



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO  
FACULTAD DE INFORMÁTICA Y ELECTRÓNICA  
INGENIERÍA EN SOFTWARE



GESTIÓN DE PROYECTOS DE SOFTWARE

**Equipo: NOVA**

**Integrantes:**

Gabilanes Marco	[7171]
Chamorro Jonathan	[7167]
Bayas Darwin	[7400]
Falvo Stefano	[6872]
Muñoz Keyla	[7191]

**Actividad en equipos**

En los capítulos 7, 10 y 11 del libro de Gray y Larson (2009), o la parte 2 secciones 3.18 y 5.10 del libro guía del PMBOK 6ta ed., entre otros aspectos, se aborda la temática de la resolución de problemas y seguimiento de riesgos.

Según lo discutido en la teoría, describe las estrategias o pautas propuestas para abordar la resolución de problemas y seguimiento de riesgos, contrasta lo descrito en la teoría con respecto a sus experiencias de equipo, *¿Qué riesgos se han presentado? ¿Qué problemas se han presentado en el equipo y cómo los han resuelto?*

A continuación, se da respuesta a cada pregunta donde cada ítem de la primera pregunta corresponde con el número correspondiente en la segunda pregunta:

**¿Qué riesgos se han presentado?**

1. Ausencia de miembros para completar sus tareas asignadas
2. Inconsistencias en los documentos del proyecto
3. Retrasos en la entrega de sus partes del proyecto
4. La comunicación deficiente que llevo a malentendidos, duplicación de esfuerzos y errores en la implementación.
5. Falta de motivación y compromiso.

**¿Qué problemas se han presentado en el equipo y cómo los han resuelto?**

1. La ausencia de miembros para completar las tareas representa un riesgo crítico en el avance del proyecto debido a que puede causar retrasos en la planificación. Esto se solucionó asignando dichas tareas a otro miembro del equipo disponible en ese momento.
2. Esto sucedió cuando se llenaba información no correspondía en los documentos del proyecto, para ello hubo que investigar el tipo de documento en cuestión o preguntar al profesor sobre poner en los diferentes apartados de documentos del proyecto.
3. Miembros de los equipos tiene retrasos a la hora de entregar sus partes del proyecto lo que implica retrasos en los proyectos o en los otros miembros que tiene que

realizar, una solución proponer dividir las tareas por la capacidad o los conocimientos que tiene los miembros de los equipos es decir cada miembro realiza la parte que más domine la tarea.

4. Se implementaron herramientas de comunicación y colaboración como grupos de chat o Microsoft Teams para mejorar la comunicación entre los miembros del equipo. También se establecieron reuniones o informes de progreso o retraso para asegurarse de que todos estuvieran al tanto del progreso y los obstáculos.
5. Se comenzó a proporcionar feedback regular y constructivo para ayudar a los miembros del equipo a mejorar sus aportes y contribuir de manera más activa.