

**Universitas Multi Data Palembang**

# **MANUAL BOOK**

---

Sistem Informasi MDP Unit Kegiatan  
Mahasiswa Dan Himpunan  
Mahasiswa Jurusan

**ADMIN KEUANGAN**

**2021**

# DAFTAR ISI

COVER .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN .....	3
DESKRIPSI APLIKASI .....	4
MANUAL PENGGUNA APLIKASI SIMUDAH .....	5
FITUR & CARA KERJA APLIKASI SIMUDAH .....	6
USER-USER APLIKASI SIMUDAH .....	7
LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI SIMUDAH .....	8

# TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN

Dokumen *user* Aplikasi Sistem Informasi MDP Unit Kegiatan Mahasiswa dan Himpunan Mahasiswa Jurusan ini dibuat untuk tujuan sebagai berikut:

1. Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi SiMUDAH untuk admin aplikasi, admin keuangan, ketua mahasiswa, pembina, pelatih, wakil rektor III, dan mahasiswa (*guest*).
2. Sebagai panduan instalasi, konfigurasi, dan penggunaan aplikasi SiMUDAH ini.

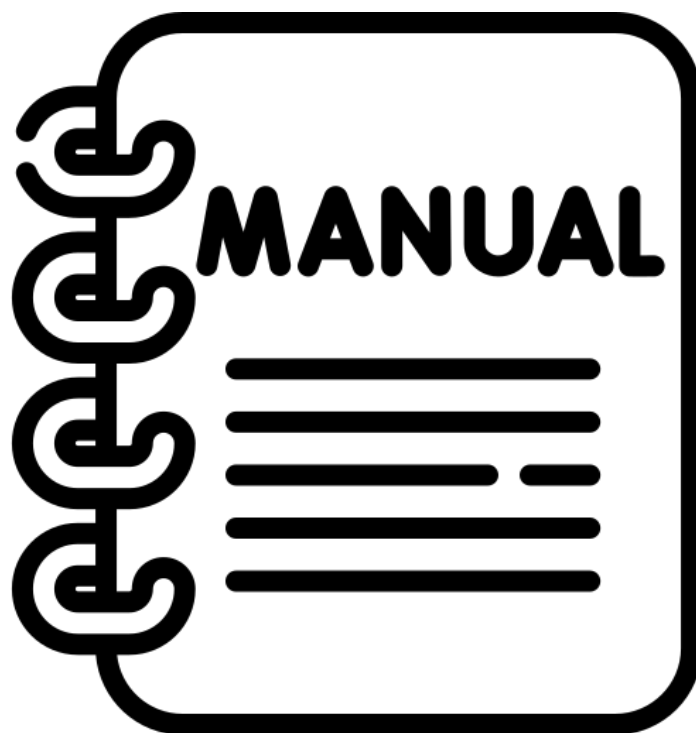
Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan dokumen ini yaitu:

- Admin Keuangan  
Admin keuangan menggunakan dokumen ini sebagai panduan mendata laporan kehadiran pelatih pada Unit Kegiatan Mahasiswa tiap bulannya.

# DESKRIPSI APLIKASI




*SiMUDAH adalah sebuah aplikasi yang dapat membantu pengguna Kampus Multi Data Palembang untuk mendapatkan informasi dan melakukan aktivitas non-akademik secara online serta mempermudah hal yang dilakukan secara manual menjadi praktis.*

# MANUAL PENGGUNA APLIKASI SIMUDAH

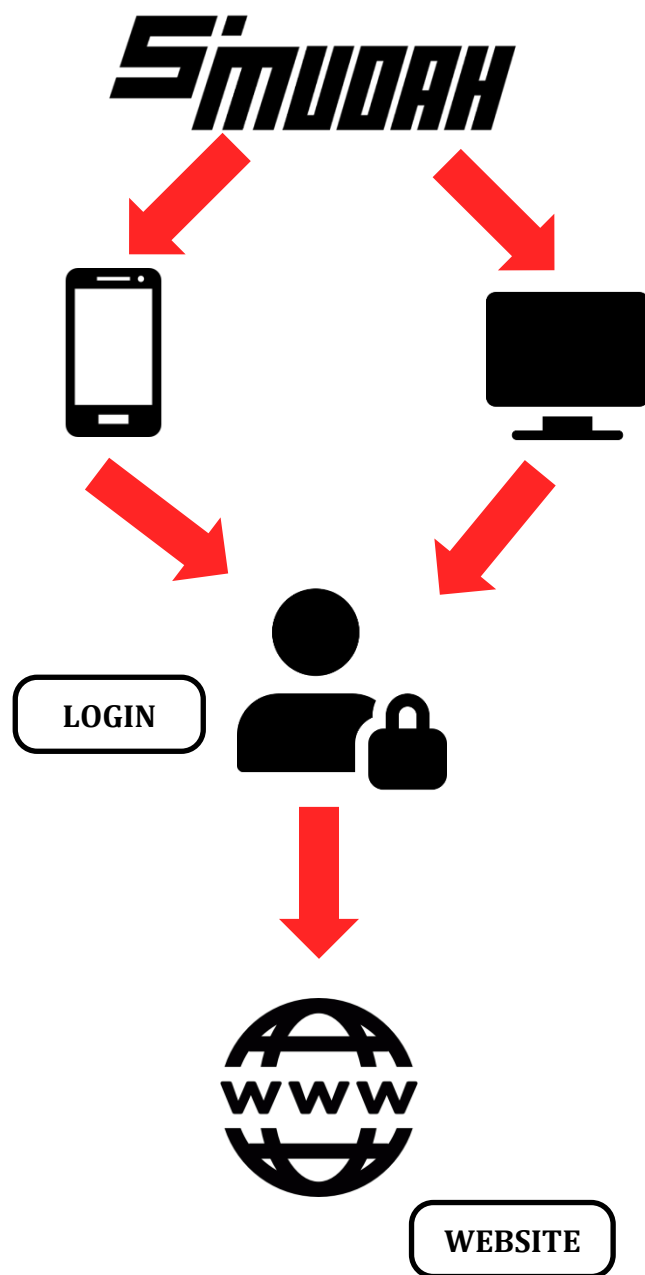


# FITUR & CARA KERJA APLIKASI SiMUDAH

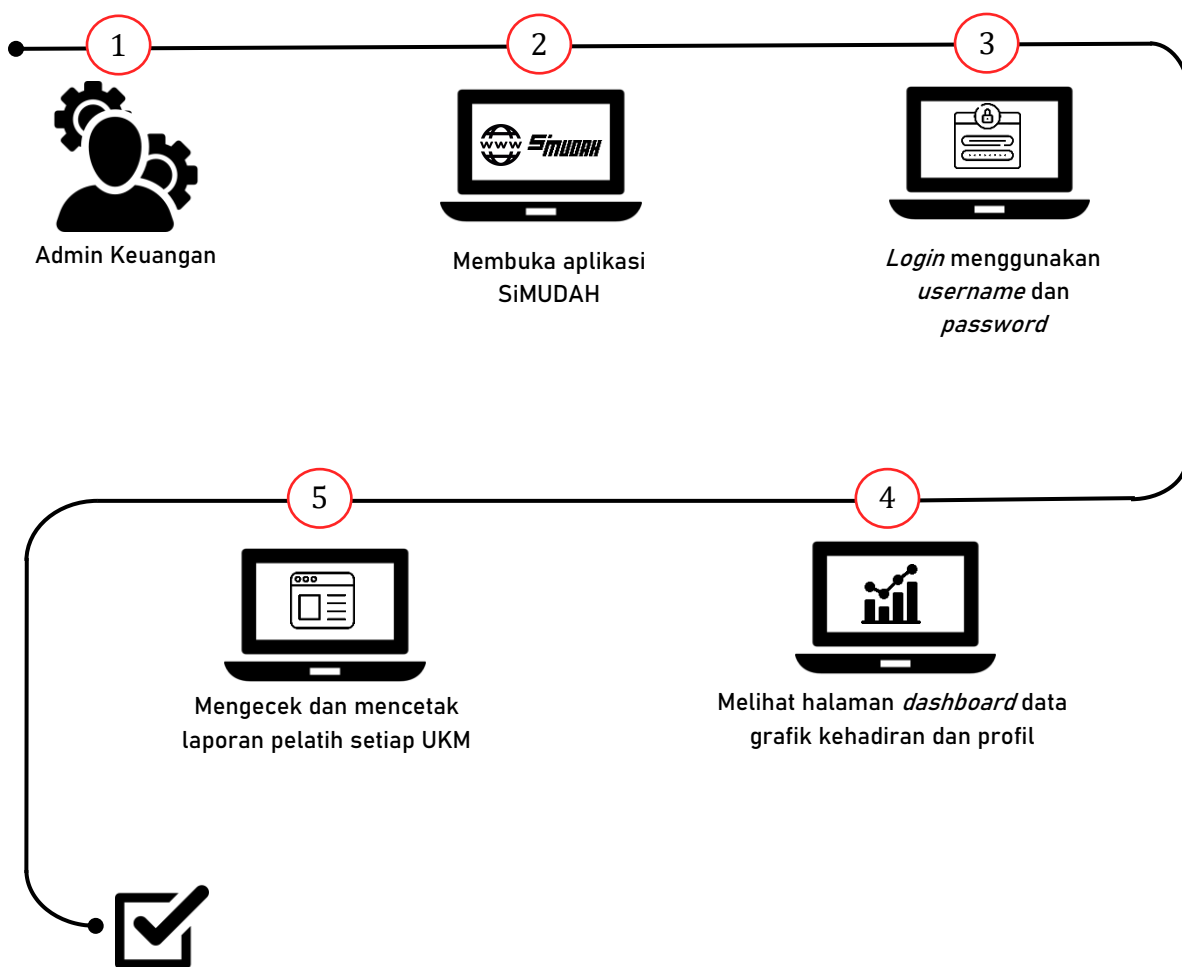
Fitur-fitur aplikasi SiMUDAH beserta cara kerjanya :

-  **Login**  
Melalui fitur ini, pengguna harus melakukan *login* terlebih dahulu agar dapat melakukan proses fitur lainnya dengan memasukkan *username* dan *password* pada admin aplikasi sebelumnya.
  
-  **Dashboard**  
Merupakan tampilan pertama yang muncul setelah pengguna melakukan login. Pada halaman ini data diri ditampilkan dan pengguna tertentu dapat melihat data pada grafik keaktifan.
  
-  **Laporan**  
Melalui fitur ini, pengguna dipermudahkan untuk mendapatkan informasi data *presentase* absensi kehadiran pelatih pada tiap Unit Kegiatan Mahasiswa

## USER-USER APLIKASI SIMUDAH



## LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI SiMUDAH

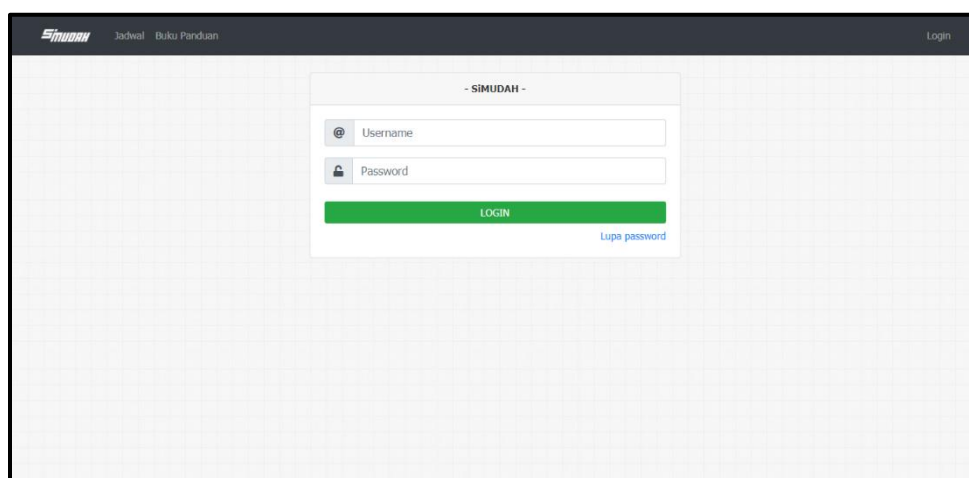




# LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI SIMUDAH ADMIN KEUANGAN

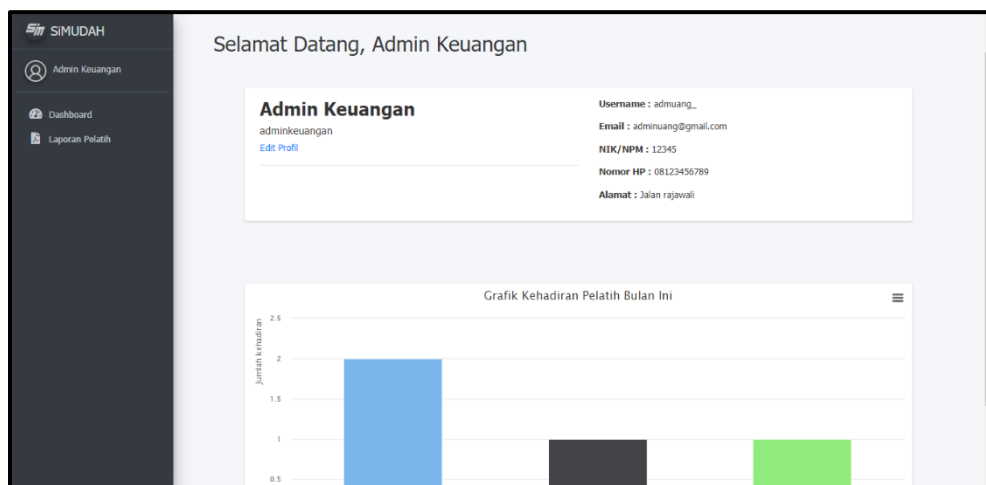
## 1. Login

Untuk dapat mengakses fitur-fitur aplikasi SiMUDAH, pengguna harus melakukan proses *login* agar dapat mengakses fitur lainnya dengan cara memasukkan *username* dan *password* yang telah didaftarkan oleh admin aplikasi sebelumnya lalu menekan tombol “LOGIN”.



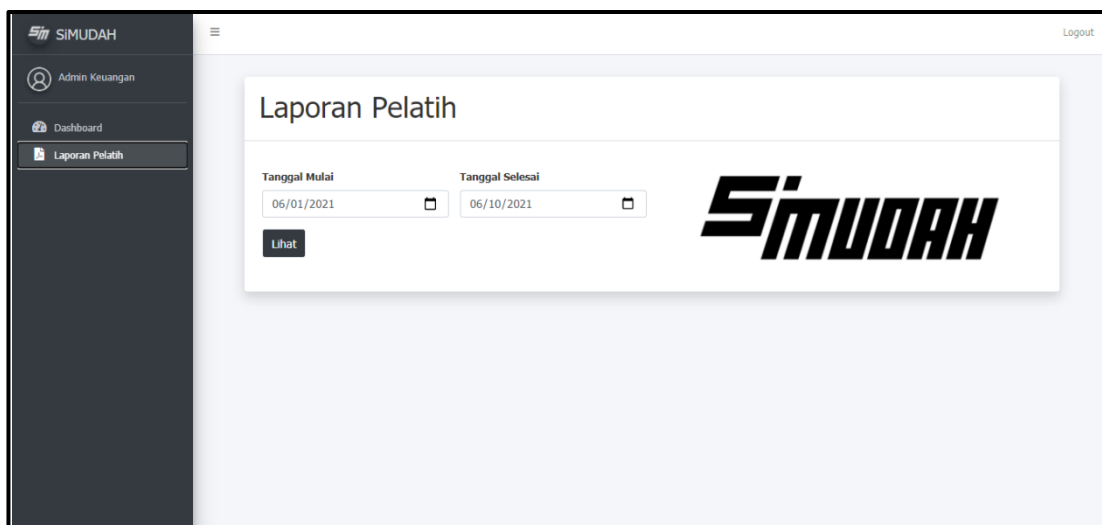
## 2. Dashboard

Halaman *dashboard* pada admin keuangan terdapat data profil dan grafik jumlah kehadiran pelatih pada bulan saat admin melakukan login.

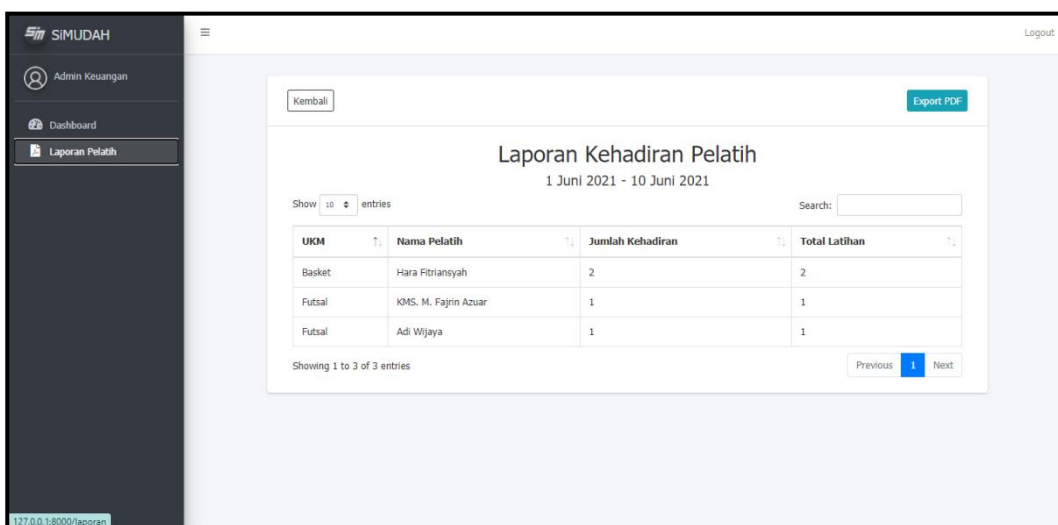


### 3. Laporan Pelatih

Halaman laporan pelatih hanya dimiliki oleh admin keuangan yang dapat melihat kehadiran pelatih per periode.



Setelah pengguna memilih periode kehadiran yang diinginkan, akan tampil halaman yang menampilkan nama UKM dan pelatih beserta jumlah kehadiran dari total latihan pada bulan tertentu. Untuk mencetak laporan atau menyimpan laporan dalam *file pdf*, admin dapat menekan tombol "*Export PDF*"



UKM	Nama Pelatih	Jumlah Kehadiran	Total Latihan
Basket	Hara Fitriansyah	2	2
Futsal	KMS. M. Fajrin Azuar	1	1
Futsal	Adi Wijaya	1	1

#### 4. Export PDF

Pada halaman ini ditampilkan tampilan laporan yang akan dicetak/disimpan.

- Jika ingin mencetak secara langsung, admin dapat menghubungkan langsung dengan perangkat printer pada opsi "*Destination*" lalu menekan "*Print*".
- Namun, jika ingin menyimpan ke dalam *file pdf*, admin dapat memilih "*Save as PDF*" pada opsi "*Destination*", lalu menekan tombol "*Save*" atau "*Print*". Setelah itu admin tinggal menentukan lokasi penyimpanan pada dialog box yang akan muncul.

