



## GESTIÓN DE PROYECTOS DE SOFTWARE

**Equipo:** NOVA

**Integrantes:**

Gabilanes Marco	[7171]
Chamorro Jonathan	[7167]
Bayas Darwin	[7400]
Falvo Stefano	[6872]
Muñoz Keyla	[7191]

## Actividad 30. Control de cambios

### Contexto del cambio:

El contexto del cambio es la ampliación de requisitos ya que ahora se solicita que la aplicación permita la confirmación y pago de una reserva de boleto hasta un máximo de 10 minutos antes de la hora de salida del bus, si se pasa ese tiempo la reserva quedará anulada.

### Estructura de la solicitud:

La estructura de la solicitud está organizada de la siguiente manera

- **Encabezado:**

**Nombre del proyecto y Número de solicitud de cambio:** Identifican el proyecto y el número específico de la solicitud de cambio.

**Gerente de proyecto:** Indica el nombre de la persona responsable del proyecto.

- **Solicitud de cambio:**

**Nombre del solicitante y Contacto del solicitante:** Detallan quién está solicitando el cambio y cómo contactarlo.

**Fecha de solicitud:** Indica cuándo se realizó la solicitud.

**Prioridad:** Establece la importancia del cambio (en este caso, alta).

- **Requisito a cambiar:**

Descripción detallada del cambio específico solicitado en la funcionalidad del sistema.

- **Cronología prevista:**

**Planificación de los cambios:** Fechas de inicio y finalización previstas para planificar los cambios.

**Implementación de los cambios:** Fechas de inicio y finalización previstas para la implementación de los cambios.

- **Costos estimados:**

Estimación del costo total del cambio desglosado por diferentes conceptos (reglas del negocio, interfaz de usuario, base de datos, pruebas y validación).

- **Evaluación del cambio:**

**Nombre del evaluador y Fecha de evaluación:** Detalles de la persona que evaluó la solicitud y cuándo se realizó la evaluación.

- **Resultado esperado:**

Descripción de los beneficios y resultados que se esperan obtener al implementar el cambio solicitado.

- **Trabajo requerido:**

Descripción de las tareas específicas que deben realizarse para implementar el cambio (modificaciones en la interfaz de usuario, reglas de negocio, planificación del proyecto).

- **Área de impacto:**

**Descripción del impacto:** Indica cómo el cambio afectará diferentes aspectos del proyecto, como los requisitos, la calendarización, el costo y la duración del proyecto.

**Nivel de impacto:** Clasifica la magnitud del impacto en cada área (en este caso, todos son "Alto").

**Aprobación de cambios:**

Detalles de las personas responsables de revisar y aprobar el cambio, incluyendo su nombre, estado de la revisión y fecha de revisión.

- **Comentarios adicionales:**

Información adicional relevante sobre la implementación del cambio, como la necesidad de entregar el proyecto con un informe de recursos estimados.

- **Seguimiento de cambios:**

**Agente de seguimiento y Última actualización:** Información sobre quién está a cargo de seguir el progreso del cambio y cuándo se realizó la última actualización.

**Versión del seguimiento:** Versión del seguimiento del cambio.

- **Comentarios adicionales:**

Comentarios finales sobre la planificación e implementación de los cambios necesarios.

## **Resolución**

En esta solicitud de cambio número 2 del proyecto Transport360 se puede observar que la resolución es aprobada. El cambio solicitado, que permite a los usuarios reservar boletos hasta 10 minutos antes de la salida del bus, será implementado. Se han evaluado y aceptado los costos estimados de 350 dólares y se ha determinado que el impacto en los requisitos, la calendarización, y los costos es alto pero manejable. El trabajo requerido incluye la modificación de la interfaz de usuario y las reglas de negocio, con una planificación de inicio

el 25/10/2024 y la implementación del 26/10/2024 al 01/11/2024. Los revisores Darwin Bayas y Keyla Muñoz han aprobado la solicitud el 23/10/2024, y el seguimiento de cambios será realizado por Keyla Muñoz.

SOLICITUD DE CAMBIO			
NOMBRE DEL PROYECTO	Tansport360		NÚMERO DE SOLICITUD DE CAMBIO
GERENTE DE PROYECTO	Darwin Bayas		2
SOLICITUD DE CAMBIO			
NOMBRE DEL SOLICITANTE	Esteban Vargas	FECHA DE SOLICITUD	19/10/2024
CONTACTO DEL SOLICITANTE	0912345678	PRIORIDAD	Alta
REQUISITO A CAMBIAR	Caso de uso reservar boletos		
DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	Se requiere que la aplicación permita la confirmación y pago de una reserva de boleto hasta un máximo de 10 minutos antes de la hora de salida del bus, pasado dicho tiempo la reserva se anulará		
CRONOLOGÍA PREVISTA		COSTOS ESTIMADOS	
Planificación de los cambios: 25/10/2024 Implementación de los cambios: 26/10/2024 al 01/11/2024 Poner en producción los cambios: 02/11/2024		2000\$ por concepto de cambios en las reglas del negocio, rediseño de la interfaz de usuario y modificación del software del sistema	
EVALUACIÓN DEL CAMBIO			
NOMBRE DEL EVALUADOR	Darwin Bayas	FECHA DE EVAL	23/10/2024
RESULTADO ESPERADO			
Al finalizar la implementación de los cambios se espera que los usuarios puedan pagar sus boletos hasta un máximo de 10 minutos antes de la salida del bus.			
TRABAJO REQUERIDO			
Modificar la interfaz de usuario para la vista reservar boletos Modificar el software correspondiente al caso de uso reservar boletos Modificar la planificación del proyecto			
ÁREA DE IMPACTO	DESCRIPCIÓN DEL IMPACTO	NIVEL DE IMPACTO	
REQUISITO	Caso de uso reservar boletos	Alto	
CALENDARIZACIÓN	Inicio: 25/10/2024 Finalización: 02/11/2024	Alto	
COSTO	2000\$ por concepto de cambios en las reglas del negocio, rediseño de la interfaz de usuario y modificación del software del sistema	Alto	
DURACIÓN DEL PROYECTO	La finalización del proyecto tendrá que aplazarse una semana mas debido a la implementación de los cambios a realizar	Alto	
APROVACIÓN DEL COMITÉ DE CAMBIOS			
NOMBRE DEL REVISOR 1	Darwin Bayas	ESTADO	ACEPTADO
FIRMA DEL REVISOR		FECHA DE REVISIÓN	23/10/2024
NOMBRE DEL REVISOR 2	Keyla Muñoz	ESTADO	ACEPTADO
FIRMA DEL REVISOR		FECHA DE REVISIÓN	23/10/2024
COMENTARIOS ADICIONALES			
Se espera que los cambios sean efectuados con éxito y sin ninguna novedad para evitar salirse del plan de entrega del proyecto, además se espera que los recursos estimados para el cambio no supere los 2000\$ establecidos			
SEGUIMIENTO DE CAMBIOS			
AGENTE DE SEGUIMIENTO	Keyla Muñoz	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	25/10/2024
FIRMA DEL AGENTE DE SEGUIMIENTO		NÚMERO DE VERSIÓN	0.0.1
COMENTARIOS ADICIONALES			
Empezamos con la planificación para implementar los cambios necesarios			