	FEDERACION UNIDOS SOMOS MAS	federacion@unidos.com.ec	00000000	a. Federación Unidos Somos Más	QUITO	00000000	FEDERACION UNIDOS SOMOS MAS	Asignar
0000000000	FEDERACION DEPORTIVA NACIONAL ECUATORIANA	federacion@fdnec.com	00000000	a. Federación Deportiva Nacional Ecuatoriana	QUITO	00000000	FEDERACION DEPORTIVA NACIONAL ECUATORIANA	Asignar
0000000000	LIGA DEPORTIVA CONTINENTAL DE GUAYAS	liga@ldc.com	00000000	a. Liga Deportiva Continental	QUITO	00000000	LIGA DEPORTIVA CONTINENTAL DE GUAYAS	Asignar

RUC, Organismo Deportivo, Email, telefonos, tipo organismo, provincia, cédula representante legal, Nombre representante legal, Asignar.

- Aparecer OD con POA aprobado; se solicita información a desarrollo de la consulta realizada de OD con POA Aprobados.
- Cada línea de OD, cuenta con un botón denominado ASIGNAR.

18. Se verifica que la pantalla muestra el nombre de la OD.

FEDERACIÓN UNIDOS SOMOS MÁS

Información Memo

MEM-CAID: Año - Número -MEM

de Día de Mes de Año

PARTICIPACION QA 2

PARTICIPACION PRUEBAS QA

Techo asignado


0

GENERAR NOTIFICACIÓN

- Se verifica la creación de componente y rubro, sin embargo establecer en la pantalla, cual es componente y rubro.
- Con relación a la información Memo.
- **Mejora:** Establecer la palabra Memorando, en el cuadro de texto de año y número de memorando, establecer que solo sea numérico y el cuadro de texto de mes solo alfabético.
- Se verifica la creación del formato solicitado, incluir en la cantidad dólares americanos.
- Botón GENERAR NOTIFICACIÓN, estado funcional.

PRUEBAS DE CALIDAD DE SERVICIO QA CAJA NEGRA - FUNCIONALIDAD

19. REPORTERÍA:

En la pestaña,  quiero que se visualice las siguientes columnas a manera de tabla. Debe generarse información de los OD que ya se tienen asignados. Aquí debe aparecer el documento de resolución para descarga, como lo muestra la imagen.



RUC	ORGANISMO DEPORTIVO	PRESUPUESTO	FECHA DE NOTIFICACIÓN TECHO	DOCUMENTO DE ASIGNACIÓN	VOLVER A ASIGNAR TECHO
00000000000000000000	Asociación Deportiva Guayaquil Fútbol Club	94000.00	2023-03-07	1004_2023-03-07.pdf	<input type="checkbox"/>
00000000000000000000	FEDERACIÓN ECUATORIANA DE TENIS	95000.00	2023-03-08	1075_2023-03-08.pdf	<input type="checkbox"/>
00000000000000000000	FEDERACIÓN ECUATORIANA DE ATLETISMO	96000.00	2023-03-09	1085_2023-03-09.pdf	<input type="checkbox"/>
00000000000000000000	FEDERACIÓN ECUATORIANA DE BAJOS DEBILITADOS	107000.00	2023-03-09	1088_2023-03-09.pdf	<input type="checkbox"/>

TOTAL

8

19. Se verifica la creación del submenú REPORTERÍA.

- Se verifica la generación de OD que se asignó el techo previamente.
- Se verifica la creación de documento de resolución
- En la opción VOLVER A ASIGNAR TECHO y el botón del mismo nombre; se borran los valores asignados y se tendrá que volver a asignar el techo en el submenú asignación.

65

CONCLUSIONES

- Se sugiere tener un formato mas amigable y estandarizado para la visualización de las tablas.
- Se sugiere que exista una tabla de los ítems presupuestarios indicados por el Ministerio de Finanzas para que las consultas y creaciones de ítems puedan ser cambiadas por los usuarios del aplicativo.
- Se sugiere ver la utilidad del botón ítem debido a que en la opción Rubros, también se pueden agregar ítems presupuestarios.
- Existen requerimientos de funcionales que no se toman en cuenta en las historias de usuario por lo que no se puede determinar un adecuado funcionamiento del aplicativo.
- Verificar faltas ortográficas en el software, ítem, estratégico, y establecer si los nombres en el aplicativo son en Mayúsculas, minúsculas o ambas.

	FIRMAS	ÁREA
Elaborado por: Mgs. Mayra Guzmán B.		Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación 2
Aprobado por: Mgs. Juan Pablo Cevallos.		Director de Tecnologías de la Información y Comunicación