

**Universitas Multi Data Palembang**

# **MANUAL BOOK**

---

**Sistem Informasi MDP Unit Kegiatan  
Mahasiswa Dan Himpunan Mahasiswa  
Jurusan**

**WAKIL REKTOR III**

**2021**

# DAFTAR ISI

COVER.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN.....	3
DESKRIPSI APLIKASI.....	4
MANUAL PENGGUNA APLIKASI SIMUDAH.....	5
FITUR & CARA KERJA APLIKASI SIMUDAH .....	6
USER-USER APLIKASI SIMUDAH .....	7
LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI SIMUDAH.....	8

# TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN

Dokumen *user* Aplikasi Sistem Informasi MDP Unit Kegiatan Mahasiswa dan Himpunan Mahasiswa Jurusan ini dibuat untuk tujuan sebagai berikut:

1. Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi SiMUDAH untuk admin aplikasi, admin keuangan, ketua mahasiswa, pembina, pelatih, wakil rektor III, dan mahasiswa (*guest*).
2. Sebagai panduan instalasi, konfigurasi, dan penggunaan aplikasi SiMUDAH ini.

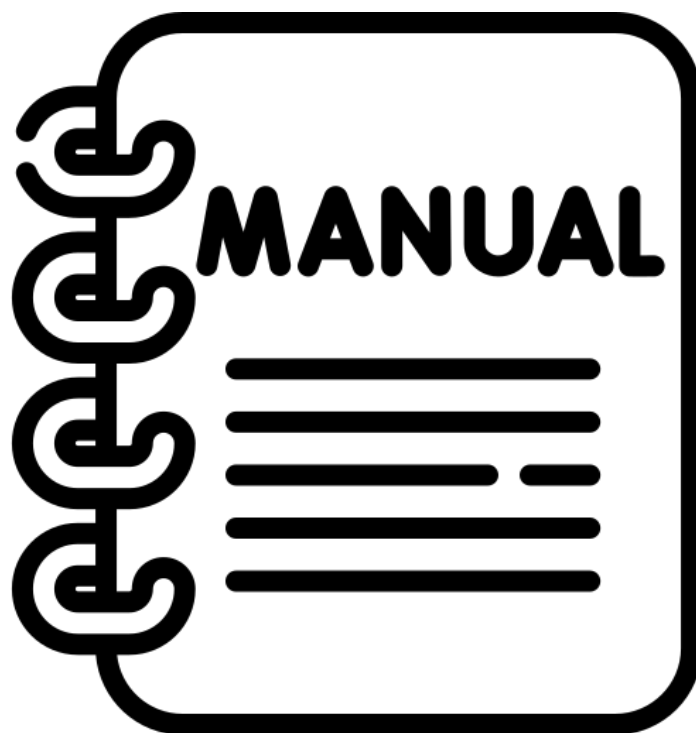
Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan dokumen ini yaitu:

- Wakil Rektor III  
Wakil rektor menggunakan dokumen ini sebagai panduan yang dapat melihat data laporan keaktifan mahasiswa dan keaktifan setiap Unit Kegiatan Mahasiswa serta Himpunan Mahasiswa Jurusan.

# DESKRIPSI APLIKASI

*SiMUDAH adalah sebuah aplikasi yang dapat membantu pengguna Kampus Multi Data Palembang untuk mendapatkan informasi dan melakukan aktivitas non-akademik secara online serta mempermudah hal yang dilakukan secara manual menjadi praktis.*

# MANUAL PENGGUNA APLIKASI SIMUDAH



# FITUR & CARA KERJA APLIKASI SiMUDAH

Fitur-fitur aplikasi SiMUDAH beserta cara kerjanya :

## Login



Melalui fitur ini, pengguna harus melakukan *login* terlebih dahulu agar dapat melakukan proses fitur lainnya dengan memasukkan *username* dan *password* yang telah didaftarkan oleh admin aplikasi sebelumnya.

## Dashboard



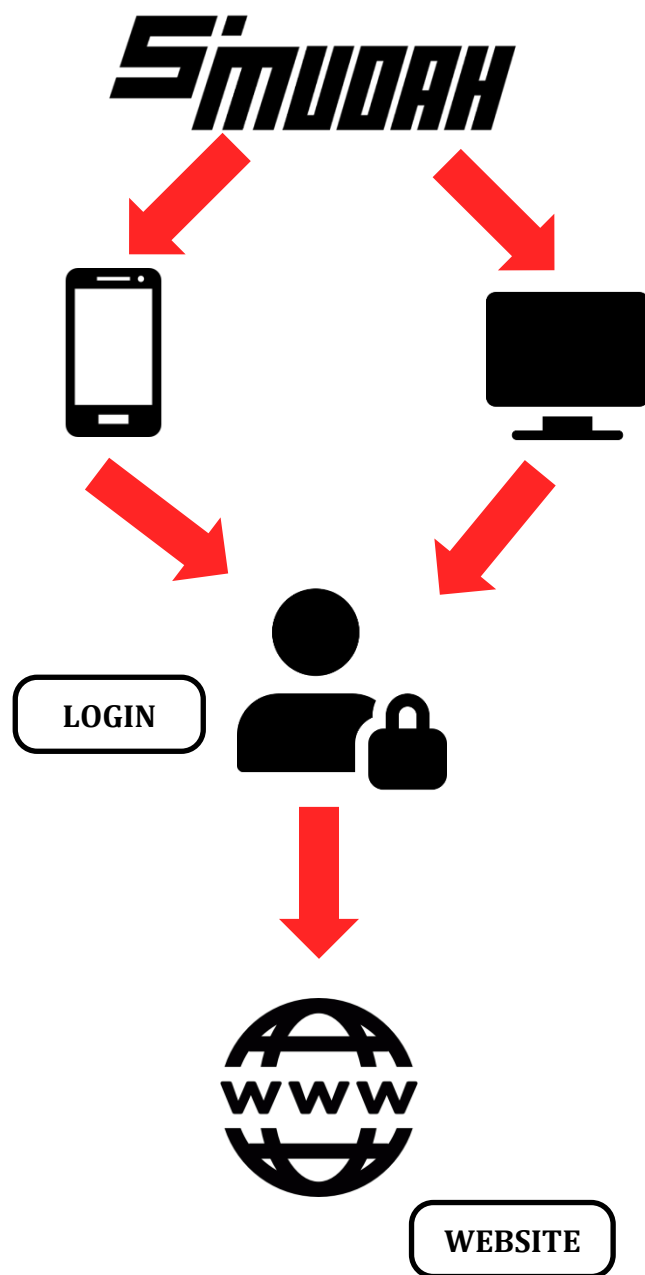
Merupakan tampilan pertama yang muncul setelah pengguna melakukan login. Pada halaman ini data diri ditampilkan dan pengguna tertentu dapat melihat data pada grafik keaktifan.

## Laporan Mahasiswa

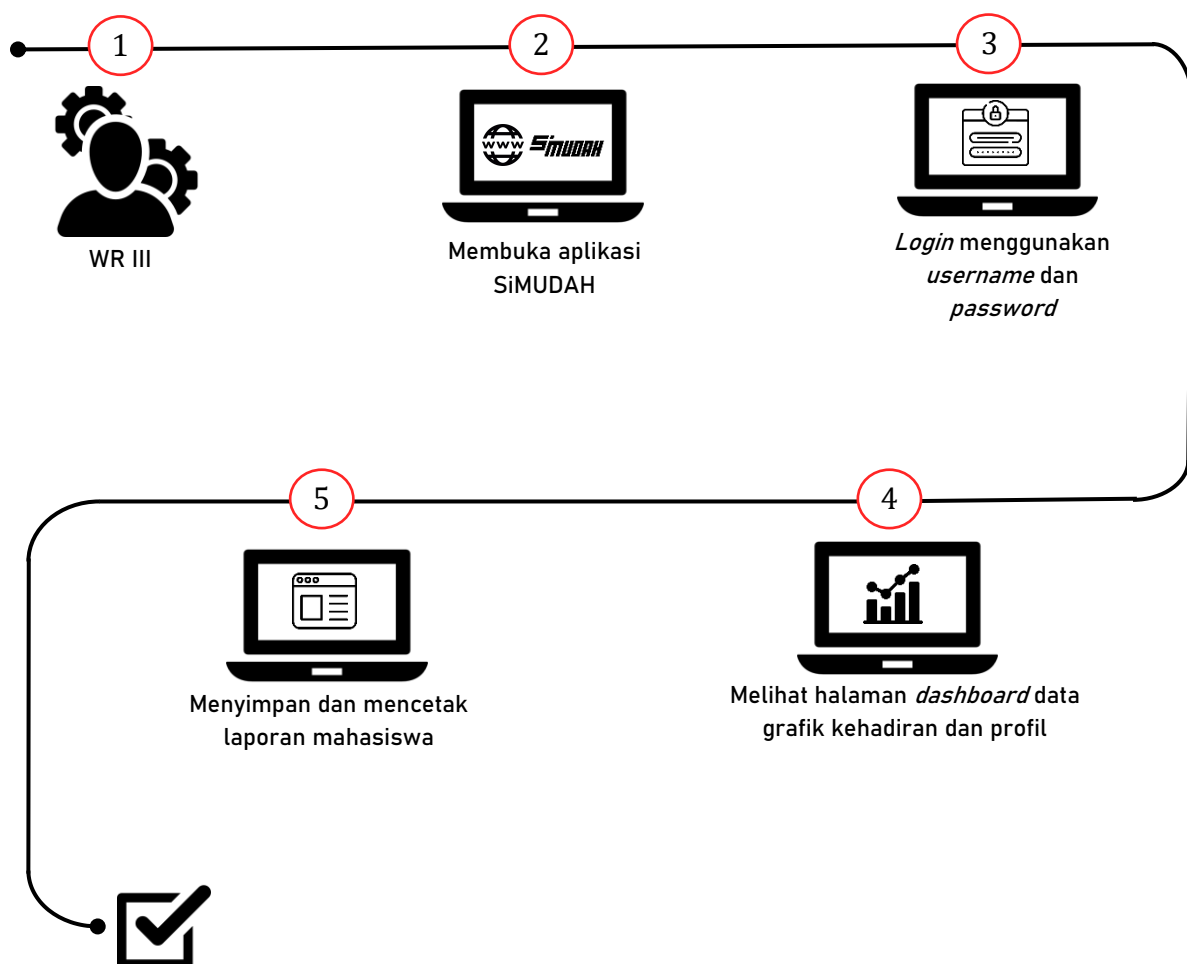


Melalui fitur ini, pengguna dipermudahkan untuk mendapatkan informasi data kehadiran mahasiswa maupun pelatih pada tiap Unit Kegiatan Mahasiswa serta Himpunan Mahasiswa Jurusan.

## USER-USER APLIKASI SIMUDAH



## LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI SiMUDAH



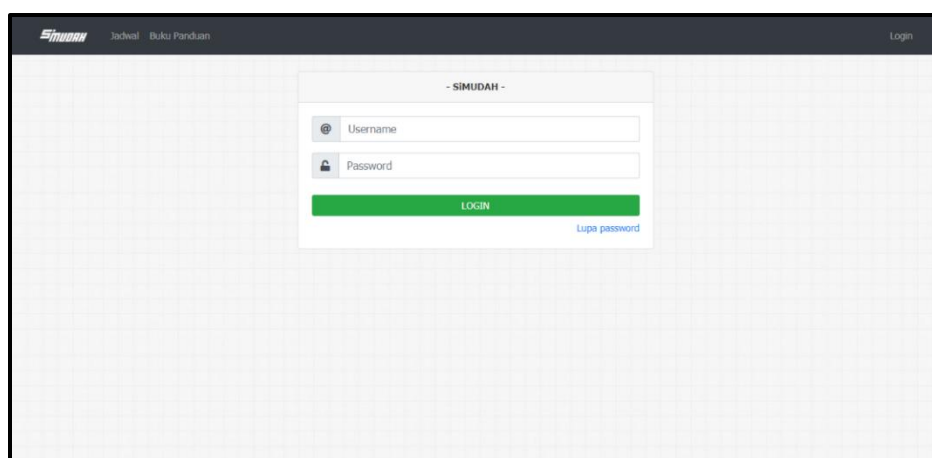


## LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI SiMUDAH

### WAKIL REKTOR III

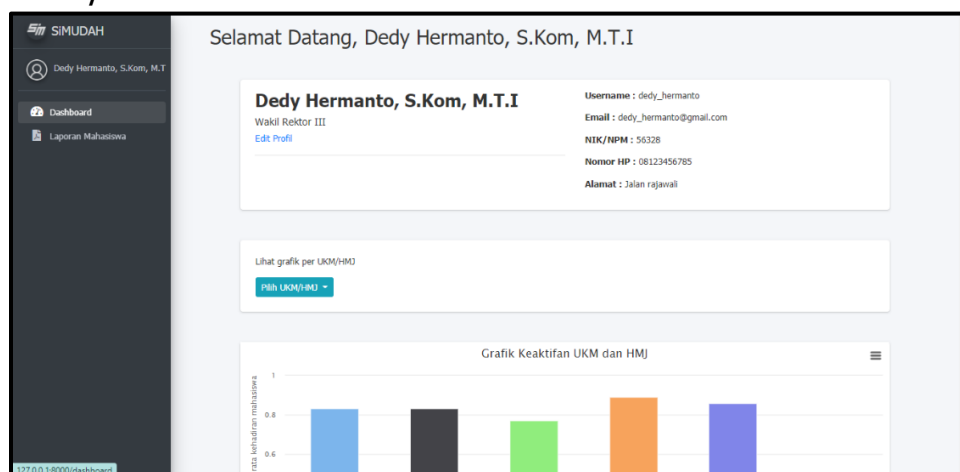
#### 1. Login

Untuk dapat mengakses fitur-fitur aplikasi SiMUDAH, pengguna harus melakukan proses *login* agar dapat mengakses fitur lainnya dengan cara memasukkan *username* dan *password* yang telah didaftarkan oleh admin aplikasi sebelumnya lalu menekan tombol “LOGIN”.

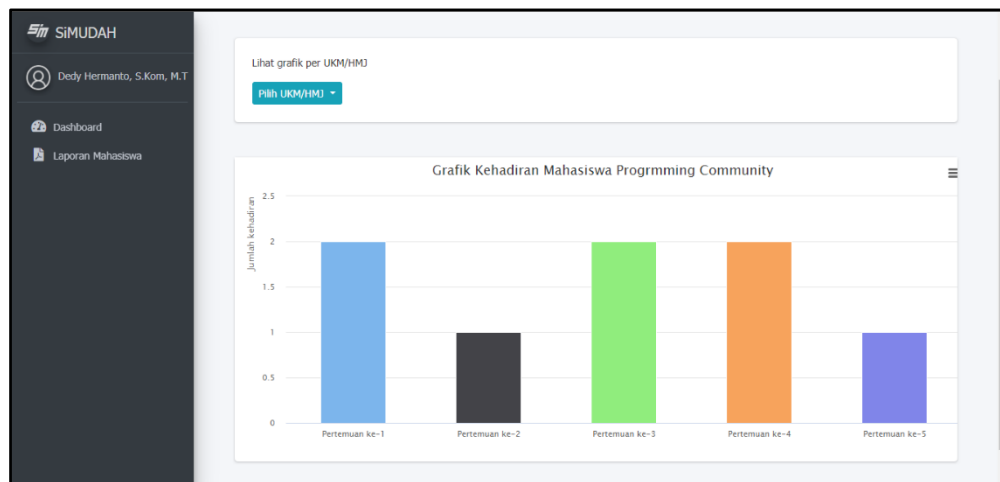


#### 2. Dashboard

Halaman *dashboard* wakil rektor III terdapat profil dan grafik. Ada dua grafik yang dapat dilihat oleh wakil rektor III. Yang pertama, grafik rata-rata keaktifan UKM dan HMJ dalam indeks 0 sampai 1. Yang kedua, grafik kehadiran mahasiswa UKM dan HMJ per pertemuan yang dapat diakses dengan memilih salah satu UKM/HMJ pada *dropdown menu*.

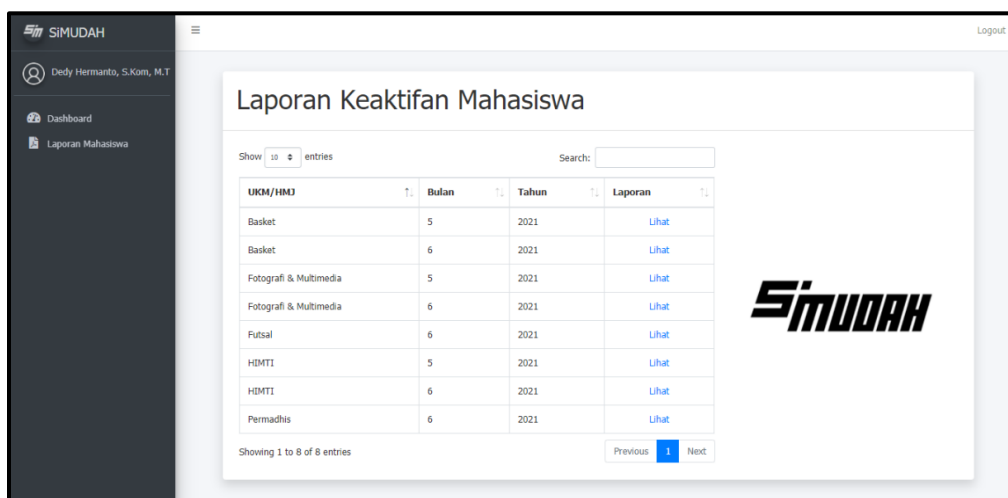


Jika salah satu UKM/HMJ dipilih pada *dropdown menu*, maka halaman akan menampilkan grafik kehadiran mahasiswa UKM/HMJ yang dipilih pada tiap pertemuannya.



### 3. Laporan Mahasiswa

Wakil rektor III dapat memilih UKM/HMJ yang ingin dilihat laporan mahasiswa seluruh UKM dan HMJ, beserta periode bulan dan tahun.



UKM/HMJ	Bulan	Tahun	Laporan
Basket	5	2021	<a href="#">Lihat</a>
Basket	6	2021	<a href="#">Lihat</a>
Fotografi & Multimedia	5	2021	<a href="#">Lihat</a>
Fotografi & Multimedia	6	2021	<a href="#">Lihat</a>
Futsal	6	2021	<a href="#">Lihat</a>
HDMTI	5	2021	<a href="#">Lihat</a>
HDMTI	6	2021	<a href="#">Lihat</a>
Permadhis	6	2021	<a href="#">Lihat</a>

Setelah memilih UKM/HMJ dan periode yang ingin dilihat, data mahasiswa beserta kehadirannya akan ditampilkan dalam bentuk tabel. Untuk mencetak atau menyimpan laporan dalam bentuk pdf, pengguna dapat menekan tombol “Export PDF”

**Laporan Kehadiran Mahasiswa**  
Bulan 5 Tahun 2021  
Fotografi & Multimedia

Show 10 entries Search:

No	Nama Mahasiswa	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Adimas	3	100%
2	Brady	3	100%
3	Carvel	1	33.33%
4	Deon	2	66.67%
5	Eric	2	66.67%
6	Fatimah	3	100%
7	Hardiyata	3	100%

Showing 1 to 7 of 7 entries Previous 1 Next

#### 4. Export PDF

*Preview* laporan sebelum dicetak/disimpan akan ditampilkan. Selanjutnya, jika ingin mencetak laporan, pengguna cukup menghubungkan perangkat printernya pada opsi “*Destination*” lalu menekan tombol “*Print*”, namun jika ingin menyimpan *file pdf*, pada opsi “*Destination*” pilih “*Save as PDF*” dan kemudian menekan tombol “*Save*” atau “*Print*”

