

RELATÓRIO MENSAL DE CONTAS DA CONGREGAÇÃO

Instruções: Este relatório deve ser preenchido pelo servo de contas e verificado pelo secretário antes da segunda reunião do meio de semana de cada mês. O secretário deve se certificar de que uma cópia deste relatório seja entregue ao coordenador do corpo de anciãos. Então, o coordenador do corpo de anciãos vai providenciar que o anúncio na página 2 seja lido para a congregação. O servo de contas deve arquivar o relatório original e a *Folha de Contas* (S-26) correspondente junto com os arquivos do mês corrente.

Congregação: _____ Mês/ Ano: _____

Saldo disponível no começo do mês (valor no campo [i] do relatório do mês anterior) _____ (a)

TODAS AS ENTRADAS

ENTRADAS PARA A CONGREGAÇÃO

Donativos para a congregação (caixas de donativos) _____

Donativos para a congregação (transferências eletrônicas) _____

Total das entradas da congregação _____ (b)

OUTRAS ENTRADAS

Donativos para a obra mundial (caixas de donativos) _____

Total das outras entradas _____ (c)

Total das entradas [(b) + (c)] _____ (d)

TODAS AS DESPESAS

DESPESAS DA CONGREGAÇÃO

Despesas operacionais do Salão do Reino _____

Resolução — Obra mundial _____

Resolução — Construção mundial de Salões do Reino
e Salões de Assembleias _____

Resolução — Programa Mundial de Auxílio _____

Resolução — Programa de Ajuda para Superintendentes
de Circuito _____

Total das despesas da congregação _____ (e)

OUTRAS DESPESAS

Donativos para a obra mundial (caixas de donativos) _____

Total das outras despesas _____ (f)

Total das despesas [(e) + (f)] _____ (g)

Saldo positivo (saldo negativo) [(d) – (g)] _____ (h)

Saldo disponível no final do mês [(a) + (h)] (Coloque esse valor no campo [a] no relatório do mês seguinte.) _____ (i)

FUNDOS DA CONGREGAÇÃO RESERVADOS PARA OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Total dos fundos da congregação reservados para objetivos específicos _____ (j)

FUNDOS DA CONGREGAÇÃO DISPONÍVEIS NO FINAL DO MÊS [(i) – (j)] _____ (k)

(Servo de contas — Assinatura e nome em letra de fôrma)

ANÚNCIO MENSAL SOBRE AS CONTAS DA CONGREGAÇÃO

Instruções: O anúncio deve ser lido para a congregação na segunda semana de cada mês, na reunião do meio de semana. Se o anúncio não puder ser feito (por exemplo, se a congregação tiver assembleia ou congresso), então ele pode ser feito na semana seguinte. Depois de o anúncio ter sido lido, a página 1 deste relatório deve ser colocada no quadro de anúncios.

LER PARA A CONGREGAÇÃO:

Para o mês de _____, a congregação recebeu um total de _____.

(Mês do relatório)

(Campo [b])

As despesas da congregação para o mês deram um total de _____. Isso deixa no final do mês

(Campo [e])

um saldo de _____. A congregação também enviou para Betel o valor de _____ das

(Campo [i])

(Campo [f])

caixas de donativos para a obra mundial. Uma cópia do *Relatório Mensal de Contas da Congregação*

será colocada no quadro de anúncios.