

# Agents of S.W.E.

### A SOFTWARE COMPANY

Agents of S.W.E - Progetto "G&B"

# Verbale 2018-12-20

Versione | 1.0.0

Approvazione | Carlotta Segna

Redazione | Marco Favaro

Verifica | Luca Violato

Stato | Approvato

Uso | Interno

**Destinato a** Agents of S.W.E.

Prof. Tullio Vardanega

Prof. Riccardo Cardin



# 1 Changelog

| Versione | Data       | Ruolo        | Autore   | Descrizione            |
|----------|------------|--------------|----------|------------------------|
| 0.0.1    | 2018-12-20 | Verificatore | Marco    | Stesura del documento  |
|          |            |              | Favaro   |                        |
| 0.1.0    | 2018-12-22 | Analista     | Luca     | Verifica del Documento |
|          |            |              | Violato  |                        |
| 1.0.0    | 2019-01-11 | Responsabile | Carlotta | Approvazione documento |
|          |            |              | Segna    |                        |

Tabella 1: Changelog del documento



### 2 Informazioni generali

• Luogo: Laboratorio LabTA, Torre Archimede, Padova;

• **Data**: 20/12/2018;

• Ora: 12:45 - 14:30;

• Membri del team partecipanti: Luca Violato, Marco Chilese, Marco Favaro, Diego Mazzalovo, Carlotta Segna, Matteo Slanzi, Bogdan Stanciu;

• Segretario: Marco Favaro.

## 3 Ordine del giorno

L'ordine del giorno è composto da:

• Punto 1: Merge revisione Piano di Progetto e Norme di Progetto;

• Punto 2: Suddivisione compiti per il periodo Natalizio;

• Punto 3: Discussione casi d'uso e requisiti;

• Punto 4: Prossime riunioni.

#### 4 Resoconto

#### 4.1 Punto 1

La presente riunione ha discusso le modifiche da apportare ai file Piano di Progetto e Norme di Progetto, identificate nella riunione del 2018-12-13.

Le modifiche proposte al documento del Piano di Progetto riguardano principalmente la correzione dell'analisi dei rischi nei punti "G01" e "G02". Le modifiche proposte al documento delle Norme di Progetto riguardano principalmente la scelta della nomenclatura da adottare per l'identificazione dei requisiti e dei casi d'uso.

#### 4.2 Punto 2

In prossimità delle vacanze di Natale, il gruppo per motivi organizzativi, ha deciso di dividersi i compiti e di mantenere delle scadenze intermedie prefissate per il giusto andamento del lavoro. Si è deciso di utilizzare eventuali mezzi di comunicazione come, ad esempio, hangout e discord per videochiamate e chat.



#### 4.3 Punto 3

Il principale argomento discusso nella riunione in esame riguarda i requisiti e i casi d'uso. Dopo l'assegnazione dell'*Analisi dei requisiti*, i componenti del gruppo che si sono occupati dello stesso documento hanno argomentato al resto del team i casi d'uso e i requisiti individuati.

#### 4.4 Punto 4

Il team ha deciso di incontrarsi nuovamente in data: 2019-01-02 tramite una videoconferenza su Hangout.