

SUMÁRIO

1.	USUÁRIOS NO WORDPRESS.....	1
1.1.	USUÁRIO ADMINISTRADOR.....	1
1.2.	USUÁRIO EDITOR.....	1
1.3.	USUÁRIO AUTOR	1
1.4.	USUÁRIO COLABORADOR.....	1
1.5.	USUÁRIO ASSINANTE.....	1
2.	PAINEL DE USUÁRIOS.....	1

1. USUÁRIOS NO WORDPRESS

No WordPress, é possível atribuir diferentes níveis de classificação entre os usuários cadastrados no seu site. Quando um usuário novo é cadastrado, ele pode ser encaixado em um dos cinco possíveis níveis: **Administrador, Editor, Autor, Colaborador e Assinante**. Os níveis podem ser mudados posteriormente, caso o administrador deseje.

1.1. USUÁRIO ADMINISTRADOR

Este nível de usuário possui todos os direitos sobre todas as funções do site, e normalmente é aquele que participa do desenvolvimento do mesmo.

1.2. USUÁRIO EDITOR

Ele pode criar e editar mensagens, páginas e mensagens de outros usuários. Ou seja, o editor pode controlar as postagens criadas por ele e as criadas por outros usuários.

1.3. USUÁRIO AUTOR

O autor pode criar e publicar as postagens criadas por ele, sendo, portanto, em comparação com o anterior, o editor, inferior em termos de poder dentro do sistema. Este apenas tem o poder de postar, e o anterior também, e ainda de gerenciar as publicações de outros.

1.4. USUÁRIO COLABORADOR

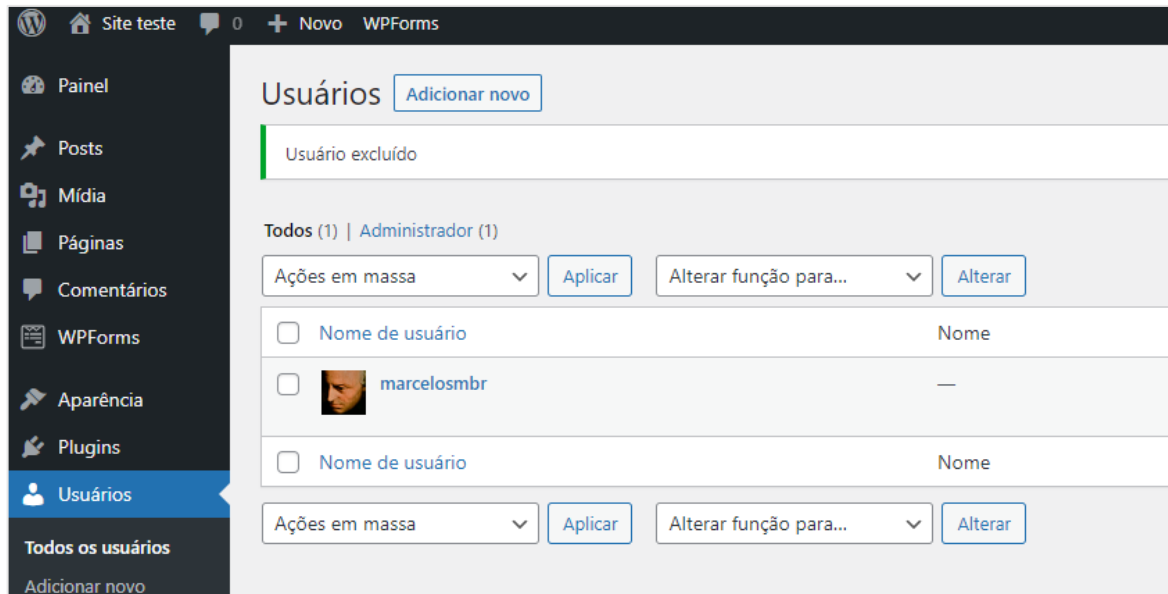
O colaborador cria as postagens, mas não pode publicá-las. A postagem só pode ser aprovada mediante aprovação de um editor ou de um administrador.

1.5. USUÁRIO ASSINANTE

O assinante é o último nível da hierarquia. Ele só pode fazer as alterações no seu próprio perfil, e não tem qualquer poder de gerenciamento do sistema.

2. PAINEL DE USUÁRIOS

A alteração entre os níveis de usuários se dá ao acessar o painel administrativo do WordPress, a seção “Usuários” e depois, “Todos os Usuários”. Veja abaixo:



Como mostra o painel acima, podemos visualizar todos os usuários do site, bem como outras informações sobre cada um, que não aparecem na imagem, mas seriam nome, email, função e posts realizados, e, ainda, editar ou adicionar usuários. Veja abaixo o painel para adicionar um novo usuário:

The screenshot shows the 'Adicionar novo usuário' (Add new user) form. The form includes the following fields and options:

- Nome de usuário (obrigatório):** marcelosmbr
- E-mail (obrigatório):** (empty field)
- Nome:** (empty field)
- Sobrenome:** (empty field)
- Site:** (empty field)
- Idioma:** Padrão do site (dropdown menu)
- Senha:**
 - Gerar senha button
 - wordpress (password strength indicator)
 - Forte (password strength indicator)
 - Esconder button
- Enviar notificação para o usuário:** ☒ Enviar para o novo usuário um e-mail com informações sobre a conta.
- Função:** Assinante (dropdown menu)
- Adicionar novo usuário** button

Como demonstrado acima, para cadastrar um novo usuário devemos definir uma série de dados, como seu email, seu nome, seu sobrenome, sua senha de login, sua função no sistema, entre outros.

3. FONTE

<https://ajuda.hostnet.com.br/niveis-de-usuarios-do-wordpress/#:~:text=No%20WordPress%2C%20%C3%A9%20poss%C3%ADvel%20atribuir,%2C%20Autor%2C%20Colaborador%20e%20Assinante.>